



DICCA DIPARTIMENTO
DI INGEGNERIA CIVILE, CHIMICA
E AMBIENTALE

Il Direttore del Dipartimento di Ingegneria Civile, Chimica e Ambientale (DICCA)

VISTO	la Legge 30.12.2010, n. 240, "Norme in materia di organizzazione delle Università, di personale accademico e reclutamento";
VISTO	lo Statuto dell'Università di Genova;
VISTO	il D.R. n. 251 del 20.05.2013 come modificato dal D.R. n. 2001 del 23.05.2019 "Regolamento per lo svolgimento di attività di supporto alla didattica nei corsi di studio";
VISTO	Le richieste pervenute dai relativi CCS per il conferimento di attività di supporto alla didattica 2024/25 (insegnamenti annuali e del I semestre) per i CdS afferenti al DICCA
VISTA	il decreto del direttore del Dipartimento DICCA del 13 settembre 2024 relativo all'attivazione di procedura comparativa per il conferimento di attività di supporto alla didattica nell'a.a. 2024/25
ACCERTATA	la necessaria copertura finanziaria

EMANA

AVVISO DI SELEZIONE n.5 a.a 2024-2025

per lo svolgimento di attività di supporto alla didattica mediante la stipula di contratti di diritto privato a titolo oneroso/gratuito

Art. 1 – Attività di supporto alla didattica oggetto dell'avviso di selezione

E' indetta una selezione comparativa pubblica per titoli finalizzata allo svolgimento di attività di supporto alla didattica nell'ambito degli insegnamenti/moduli ufficiali come specificato [nell'allegato A](#) da considerare parte integrante del presente avviso.

Art. 2 – Requisiti dei candidati

I candidati devono essere in possesso di almeno uno dei requisiti previsti dall'art. 2 "Regolamento per lo svolgimento di attività di supporto alla didattica nei corsi di studio" dell'Università degli Studi di Genova, e di seguito riportati:

- a) laureati che usufruiscano di borse di studio o di altra forma di retribuzione per svolgere attività di studio e di ricerca presso l'Università di Genova;
- b) iscritti a corsi di dottorato o a scuole di specializzazione non mediche (senza contratto di formazione specialistica);

- c) soggetti iscritti ad ordini professionali;
 - d) insegnanti di ruolo nelle scuole secondarie;
 - e) laureati dipendenti di ruolo di altre amministrazioni pubbliche;
 - f) laureati dipendenti di enti di ricerca o di enti o aziende pubbliche o private con cui l'Università abbia stipulato convenzioni;
 - g) ex dipendenti dei soggetti pubblici sopra indicati nonché quelli di aziende private, quando ciò sia contemplato dalle previste convenzioni.
2. I candidati in possesso dei requisiti di cui ai punti a) e b) non possono svolgere attività di supporto alla didattica per più di tre anni.
3. I singoli candidati non possono svolgere più di sessanta ore per anno accademico di attività di supporto alla didattica.
4. Ai sensi dell'art. 18, comma 1 della legge 30 dicembre 2010, n. 240, non possono essere stipulati contratti con coloro che abbiano un grado di parentela o di affinità, fino al quarto grado compreso, con un docente appartenente al Dipartimento, ovvero con il Rettore, il Direttore generale o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Università.
5. Qualora il soggetto vincitore della selezione sia dipendente di un'altra Pubblica Amministrazione, il contratto è stipulato previa acquisizione dell'autorizzazione dell'Amministrazione di appartenenza.

Art. 3 – Modalità di presentazione della domanda

1. Il candidato dovrà produrre la propria domanda di ammissione alla selezione in via telematica, compilando l'apposito modulo, entro la data di scadenza indicata nel comma successivo, utilizzando una specifica applicazione informatica, disponibile all'indirizzo <https://incarichi.unige.it>, che richiede necessariamente il possesso di posta elettronica per poter effettuare l'auto registrazione al sistema. Dopo aver inserito tutti i dati richiesti per la produzione della domanda, il candidato dovrà effettuare la stampa della ricevuta, che verrà inviata automaticamente via e-mail, da conservare ed eventualmente esibire in caso di controllo da parte dell'amministrazione. In fase di inoltro, verrà automaticamente attribuito alla domanda un numero identificativo che, unitamente al codice della selezione indicato nell'applicazione informatica, dovrà essere specificato per qualsiasi comunicazione successiva. La data di presentazione telematica della domanda di partecipazione alla selezione è certificata dal sistema informatico che, allo scadere del termine utile per la presentazione, non permetterà più l'accesso e l'invio del modulo elettronico. Entro la scadenza, è consentito al candidato l'inoltro di ulteriori domande riferite alla stessa selezione, al fine di correggere eventuali errori e/o per integrazioni; ai fini della partecipazione alla selezione sarà ritenuta valida la domanda con data di presentazione più recente. Il sistema richiede altresì di allegare alla domanda i documenti elettronici di cui al successivo comma 8. Non sono ammesse altre forme di produzione o di invio delle domande di partecipazione alla selezione.
2. La procedura di compilazione e invio telematico della domanda dovrà essere completata entro le ore 12.00 del **23 settembre 2024**.



3. Qualora il termine di scadenza indicato cada in giorno festivo, sarà possibile procedere alla compilazione e al relativo invio della domanda entro le ore 12.00 del primo giorno feriale utile.
4. Salvo quanto previsto dall'art. 5, comma 5 le comunicazioni riguardanti la selezione pubblica indetta con il presente decreto vengono inoltrate agli interessati all'indirizzo e-mail indicato nella domanda di ammissione alla selezione.
5. Nella domanda il candidato deve dichiarare il proprio nome e il cognome del candidato, il luogo e la data di nascita, il codice fiscale, recapito telefonico/e.mail, l'eventuale Amministrazione di appartenenza.
6. Nella domanda deve essere indicato il recapito di posta elettronica nonché quello che il candidato elegge ai fini della selezione. Ogni eventuale variazione dello stesso deve essere tempestivamente comunicata al Servizio cui è stata trasmessa l'istanza di partecipazione.
7. Le dichiarazioni formulate nella domanda sono da ritenersi rilasciate ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e successive modificazioni, dai candidati aventi titolo all'utilizzazione delle forme di semplificazione delle certificazioni amministrative consentite dal decreto citato.
8. I candidati devono produrre unitamente alla domanda:
 - a) un curriculum dell'attività scientifica e/o professionale idoneo alla pubblicazione ai sensi dell'art. 15 del Dlgs. n. 33/2013¹
 - b) fotocopia di un documento di identità in corso di validità. I cittadini di paesi non appartenenti alla Comunità Europea devono allegare copia del permesso di soggiorno.
 - c) ogni altro titolo o documento che ritenga utile alla valutazione²,
9. Ai sensi dell'art. 15, comma 1, della legge 12.11.2011, n. 183, i candidati dimostrano il possesso dei titoli esclusivamente mediante le dichiarazioni di cui al citato D.P.R. n. 445/2000 e successive modificazioni.
10. L'amministrazione è tenuta a effettuare idonei controlli, anche a campione, e in tutti i casi in cui sorgono fondati dubbi sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive. Qualora dal controllo sopra indicato emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, fermo restando quanto previsto dal Codice penale e dalle leggi speciali in materia.
11. L'Università non assume alcuna responsabilità per la mancata ricezione della domanda a causa di problemi tecnici di funzionamento e/o configurazione del fornitore di connettività Internet e di posta elettronica del candidato.
12. L'Università non assume alcuna responsabilità per il mancato ricevimento di comunicazioni, qualora esso dipenda dall'inesatta indicazione del recapito da parte del candidato ovvero dall'omessa, o tardiva,

¹ In tale prospettiva, sono pertinenti le informazioni riguardanti i titoli di studio e professionali, le esperienze lavorative (ad esempio, gli incarichi ricoperti), nonché ulteriori informazioni di carattere professionale (si pensi alle conoscenze linguistiche oppure alle competenze nell'uso delle tecnologie, come pure alla partecipazione a convegni e seminari oppure alla redazione di pubblicazioni da parte dell'interessato).

Non devono formare oggetto di pubblicazione dati quali i recapiti personali, il codice fiscale degli interessati, la firma autografa, ecc., ciò anche al fine di ridurre il rischio di c.d. furti di identità.

² in caso di pubblicazioni/lavori attinenti al settore scientifico disciplinare cui afferisce l'attività didattica curriculare oggetto della valutazione comparativa è consentita la presentazione di un massimo di 5.

comunicazione del mutamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per gli eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

Art. 4 – Selezione dei candidati

1. Il Dipartimento dopo la chiusura del bando nomina la Commissione per la valutazione comparativa dei candidati, composta da almeno tre docenti e un membro supplente.
2. La Commissione opera la valutazione comparativa dei candidati sulla base della loro qualificazione scientifica e tenendo conto del curriculum, dei titoli e delle pubblicazioni con riferimento al settore scientifico disciplinare inerente all'attività di supporto alla didattica da svolgere
3. Alla conclusione della valutazione comparativa la Commissione redige il verbale nel quale darà conto delle operazioni compiute e della valutazione finale attribuita ai singoli candidati sulla base dei punteggi stabiliti dalla stessa commissione.
4. Nel caso di parità di punteggio tra i candidati precede chi ha maggiore anzianità anagrafica.
5. Il Consiglio di Dipartimento delibera il conferimento del contratto al vincitore della selezione.
6. Non sono formulate graduatorie di idoneità. Il nominativo del vincitore sarà pubblicato nell'apposita sezione "Amministrazione Trasparente" del sito web di Ateneo.

Art. 5 – Pagamento

1. Il Direttore del Dipartimento, accertato che il contraente abbia adempiuto agli obblighi contrattuali, autorizza il pagamento del corrispettivo, di regola in unica soluzione.
2. Il pagamento è effettuato dall'Università di Genova su fondi del bilancio del Dipartimento o su budget a tale scopo indicato in contratto.

Art. 6 – Pubblicità degli atti

1. La pubblicità del presente avviso avverrà mediante pubblicazione sul sito <https://unige.it/albo> sezione Scuola Politecnica.
2. L'Amministrazione si riserva a suo insindacabile giudizio ed in qualsiasi momento, la facoltà di modificare, sospendere o revocare, in tutto o in parte, il presente avviso di selezione, di riaprire o prorogare i termini di presentazione delle domande, prima dell'espletamento della stessa, senza che i candidati possano sollevare eccezioni o rivendicare diritti o pretese di sorta.

Art. 7 - Trattamento dei dati personali

1. Il trattamento dei dati personali forniti dai candidati avverrà secondo le modalità stabilite dal Regolamento UE 2016/679 (GDPR – /General Data Protection Regulation/) e D.Lgs. 30/6/2003, n. 196 (Codice in materia di protezione dei dati personali), nel rispetto dei principi di liceità, correttezza, trasparenza, limitazione della finalità, minimizzazione dei dati, esattezza, limitazione della conservazione, integrità, riservatezza e responsabilizzazione.
2. I dati personali saranno trattati all'interno dell'Ateneo dai soggetti autorizzati dal titolare. I diritti degli interessati sono disciplinati dagli artt. 12-23 del citato regolamento UE.

Art. 8 – Norme di riferimento

Per quanto non espressamente previsto dal presente bando si rinvia alle disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia.

Il Direttore del Dicca
Prof. Alessandro Bottaro
(firmato digitalmente)

Responsabile del procedimento:

Responsabile amministrativo dott. Luca Morasso
mail: segretario@dicca.unige.it

Per informazioni:

mail: didatticadicca@unige.it

Allegato A

CL Ingegneria Civile, Edile e Ambientale

Insegnamento	Codice	Periodo	Tipo di attività	Docente richiedente	n.ore	Corrispettivo orario
Fisica generale (Modulo I)	115339	Annuale	Tutorato	Ferraro Dario	60	20€

CL Ingegneria Civile e Ambientale

Insegnamento	Codice	Periodo	Tipo di attività	Docente richiedente	n.ore	Corrispettivo orario
Fisica Tecnica	60356	Annuale	Esercitazioni	Schenone Corrado	30	20€
Scienza delle costruzioni 1 (Modulo I)	72507	1° semestre	Tutorato	Gambarotta Luigi	30	20€
Scienza delle Costruzioni II	66285	1° semestre	Esercitazioni	Massabò Roberta	30	20€
Sistemi di trasporto e infrastrutture viarie	84523	1° semestre	Attività di laboratorio	Consilvio Alice	8	20€
Tecnica delle Costruzioni 1 (Modulo I)	72544	1° semestre	Attività di laboratorio	Pagnini Luisa	30	20€

CL Ingegneria Chimica e di Processo

Insegnamento	Codice	Periodo	Tipo di attività	Docente richiedente	n.ore	Corrispettivo orario
Operazioni unitarie e loro dimensionamento	66109	1° semestre	Esercitazioni	Campardelli Roberta	10	Gratuito

LM Ingegneria Civile

Insegnamento	Codice	Periodo	Tipo di attività	Docente richiedente	n.ore	Corrispettivo orario
Design of hydraulic systems and infrastrucures	111855	1° semestre	Tutorato	Lanza Luca Giovanni	30	20€
Costruzioni in cemento armato e cemento armato precompresso	86920	Annuale	Tutorato	Brencich Antonio	60	20€
Costruzioni in Acciaio e Miste Acciaio-ClS	104379	Annuale	Esercitazioni	Calderini Chiara	30	20€

LM Engineering for Building Retrofitting

Insegnamento	Codice	Periodo	Tipo di attività	Docente richiedente	n.ore	Corrispettivo orario
Structural rehabilitation workshop	97216	1° semestre	Esercitazioni	Calderini Chiara	15	20€
Structural Retrofitting and Strengthening Techniques	97215	1° semestre	Esercitazioni	Lagomarsino Sergio	30	20€

LM Environmental Engineering

Insegnamento	Codice	Periodo	Tipo di attività	Docente richiedente	n.ore	Corrispettivo orario
Numerical cartography and GIS	98064	1° semestre	Esercitazioni	Federici Bianca	20	20€