



**AVVISO DI SELEZIONE PER L’AFFIDAMENTO DI INSEGNAMENTI UFFICIALI A PERSONALE (DIRIGENTI AFFERENTI A U.O.) IN SERVIZIO PRESSO LE STRUTTURE DELLA RETE FORMATIVA NELLE SCUOLE DI SPECIALIZZAZIONE AFFERENTI AL DISSAL PER L’A.A. 2022/23 FORMALE (A.A. EFFETTIVO 2023/24)**

**II DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO DI SCIENZE DELLA SALUTE (DISSAL)**

Visti:

- il D.M. 3 novembre 1999, n. 509 (Regolamento recante norme concernenti l'autonomia didattica degli atenei) come modificato dal D.M. 270 del 22 ottobre 2004;
- la Legge 30 dicembre 2010, n. 240 (Norme in materia di organizzazione delle università, di personale accademico e reclutamento, nonché delega al Governo per incentivare la qualità e l'efficienza del sistema universitario), e in particolare l'art. 23 c. 1 (Contratti per attività di insegnamento);
- il D.M. 4 febbraio 2015, n. 68 (Riordino delle Scuole di Specializzazione di area sanitaria);
- il D.M. 13 giugno 2017, n. 402 (Standard, requisiti e indicatori di attività formativa e assistenziale delle Scuole di specializzazione di area sanitaria);
- il Regolamento di Ateneo per la "Formazione Specialistica Medica" emanato con il D.R. 4 dicembre 2017, n. 477;
- il Regolamento di Ateneo per lo “Svolgimento di attività didattica ed il conferimento di incarichi di insegnamento nei corsi di laurea, laurea magistrale e di specializzazione” Emanato con D.R. n. 444 del 27.03.2013 come modificato dal D.R. n. 2003 del 23.05.2019;
- la delibera del Consiglio di Dipartimento Di Scienze della Salute (DISSAL) nella seduta del 23/01/2024 di approvazione del presente avviso di selezione;
- le Convenzioni tra l’Università degli Studi di Genova e le Aziende ospedaliere/sanitarie della Liguria, per lo svolgimento delle attività e prestazioni necessarie e strumentali ad assicurare la formazione specialistica delle Scuole di Specializzazione dell’area sanitaria;

**DISPONE QUANTO SEGUE:**

**ART. 1**

**(Procedura di selezione comparativa)**

1. È indetta una procedura di selezione comparativa per titoli finalizzata al conferimento di incarichi di insegnamento ai Dirigenti di Unità Operativa delle reti formative delle Scuole di Specializzazione afferenti al DISSAL, **in possesso dei requisiti dichiarati nell'allegato 2 e 4 del D.M. n. 402/2017 e degli ulteriori requisiti dichiarati nell'allegato 1 al presente avviso di selezione.**  
Gli incarichi di insegnamento riguarderanno le discipline di cui all'Allegato 1 al presente avviso di selezione.
2. L'Amministrazione garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro.

**ART. 2**

**(Candidatura)**

1. L'avviso di selezione è pubblicato sul sito web dell'Ateneo alla pagina [https://unige.it/consulenze/incarichi\\_procedure.shtml](https://unige.it/consulenze/incarichi_procedure.shtml).

2. I **moduli per la presentazione** della candidatura sono pubblicati alla stessa pagina dell'avviso di selezione.
3. Le domande di partecipazione, redatte secondo i predetti moduli e corredate di un **curriculum professionale e scientifico e di una copia del documento di riconoscimento**, dovranno essere indirizzate al Direttore del Dipartimento di Scienze della Salute (DISSAL), c/o Unità di supporto alla didattica del DISSAL
4. **Le domande dovranno essere inviate tramite mail all'indirizzo di struttura didattica [Dissal@unige.it](mailto:Dissal@unige.it)**  
Le email con cui si trasmettono le domande di partecipazione dovranno riportare nell'oggetto la dicitura: ***"Docenza nell'ambito delle SdS DISSAL – A.A. 2022/23 FORMALE (effettivo 2023/24)"***.
5. **Le domande dovranno tassativamente pervenire entro e non oltre il giorno 22 marzo 2024 alle ore 13.00.**
6. Le domande pervenute oltre al predetto termine non saranno considerate ai fini della selezione.
7. L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del candidato, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, o a caso fortuito o forza maggiore.

### **ART. 3** **(Commissione Esaminatrice)**

1. Il Direttore di ciascuna delle Scuole di Specializzazione di cui all'allegato 1 nomina una specifica Commissione esaminatrice, incaricata di espletare la procedura comparativa, redigere il verbale di seduta e la graduatoria.
2. Eventuali requisiti specifici per ciascuna disciplina, aggiuntivi rispetto a quelli dichiarati nell'allegato 2 e 4 del D.M. n. 402/2017, sono dichiarati nell'allegato 1 al presente bando, con punteggio massimo di 30 punti.
3. La Commissione redige la graduatoria sulla base dei punteggi ottenuti dai candidati.
4. I Direttori possono, altresì, nominare un'unica Commissione esaminatrice per la valutazione comparativa delle candidature giunte per tutte le discipline di cui all'allegato 1, già citato all'art. 1 del presente avviso di selezione.

### **Art. 4** **(Esito della valutazione)**

1. All'esito della procedura di selezione comparativa, la Commissione forma la graduatoria, secondo l'ordine decrescente del punteggio complessivo attribuito a ciascun candidato.
2. A parità di punteggio sarà data priorità ai candidati con la minore età anagrafica.
3. Il Consiglio del DISSAL delibera le graduatorie di merito definitive, l'approvazione degli atti, e i conferimenti degli incarichi di insegnamento per le Scuole di Specializzazione, di cui all'allegato 1.
4. Per ciascuna Scuola di Specializzazione, la graduatoria è valida fino alla conclusione delle attività didattiche previste per le discipline di cui all'allegato 1 e, qualora si manifestasse la necessità, potrà essere utilizzata per l'affidamento di ulteriori analoghi incarichi di insegnamento.

### **ART. 5** **(Affidamento dell'incarico e modalità di svolgimento)**

1. I vincitori riceveranno, da parte del Dipartimento, la lettera di conferimento dell'incarico firmata dal Direttore del predetto Dipartimento.
2. L'incaricato è tenuto a inviare il nulla osta ottenuto dal datore di lavoro, a seguito della presentazione della lettera di conferimento dell'incarico di cui al punto 1, al Direttore della Scuola di Specializzazione presso cui ha l'incarico. In caso di diniego del nulla osta, l'incaricato dovrà darne comunicazione al predetto Direttore tramite e-mail.
3. L'incarico di insegnamento è attribuito a titolo gratuito ed è svolto dal titolare nell'ambito del suo orario di servizio.
4. L'incarico è svolto personalmente dal soggetto selezionato, in piena autonomia e senza vincolo di subordinazione. Il titolare non è inserito nell'organizzazione gerarchica dell'Amministrazione committente e non dà accesso ai ruoli accademici.
5. L'incaricato è tenuto ad osservare le disposizioni normative contenute nel "Codice di comportamento dei dipendenti dell'Università degli Studi di Genova", di cui deve prendere visione, tramite il sito web di Ateneo alla pagina [https://unige.it/sites/contenuti.unige.it/files/imported/regolamenti/documents/dr\\_1143\\_27-02-2015.pdf](https://unige.it/sites/contenuti.unige.it/files/imported/regolamenti/documents/dr_1143_27-02-2015.pdf), prima dell'inizio dell'attività oggetto dell'incarico.

### **ART. 6**

### **(Diritti e doveri del Professore a contratto)**

1. I titolari degli incarichi di insegnamento assumono il titolo di “Professore a contratto” per l’intera durata dell’incarico di insegnamento, secondo la vigente normativa.
2. I predetti “Professori a contratto” fanno parte del Consiglio della Scuola di riferimento e concorrono all’elettorato attivo del Consiglio in misura pari al 30% dello stesso.
3. I “Professori a contratto” fanno parte delle Commissioni d’esame di profitto. Il compito di membro della Commissione d’esame può svolgersi all’interno dell’orario di servizio, previo nulla osta da parte della Struttura sanitaria di appartenenza dell’incaricato, e non comporta alcuna retribuzione aggiuntiva da parte del Dipartimento di afferenza della Scuola di riferimento.

### **Art. 7**

#### **(Trattamento dei dati personali)**

1. Il trattamento dei dati personali dell’incaricato avverrà secondo le modalità stabilite dal Regolamento (UE) 679/2016 “Regolamento Generale sulla protezione dei dati” e dal D.lgs. 30.06.2003, n. 196 (Codice in materia in protezione dei dati personali), come modificato dal D.lgs. 10.08.2018, n. 101, nel rispetto dei principi di liceità, correttezza, trasparenza, limitazione della finalità, minimizzazione dei dati, esattezza, limitazione della conservazione, integrità, riservatezza e responsabilizzazione. I dati personali saranno trattati all’interno dell’Ateneo dai soggetti autorizzati dal titolare. I diritti degli interessati sono disciplinati dagli artt. 12-23 del citato regolamento UE.
2. Qualora i dati forniti rientrino fra le categorie particolari di dati personali di cui all'art. 9 del Regolamento (UE) 679/2016, "Regolamento Generale sulla protezione dei dati", il sottoscritto/la sottoscritta autorizza sin d’ora l’Università degli Studi di Genova al loro trattamento nel rispetto della vigente normativa.

Genova, 08/03/2024

Il Direttore del DISSAL  
Firmato digitalmente

**Responsabile del procedimento:**  
Dott.ssa Roberta Genovesi  
mail: [roberta.genovesi@unige.it](mailto:roberta.genovesi@unige.it)

**Per informazioni:**  
mail: [roberta.genovesi@unige.it](mailto:roberta.genovesi@unige.it)