



**Dipartimento di Neuroscienze, Riabilitazione,  
Oftalmologia, Genetica e Scienze Materno-Infantili  
Università degli Studi di Genova**

Largo Paolo Daneo, 3 - 16132 Genova

Fax 010/3538631

Direttore Prof. Angelo Schenone

www.dinogmi.unige.it



**AVVISO DI SELEZIONE**

**per l'affidamento di insegnamenti ufficiali delle Scuole di Specializzazione  
afferenti al Dipartimento di Neuroscienze, Riabilitazione, Oftalmologia, Genetica e Scienze  
Materno-Infantili (DINO GMI)**

**per l'a.a. 2023/2024 (a.a. effettivo 2024/25)**

**a PERSONALE DIPENDENTE DEL SERVIZIO SANITARIO NAZIONALE  
in servizio presso le strutture delle rispettive reti formative**

**IL DIRETTORE DEL DINO GMI**

Visti:

- il D.M. 3 novembre 1999, n. 509 (Regolamento recante norme concernenti l'autonomia didattica degli atenei) come modificato dal D.M. 270 del 22 ottobre 2004;
- la Legge 30 dicembre 2010, n. 240 (Norme in materia di organizzazione delle università, di personale accademico e reclutamento, nonché delega al Governo per incentivare la qualità e l'efficienza del sistema universitario), e in particolare l'art. 23 c. 1 (Contratti per attività di insegnamento);
- il D.M. 4 febbraio 2015, n. 68 (Riordino delle Scuole di Specializzazione di area sanitaria);
- il D.M. 13 giugno 2017, n. 402 (Standard, requisiti e indicatori di attività formativa e assistenziale delle Scuole di specializzazione di area sanitaria);
- il Regolamento di Ateneo per la "Formazione Specialistica Medica" emanato con il D.R. 4 dicembre 2017, n. 477;
- il Regolamento di Ateneo per lo "Svolgimento di attività didattica ed il conferimento di incarichi di insegnamento nei corsi di laurea, laurea magistrale e di specializzazione" Emanato con D.R. n. 444 del 27.03.2013 come modificato dal D.R. n. 2003 del 23.05.2019;
- la delibera del Consiglio di Dipartimento DINO GMI nella seduta del 08/05/2024 di approvazione del presente avviso di selezione;
- la Convenzione tra l'Università degli Studi di Genova e le strutture inserite nella rete formativa per lo svolgimento delle attività e prestazioni necessarie e strumentali ad assicurare la formazione specialistica delle Scuole di Specializzazione dell'area sanitaria", Vedi allegato 2

**DISPONE QUANTO SEGUE:**

**ART. 1**

**(Procedura di selezione comparativa)**

1. È indetta una procedura di selezione comparativa per titoli finalizzata al conferimento di incarichi di insegnamento a Dipendenti del Servizio Sanitario Nazionale in servizio presso le strutture della rete formativa della Scuola di Specializzazione in:

- Psichiatria

in possesso dei requisiti dichiarati nell'allegato 2 e 4 del D.M. n. 402/2017

2. Gli incarichi di insegnamento riguarderanno le discipline di cui all'Allegato 1 al presente avviso di selezione.
3. L'Amministrazione garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il

trattamento sul lavoro.

## **ART. 2** **(Candidatura)**

1. Il candidato dovrà produrre la propria domanda di ammissione alla selezione in via telematica, compilando l'apposito modulo, entro la data di scadenza indicata nel comma successivo, utilizzando una specifica applicazione informatica, disponibile all'indirizzo <https://incarichi.unige.it>, che richiede necessariamente il possesso di posta elettronica per poter effettuare l'auto registrazione al sistema. Dopo aver inserito tutti i dati richiesti per la produzione della domanda, il candidato dovrà effettuare la stampa della ricevuta, che verrà inviata automaticamente via e-mail, da conservare ed eventualmente esibire in caso di controllo da parte dell'amministrazione. In fase di inoltro, verrà automaticamente attribuito alla domanda un numero identificativo che, unitamente al codice della selezione indicato nell'applicazione informatica, dovrà essere specificato per qualsiasi comunicazione successiva. La data di presentazione telematica della domanda di partecipazione alla selezione è certificata dal sistema informatico che, allo scadere del termine utile per la presentazione, non permetterà più l'accesso e l'invio del modulo elettronico. Entro la scadenza, è consentito al candidato l'inoltro di ulteriori domande riferite alla stessa selezione, al fine di correggere eventuali errori e/o per integrazioni; ai fini della partecipazione alla selezione sarà ritenuta valida la domanda con data di presentazione più recente. Il sistema richiede altresì di allegare alla domanda i documenti elettronici di cui al successivo comma 8. Non sono ammesse altre forme di produzione o di invio delle domande di partecipazione alla selezione.
2. La procedura di compilazione e invio telematico della domanda dovrà essere completata **entro le ore 12.00 del quindicesimo giorno** decorrente dal giorno successivo a quello di pubblicazione del presente avviso all'albo informatico istituito nel sito istituzionale dell'Ateneo.
3. Qualora il termine di scadenza indicato cada in giorno festivo, sarà possibile procedere alla compilazione e al relativo invio della domanda entro le ore 12.00 del primo giorno feriale utile.
4. Le comunicazioni riguardanti la selezione pubblica indetta con il presente decreto vengono inoltrate agli interessati all'indirizzo e-mail indicato nella domanda di ammissione alla selezione.
5. Nella domanda il candidato deve dichiarare il proprio cognome e il nome, data e luogo di nascita, codice fiscale e residenza, nonché:
  - a) la cittadinanza posseduta;
  - b) di non essere parente o affine, fino al quarto grado compreso, di un professore appartenente al dipartimento o alla struttura ove si svolge l'attività di ricerca, ovvero del rettore, del direttore generale o di un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo;
  - c) di essere o meno titolare di assegni di ricerca conferiti ai sensi dell'art. 22 della Legge n. 240/2010;
  - d) se cittadino non appartenente all'Unione Europea, il possesso del permesso di soggiorno utile per lo svolgimento dell'attività prevista dal contratto di cui all'art. 7.La mancanza delle dichiarazioni di cui alle lettere a), c) comporterà l'esclusione dalla selezione.
6. Nella domanda deve essere indicato il recapito di posta elettronica nonché quello che il candidato elegge ai fini della selezione. Ogni eventuale variazione dello stesso deve essere tempestivamente comunicata al Servizio cui è stata trasmessa l'istanza di partecipazione.
7. Le dichiarazioni formulate nella domanda sono da ritenersi rilasciate ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e successive modificazioni, dai candidati aventi titolo all'utilizzazione delle forme di semplificazione delle certificazioni amministrative consentite dal decreto citato.
8. I candidati devono produrre unitamente alla domanda:

- a) un curriculum dell'attività scientifica e/o professionale idoneo alla pubblicazione ai sensi dell'art. 15 del Dlgs. n. 33/2013<sup>1</sup>
  - b) fotocopia di un documento di identità in corso di validità. I cittadini di paesi non appartenenti alla Comunità Europea devono allegare copia del permesso di soggiorno.
  - c) ogni altro titolo o documento che ritenga utile alla valutazione<sup>2</sup>,
9. Ai sensi dell'art. 15, comma 1, della legge 12.11.2011, n. 183, i candidati dimostrano il possesso dei titoli esclusivamente mediante le dichiarazioni di cui al citato D.P.R. n. 445/2000 e successive modificazioni.
10. L'amministrazione è tenuta a effettuare idonei controlli, anche a campione, e in tutti i casi in cui sorgono fondati dubbi sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive. Qualora dal controllo sopra indicato emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, fermo restando quanto previsto dal Codice penale e dalle leggi speciali in materia.
11. L'Università non assume alcuna responsabilità per la mancata ricezione della domanda a causa di problemi tecnici di funzionamento e/o configurazione del fornitore di connettività Internet e di posta elettronica del candidato.
12. L'Università non assume alcuna responsabilità per il mancato ricevimento di comunicazioni, qualora esso dipenda dall'inesatta indicazione del recapito da parte del candidato ovvero dall'omessa, o tardiva, comunicazione del mutamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per gli eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore

### **ART. 3** **(Commissione Esaminatrice)**

1. Il Direttore di ciascuna delle Scuole di Specializzazione di cui all'allegato 1 nomina una specifica Commissione esaminatrice, incaricata di espletare la procedura comparativa, redigere il verbale di seduta e la graduatoria.
2. Eventuali requisiti specifici, aggiuntivi rispetto a quelli dichiarati nell'allegato 2 e 4 del D.M. n. 402/2017, sono dichiarati nell'allegato 1, con relativo punteggio massimo e per ciascuna disciplina. La Commissione redige la graduatoria sulla base dei punteggi ottenuti dai candidati.
3. I Direttori possono, altresì, nominare un'unica Commissione esaminatrice per la valutazione comparativa delle candidature giunte per tutte le discipline di cui all'allegato 1, già citato all'art. 1 del presente avviso di selezione.

### **Art. 4** **(Esito della valutazione)**

1. All'esito della procedura di selezione comparativa, la Commissione forma la graduatoria, secondo l'ordine decrescente del punteggio complessivo attribuito a ciascun candidato.
2. A parità di punteggio sarà data priorità ai candidati con la minore età anagrafica.
3. Il Consiglio del Dipartimento di Neuroscienze, Riabilitazione, Oftalmologia, Genetica e Scienze Materno-Infantili (DINOEMI) delibera, anche tramite decreto d'urgenza del Direttore del Dipartimento, le graduatorie di merito definitive, l'approvazione degli atti, e i conferimenti degli incarichi di insegnamento per le Scuole di Specializzazione, di cui all'allegato 1.

---

<sup>1</sup> In tale prospettiva, sono pertinenti le informazioni riguardanti i titoli di studio e professionali, le esperienze lavorative (ad esempio, gli incarichi ricoperti), nonché ulteriori informazioni di carattere professionale (si pensi alle conoscenze linguistiche oppure alle competenze nell'uso delle tecnologie, come pure alla partecipazione a convegni e seminari oppure alla redazione di pubblicazioni da parte dell'interessato). **Non devono formare oggetto di pubblicazione** dati quali i recapiti personali, il codice fiscale degli interessati, la firma autografa, ecc., ciò anche al fine di ridurre il rischio di c.d. furti di identità.

<sup>2</sup> in caso di pubblicazioni/lavori attinenti al settore scientifico disciplinare cui afferisce l'insegnamento oggetto della valutazione comparativa è consentita la presentazione di un massimo di 5.

4. Per ciascuna Scuola di Specializzazione, la graduatoria è valida fino alla conclusione delle attività didattiche previste per le discipline di cui all'allegato 1 e, qualora si manifestasse la necessità, potrà essere utilizzata per l'affidamento di ulteriori analoghi incarichi di insegnamento.

#### **ART. 5**

##### **(Affidamento dell'incarico e modalità di svolgimento)**

1. I vincitori riceveranno, da parte della segreteria della Scuola interessata o da parte dell'Unità di supporto alla didattica del Dipartimento, la lettera di conferimento dell'incarico firmata dal Direttore del predetto Dipartimento.
2. L'incaricato è tenuto a inviare, tramite e-mail, al Direttore della Scuola di Specializzazione presso cui ha l'incarico il nulla osta ottenuto dal datore di lavoro. In caso di diniego del nulla osta, l'incaricato dovrà darne comunicazione al predetto Direttore tramite e-mail.
3. L'incarico di insegnamento è attribuito a titolo gratuito ed è svolto dal titolare nell'ambito del suo orario di servizio.
4. L'incarico è svolto personalmente dal soggetto selezionato, in piena autonomia e senza vincolo di subordinazione. Il titolare non è inserito nell'organizzazione gerarchica dell'Amministrazione committente e non dà accesso ai ruoli accademici.
5. L'incaricato è tenuto ad osservare le disposizioni normative contenute nel "Codice di comportamento dei dipendenti dell'Università degli Studi di Genova", di cui deve prendere visione, tramite il sito web di Ateneo alla pagina [https://unige.it/sites/contenti.unige.it/files/imported/regolamenti/documents/dr\\_1143\\_27-02-2015.pdf](https://unige.it/sites/contenti.unige.it/files/imported/regolamenti/documents/dr_1143_27-02-2015.pdf), prima dell'inizio dell'attività oggetto dell'incarico.

#### **ART. 6**

##### **(Diritti e doveri del Professore a contratto)**

1. I titolari degli incarichi di insegnamento assumono il titolo di "Professore a contratto" per l'intera durata dell'incarico di insegnamento, secondo la vigente normativa.
2. I predetti "Professori a contratto" fanno parte del Consiglio della Scuola di riferimento e concorrono all'elettorato attivo del Consiglio in misura pari al 30% dello stesso.
3. I "Professori a contratto" fanno parte delle Commissioni d'esame di profitto. Il compito di membro della Commissione d'esame può svolgersi all'interno dell'orario di servizio, previo nulla osta da parte della Struttura sanitaria di appartenenza dell'incaricato, e non comporta alcuna retribuzione aggiuntiva da parte del Dipartimento di afferenza della Scuola di riferimento.

#### **Art. 7**

##### **(Pubblicità degli atti)**

1. La pubblicità del presente avviso avverrà mediante pubblicazione sul sito <https://unige.it/trasparenza/incarichi/avvisi>.
2. L'Amministrazione si riserva a suo insindacabile giudizio ed in qualsiasi momento, la facoltà di modificare, sospendere o revocare, in tutto o in parte, il presente avviso di selezione, di riaprire o prorogare i termini di presentazione delle domande, prima dell'espletamento della stessa, senza che i candidati possano sollevare eccezioni o rivendicare diritti o pretese di sorta.

#### **Art. 8**

##### **(Trattamento dei dati personali)**

1. Il trattamento dei dati personali dell'incaricato avverrà secondo le modalità stabilite dal Regolamento (UE) 679/2016 "Regolamento Generale sulla protezione dei dati" e dal D.lgs. 30.06.2003, n. 196 (Codice in materia in protezione dei dati personali), come modificato dal D.lgs. 10.08.2018, n. 101, nel rispetto dei principi di liceità, correttezza, trasparenza, limitazione della finalità, minimizzazione dei dati, esattezza, limitazione della conservazione, integrità, riservatezza e responsabilizzazione. I dati personali saranno trattati all'interno dell'Ateneo dai soggetti autorizzati dal titolare. I diritti degli interessati sono disciplinati dagli artt. 12-23 del

citato regolamento UE.

2. Qualora i dati forniti rientrino fra le categorie particolari di dati personali di cui all'art. 9 del Regolamento (UE) 679/2016, "Regolamento Generale sulla protezione dei dati", il sottoscritto/la sottoscritta autorizza sin d'ora l'Università degli Studi di Genova al loro trattamento nel rispetto della vigente normativa.

Il Direttore del Dipartimento di Neuroscienze  
Riabilitazione, Oftalmologia e Scienze Materno Infantili

Prof. Angelo Schenone

**Per informazioni:**

mail: [didatticadinogmi@unige.it](mailto:didatticadinogmi@unige.it)

telefono: 010 353 7090/7035 orario di sportello telefonico: dalle 9 alle 15 lun/ven