

**UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI GENOVA**  
**DIBRIS – Dipartimento di Informatica, Bioingegneria,**  
**Robotica e Ingegneria dei Sistemi**

**AVVISO DI PROCEDURA DI VALUTAZIONE COMPARATIVA PER TITOLI PER  
L’AFFIDAMENTO DI INCARICO DI LAVORO AUTONOMO**

**IL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO**

- Visto** il D. Lgs. 165/2001 e, in particolare, l’art. 7, commi 5bis e 6;
- Visto** il Regolamento di Ateneo per il conferimento di incarichi di collaborazione esterna e successive modifiche, che disciplina tra l’altro le procedure di valutazione comparativa di cui sopra;
- Visto** la delibera del Consiglio di Dipartimento del 18 luglio 2024;
- Vista** la ricognizione interna effettuata a mezzo posta elettronica in data 19 luglio 2024;
- Considerato** che non è pervenuta nei termini richiesti alcuna dichiarazione di disponibilità da parte del personale in servizio presso l’Università degli Studi di Genova allo svolgimento dell’attività prevista;
- Ravvisata** la necessità di affidare a personale esterno un incarico di lavoro autonomo di consulenza con il seguente oggetto: *“Supporto durante la definizione lo stato dell’arte delle relazioni con gli stakeholder nel settore della mobilità ed il suo mercato in continua evoluzione per il progetto Greengo”*, necessario per il progetto GREENGO - Bando “P.R. FESR LIGURIA 2021-2027 - OP 1 – O.S. 1.1 "Sviluppare e rafforzare la capacità di ricerca e di innovazione e l'introduzione di tecnologie avanzate" – Azione 1.1.1. - "Supporto alla realizzazione di progetti di ricerca e sviluppo sperimentale per le imprese aggregate ai poli di ricerca ed innovazione" - ANNO 2023” - PROGRAMMA REGIONALE FESR 2021 – 2027 (CUP G39J23001350009);
- Considerato** che le prestazioni richieste sono altamente qualificate e necessarie per sopperire ad una esigenza di natura temporanea;
- Verificata** la disponibilità di bilancio sul progetto 100023-2024-RS-POR-FESR\_21\_27\_001 Sacile\_POR-FERS GREENGO (CUP G39J23001350009).

**DETERMINA**

1. Ai sensi dell’art. 7 del Regolamento di Ateneo per il conferimento di incarichi di collaborazione esterna, è indetta una procedura comparativa per titoli, per l’affidamento di n. 1 incarico di lavoro autonomo di consulenza, avente ad oggetto: *“Supporto durante la definizione dello stato dell’arte delle relazioni con gli stakeholder nel settore della mobilità ed il suo mercato in continua evoluzione per il progetto Greengo”*.

2. La prestazione da svolgere è dettagliatamente descritta nella “scheda progetto” che fa parte integrante del presente avviso.

3. Per poter essere ammessi alla procedura i candidati dovranno essere in possesso dei seguenti requisiti:

- a) Diploma di laurea in Ingegneria/Giurisprudenza/Economia e Commercio/Scienze Politiche/Scienze della Comunicazione conseguito ai sensi della normativa previgente al D.M. 3 Novembre 1999, no. 509 ovvero Laurea Specialistica in Ingegneria/Giurisprudenza/Economia e Commercio/Scienze Politiche/Scienze della Comunicazione ovvero Laurea Magistrale in Ingegneria/Giurisprudenza/Economia e Commercio/Scienze Politiche/Scienze della Comunicazione.
- b) Esperienza, anche in ambito accademico, in istituzioni o enti, pubblici o privati, anche a supporto di studi e ricerche nel settore di riferimento di almeno 2 anni.
- c) Competenze e conoscenze documentabili attraverso il curriculum ed acquisite tramite corsi, attività di ricerca o esperienze lavorative, in particolare, nei seguenti ambiti: 1) Supporto alla gestione di sistemi informativi per il trasporto e la mobilità; 2) Supporto alle relazioni con gli stakeholder del settore trasporti e mobilità; 3) Esperienza nella preparazione di relazioni tecniche connesse alla definizione dei requisiti e della verifica degli stessi in relazione ad incontri con stakeholders nel campo del trasporto e della mobilità.
- d) Non aver riportato condanne penali definitivamente accertate che incidano sulla moralità professionale, non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, o in ogni caso non trovarsi in situazioni a cui la legge ricollega un'incapacità di contrarre con le Pubbliche Amministrazioni.
- e) Non avere motivi di incompatibilità previsti dalla legge o legati ad interessi di qualsiasi natura con riferimento all'oggetto dell'incarico.
- f) Godimento dei diritti civili e politici.
- g) Godimento dell'elettorato attivo.
- h) Possesso dei requisiti di idoneità tecnico professionali ex art. 26, comma 1, lett. a), punto 2, del D. Lgs. 81/08 e allegato XVII (di norma per prestazioni intellettuali il possesso di tali requisiti si limita alla regolarità contributiva nei confronti degli enti previdenziali competenti).

Ai sensi dell'art.18, comma 1, lett. c) della Legge 30.12.2010, n. 240, non possono essere ammessi alla valutazione comparativa coloro che abbiano un grado di parentela o di affinità, fino al quarto grado compreso, con un professore appartenente al dipartimento o alla struttura che effettua la chiamata ovvero con il Rettore, il Direttore Generale o un Componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo.

I cittadini stranieri dovranno essere in possesso di un titolo di studio riconosciuto equipollente a quelli di cui al precedente comma in base ad accordi internazionali, ovvero con le modalità di cui all'art. 332 del Testo Unico 31/8/1933, numero 1592. Tale equipollenza dovrà risultare da idonea certificazione rilasciata dalle competenti autorità.

4. Costituiscono titoli di valutazione in sede di procedura comparativa:

- a) diploma di laurea per quanto riguarda la votazione;
- b) dottorato di ricerca attinente al settore oggetto dell'incarico;
- c) master, corsi di specializzazione o corsi di perfezionamento post-laurea attinenti all'oggetto dell'incarico;
- d) pubblicazioni scientifiche attinenti all'oggetto dell'incarico;
- e) incarichi di attività o precedenti esperienze lavorative attinenti all'oggetto dell'incarico (**oltre ai 2 anni di cui al punto b – art. 3**);
- f) incarichi di docenza universitaria attinenti all'oggetto dell'incarico.

La Commissione esaminatrice avrà a disposizione **60 punti** così distribuiti:

- Diploma di laurea in Ingegneria/Giurisprudenza/Economia e Commercio/Scienze Politiche/Scienze della Comunicazione conseguito ai sensi della normativa previgente al D.M. 3 Novembre 1999, no. 509 ovvero Laurea Specialistica in Ingegneria/Giurisprudenza/Economia e Commercio/Scienze Politiche/Scienze della Comunicazione ovvero Laurea Magistrale in Ingegneria/Giurisprudenza/Economia e Commercio/Scienze Politiche/Scienze della Comunicazione per votazioni non inferiori al 90% del punteggio massimo **punti 15**
- Diploma di laurea in Ingegneria/Giurisprudenza/Economia e Commercio/Scienze Politiche/Scienze della Comunicazione conseguito ai sensi della normativa previgente al D.M. 3 Novembre 1999, no. 509 ovvero Laurea Specialistica in Ingegneria/Giurisprudenza/Economia e Commercio/Scienze Politiche/Scienze della Comunicazione ovvero Laurea Magistrale in Ingegneria/Giurisprudenza/Economia e Commercio/Scienze Politiche/Scienze della Comunicazione per votazioni con Lode (oltre al punteggio di cui al punto precedente) **punti 5**
- dottorato di ricerca attinente al settore oggetto dell'incarico **punti 10**
- per ogni master, corso di specializzazione o corso di perfezionamento post-laurea attinente all'oggetto dell'incarico **punti 1 fino ad un massimo di punti 5**
- per ogni pubblicazione presentata attinente all'oggetto dell'incarico **punti 1 fino ad un massimo di punti 10**
- per ogni periodo documentato di attività attinente all'oggetto dell'incarico **punti 1 fino ad un massimo di punti 10**
- per ogni incarico di insegnamento (corso ufficiale, corso integrativo o attività di supporto alla didattica) svolto nel settore attinente all'oggetto dell'incarico **punti 1 fino ad un massimo di punti 5**

5. Il candidato dovrà produrre la propria domanda di ammissione alla selezione in via telematica, compilando l'apposito modulo, entro e non oltre le ore 12:00 del decimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso sul sito web di Ateneo, utilizzando una specifica applicazione informatica, disponibile all'indirizzo <https://incarichi.unige.it>, nella sezione Scuola Politecnica, che richiede necessariamente il possesso di posta elettronica per poter effettuare l'auto registrazione al sistema. Dopo aver inserito tutti i dati richiesti per la produzione della domanda, il candidato dovrà effettuare la stampa della ricevuta, che verrà inviata automaticamente via e-mail, da conservare ed eventualmente esibire in caso di controllo da parte dell'Amministrazione. In fase di inoltro, verrà automaticamente attribuito alla domanda un numero identificativo che, unitamente al codice della selezione indicato nell'applicazione informatica, dovrà essere specificato per qualsiasi comunicazione successiva. La data di presentazione telematica della domanda di partecipazione alla selezione è certificata dal sistema informatico che, allo scadere del termine utile per la presentazione, non permetterà più l'accesso e l'invio del modulo elettronico. Qualora il termine di scadenza indicato cada in giorno festivo, sarà possibile procedere alla compilazione e al relativo invio della domanda entro le ore 12.00 del primo giorno feriale utile. Entro la scadenza, è consentito al candidato l'inoltro di ulteriori domande riferite alla stessa selezione, al fine di correggere eventuali errori e/o per integrazioni; ai fini della partecipazione alla selezione sarà ritenuta valida la domanda con data di presentazione più recente. Non sono ammesse altre forme di produzione o di invio delle domande di partecipazione alla selezione.

Le dichiarazioni formulate nella domanda sono da ritenersi rilasciate ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e successive modificazioni, dai candidati aventi titolo all'utilizzazione delle forme di semplificazione delle certificazioni amministrative consentite dal decreto citato.

I candidati devono produrre unitamente alla domanda:

- a) un curriculum dell'attività scientifica e/o professionale in formato europeo;
- b) fotocopia di un documento di identità in corso di validità. I cittadini di paesi non appartenenti alla Comunità Europea devono allegare copia del permesso di soggiorno;

- c) ogni altro titolo o documento che ritengano utile alla valutazione (con particolare riferimento ai titoli di cui al punto 4);
- d) dichiarazione Dlgs 81\_2008 (facsimile allegato).

Il candidato che non dichiara nella domanda e non documenta nel curriculum il possesso dei requisiti richiesti per la partecipazione alla selezione si intende automaticamente escluso, senza alcun onere di comunicazione da parte di questa Amministrazione.

Ai sensi dell'art. 15, comma 1, della legge 12.11.2011, n. 183, i candidati dimostrano il possesso dei titoli (escluse le pubblicazioni) esclusivamente mediante le dichiarazioni di cui al citato D.P.R. n. 445/2000 e successive modificazioni (All. B).

L'Amministrazione è tenuta a effettuare idonei controlli, anche a campione. Qualora dal controllo sopra indicato emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, fermo restando quanto previsto dal Codice penale e dalle leggi speciali in materia.

Le pubblicazioni ritenute utili ai fini della valutazione ovvero attinenti all'oggetto del presente avviso devono essere trasmesse unitamente alla domanda nel numero massimo di 5 (cinque) pubblicazioni. Qualora il numero complessivo delle pubblicazioni ritenute utili ai fini della valutazione ovvero attinenti all'oggetto del presente avviso sia superiore al numero indicato, potrà essere fornito un mero elenco cumulativo in aggiunta al numero di copie ammesse a valutazione. Le pubblicazioni devono essere prodotte in copia dichiarata conforme all'originale mediante dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà (All. B). Le pubblicazioni debbono essere presentate nella lingua di origine e, se diversa da quelle di seguito indicate, tradotte in una delle seguenti lingue: italiana, francese, inglese, tedesca e spagnola. I testi tradotti devono essere presentati in copia dattiloscritta resa conforme all'originale secondo quanto previsto dalle norme vigenti in materia.

L'Università non assume alcuna responsabilità per la mancata ricezione della domanda a causa di problemi tecnici di funzionamento e/o configurazione del fornitore di connettività Internet e di posta elettronica del candidato.

L'Università non assume alcuna responsabilità per il mancato ricevimento di comunicazioni, qualora esso dipenda dall'inesatta indicazione del recapito da parte del candidato ovvero dall'omessa, o tardiva, comunicazione del mutamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per gli eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

6. La valutazione degli elementi di cui al precedente punto 4 sarà effettuata da un'apposita Commissione, composta da tre componenti, di cui uno con funzioni di Presidente, esperti nelle materie attinenti alla professionalità richiesta.

7. L'esito della procedura sarà pubblicato sul sito internet dell'Università nella sezione degli avvisi di procedura comparativa. Apposita comunicazione sarà inviata per posta elettronica - all'indirizzo e-mail comunicato nella domanda - al solo vincitore della medesima.

8. Qualora il vincitore sia un pubblico dipendente il conferimento dell'incarico sarà subordinato alla preventiva autorizzazione dell'Amministrazione di appartenenza ai sensi dell'art. 53, commi 7, 8 e 10 del D.Lgs. n. 165/2001.

9. Il contratto sarà stipulato nelle forme di legge e sottoscritto, preferibilmente, con firma digitale certificata, da tutte le Parti entro 60 giorni dal ricevimento dell'esito da parte del vincitore della procedura fatti salvi i tempi necessari per acquisire l'ulteriore autorizzazione di cui al punto 8. Trascorso tale termine senza che, per colpa del professionista, si addivenga alla stipula, ai sensi dell'art. 9 del Regolamento per il conferimento di incarichi di collaborazione esterna, si provvederà a contattare gli eventuali professionisti ammessi alla procedura secondo l'ordine di graduatoria.

10. L'incarico sarà svolto personalmente dal soggetto selezionato, in piena autonomia e senza vincolo di subordinazione. I collaboratori non sono inseriti nell'organizzazione gerarchica dell'Amministrazione committente.

11. L'efficacia del contratto sarà condizionata alla pubblicazione dei relativi dati sul sito web di Ateneo ai sensi dell'art. 3, comma 18, della L.n. 244/2007.

12. L'incarico dovrà concludersi entro **12 mesi**.

13. Il compenso lordo è stabilito in euro 16.723,93 (sedecimilasettecentoventitre/93) comprensivo di IVA e comprensivo di ogni onere previdenziale ed assistenziale a carico del prestatore, se dovuto e graverà sulla voce COAN di riferimento del bilancio della struttura per l'esercizio 2024, progetto 100023-2024-RS-POR-FESR\_21\_27\_001 Sacile\_POR-FERS GREENGO (CUP G39J23001350009). Il compenso verrà liquidato a fronte dell'emissione da parte del prestatore di regolare fattura (o altro documento fiscale valido) a consuntivo ad avanzamento lavori previa approvazione del Responsabile Scientifico. Le fatture dovranno riportare il CUP di Progetto G39J23001350009 e la seguente dicitura: "Spesa cofinanziata con le risorse del P.R. FESR Liguria 2021-2027 – Progetto GreenGo". Le fatture saranno emesse in conformità alla vigente normativa IVA. Il pagamento sarà effettuato mediante bonifico bancario sul conto corrente che il consulente indicherà in fattura.

14. Gli oneri per la sicurezza sono stati definiti pari a 0 e, ai sensi dell'art. 26, comma 3 bis del D.Lgs. 81/08, trattandosi di prestazione intellettuale, non è stato redatto il Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenza (DUVRI).

15. Il Responsabile del procedimento è il Responsabile Amministrativo del Dipartimento di Bioingegneria, Robotica e Ingegneria dei Sistemi (DIBRIS), sig.ra Lorella Vongher.

16. Il trattamento dei dati personali del collaboratore avverrà secondo le modalità stabilite dal Regolamento UE n. 2016/679 (GDPR) e D.lgs. 30.06.2003, n. 196 (Codice in materia in protezione dei dati personali), come modificato dal D.lgs. 10.08.2018, n. 101 nel rispetto dei principi di liceità, correttezza, trasparenza, limitazione della finalità, minimizzazione dei dati, esattezza, limitazione della conservazione, integrità, riservatezza e responsabilizzazione.

17. Copia dell'avviso di indizione della presente procedura comparativa sarà pubblicata sul sito Internet dell'Ateneo.

IL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO

Lorella Vongher

*(Firmato digitalmente)*