UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI GENOVA
DIPARTIMENTO DI SCIENZE DELLA SALUTE
- DISSAL -

AVVISO DI SELEZIONE PER L'AFFIDAMENTO DI N. 3 INCARICHI DI SUPPORTO ALLA DIDATTICA NELL'AMBITO DEL MASTER DI I LIVELLO IN ASSISTENZA INFERMIERISTICA DI FAMIGLIA E DI COMUNITA' – III EDIZIONE A.A. 2021/22, AI SENSI DEL REGOLAMENTO PER LO SVOLGIMENTO DI ATTIVITÀ DI SUPPORTO ALLA DIDATTICA DELL'ATENEO GENOVESE

IL DIRETTORE

- Vista la legge 30.12.2010, n. 240;
- Visto il Regolamento per lo svolgimento di attività di supporto alla didattica nei corsi di studio emanato con D.R. n. 569 del 17.5.2012 come modificato dal D.R. n. 251 del 20.5.2013;
- Visto il Decreto d'urgenza n. 4635/2022 del Direttore del DiSsal, Prof. Giancarlo Icardi;

emana

il seguente avviso di selezione per l'affidamento di TRE incarichi di supporto alla didattica nel **MASTER DI I LIVELLO IN ASSISTENZA INFERMIERISTICA DI FAMIGLIA E DI COMUNITA' – III EDIZIONE A.A. 2021/22 –** (rif.to "Regolamento per lo svolgimento di attività di supporto alla didattica nei corsi di studio" dell'Ateneo Genovese):

Art. 1 – Attività di supporto alla didattica oggetto dell'avviso di selezione.

1. Sono oggetto dell'avviso di selezione le attività di supporto per le discipline comprese nel piano didattico del Master in oggetto, come dichiarate nel bando di ammissione pubblicato sul sito di Ateneo.

Art. 2 – Requisiti dei candidati.

1. Possono essere stipulati contratti con soggetti iscritti ad ordini professionali, insegnanti di ruolo nelle scuole secondarie, laureati dipendenti di ruolo di altre amministrazioni pubbliche o laureati dipendenti di enti di ricerca o di enti o aziende pubbliche o private con i quali l'Università abbia stipulato convenzioni nonché ex dipendenti dei soggetti pubblici sopra indicati nonché quelli di aziende private, quando ciò sia contemplato dalle previste convenzioni;

2. Ai sensi dell'art. 18, c. 1, lett. c) della Legge 30.12.2010, n. 240, nonché del Codice Etico dell'Ateneo, non possono essere stipulati contratti per attività di supporto alla didattica con coloro che siano coniugi ovvero abbiano un grado di parentela o di affinità fino al quarto grado compreso con un docente appartenente alla Struttura che intende stipulare il contratto, ovvero con il Rettore, il Direttore Generale o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo;

3. I candidati dovranno essere in possesso di titolo di studio (laurea, dottorato di ricerca, master professionalizzanti) coerente con gli ambiti disciplinari del Master, specificamente con gli ambiti disciplinari infermieristici, nonché di una pregressa esperienza di docenza e/o tutorato nell'ambito del Corso di laurea in Infermieristica.

Art. 3 – Domanda di partecipazione

1. La domanda di ammissione, indirizzata al Direttore del Dipartimento di Scienze della Salute, c/o Unità di Supporto alla didattica del DISSAL, Via Pastore 1, C.A.P. 16132 città Genova, deve essere redatta in carta semplice su modulo di cui all'**ALLEGATO A**.

2. Alla domanda, datata e sottoscritta, gli aspiranti dovranno allegare, pena l'esclusione dalla selezione, la seguente documentazione:

   - Curriculum dell'attività scientifica e/o professionale, datato e firmato;

- Copia fotostatica non autenticata di un documento di identità in corso di validità;
- Dichiarazioni LEGGE ANTICORRUZIONE (art. 1 co. 9 L. 190/2012) – **ALLEGATO B;**
- Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà per conferimento di incarico (art. 47 D.P.R. 445/2000) – **ALLEGATO C.**

Alla domanda dovrà essere allegato, ogni altro titolo o documento che il candidato ritenga utile alla valutazione nonché ogni altro documento indicato come necessario dalla normativa vigente in materia e da questo avviso.
La firma in calce alla domanda non deve essere autenticata ai sensi della Legge n. 127/1997.

Le dichiarazioni contenute nella suddetta documentazione sono effettuate sotto la responsabilità del dichiarante. Ai sensi dell'art. 76 D.P.R. n. 445/ 2000 e s.m.i., il soggetto che rilasci dichiarazioni false e mendaci, formi atti falsi o ne faccia uso nei casi previsti dalla normativa, sarà punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia.

3. **Le domande dovranno pervenire tassativamente entro il giorno 15/11/2022 alle ore 12.00.**

4. La domanda di partecipazione dovrà essere consegnata in una delle seguenti modalità:
   - tramite pec dissal@pec.unige.it specificando nell'oggetto "Candidatura Avviso di selezione per Supporto alla didattica Master in Assistenza infermieristica di famiglia e comunità – sede Genova",
   - tramite posta elettronica a didattcaDissal@unige.it "Candidatura Avviso di selezione per Supporto alla didattica Master in Assistenza infermieristica di famiglia e comunità – sede Genova".

Resta invariato il termine di presentazione delle candidature, di cui al comma 3 del presente articolo.

Art. 4 – Selezione dei candidati.

1. La valutazione, qualora necessario comparativa, dei candidati sarà effettuata da una specifica Commissione nominata dal Presidente del Master, sulla base dei curriculum presentato e dell'adeguata qualificazione in relazione alle discipline del Master, specificamente alle discipline di ambito infermieristico (MED/45). Non saranno prese in considerazione candidature sprovviste della documentazione richiesta all'art. 3. La Commissione potrà riservarsi il diritto a svolgere un colloquio, successivo alla valutazione comparativa, qualora se ne ravvisi l'esigenza.

2. L'elenco dei candidati risultati vincitori della procedura sarà approvato dal Consiglio del Dipartimento su proposta del Presidente del Master.

Art. 5 – Stipula del contratto e durata dell'incarico

1. Il contratto è stipulato, su delega del Rettore, dal Direttore del Dipartimento di Scienze della Salute.

2. Si fa presente che la firma del contratto da parte del titolare è condizione imprescindibile per poter iniziare le attività di supporto alla didattica e che, onde consentire il corretto e puntuale espletamento delle relative procedure amministrative obbligatorie per il perfezionamento del contratto e per il conseguente inizio dell'attività, **il contratto stesso dovrà essere sottoscritto** entro **dieci giorni** dalla data di ricevimento della convocazione all' indirizzo e-mail indicato nella domanda, in sostituzione, a tutti gli effetti, della comunicazione in forma cartacea
3. Oltre il suddetto termine, ad eccezione delle ipotesi di accettazione di richieste di proroga adeguatamente motivate, il contratto non sarà sottoscritto; non si potranno, pertanto, richiedere pagamenti per il servizio eventualmente prestato e certificazioni all'Ufficio competente.

4. Qualora il contraente sia dipendente di una pubblica amministrazione, è necessaria l'autorizzazione dell'amministrazione di appartenenza ai sensi dell'art. 53 del decreto legislativo 165/2001 e successive modificazioni.

Art. 6 – Corrispettivo e pagamento

1. Il corrispettivo degli incarichi, di seguito riportato, si intende al netto di eventuale IVA, se dovuto, e dell'eventuale contributo alla competente cassa nazionale di previdenza e assistenza professionale; nel caso in cui la prestazione sia resa nell'ambito di un rapporto di collaborazione coordinata e continuativa, il compenso si intende al lordo degli oneri di legge a carico del prestatore e al netto degli oneri di legge a carico dell'Università:

- N. 1 INCARICO DI SUPPORTO ALLA DIDATTICA per n. 60 ore per un importo lordo complessivo pari a 2400 €,
- N. 2 INCARICHI DI SUPPORTO ALLA DIDATTICA per n. 20 ore per un importo lordo orario complessivo pari a 800 €.

2. Il Direttore, accertato che il contraente abbia adempiuto agli obblighi contrattuali, autorizza il pagamento del corrispettivo, di regola in unica soluzione, al termine dell'attività prevista, come dichiarato sul contratto, previa presentazione della relazione finale sull'attività svolta.

Art. 7 – Pubblicità degli atti

1. La pubblicità del presente avviso e – qualora necessario – degli ulteriori relativi atti avverrà mediante pubblicazione sul sito web dell'Università degli Studi di Genova.

Art. 8 – Norme di riferimento

1. Per quant'altro non specificato nel presente avviso vale quanto riportato nel "Regolamento per lo svolgimento di attività di supporto alla didattica nei Corsi di Studio" dell'Ateneo Genovese.

Genova, 28/10/2022

Il Direttore del Dipartimento DISSAL
(Prof. Giancarlo Icardi)