

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI GENOVA

AVVISO DI PROCEDURA DI VALUTAZIONE COMPARATIVA PER TITOLI E COLLOQUIO PER L’AFFIDAMENTO DI INCARICHI DI LAVORO AUTONOMO

IL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO

- Visto** il D. Lgs. 165/2001 e, in particolare, l’art. 7, commi 5 bis e 6;
- Visto** il Regolamento di Ateneo per il conferimento di incarichi di collaborazione esterna e successive modifiche, che disciplina tra l’altro le procedure di valutazione comparativa di cui sopra;
- Visto** IL Decreto n 722 del 13/2/24 del Centro GBH &HBG nel quale è stato stabilito l’importo di €. 40.000,00 quale copertura finanziaria;
- Vista** la ricognizione interna effettuata a mezzo posta elettronica in data 13.02.2024
- Considerato** che non è pervenuta nei termini richiesti alcuna dichiarazione di disponibilità da parte del personale in servizio presso l’Università di Genova allo svolgimento dell’attività prevista;
- Ravvisata** la necessità di affidare a personale esterno un incarico con il seguente oggetto:
attività di supporto alla gestione del progetto ALCOTRA NATURA E CULTURA PER TUTTI.2; redazione rapporti e contatti con il pubblico, con i partner di progetto (INRAE Villa Thuret; MNHN Val Rhomeh, Comune di Ventimiglia) ed eventuali altri gestori di giardini storici e siti di cultura del territorio transfrontaliero; predisposizione di piano straordinario di interventi per l’educazione alla sostenibilità dedicato ai visitatori.
Supporto di tipo tecnico alle azioni 1.1 e 3.4 del progetto ALCOTRA Natura: analisi e soluzioni ai problemi tecnici, normativi e organizzativi nel campo della formazione per la filiera dell’agricoltura del territorio transfrontaliero italo-francese
- Considerato** che le prestazioni richieste sono altamente qualificate e sono necessarie per sopperire ad una esigenza di natura temporanea;
- Verificata** la disponibilità di bilancio 2024 del Centro di Servizi per i Giardini Botanici Hanbury

DECRETA

1. Ai sensi dell’art. 7 del Regolamento di Ateneo per il conferimento di incarichi di collaborazione esterna, è indetta una procedura comparativa per titoli e colloquio, per l’affidamento di n. 1 incarico di lavoro autonomo avente ad oggetto: Attività di supporto di tecnico-scientifico e didattico alle azioni 1.1, 2.1, 2.2 e 3.4 del progetto ALCOTRA NAT&CULT.2, (Natura e Cultura per tutti.2) nel territorio transfrontaliero italo-francese.
2. La prestazione da svolgere è dettagliatamente descritta nella “scheda progetto” che fa parte integrante del presente avviso.
3. Per poter essere ammessi alla procedura i candidati dovranno essere in possesso dei seguenti requisiti:

Competenze richieste al prestatore:

- Competenze nel campo delle scienze naturali con particolare riguardo alle conoscenze del patrimonio naturale e museale ligure e del territorio ALCOTRA (Italia-Francia);
- Titolo di guida ambientale escursionistica in Italia e all'estero;
- Capacità ed esperienza in gestione e conduzione turisti e organizzazione/animazione eventi e convegni per la valorizzazione del patrimonio botanico e naturale;
- Capacità di utilizzo di programmi per montaggio video (wondershare.filmora);
- Conoscenza lingua francese e inglese;
- Laurea magistrale classe LM60 o vecchio ordinamento.
- Esperienza lavorativa pregressa, almeno quinquennale, attinente alla prestazione richiesta

Ai sensi dell'art.18, comma 1, lett. c) della Legge 30.12.2010, n. 240, non possono essere ammessi alla valutazione comparativa coloro che abbiano un grado di parentela o di affinità, fino al quarto grado compreso, con un professore appartenente al dipartimento o alla struttura che effettua la chiamata ovvero con il Rettore, il Direttore generale o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'ateneo.

I cittadini stranieri dovranno essere in possesso di un titolo di studio riconosciuto equipollente a quelli di cui al precedente comma in base ad accordi internazionali, ovvero con le modalità di cui all'art. 332 del Testo Unico 31/8/1933, numero 1592. Tale equipollenza dovrà risultare da idonea certificazione rilasciata dalle competenti autorità.

4. Costituiscono titoli di valutazione in sede di procedura comparativa (punteggio massimo: punti 30):

- Voto del titolo di studio: fino ad un massimo di punti 5
- Esperienza pregressa, attinente la prestazione richiesta, punti 1 per ogni anno, oltre il quinquennio richiesto nei requisiti di partecipazione, fino ad un massimo di punti 15
- pubblicazioni inerenti all'incarico: fino ad un massimo di punti 5
- Altri titoli: fino ad un massimo di punti 5

5. Le domande di partecipazione – redatte secondo gli allegati moduli A e B e corredate da un *curriculum* professionale e dalla copia di un documento di riconoscimento – dovranno essere Trasmesse al Centro di servizi per i Giardini botanici Hanbury GBH&HBG mediante servizio di posta elettronica certificata all'indirizzo: gbh@pec.unige.it (è possibile inviare la candidatura da un indirizzo di posta elettronica certificata o da un indirizzo mail);

Le domande dovranno pervenire entro e non oltre le ore 12 del giorno 08/03/2024

6. La valutazione degli elementi di cui al precedente punto 4 sarà effettuata da un'apposita commissione, composta da:

Prof. Mauro Mariotti
Prof.. Luigi Minuto
Prof. Gabriele Casazza

7. L'esito della procedura sarà pubblicato sul sito internet dell'Università nella sezione degli avvisi di procedura comparativa. Apposita comunicazione sarà inviata per posta elettronica - all'indirizzo e-mail comunicato nella domanda - al solo vincitore della medesima.

8. Qualora il vincitore sia un pubblico dipendente il conferimento dell'incarico sarà subordinato alla preventiva autorizzazione dell'Amministrazione di appartenenza ai sensi dell'art. 53, commi 7, 8 e 10 del D.Lgs. n. 165/2001.

9. Il contratto sarà stipulato nelle forme di legge entro 30 giorni dal ricevimento dell'esito da parte del vincitore della procedura fatti salvi i tempi necessari per acquisire l'ulteriore autorizzazione di cui al punto 7. Trascorso tale termine senza che, per colpa del professionista, si addivenga alla stipula, ai sensi dell'art. 9 del Regolamento per il conferimento di incarichi di collaborazione esterna, si provvederà a contattare gli eventuali professionisti ammessi alla procedura secondo l'ordine di graduatoria.

10. L'incarico sarà svolto personalmente dal soggetto selezionato, in piena autonomia e senza vincolo di subordinazione. I collaboratori non sono inseriti nell'organizzazione gerarchica dell'Amministrazione committente.

11. L'efficacia del contratto sarà condizionata alla pubblicazione dei relativi dati sul sito web di Ateneo ai sensi dell'art. 3, comma 18, della L.n. 244/2007.

12. La durata dell'incarico è di 120 giorni (Da concludere entro il 2.8.2024)

13. Il compenso lordo, IVA compresa, e comprensivo di ogni onere previdenziale ed assistenziale a carico del dipendente è compreso fra €. 30.231,56 calcolato sull'importo minimo derivante dall'applicazione del regime fiscale più elevato e dei costi azienda derivanti e €. 36.710,04 calcolato sull'importo massimo derivante dall'applicazione del regime fiscale più favorevole e dei costi azienda derivanti. I suddetti importi sono presunti e rappresentano il compenso lordo prestatore minimo e massimo che varierà a seconda del regime fiscale del vincitore. L'importo graverà sul progetto 100385-2023-MM-ALCOTRA_001-NATURA E CULTURA 2 - Programma Alcotra 2021/2027.

14. Gli oneri per la sicurezza sono stati definiti pari a 0 e, ai sensi dell'art. 26, comma 3 bis del D.Lgs. 81/08, trattandosi di prestazione intellettuale, non è stato redatto il Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenza (DUVRI).

15. Il Responsabile del procedimento è la Dott.ssa Silvia Orsino Responsabile Amministrativo del Centro.

16. Il trattamento dei dati personali del collaboratore avverrà secondo le modalità stabilite dal Regolamento UE n. 2016/679 (GDPR) e D.lgs. 30.06.2003, n. 196 (Codice in materia in protezione dei dati personali), come modificato dal D.lgs. 10.08.2018, n. 101 nel rispetto dei principi di liceità, correttezza, trasparenza, limitazione della finalità, minimizzazione dei dati, esattezza, limitazione della conservazione, integrità, riservatezza e responsabilizzazione.

17. Copia dell'avviso di indizione della presente procedura comparativa sarà pubblicata sul sito Internet dell'Ateneo.

Il Dirigente dell'Area per le strutture fondamentali
Dott.ssa Roberta Cicerone
(firmato digitalmente)

