



Università degli Studi di Genova – Scuola di Scienze Sociali  
**DISFOR** Dipartimento di Scienze della Formazione

## UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI GENOVA

### AVVISO DI PROCEDURA DI VALUTAZIONE COMPARATIVA PER TITOLI ED ESAMI PER L’AFFIDAMENTO DI INCARICHI DI LAVORO AUTONOMO

- Visto** il D. Lgs. 165/2001 e, in particolare, l’art. 7, commi 5 bis e 6;  
**Visto** il Regolamento di Ateneo per il conferimento di incarichi di collaborazione esterna e successive modifiche, che disciplina tra l’altro le procedure di valutazione comparativa di cui sopra;  
**Vista** la delibera del Consiglio di Dipartimento del 12/3/2024;  
**Vista** la ricognizione interna effettuata a mezzo posta elettronica in data 13/3/2024;

**Considerato** che non è pervenuta nei termini richiesti alcuna dichiarazione di disponibilità da parte del personale in servizio presso l’Università di Genova allo svolgimento dell’attività prevista;

**Ravvisata** la necessità di affidare a personale esterno n. 1 incarico di lavoro autonomo per lo svolgimento di attività di *supporto alla didattica* nell’ambito del progetto “Corso di formazione all’interno del progetto "Comunità inclusive";

**Considerato** che le prestazioni richieste sono altamente qualificate e sono necessarie per sopperire ad una esigenza di natura temporanea;

**Verificata** la disponibilità di bilancio sui fondi del progetto “FAMI 551 comunità inclusive 2024 100014-2024-NR-ALTRI-EP-N\_FAMI\_551\_Rania” di cui è responsabile la Prof.ssa Nadia Rania;

### DETERMINA

1. Ai sensi dell’art. 7 del Regolamento di Ateneo per il conferimento di incarichi di collaborazione esterna, è indetta una procedura comparativa per **titoli ed esami**, per l’affidamento di n. 1 incarico di lavoro autonomo per attività di *supporto alla didattica* nell’ambito del Corso di formazione all’interno del progetto "Comunità inclusive".
2. La prestazione da svolgere è dettagliatamente descritta nella “*scheda progetto*” che fa parte integrante del presente avviso.
3. Per poter essere ammessi alla procedura i candidati dovranno essere in possesso dei seguenti requisiti:
  - a) *Titolo di studio*: laurea magistrale LM 51 o vecchio ordinamento in Psicologia.;
  - b) *Esperienza lavorativa*: sono richieste esperienze almeno biennali maturate in ambito di tutorato a studenti universitari lavoratori e/o in percorsi formativi per adulti. Il candidato deve, inoltre, possedere esperienza e abilità maturate da almeno due anni nell’uso di software di supporto all’analisi di dati sia qualitativi sia quantitativi



- c) Non aver riportato condanne penali definitivamente accertate che incidano sulla moralità professionale, non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, o in ogni caso non trovarsi in situazioni a cui la legge ricollega un'incapacità di contrarre con le Pubbliche Amministrazioni.
- d) Non avere motivi di incompatibilità previsti dalla legge o legati ad interessi di qualsiasi natura con riferimento all'oggetto dell'incarico.
- e) Godimento dei diritti civili e politici.
- f) Godimento dell'elettorato attivo.
- g) Possesso dei requisiti di idoneità tecnico professionali ex art. 26, comma 1, lett. a), punto 2, del D. Lgs. 81/08 e allegato XVII (di norma per prestazioni intellettuali il possesso di tali requisiti si limita alla regolarità contributiva nei confronti degli enti previdenziali competenti).
- h) Non essere parente o affine, fino al quarto grado compreso, o coniuge di un professore appartenente alla struttura che intende stipulare il contratto, ovvero del Rettore, del Direttore Generale o di un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Università.

I cittadini stranieri dovranno essere in possesso di un titolo di studio riconosciuto equipollente a quelli di cui al precedente comma in base ad accordi internazionali, ovvero con le modalità di cui all'art. 332 del Testo Unico 31/8/1933, numero 1592. Tale equipollenza dovrà risultare da idonea certificazione rilasciata dalle competenti autorità.

**4. Costituiscono titoli di valutazione in sede di procedura comparativa [la valutazione comparativa avverrà per titoli (40%) e colloquio (60%) inerente all'oggetto del presente bando]:**

- a) competenza certificabile nell'uso della piattaforma Moodle maturata in ambito universitario, per fornire assistenza ai docenti e ai partecipanti per caricamento, condivisione, esecuzione di attività e gestione di forum (fino ad un massimo di **punti 3**: 1 per ogni anno accademico);
- b) competenza certificabile nell'uso della piattaforma Teams maturata in ambito universitario, per fornire assistenza ai docenti e ai partecipanti per partecipazione alle lezioni, alle esercitazioni, per le attività di caricamento e condivisione per la parte di corso che si svolgerà in modalità on-line sincrona (fino ad un massimo di **punti 3**: 1 per ogni anno accademico);
- c) *esperienza lavorativa* almeno biennale: esperienza di tutorato maturata nei corsi per adulti (fino ad un massimo di **punti 3**: 1 per ogni corso non incluso nei requisiti di accesso);
- d) titolo di studio post laurea in materie attinenti l'oggetto dell'incarico (fino ad un massimo di **punti 5**: 1 punto per ogni master 1° livello; 1 punto per ogni master di 2° livello; 1 punto per ogni anno di dottorato; 5 per un titolo di dottorato affine alle materie del corso; 1 punto per ogni altro titolo universitario);
- e) colloquio/prova pratica sui seguenti argomenti: utilizzo di piattaforma moodle e software analisi dati; funzioni di tutorship nella formazione adulti; motivazione al ruolo (fino ad un massimo di **punti 20**).

In caso di assoluta parità prevarrà il candidato più giovane d'età

5. La domanda di partecipazione – redatta secondo l'allegato “**Modulo A**” e corredata da un **curriculum vitae** in formato Europass e dalla **copia di un valido documento di riconoscimento** – dovrà essere inviata alla segreteria amministrativa del Dipartimento di Scienze della Formazione **entro le ore 12:00 del sesto giorno dalla data di pubblicazione del presente Bando, vista l'urgenza di attivazione del Corso, ai sensi dell'art. 8, comma 1, del Regolamento per il conferimento di incarichi di collaborazione esterna.**



Alla domanda di partecipazione dovranno essere allegate, altresì, la dichiarazione di possesso dei requisiti tecnico professionali di cui all'art. 26, comma 1 lett. A) del D.Lgs n. 81/2008 (allegato "**Modulo B**"), la dichiarazione sostitutiva di atto di notorio per conferimento di incarico (allegato "**Modulo C**").

**IMPORTANTE:** la normativa vigente (D.lgs. 33/2013 e successive modifiche e D.Lgs. 165/2001) prescrive precisi obblighi di pubblicazione per quanto riguarda "Consulenti e Collaboratori" delle pubbliche amministrazioni, pertanto, *il candidato dovrà presentare, altresì:*

- "**copia del curriculum vitae priva dei dati personali e sensibili**" quali indirizzo, telefono, cellulare, indirizzo e-mail, firma autografa, fotografia, o altre informazioni da cui si evincano scelte/opinioni personali (dimensione massima del file **1 Mb**).

*Tali documentazione, qualora il candidato risultasse vincitore della procedura, sarà pubblicata on-line sul sito internet dell'Università nella sezione "Amministrazione trasparente", nel rispetto della normativa in tema di tutela della privacy, a tal fine gli stessi non dovranno superare la dimensione sopra indicata.*

**Modalità di presentazione delle domande di partecipazione:**

La consegna delle domande potrà essere effettuata **esclusivamente** secondo la seguente modalità:

- Posta elettronica all'indirizzo **bandi.disfor@unige.it**

I candidati sono invitati a citare nell'oggetto della trasmissione della domanda la seguente dicitura:

- supporto alla didattica FAMI Comunità inclusive.

***Il candidato la cui domanda pervenga oltre il limite sopra indicato si intende automaticamente escluso, senza alcun onere di comunicazione da parte di questo Dipartimento.***

***La mancata, erronea e incompleta compilazione della domanda (Moduli A, B e C) e delle informazioni ivi richieste comporta altresì l'esclusione dalla procedura.***

La valutazione degli elementi di cui ai precedenti punti 3 e 4 si svolgerà **entro 15 giorni** dalla scadenza del bando e sarà effettuata da un'apposita commissione composta da tre docenti universitari, nominati dal Direttore del Dipartimento, sentito il Responsabile del progetto e dell'esecuzione del contratto, Prof.ssa Nadia Rania. La Commissione si riunirà per la valutazione **dei requisiti di accesso** alla procedura comparativa (**punto 3 del presente avviso**) e, relativamente ai soli candidati ammessi alla procedura comparativa, **dei titoli di valutazione (punto 4 del presente avviso)**. Sede e data del colloquio/prova pratica saranno resi noti alla scadenza del bando all'indirizzo <https://unige.it/consulenze/avvisi.php>. Se il candidato non si presenta al colloquio è automaticamente escluso dalla procedura.

7. L'esito della procedura sarà pubblicato nella sopra citata sezione "*Amministrazione trasparente*", apposita comunicazione sarà inviata al solo vincitore della medesima all'indirizzo di posta elettronica indicato nella domanda di partecipazione.

8. Qualora il vincitore sia un pubblico dipendente il conferimento dell'incarico sarà subordinato, nei casi previsti dalla norma, alla preventiva autorizzazione dell'Amministrazione di appartenenza ai sensi dell'art. 53, commi 7, 8 e 10 del D.Lgs. n. 165/2001.

9. Il contratto sarà stipulato nelle forme di legge entro 30 giorni dal ricevimento dell'esito da parte del vincitore della procedura fatti salvi i tempi necessari per acquisire l'ulteriore autorizzazione di cui al punto 8. Trascorso tale termine senza che, per colpa del professionista, si addivenga alla stipula, ai sensi dell'art. 9 del Regolamento per il conferimento di incarichi di collaborazione esterna, si provvederà a contattare gli eventuali professionisti ammessi alla procedura secondo l'ordine di graduatoria.

10. L'incarico sarà svolto personalmente dal soggetto selezionato, in piena autonomia e senza vincolo di subordinazione. Il collaboratore non è inserito nell'organizzazione gerarchica dell'Amministrazione committente.

11. L'efficacia del contratto sarà condizionata alla pubblicazione dei relativi dati sul sito web di Ateneo ai sensi dell'art. 3, comma 18, della L.n. 244/2007.



12. L'incarico avrà una durata indicativa di 15 mesi a partire dalla data di pubblicazione sul sito web di Ateneo e terminerà nei 60 giorni successivi alla conclusione del corso.
13. Il compenso lordo previsto è pari a euro 4.320,00 comprensivi di tutti gli oneri fiscali, previdenziali ed assistenziali a carico del percipiente e dell'Università. Maggiori dettagli sono contenuti nella scheda progetto allegata. La spesa conseguente graverà sui fondi del progetto "FAMI 551 Comunità inclusive 100014-2024-NR-ALTRI-EP-N\_FAMI\_551\_Rania", di cui è responsabile la Prof.ssa Nadia Rania.
14. Gli oneri per la sicurezza sono stati definiti pari a zero e, ai sensi dell'art. 26, comma 3 bis del D.lgs. 81/09, trattandosi di professione intellettuale, non è stato redatto il Documento unico di Valutazione dei Rischi da Interferenza (DUVRI).
15. Il Responsabile del procedimento è il Responsabile amministrativo del Disfor, Sig.ra Cristina Cerkenik.
16. Il trattamento dei dati personali del collaboratore avverrà secondo le modalità stabilite dal Regolamento UE n. 2016/679 (GDPR) e D.lgs. 30/6/2003, n. 196 (Codice in materia in protezione dei dati personali), come modificato dal D.lgs. 10/8/2018, n. 101 nel rispetto dei principi di liceità, correttezza, trasparenza, limitazione della finalità, minimizzazione dei dati, esattezza, limitazione della conservazione, integrità, riservatezza e responsabilizzazione.
17. Copia dell'avviso di indizione della presente procedura comparativa sarà pubblicata sul sito Internet dell'Ateneo.

IL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO DEL  
DISFOR

(Sig.ra Cristina Cerkenik)

*Allegato scheda progetto a cura della Prof.ssa Nadia Rania, Responsabile del progetto e dell'esecuzione del contratto.*

**Responsabile del progetto e dell'esecuzione del contratto:**

Prof.ssa Nadia Rania, professore di seconda fascia; professore associato in Psicologia Sociale presso l'Università degli Studi di Genova, esperto sui temi della psicologia dei gruppi e della gestione dei conflitti. Referente del curriculum di Migrazioni e processi interculturali del Dottorato in scienze Sociali Direttore del corso di formazione all'interno del progetto "Comunità inclusive" composto da tre moduli "Geografia, politiche e storia delle migrazioni", "Psicologia delle disabilità e psicologia di comunità"; "Etnopsichiatria" percorso formativo a favore di operatori pubblici e privati che lavorano nell'ambito della migrazione.

**Obiettivo del progetto:** Il progetto consiste nel supporto alle attività didattiche e alle esercitazioni, nel tutoraggio d'aula, sia in presenza sia a distanza a seconda di come verranno erogate le singole lezioni. Le lezioni in presenza si svolgeranno o presso la Prefettura di Savona o presso il Campus Unige di Savona. Il corso sarà erogato dall'Università di Genova con la partecipazione di docenti di tre dipartimenti Disfor, Dispi e Dinogmi. e si svolgerà nel periodo aprile 2024- aprile 2025.

**Oggetto della prestazione:**

Attività di supporto alla didattica in presenza e on-line al progetto formativo complessivo, relativamente sia alla preparazione del corso, sia alla gestione del corso stesso durante le giornate formative, distribuite nell'arco temporale aprile 2024-giugno 2025.



**Descrizione dettagliata della prestazione:**

N. 1 incarico di lavoro autonomo

Con la prestazione si intende:

- Garantire ai partecipanti al corso di disporre di un'offerta formativa qualificata sia sul piano formativo che relazionale.
- Favorire la loro partecipazione all'attività didattica anche attraverso l'uso delle tecnologie e dei supporti multimediali.
- Permettere alla Direzione del corso di disporre di dati e report finale per un adeguato monitoraggio e valutazione dell'offerta formativa.
- Favorire l'integrazione fra i diversi moduli didattici.
- Fornire supporto ai docenti nella predisposizione del materiale didattico.
- Fornire supporto e assistenza ai partecipanti dal punto di vista formativo.
- Fornire supporto ai docenti e ai partecipanti nella gestione on-line.

L'oggetto della prestazione riguarda attività diversificate relative sia alla preparazione del corso, sia alla gestione del corso stesso durante ogni giornata formativa. Nel dettaglio, sono previste le seguenti attività:

- l'attività didattica di formazione con la funzione di facilitatore per la gestione dello spazio aula-web per la didattica e per le attività di coordinamento organizzativo del corso;
- l'assistenza ai partecipanti dal punto di vista formativo;
- l'integrazione delle attività sul piano didattico ed esercitativo erogate nei diversi moduli;
- assistenza ai docenti per la predisposizione dei materiali didattici ed esercitazioni;
- attività di monitoraggio e valutazione del percorso formativo.

**Competenze richieste al prestatore (requisiti di accesso alla procedura):**

- Titolo di studio: laurea magistrale LM 51 o vecchio ordinamento in Psicologia.
- Esperienza lavorativa: sono richieste esperienze almeno biennali maturate in ambito di tutorato a studenti universitari lavoratori e/o in percorsi formativi per adulti. Il candidato deve, inoltre, possedere esperienza e abilità maturate da almeno due anni nell'uso di software di supporto all'analisi di dati sia qualitativi sia quantitativi.

**Durata dell'incarico:**

L'incarico avrà una durata di 15 mesi a partire dalla data di pubblicazione sul sito web di Ateneo e terminerà nei 60 giorni successivi alla conclusione del corso, per consentire lo svolgimento delle attività di reporting inerenti la valutazione del percorso formativo.

**Compenso:**

*L'importo massimo a disposizione per l'incarico è pari ad euro 4.320,00 comprensivo di tutti gli oneri previdenziali ed assistenziali a carico del percipiente e dell'Università.*

Il compenso presunto lordo prestatore, calcolato applicando il regime fiscale più elevato e considerati i costi azienda derivanti, potrà variare da un importo minimo di euro 3.269,26 a un importo massimo di euro 3.404,79.

**Si precisa che gli importi lordi indicati sono presunti e potranno subire variazioni a seconda del regime fiscale del vincitore e dei costi azienda collegati.**

**Natura fiscale della prestazione:**

- *Contratti con **prestazione di durata** (prestazioni svolte in piena autonomia operativa, escluso ogni vincolo di subordinazione, ma nel quadro di un rapporto unitario e continuativo con il committente del lavoro):*
- *lavoro autonomo – redditi assimilati al lavoro dipendente (art. 50, comma 1, lett. c-bis, D.P.R. 917/86 TUIR);*



Università degli Studi di Genova – Scuola di Scienze Sociali

**DISFor** Dipartimento di Scienze della Formazione

- *lavoro autonomo – redditi di lavoro autonomo- professionisti abituali (art. 53, comma 1, D.P.R. 917/86 TUIR).*