

AREA RICERCA, TRASFERIMENTO TECNOLOGICO E TERZA MISSIONE

SETTORE SVILUPPO COOPERAZIONE INTERNAZIONALE

SCHEMA PROGETTO

Responsabile del progetto

Alessio Tei, professore associato - Dipartimento di Economia

Riferimenti e obiettivo del Progetto

Progetto finanziato da EACEA - European Education and Culture Executive Agency, programma Erasmus+, KA2, sub-action CBHE, Progetto n. 101082919-2022 ERASMUS-EDU-2022-CBHE, «dEsigNing gRreen tourlsm Concepts tHrough lEarning - **ENRICHER-hubs**».

OBIETTIVO GENERALE:

L'obiettivo del progetto ENRICHER-hubs è quello di accelerare la doppia transizione per stimolare la ripresa dell'industria turistica europea identificando gli squilibri di abilità e competenze tra gli istituti di istruzione superiore (HEI) e il mercato del lavoro. Ciò verrà realizzato migliorando la capacità degli istituti di istruzione superiore legati allo sviluppo di servizi di turismo *green* e all'apprendimento esperienziale per soddisfare meglio le esigenze del settore dei futuri dipendenti. Il progetto affronta le sfide attuali poste dai megatrend come lo sviluppo sostenibile e la digitalizzazione, compresi gli impatti a breve e medio termine della pandemia di COVID-19 e dei conflitti politico-sociali in atto. Il progetto mira alla priorità del Green Deal europeo, con particolare attenzione alla crescita economica sostenibile e a prodotti e servizi sostenibili. Il progetto contribuisce a due priorità del bando: discrepanza tra l'istruzione superiore e le esigenze del mercato del lavoro e la necessità di nuovi concetti di servizi *green* che migliorino la sostenibilità.

OBIETTIVI SPECIFICI:

L'affidamento riguarda lo svolgimento delle funzioni di auditor per l'attività di "quality control & monitoring" del progetto, in riferimento alle seguenti macro-attività:

- Identificazione delle lacune di *skills* e competenze esistenti tra le IIS e il mercato del lavoro nell'ambito della duplice transizione nel contesto del cambiamento climatico e dello sviluppo del turismo sostenibile, nonché del passaggio verso un'economia digitale facilitando lo scambio di conoscenze tra 9 partner delle IIS in Finlandia, Austria, Italia, Georgia e Moldavia attraverso la trasformazione dell'istruzione superiore nel turismo.
- Sviluppo di attività di formazione e insegnamento innovative che migliorino le competenze sullo sviluppo di servizi per il turismo sostenibile, promuovano una mentalità imprenditoriale ed aumentino il pensiero progettuale dei servizi per sviluppare competenze per lo sviluppo di servizi turistici *green*.
- Istituire poli del turismo *green* presso le IIS partner in Georgia e Moldavia per diffondere conoscenze e migliori pratiche sul turismo sostenibile, approcci di apprendimento innovativi, metodi e strumenti di progettazione dei servizi, nonché strumenti per lo sviluppo aziendale nella società e nella regione circostante.

Oggetto dell'incarico e descrizione delle prestazioni

Attività di "quality control & monitoring" a supporto del coordinamento del progetto ENRICHER. Prestazioni nell'ambito del *board* (Quality Control Board, QCB) composto da partner di progetto e dal componente esterno selezionato, e quindi privi di rapporto giuridico-lavorativo, da nominare dopo il KOM - kick-off meeting del progetto per monitorare e valutare le attività di ENRICHER sulla base delle informazioni raccolte e condivise dal consorzio.

In particolare, svolgere una "external review" sui "deliverable" del progetto, con particolare riferimento ai quality plan, agli interim report e al periodic reporting (evidenziati in grassetto dalla lista seguente) così come partecipare a 5 quality board meetings e verificare la regolare attività di progetto.

I deliverable del progetto risultano i seguenti:

- **D1.1 Project management handbook**
- **D1.2 Instructions for financial reporting**
- **D1.3 Interim report to EACEA**
- **D1.4 Final report of EACEA**
- D2.1 Status quo report
- D2.2 Best practice report
- D3.1 Training guidelines for all 4 trainings
- D3.2 Training material for each training
- D4.1 Business model canvases prepared for each hub
- D4.2 One standardised course related to ST and designing green tourism service concepts
- D5.1 Plan
- D5.2 Guidelines for a Green Tourism Business Challenge
- D6.1 Dissemination plan
- D6.2 Project identity
- D6.3 Interim dissemination report
- D6.4 Final dissemination report
- D6.5 New approaches to sustainable tourism
- **D7.1 Quality plan**
- **D7.2 Interim quality report**
- **D7.3 Final quality report**
- D7.4 Sustainability plan

Natura Fiscale della prestazione: (da non considerare nel caso di affidamento dell'incarico a un dipendente dell'Ateneo)

- Contratti con prestazione di tipo:
 - lavoro autonomo - redditi assimilati al lavoro dipendente (art. 50, comma 1, lett. c-bis, D.P.R. 917/86 TUIR).

Competenze e requisiti richiesti al prestatore:

- cittadinanza di uno Stato Membro dell'Unione Europea;
- titolo di laurea magistrale o vecchio ordinamento in ambiti disciplinari HSS ("Human and Social Sciences");
- conoscenza e comprensione del monitoraggio e della valutazione dei progetti Comunitari di cooperazione universitaria;
- esperienza nell'implementazione di progetti Tempus, ERASMUS+ e altre organizzazioni internazionali;
- buone capacità di comunicazione in inglese (scritto e orale) ed esperienza in reporting e pubblicazioni;
- disponibilità a lavorare in collaborazione con esperti provenienti da altri Paesi.

Durata dell'incarico

Fino al 31 dicembre 2026, in considerazione della "deadline" del progetto e dei due mesi successivi necessari alla elaborazione del "final report", salvo eventuali modifiche connesse allo svolgimento del "work-plan" e a eventuali "postponement" concessi o decisi dall'Agenzia Comunitaria.

Compenso (non si applica nel caso un dipendente dell'Ateneo risponda alla ricognizione interna)

L'importo sarà determinato successivamente, sulla base dei costi massimi ammessi dai "Grant Agreement" e relative "Guidelines for the Use of the Grant" dei progetti E+ KA2.

La qualifica di riferimento in base a dette "Guidelines" sarà quella di "Senior Teacher".

L'importo è comprensivo dei rimborsi da corrispondere all'affidatario per le spese connesse allo svolgimento di eventuali incarichi di missione ("mobility flows") nell'ambito del progetto, spese da sostenersi nei limiti e con le modalità previste dalle linee guida dei progetti E+ KA2 citati in premessa e da liquidarsi separatamente.

Firmato: il responsabile del progetto

