



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI GENOVA

AVVISO DI PROCEDURA DI VALUTAZIONE COMPARATIVA PER TITOLI PER L’AFFIDAMENTO DI INCARICHI DI LAVORO AUTONOMO

IL DIRIGENTE DELL’AREA RICERCA, TRASFERIMENTO TECNOLOGICO E TERZA MISSIONE

- Visto** il D. Lgs. 165/2001 e, in particolare, l’art. 7, commi 5 bis e 6;
- Visto** il Regolamento di Ateneo per il conferimento di incarichi di collaborazione esterna e successive modifiche, che disciplina tra l’altro le procedure di valutazione comparativa in oggetto;
- Visto** la determina n. 1265 in data 18/03/2024;
- Considerato** che l’Area Ricerca, Trasferimento Tecnologico e Terza Missione - Settore sviluppo cooperazione internazionale ha proceduto ad esperire una ricognizione interna atta a verificare se si potesse sopperire a tale esigenza con personale in servizio, e che non è pervenuta nei termini richiesti - ore 12:00 del giorno 05/03/2024 - alcuna dichiarazione di disponibilità da parte del personale in servizio presso l’Università di Genova allo svolgimento dell’attività prevista;
- Considerata** la necessità di affidare a personale esterno n. 1 incarico di tutoraggio nell’ambito dell’edizione 2023/2024 del Corso di Ateneo in Cooperazione Internazionale allo Sviluppo orientato a fornire una panoramica sulle problematiche dei Paesi in via di sviluppo e sulle potenziali soluzioni a tali problemi. Il corso è rivolto in primis a studenti di UNIGE e altresì a operatori della cooperazione che potranno partecipare come uditori.
- Considerato** che le prestazioni richieste sono altamente qualificate e sono necessarie per sopperire ad una esigenza di natura temporanea;
- Verificata** la disponibilità di bilancio sulla voce COAN 04.01.01.07.03.02 del Budget economico 2024 per un importo complessivo di euro 1.500,00 imputato sul progetto: 100033-2021-MA-CBHE_ECONOMIE_002, (ns. Progetto: ECONOMIE DA REPORT_AUDIT ERASMUS+ CBHE).

DECRETA

1. Visto quanto disposto dall’art. 7 del Regolamento di Ateneo per il conferimento di incarichi di collaborazione esterna, l’attivazione di una procedura comparativa per titoli, per l’affidamento di n. 1 incarico di lavoro autonomo avente ad oggetto “Assistenza di tutorato e all’attività didattica, supporto al coordinamento e alla gestione organizzativa delle attività nell’ambito dell’edizione 2023/2024 del Corso di Ateneo in Cooperazione Internazionale allo Sviluppo. Prestazione consistente in: servizi di supporto sia ai partecipanti iscritti al corso e sia ai coloro che svolgeranno attività di docenza per detto corso (Corpo Docente di UNIGE e di altre università e operatori della cooperazione internazionale); organizzazione e gestione



del calendario delle lezioni; segreteria dei corsi; gestione organizzativa dei docenti e tutoraggio dei corsisti”.

2. La prestazione da svolgere è dettagliatamente descritta nella “scheda progetto” che fa parte integrante del presente avviso.
3. Per poter essere ammessi alla procedura i candidati dovranno essere in possesso dei seguenti requisiti:
 - a) titolo di laurea vecchio ordinamento oppure triennale e/o magistrale o titolo equipollente;
 - b) comprovata esperienza, almeno biennale, nell'attività di organizzazione, coordinamento e gestione di risorse umane;
 - c) esperienza di team-working e work-planning;
 - d) conoscenza minima degli organismi dell'UE e delle politiche della CE riferite all'ambito della cooperazione allo sviluppo, eventualmente dimostrabile da attività prestate in detto ambito;
 - e) conoscenza della lingua inglese, eventualmente dimostrabile da certificazione;
 - f) altre capacità connesse a cariche elettive pubbliche e ad attività in ambito di istruzione superiore;
 - g) non aver riportato condanne penali definitivamente accertate che incidano sulla moralità professionale, non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, o in ogni caso non trovarsi in situazioni a cui la legge ricollega un'incapacità di contrarre con le Pubbliche Amministrazioni;
 - h) non avere motivi di incompatibilità previsti dalla legge o legati ad interessi di qualsiasi natura con riferimento all'oggetto dell'incarico;
 - i) godimento dei diritti civili e politici e dell'elettorato attivo;
 - j) possesso dei requisiti di idoneità tecnico professionali ex art. 26, comma 1, lett. a), punto 2, del D. Lgs. 81/08 e allegato XVII.

Ai sensi dell'art. 18, comma 1, lett. c) della Legge 30.12.2010, n. 240, non possono essere ammessi alla valutazione comparativa coloro che abbiano un grado di parentela o di affinità, fino al quarto grado compreso, o che siano coniugi di un dipendente appartenente alla struttura che intende stipulare il contratto, oppure con il Rettore, il Direttore Generale o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Università.

I cittadini stranieri dovranno essere in possesso di un titolo di studio riconosciuto equipollente a quelli di cui al precedente comma in base ad accordi internazionali, ovvero con le modalità di cui all'art. 332 del Testo Unico 31/8/1933, numero 1592. Tale equipollenza dovrà risultare da idonea certificazione rilasciata dalle competenti autorità.

4. Costituiscono titoli di valutazione in sede di procedura comparativa:
 - a) voto conseguito di laurea vecchio ordinamento oppure triennale e/o magistrale o titolo equipollente (fino a un massimo di 10 punti);
 - b) comprovata esperienza, almeno biennale, nell'attività di organizzazione, coordinamento e gestione di risorse umane, esperienza di team-working e work-



planning, conoscenza minima degli organismi dell'UE e delle politiche della CE riferite all'ambito della cooperazione allo sviluppo, eventualmente dimostrabile da attività prestate in detto ambito e conoscenza della lingua inglese (fino ad un massimo di 10 punti);

- c) comprovata esperienza di svolgimento di attività analoghe o attinenti a quelle oggetto della prestazione (fino ad un massimo di 10 punti, in relazione alla durata del periodo di svolgimento delle attività).

Il possesso dei requisiti e dei titoli oggetto di valutazione deve essere documentato producendo autocertificazioni, copie di attestazioni e di certificazioni. In caso di assoluta parità, prevale il candidato più giovane di età.

5. Le domande di partecipazione - redatte secondo gli allegati modelli A e B e corredate da un curriculum professionale e dalla copia di un documento di riconoscimento - potranno essere inviate con le seguenti modalità:

- se si è in possesso di indirizzo di posta elettronica, all'indirizzo: **intstrat@unige.it**
- a mezzo posta o consegnata a mano a: Università degli Studi di Genova - Area Ricerca, Trasferimento Tecnologico e Terza Missione – **Settore sviluppo cooperazione internazionale, Piazza della Nunziata 6 (primo piano)**. La busta dovrà riportare la seguente dicitura: **PROCEDURA COMPARATIVA TUTOR-CCS N. 2/2024**.

In caso di invio a mezzo posta o corriere non farà fede la data di spedizione.

La domanda dovrà pervenire **entro 4 (quattro) giorni lavorativi** dalla data di pubblicazione sul sito web di Ateneo.

6. La valutazione degli elementi di cui al precedente punto 4 sarà effettuata da un'apposita commissione, composta da:

- a. prof. Marco Frascio, in qualità di Presidente;
- b. sig. Angelo Musaio, in qualità di esperto;
- c. sig.ra Aldina Bianchi, in qualità di esperta;
- d. dott.ssa Miriam Polese, in qualità di segretario.

7. Qualora il vincitore sia un pubblico dipendente il conferimento dell'incarico sarà subordinato alla preventiva autorizzazione dell'Amministrazione di appartenenza ai sensi dell'art. 53, commi 7, 8 e 10 del D.lgs. n. 165/2001.

8. Il contratto sarà stipulato nelle forme di legge entro 30 giorni dal ricevimento dell'esito da parte del vincitore della procedura fatti salvi i tempi necessari per acquisire l'ulteriore autorizzazione di cui al punto 7. Trascorso tale termine senza che, per colpa del professionista, si addivenga alla stipula, ai sensi dell'art. 9 del Regolamento per il conferimento di incarichi di collaborazione esterna, si provvederà a contattare gli eventuali professionisti ammessi alla procedura secondo l'ordine di graduatoria.

9. L'incarico sarà svolto personalmente dal soggetto selezionato, sulla base delle indicazioni del responsabile del progetto. I collaboratori non sono inseriti nell'organizzazione gerarchica dell'Amministrazione committente. Referente sarà il sig. Angelo Musaio al quale spetterà attestare la regolare esecuzione della prestazione.



10. L'efficacia del contratto sarà condizionata alla pubblicazione dei relativi dati sul sito web di Ateneo ai sensi dell'art. 3, comma 18, della L. n. 244/2007.
11. L'incarico decorrerà dalla data di stipula del contratto e terminerà il giorno 30 giugno 2024.
12. Il compenso onnicomprensivo lordo è stabilito in € 1.500,00 comprensivo di ogni onere previdenziale e assistenziale a carico sia dell'Amministrazione e sia del prestatore. Il compenso graverà sulla voce COAN 04.01.01.07.03.02 del Budget economico 2024 del progetto 100033-2021-MA-CBHE_ECONOMIE_002, (codice progetto: ECONOMIE DA REPORT_AUDIT ERASMUS+ CBHE). Il compenso lordo di cui sopra è da intendersi presunto in quanto calcolato sull'importo minimo o massimo derivante dall'applicazione del regime fiscale più elevato e dei costi aziendali derivanti.
13. Gli oneri per la sicurezza sono stati definiti pari a 0 e, ai sensi dell'art. 26, comma 3 bis del D.lgs. 81/09, trattandosi di prestazione intellettuale, non è stato redatto il Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenza (DUVRI).
14. Il Responsabile del procedimento è il sig. Angelo Musaio, capo Settore sviluppo cooperazione internazionale.
15. Il trattamento dei dati personali del collaboratore avverrà secondo le modalità stabilite dal Regolamento UE n. 2016/679 (GDPR) e D.lgs. 30.06.2003, n. 196 (Codice in materia in protezione dei dati personali), come modificato dal D.Lgs. 10.08.2018, n. 101 nel rispetto dei principi di liceità, correttezza, trasparenza, limitazione della finalità, minimizzazione dei dati, esattezza, limitazione della conservazione, integrità, riservatezza e responsabilizzazione.
16. Copia dell'avviso di indizione della presente procedura comparativa sarà pubblicata sul sito Internet dell'Ateneo.

LA DIRIGENTE
Dr.ssa Patrizia Cepollina
F.to digitalmente

h:\becs\area internazionale\corso cooperazione sviluppo 2024\avviso di procedura comparativa_tutor-ccs.docx

Responsabile del procedimento: Angelo MUSAIO - tel. 010 209 5588 - e-mail: intstrat@unige.it
Per informazioni: Aldina BIANCHI - tel. 010 209 9420 - e-mail: bianchi.a@unige.it