



## UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI GENOVA

### AVVISO DI PROCEDURA DI VALUTAZIONE COMPARATIVA PER TITOLI PER L’AFFIDAMENTO DI INCARICHI DI LAVORO AUTONOMO

#### IL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO DEL DISFOR

- Visto** il D. Lgs. 165/2001 e, in particolare, l’art. 7, commi 5 bis e 6;
- Visto** il Regolamento di Ateneo per il conferimento di incarichi di collaborazione esterna e successive modifiche, che disciplina tra l’altro le procedure di valutazione comparativa di cui sopra;
- Vista** la delibera del Consiglio di Dipartimento dell’8/2/2023;
- Vista** la ricognizione interna effettuata a mezzo posta elettronica in data 10/2/2023;
- Considerato** che non è pervenuta nei termini richiesti alcuna dichiarazione di disponibilità da parte del personale in servizio presso l’Università di Genova allo svolgimento dell’attività prevista;
- Ravvisata** la necessità di affidare a personale esterno n. 1 incarico di lavoro autonomo di supporto alla ricerca nell’ambito del Progetto "Amici di Studio - Comune di Genova";
- Considerato** che le prestazioni richieste sono altamente qualificate e sono necessarie per sopperire ad una esigenza di natura temporanea;
- Verificata** la disponibilità di bilancio sui fondi del progetto “Economie Progetto Amici Comune di Genova 10014-2021-FL-ALTEPNCOM\_amici\_comuneGE” di cui è responsabile la Professoressa Francesca Lagomarsino.

#### DETERMINA

1. Ai sensi dell’art. 7 del Regolamento di Ateneo per il conferimento di incarichi di collaborazione esterna, è indetta una procedura comparativa, per **titoli ed esami**, per l’affidamento di n. 1 incarico di lavoro autonomo avente oggetto attività di *supporto al progetto di ricerca "Amici di studio"*.
2. La prestazione da svolgere è dettagliatamente descritta nella “*scheda progetto*”, che fa parte integrante del presente avviso.
3. Per poter essere ammessi alla procedura i candidati dovranno essere in possesso dei seguenti **requisiti**:
  - a) *Titolo di studio*: Laurea magistrale LM 51 o vecchio ordinamento in Psicologia, Laurea Magistrale in pedagogia LM 85 o vecchio ordinamento in Scienze dell’Educazione o Pedagogia.
  - b) *Esperienza lavorativa* almeno biennale di tutorato maturata in corsi di formazione per studenti, giovani e adulti e/o esperienza educativa professionale con adolescenti e giovani.



c) *Altre esperienze, conoscenze e capacità*: il candidato deve, inoltre, possedere esperienza e abilità maturate da almeno due anni nell'uso di *software* di supporto all'analisi di dati sia qualitativi sia quantitativi.

d) Non aver riportato condanne penali definitivamente accertate che incidano sulla moralità professionale, non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, o in ogni caso non trovarsi in situazioni a cui la legge ricollega un'incapacità di contrarre con le Pubbliche Amministrazioni.

e) Non avere motivi di incompatibilità previsti dalla legge o legati ad interessi di qualsiasi natura con riferimento all'oggetto dell'incarico.

f) Godimento dei diritti civili e politici.

g) Godimento dell'elettorato attivo.

h) Possesso dei requisiti di idoneità tecnico professionali ex art. 26, comma 1, lett. a), punto 2, del D. Lgs. 81/08 e allegato XVII (di norma per prestazioni intellettuali il possesso di tali requisiti si limita alla regolarità contributiva nei confronti degli enti previdenziali competenti).

i) Non essere parente o affine, fino al quarto grado compreso, o coniuge di un professore appartenente alla struttura che intende stipulare il contratto, ovvero del Rettore, del Direttore Generale o di un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Università.

I cittadini stranieri dovranno essere in possesso di un titolo di studio riconosciuto equipollente a quelli di cui al precedente comma in base ad accordi internazionali, ovvero con le modalità di cui all'art. 332 del Testo Unico 31/8/1933, numero 1592. Tale equipollenza dovrà risultare da idonea certificazione rilasciata dalle competenti autorità.

**4. Costituiscono titoli di valutazione in sede di procedura comparativa [la valutazione comparativa avverrà per titoli (35%) e colloquio e prova pratica (65%) inerente l'oggetto del presente bando]:**

a) pubblicazioni attinenti l'oggetto dell'incarico e/o da cui si deducano competenze di analisi dei dati (fino ad un massimo di **3 punti**: 1 punto per ogni libro – 1 punto per ogni articolo);

b) competenza nell'uso e nella gestione delle piattaforme on-line come ad esempio Teams, Moodle, Meet) (fino ad un massimo di **punti 3**: 1 per ogni esperienza);

c) competenza certificabile nell'uso di software qualitativi e quantitativi (fino ad un massimo di **punti 3**: 1 punto per ogni attività della durata di almeno 3 mesi; si valutano le esperienze ulteriori a quelle richieste nei requisiti di accesso);

d) esperienza lavorativa, anche in ambito accademico, di istituzioni o enti, pubblici o privati, in materia di di tutorato maturata nei corsi per giovani e adulti e/o esperienza educativa con adolescenti e giovani adulti (fino ad un massimo di **punti 5**: 1 per ogni corso non incluso nei requisiti di accesso);

e) titolo di studio *post lauream*/formazione post-laurea in materie attinenti l'oggetto dell'incarico (fino ad un massimo di **punti 2**: 0,5 punto per ogni master di 1° livello; 1 punti per ogni master di 2° livello; 2 punti per ogni corso di dottorato e 1 punto per ogni anno di dottorato frequentato; 1 punto per ogni altro titolo universitario);

f) colloquio e prova pratica sui seguenti argomenti: funzioni di *tutorship* e sostegno educativo, utilizzo di piattaforma *moodle*, *teams* e *software* analisi dati; motivazione al ruolo (fino ad un massimo di **punti 30**).

La valutazione degli elementi di cui ai precedenti punti 3 e 4 si svolgerà **entro 10 giorni** dalla scadenza del bando e sarà effettuata da un'apposita commissione composta da tre docenti universitari, nominati dal Direttore del Dipartimento, sentito il Responsabile del progetto e dell'esecuzione del contratto. La commissione si riunirà preliminarmente per la **valutazione dei requisiti di accesso** alla procedura comparativa e, in seconda seduta, procederà con la **valutazione dei titoli** di cui al punto 4 del presente avviso, secondo l'ordine alfabetico dei candidati in possesso dei requisiti di accesso. **Sede e data** delle prove saranno rese note alla scadenza del bando all'indirizzo <https://unige.it/trasparenza/incarichi/avvisi>. **L'esito** della procedura sarà pubblicato nella sopra citata sezione degli avvisi di procedura comparativa; apposita comunicazione sarà



inviata al solo vincitore della medesima all'indirizzo di posta elettronica indicato nella domanda di partecipazione.

*Se il candidato non si presenta al colloquio è automaticamente escluso dalla procedura.*

In caso di assoluta parità si procederà a sorteggio.

5. La domanda di partecipazione – redatta secondo l'allegato “**Modulo A**” e corredata da un **curriculum vitae in formato Europass** e dalla **copia di un valido documento di riconoscimento** – dovrà essere inviata alla segreteria amministrativa del Dipartimento di Scienze della Formazione **entro le ore 12:00 del sesto giorno dalla data di pubblicazione del presente Bando** (i tempi di pubblicazione sono stati ridotti vista l'urgenza di attivazione del progetto, ai sensi dell'art. 8, comma 1, del Regolamento per il conferimento di incarichi di collaborazione esterna).

Alla domanda di partecipazione dovranno essere allegate, altresì, la dichiarazione di possesso dei requisiti tecnico professionali di cui all'art. 26, comma 1 lett. A) del D.Lgs n. 81/2008 (allegato “**Modulo B**”) e la dichiarazione sostitutiva di atto di notorio per conferimento di incarico (allegato “**Modulo C**”).

**IMPORTANTE:** la normativa vigente (D.Lgs. 33/2013 e successive modifiche e D.Lgs. 165/2001) prescrive precisi obblighi di pubblicazione per quanto riguarda "Consulenti e Collaboratori" delle pubbliche amministrazioni, pertanto, *il candidato dovrà presentare, altresì:*

- “**copia del curriculum vitae priva dei dati personali e sensibili**” quali dati anagrafici, indirizzo, telefono, cellulare, indirizzo e-mail, firma autografa, fotografia, o altre informazioni da cui si evincano scelte/opinioni personali - **nell' intestazione del cv indicare esclusivamente nome e cognome** (dimensione massima del file **1 Mb**). Tale documentazione, qualora il candidato risultasse vincitore della procedura, saranno pubblicati on-line sul sito internet dell'Università nella sezione “*Amministrazione trasparente*”, nel rispetto della normativa in tema di tutela della privacy, e a tal fine gli stessi non dovranno superare la dimensione sopra indicata.

**Modalità di presentazione delle domande di partecipazione:**

La consegna delle domande potrà essere effettuata **esclusivamente** secondo la seguente modalità:

- **Posta elettronica all'indirizzo [bandi.disfor@unige.it](mailto:bandi.disfor@unige.it)**

I candidati sono invitati a citare nell'oggetto della trasmissione della domanda la seguente dicitura:  
n. 1 incarico di lavoro autonomo di supporto alla ricerca nell'ambito del progetto "Amici di studio".

**Il candidato la cui domanda pervenga oltre il limite sopra indicato si intende automaticamente escluso, senza alcun onere di comunicazione da parte di questo Dipartimento.**

**La mancanza delle dichiarazioni di cui alle lettere a) b) c) i) punto 3 del bando comporta altresì l'esclusione dalla procedura.**

6. La valutazione degli elementi di cui ai precedenti punti 3 e 4 sarà effettuata da un'apposita commissione composta da tre docenti universitari, nominati dal Direttore del Dipartimento, sentito il Responsabile del progetto e dell'esecuzione del contratto.

7. L'**esito** della procedura sarà pubblicato nella sopra citata sezione “*Amministrazione trasparente*”: apposita comunicazione sarà inviata al solo vincitore della medesima all'indirizzo di posta elettronica indicato nella domanda di partecipazione.

8. Qualora il vincitore sia un pubblico dipendente il conferimento dell'incarico sarà subordinato, nei casi previsti dalla norma, alla preventiva autorizzazione dell'Amministrazione di appartenenza ai sensi dell'art. 53, commi 7, 8 e 10 del D.Lgs. n. 165/2001.

9. Il contratto sarà stipulato nelle forme di legge entro 30 giorni dal ricevimento dell'esito da parte del vincitore della procedura fatti salvi i tempi necessari per acquisire l'ulteriore autorizzazione di cui al punto 8. Trascorso tale termine senza che, per colpa del professionista, si addivenga alla stipula, ai sensi dell'art. 9 del Regolamento per il conferimento di incarichi di collaborazione esterna, si provvederà a contattare gli eventuali professionisti ammessi alla procedura secondo l'ordine di graduatoria.

10. L'incarico sarà svolto personalmente dal soggetto selezionato, in piena autonomia e senza vincolo di subordinazione. Il collaboratore non è inserito nell'organizzazione gerarchica



dell'Amministrazione committente.

11. L'efficacia del contratto sarà condizionata alla pubblicazione dei relativi dati sul sito web di Ateneo ai sensi dell'art. 3, comma 18, della L.n. 244/2007.

12. L'incarico avrà una durata di 11 mesi a partire dalla data di pubblicazione sul sito web di Ateneo.

13. Il compenso lordo previsto è pari a euro **5.500,00** (maggiori dettagli sono contenuti nella scheda progetto allegata). A tale cifra saranno aggiunti i costi a carico del DISFOR (ritenute fiscali, previdenziali e assistenziali). La spesa conseguente graverà sui fondi del progetto "Economie Progetto Amici Comune di Genova 10014-2021-FL-ALTEPNCOM\_amici\_comuneGE", di cui è responsabile la Professoressa Francesca Lagomarsino.

14. Gli oneri per la sicurezza sono stati definiti pari a zero e, ai sensi dell'art. 26, comma 3 bis del D.lgs. 81/09, trattandosi di professione intellettuale, non è stato redatto il Documento unico di Valutazione dei Rischi da Interferenza (DUVRI).

15. Il Responsabile del procedimento è il Responsabile amministrativo del Disfor, Sig.ra Cristina Cerkenik.

16. Il trattamento dei dati personali del collaboratore avverrà secondo le modalità stabilite dal Regolamento UE n. 2016/679 (GDPR) e D.lgs. 30/06/2003, n. 196 (Codice in materia in protezione dei dati personali), come modificato dal D.lgs. 10/08/2018, n. 101 nel rispetto dei principi di liceità, correttezza, trasparenza, limitazione della finalità, minimizzazione dei dati, esattezza, limitazione della conservazione, integrità, riservatezza e responsabilizzazione.

17. Copia dell'avviso di indizione della presente procedura comparativa sarà pubblicata sul sito Internet dell'Ateneo.

IL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO DEL  
DISFOR

(Sig.ra Cristina Cerkenik)

*Allegato scheda progetto a cura della Prof.ssa Francesca Lagomarsino, Responsabile del progetto e dell'esecuzione del contratto.*

**Responsabile del progetto e dell'esecuzione del contratto:**

Prof.ssa Francesca Lagomarsino, professore di seconda fascia, professore associato in Sociologia dei processi culturali e comunicativi, presso l'Università degli Studi di Genova, esperto sui temi della sociologia dell'educazione e della formazione. Responsabile del progetto "Amici di studio" che ha l'obiettivo di ridurre la dispersione scolastica e il disagio giovanile, migliorando i risultati scolastici e le relazioni con docenti e coetanei, sostenendo le famiglie e i ragazzi delle scuole secondarie di primo grado in particolare su tre ambiti:

- relazionale/pedagogico (combattere la solitudine e avere un riferimento relazionale adulto ma facente parte del mondo giovanile, un "fratello/sorella maggiore");
- metodo di studio (imparare a organizzare il piano di studio e le attività della settimana, la concentrazione, le tecniche di lettura, rielaborazione e ripetizione);
- approfondimento disciplinare (sostegno su alcune materie).

**Obiettivo del progetto:** il progetto ha l'obiettivo di coordinare un gruppo di studenti universitari che svolgeranno le attività del progetto "Amici di studio" e di valutare il percorso di supporto oggetto del progetto.

**Oggetto della prestazione:**

Attività di **supporto al progetto di ricerca "Amici di studio"**: coordinamento di un gruppo di



studenti universitari e, con la supervisione del responsabile del progetto, predisposizione di protocolli di valutazione del percorso di supporto volto a ridurre la dispersione scolastica e il disagio giovanile coinvolgendo sia gli studenti universitari sia gli studenti della scuola secondaria di primo grado. Inoltre, dopo la raccolta on-line il prestatore si dedicherà all'analisi dei dati e alla stesura di un report finale. Il progetto "Amici di studio" si svolgerà nel periodo marzo 2023–gennaio 2024, presso il DISFOR, Genova.

#### **Descrizione dettagliata della prestazione**

Incarico di lavoro autonomo. Con la prestazione si intende:

- Favorire un coordinamento tra le scuole coinvolte e gli studenti universitari.
- Garantire un coordinamento efficace degli studenti universitari coinvolti nelle attività di sostegno.
- Garantire una supervisione del gruppo degli studenti universitari.
- Fornire un supporto individuale e/o di gruppo qualora sorgessero difficoltà relazionali/pedagogiche nello svolgimento delle attività previste.
- Fornire un supporto individuale e/o di gruppo qualora sorgessero difficoltà legate al metodo di studio o disciplinari nello svolgimento delle attività previste.
- Favorire la partecipazione degli studenti universitari per la definizione delle attività da svolgere.
- Fornire supporto agli studenti universitari nella gestione delle piattaforme on-line (Teams, Moodle, Meet).
- Permettere ai responsabili del progetto "Amici di studio" di disporre di dati in itinere e un report finale per un adeguato monitoraggio e valutazione del progetto in questa prima fase sperimentale.
- Favorire un monitoraggio costante delle attività svolte.

L'oggetto della prestazione riguarda attività diversificate relative sia al coordinamento degli studenti universitari sia al monitoraggio e alla valutazione del percorso di supporto.

Nel dettaglio, sono previste le seguenti attività:

- attività di coordinamento degli studenti universitari;
- attività di supervisione e supporto degli studenti universitari;
- attività di monitoraggio e valutazione del progetto "Amici di studio".

La prestazione sarà svolta nel rispetto della normativa vigente in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19, e sarà svolta sia in presenza sia a distanza.

#### **Competenze richieste al prestatore (requisiti di accesso alla procedura):**

- *Titolo di studio:* Laurea magistrale LM 51 o vecchio ordinamento in Psicologia, Laurea Magistrale in pedagogia LM 85 o vecchio ordinamento in Scienze dell'Educazione o Pedagogia.
- *Esperienza lavorativa:* almeno biennale di tutorato maturata in corsi di formazione per studenti, giovani e adulti e/o esperienza educativa professionale con adolescenti e giovani
- *Altre esperienze, conoscenze e capacità:* il candidato deve, inoltre, possedere esperienza e abilità maturate da almeno due anni nell'uso di software di supporto all'analisi di dati sia qualitativi sia quantitativi.

**Durata dell'incarico:** L'incarico avrà una durata indicativa di 11 mesi a partire dalla data di pubblicazione sul sito web di Ateneo e terminerà nei 60 giorni successivi alla conclusione della fase sperimentale del progetto "Amici di studio", per consentire lo svolgimento delle attività di reporting inerenti la valutazione del progetto.

**Compenso:** 5.500,00 euro lordi al prestatore, comprensivo di eventuale IVA e di tutti gli oneri fiscali, previdenziali e assistenziali a carico del percipiente. A tale cifra saranno aggiunti i costi a carico del DISFOR (ritenute fiscali, previdenziali e assistenziali).

**Si precisa che gli importi lordi indicati sono presunti e potranno subire variazioni a seconda del regime fiscale del vincitore e dei costi Ente collegati.**

#### **Natura Fiscale della prestazione:**

*Contratti con **prestazione di durata** (si tratta di prestazioni svolte in piena autonomia operativa,*



*escluso ogni vincolo di subordinazione, ma nel quadro di un rapporto unitario e continuativo con il committente del lavoro):*

*-lavoro autonomo – redditi assimilati al lavoro dipendente (art. 50, comma 1, lett. c-bis, D.P.R. 917/86 TUIR);*

*-lavoro autonomo – redditi di lavoro autonomo- professionisti abituali (art. 53, comma 1, D.P.R. 917/86 TUIR).*