

AVVISO DI PROCEDURA DI VALUTAZIONE COMPARATIVA N. 7 DEL 13.10.2022, PER TITOLI, PER L’AFFIDAMENTO DI N. 5 INCARICHI DI LAVORO AUTONOMO PROFESSIONALE

IL DIRIGENTE

- Visto** il D. Lgs. 165/2001 e, in particolare, l’art. 7, commi 5 bis e 6;
- Visto** il Regolamento di Ateneo per il conferimento di incarichi di collaborazione esterna, emanato con D.R. n. 248 del 16.06.2008 come modificato dal D.R. n. 571 del 27.10.2009, che disciplina, tra l’altro, le procedure di valutazione comparativa previste dal dettato normativo sopra citato;
- Vista** la propria determinazione n. 5959 del 13.10.2022;
- Visto** il Decreto del Ministro dell’Università e della Ricerca n. 752 del 30 giugno 2021 con cui sono stati fissati i criteri e le finalità per l’utilizzo dei fondi stanziati a sostegno delle attività di orientamento e tutorato, a beneficio degli studenti che necessitano di azioni specifiche, per promuoverne l’accesso dei corsi della formazione superiore e alle azioni di recupero e inclusione anche con riferimento agli studenti con disabilità e con disturbi specifici dell’apprendimento e, in particolare, l’art. 2;
- Vista** la nota MUR prot. n. 16256 del 29/11/2021 “Decreto Ministeriale del 30 giugno 2021, n. 752 – pubblicazione assegnazioni e indicazioni operative”; in particolare l’Azione a) orientamento in ingresso al sistema della formazione superiore in favore degli studenti delle scuole secondarie superiori, prevedendo ove necessario il coinvolgimento delle famiglie, e attività di consulenza specifica, per l’autovalutazione e lo sviluppo delle competenze dello studente, al fine di favorire una scelta consapevole del percorso di studi basata sulle proprie attitudini personali e sulle successive possibilità occupazionali, l’Azione e) promozione di attività didattiche e laboratoriali sperimentali in favore degli studenti e dei docenti della scuola secondaria superiore, finalizzate all’avvicinamento al metodo scientifico e alla didattica universitaria;
- Visto** l’obiettivo funzionale 11 “Migliorare i servizi di orientamento e tutorato” del Piano Integrato di Ateneo 2022-2024 e l’Azione 3.2 del Programma triennale 2022-2024 “Favorire il successo formativo migliorando la qualità dei servizi di orientamento in itinere e potenziando il sostegno durante il percorso di studi”;
- Visto** il contratto in corso di stipula con Aliseo Liguria o soggetto da quest’ultimo individuato con procedura ad evidenza pubblica per la realizzazione del Salone Orientamenti, l’aggiornamento della piattaforma online e la fornitura di servizi che prevede l’organizzazione e la partecipazione dell’Ateneo alla manifestazione suddetta edizione 2022 e in particolare l’erogazione di servizi di orientamento e counseling;
- Considerato** che il Salone Orientamenti si terrà dal 15 al 17 novembre 2022 e prevede lo svolgimento di colloqui di orientamento agli studi in apposite aule con postazioni operative in contemporanea dalle ore 9.00 alle 21.00 e con possibilità di estensione dell’orario fino alle 23.00 e la conduzione di eventuali laboratori per i genitori a seconda delle esigenze del Servizio Orientamento e Tutorato;
- Considerato** che la prestazione oggetto della presente procedura non è esigibile da parte del personale in servizio presso l’Università di Genova e pertanto non è stata effettuata ricognizione interna;
- Considerato** che la prestazione richiesta è altamente qualificata ed è necessaria per sopperire ad una esigenza specifica di natura temporanea;

Verificata la disponibilità di bilancio per € 15.000,00 alla voce COAN CO.04.01.01.01.03.11 – altri interventi a favore degli studenti del budget economico 2022;

AVVISA

1. Ai sensi degli artt. 7 e 8 del Regolamento di Ateneo per il conferimento di incarichi di collaborazione esterna, è indetta una procedura comparativa per titoli, per l'affidamento di n. 5 incarichi di lavoro autonomo avente ad oggetto l'attività di supporto alla didattica, all'orientamento e di consulenza individuale a favore degli studenti.
2. La prestazione da svolgere è dettagliatamente descritta nella "scheda progetto" allegata all'avviso di indizione della procedura comparativa. **Parte della prestazione dovrà essere svolta nell'ambito della manifestazione Orientamenti edizione 2022 nei giorni e negli orari previsti per la stessa:
- 15, 16 e 17 novembre 2022 dalle 9.00 alle 21;**
3. Per poter essere ammessi alla procedura i candidati dovranno essere in possesso dei seguenti requisiti:
 - a. Laurea Magistrale ex D.M. n. 270/2004 nella classe LM-51 Psicologia **ovvero** Laurea Specialistica ex D.M. 509/99 equiparata ai sensi del D.M. 9.7.2009 al corso di laurea magistrale corrispondente alla classe precedentemente indicata e precisamente 58/S Psicologia **ovvero** diploma di laurea dell'ordinamento previgente al D.M. 509/99 equiparato alle classi di cui sopra ai sensi del D.M. 9.7.2009;
 - b. Abilitazione a esercitare la professione di psicologo;
 - c. Comprovata esperienza professionale attinente all'oggetto dell'incarico di almeno 12 mesi;
 - d. Non aver riportato condanne penali definitivamente accertate che incidano sulla moralità professionale, non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, o in ogni caso non trovarsi in situazioni a cui la legge ricollega un'incapacità di contrarre con le Pubbliche Amministrazioni;
 - e. Non avere motivi di incompatibilità previsti dalla legge o legati ad interessi di qualsiasi natura con riferimento all'oggetto dell'incarico;
 - f. Godimento dei diritti civili e politici anche negli stati di appartenenza o di provenienza (se cittadino straniero);
 - g. Godimento dell'elettorato attivo;
 - h. Non essere stato destituito dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, né di essere stato dichiarato decaduto da un impiego statale, ai sensi dell'art. 127, lettera d) del D.P.R. 10.1.1957, n. 3;
 - i. Possesso dei requisiti di idoneità tecnico professionali ex art. 26, comma 1, lett. a), punto 2, del D. Lgs. 81/08 e allegato XVII (di norma per prestazioni intellettuali il possesso di tali requisiti si limita alla regolarità contributiva nei confronti degli enti previdenziali competenti).
4. Ai sensi dell'art.18, comma 1, lett. b e c) della Legge 30/12/2010, n. 240, non possono essere ammessi alla valutazione comparativa coloro che abbiano un grado di parentela o di affinità, fino al quarto grado compreso, con personale afferente alla struttura che intende stipulare il contratto, ovvero con il Rettore, il Direttore Generale o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Università.
5. I cittadini stranieri dovranno essere in possesso di un titolo di studio riconosciuto equipollente a quelli di cui al precedente comma in base ad accordi internazionali, ovvero con le modalità di cui all'art. 332 del Testo Unico 31/08/1933, numero 1592. Tale equipollenza dovrà risultare da idonea certificazione rilasciata dalle competenti autorità.
6. In caso di attribuzione di incarico a dipendenti di una Pubblica Amministrazione, in applicazione dell'art. 53 del D.Lgs. 165/2001, e sempre che non si tratti di incarichi che la stessa norma considera comunque compatibili con l'impiego pubblico, è necessario ottenere il preventivo assenso dell'amministrazione di appartenenza del prestatore e comunicare, conseguentemente, alla stessa amministrazione l'ammontare dei compensi erogati.
7. La valutazione comparativa viene effettuata per titoli ed è intesa ad accertare l'idonea qualificazione e competenza dei candidati a svolgere le prestazioni di natura altamente qualificata in relazione ai requisiti richiesti al punto 2 del presente avviso.

La Commissione disporrà complessivamente di un punteggio pari a 60 punti così ripartiti:

- voto di Laurea magistrale/specialistica/previgente ordinamento equiparato ai sensi della normativa in vigore, fino a un massimo di **10 punti** valutato come segue:
 - 110L punti 10
 - da 108 a 110/110 punti 8
 - da 105 a 107/110 punti 6
 - da 101 a 104/110 punti 4
 - da 90 a 100/110 punti 2

- da 60 a 89/110 punti 0
 - ulteriori titoli di studio post lauream, attinenti all'oggetto dell'incarico, rispetto a quelli previsti per l'accesso fino a un massimo di **10 punti**:
 - dottorato di ricerca / scuola di specializzazione punti 3 per ciascun titolo fino a un massimo di punti 6
 - master universitario punti 1 per ciascun titolo fino a un massimo di punti 2
 - corso di perfezionamento/alta formazione punti 0,5 per ciascun titolo fino a un massimo di punti 2
 - Esperienza lavorativa comunque prestata, oltre i 12 mesi previsti quale requisito di accesso, attinente l'oggetto dell'incarico
 - 1 punto per ogni mese o frazione pari o superiore a 15 giorni fino ad un massimo di **40 punti**.
8. La valutazione degli elementi di cui al precedente punto sarà effettuata da un'apposita commissione che verrà nominata dal Dirigente.
 9. La Commissione esaminatrice stilerà una graduatoria di merito in base al punteggio dei candidati. In caso di assoluta parità verrà data precedenza al candidato più giovane di età.
 10. La convocazione al colloquio di selezione sarà comunicata ai candidati mediante avviso sul sito web al seguente indirizzo www.unige.it/consulenze/avvisi.php ; questa costituisce l'unica forma ufficiale di comunicazione. Per sostenere il colloquio i candidati dovranno essere muniti di documento di riconoscimento in corso di validità. La mancata presentazione al colloquio sarà considerata come rinuncia alla procedura, quale ne sia la causa. Il colloquio si svolgerà secondo le modalità consentite dalla eventuale situazione sanitaria legata al contenimento del contagio da Covid-19.
 11. L'esito della selezione sarà reso pubblico esclusivamente mediante pubblicazione sul sito Internet alla pagina dell'Albo di Ateneo all'indirizzo <https://unige.it/albo/> - **Area Orientamento, tutorato e career service**.
 12. Le domande di partecipazione – redatte secondo gli allegati moduli A, B, corredate da un curriculum professionale e dalla copia di un documento di riconoscimento – potranno essere inviate con le seguenti modalità:
 - se si è in possesso di indirizzo di posta certificata, via PEC all'indirizzo: areaorientamento@pec.unige.it;
 - tramite posta elettronica, inviando una e-mail all'indirizzo segreteriaaac@unige.it; la conferma della ricezione della e-mail avverrà tramite posta elettronica con l'indicazione del numero di protocollo assegnato alla domanda di partecipazione.
 13. La domanda dovrà pervenire entro il 24.10.2022. L'oggetto, dell'invio tramite posta elettronica certificata/posta elettronica, dovrà riportare la seguente dicitura: **PROCEDURA COMPARATIVA N. 7/2022**.
 14. **Non saranno prese in considerazione le domande non sottoscritte, quelle prive dei dati anagrafici e quelle che, per qualsiasi causa dovessero essere prodotte oltre il termine sopra indicato. Il candidato che non dichiara nella domanda il possesso dei requisiti e dei titoli richiesti per la partecipazione alla selezione si intende escluso.**
 15. I contratti saranno stipulati entro 30 giorni dal ricevimento, da parte dei vincitori, dell'esito della procedura, fatti salvi i tempi necessari per acquisire l'ulteriore autorizzazione di cui al punto 5 (dipendenti pubblici) ovvero eventuali altre autorizzazioni o nulla osta necessari da parte di soggetti pubblici o di categoria. Trascorso tale termine senza che, per colpa del professionista, si addivenga alla stipula, ai sensi dell'art. 9 del Regolamento per il conferimento di incarichi di collaborazione esterna, si provvederà a contattare gli eventuali professionisti ammessi alla procedura secondo l'ordine di graduatoria.
 16. L'incarico sarà svolto personalmente dal soggetto selezionato, in piena autonomia e senza vincolo di subordinazione. Il collaboratore non verrà inserito nell'organizzazione gerarchica dell'Amministrazione committente. I luoghi di svolgimento della prestazione saranno prevalentemente i locali dell'Ateneo salve modalità da remoto
 17. L'efficacia del contratto sarà condizionata alla pubblicazione dei relativi dati sul sito web di Ateneo ai sensi dell'art. 3, comma 18, della L. n. 244/2007.
 18. L'incarico ha durata di 12 mesi (dodici) dalla data di inizio della prestazione.
 19. La spesa massima per l'Ateneo prevista per ciascun collaboratore è stabilita in € 3.000,00 (eventuale IVA inclusa) comprensivo di ogni onere previdenziale ed assistenziale a carico del prestatore per un totale di **€ 15.000,00 (eventuale IVA inclusa)**;

20. Il compenso lordo per ciascun collaboratore, comprensivo di ogni onere previdenziale e assistenziale a carico del prestatore, verrà stabilito in base al regime fiscale dichiarato dal prestatore in sede di contratto e sarà liquidato in quote che verranno pattuite in sede di contratto.
21. Gli oneri per la sicurezza sono stati definiti pari a 0 (zero) e, ai sensi dell'art. 26, comma 3 bis del D.Lgs. 81/09, trattandosi di prestazione intellettuale, non è stato redatto il Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenza (DUVRI).
22. Il Responsabile del procedimento è la Dott.ssa Antonella Bonfà - Capo Servizio Orientamento e tutorato
23. Il trattamento dei dati personali avverrà secondo le modalità stabilite dal Regolamento (UE) 679/2016 «Regolamento Generale sulla protezione dei dati» (GDPR) e dal D.Lgs. n. 196/2003 come modificato dal D.Lgs. 10/08/2018, n. 101, ove compatibili nel rispetto dei principi di liceità, correttezza, trasparenza, limitazione della finalità, minimizzazione dei dati, esattezza, limitazione della conservazione, integrità, riservatezza e responsabilizzazione.
24. L'avviso di indizione della presente procedura comparativa sarà pubblicato sul sito Internet dell'Ateneo.

F.TO IL DIRIGENTE
Dott.ssa Maria Loreta Piras

Responsabile del procedimento
Dott.ssa Antonella Bonfà

Email: antonella.bonfa@unige.it

Responsabile del progetto e dell'esecuzione del contratto:

Dott.ssa Antonella Bonfà - Capo Servizio Orientamento e tutorato

Obiettivo del progetto:

Gli psicologi selezionati dovranno svolgere attività di supporto agli studenti degli ultimi due anni delle scuole secondarie di secondo grado nel delicato momento della scelta universitaria. Attraverso interventi specializzati a livello individuale lo studente avrà la possibilità di essere aiutato a raggiungere un soddisfacente grado di autoconoscenza al fine di maturare una decisione consapevole riguardo al percorso formativo universitario. In particolare, prevedendo ove necessario il coinvolgimento delle famiglie, gli psicologi selezionati svolgeranno anche attività di consulenza specifica, per l'autovalutazione e lo sviluppo delle competenze dello studente, al fine di favorire una scelta consapevole del percorso di studi basata sulle proprie attitudini personali e sulle successive possibilità occupazionali, e promuoveranno lo svolgimento di attività didattiche e laboratoriali sperimentali, in collaborazione con i docenti universitari della disciplina, in favore degli studenti e dei docenti della scuola secondaria superiore, finalizzate all'avvicinamento al metodo scientifico e alla didattica universitaria.

La prima parte della collaborazione, pari a un massimo di 30 ore di attività, avverrà durante il Salone Orientamenti con lo svolgimento di colloqui di orientamento, anche online se richiesto da situazioni emergenziali, e con la somministrazione del questionario di interessi per la scelta del corso di studio con immediata restituzione dell'esito durante il colloquio e con laboratori di orientamento per i genitori.

Presso il Salone Orientamenti, previsto dal 15 al 17 novembre 2022, i colloqui si svolgeranno in 5 aule contemporaneamente dalle ore 9.00 alle 21;

Ulteriori interventi, fino a un massimo di 70 ore di attività, consisteranno nella somministrazione di test psicoattitudinali e successivo colloquio di orientamento alla scelta. Inoltre, gli psicologi avranno il compito di supportare il personale del Servizio Orientamento e Tutorato nelle attività dell'Ateneo presso le scuole di Genova e provincia.

Oggetto della prestazione:

Supporto all'orientamento e consulenza individuale a favore degli studenti per un numero massimo di colloqui/interventi di orientamento pari a 150 per ciascun collaboratore.

Descrizione dettagliata della prestazione:

La collaborazione riguarderà attività di supporto al Servizio Orientamento e Tutorato, anche a distanza, e in modo particolare le seguenti attività:

- conduzione di colloqui psicologici di orientamento per gli studenti con problematiche di indecisione per l'aiuto nella scelta del corso di studi universitario – da svolgersi anche presso il Salone Orientamenti e presso le scuole di Genova e provincia durante la presentazione dell'offerta formativa;
- svolgimento di laboratori di orientamento per i genitori degli studenti;
- svolgimento di laboratori di orientamento con i docenti delle scuole secondarie superiori;
- consulenza specifica, per l'autovalutazione e lo sviluppo delle competenze dello studente, al fine di favorire una scelta consapevole del percorso di studi basata sulle proprie attitudini personali e sulle successive possibilità occupazionali;
- presentazioni dell'offerta formativa/servizi dell'Ateneo presso le scuole secondarie di secondo grado
- progettazione di strumenti utili al monitoraggio e alla valutazione delle attività di orientamento in ingresso e in itinere.

Il professionista deve essere dotato di propri supporti informatici (PC, accesso a internet, webcam) al fine di assicurare l'agevole comunicazione con lo staff dell'Ufficio e per le attività a distanza.

Competenze richieste al prestatore:

Laurea Magistrale in Psicologia (classe LM-51), Laurea Specialistica in Psicologia (classe 58/S) ovvero diploma di laurea del previgente ordinamento equiparato alle precedenti;

Abilitazione a esercitare la professione di psicologo

Comprovata esperienza professionale attinente all'oggetto dell'incarico di almeno 12 mesi

Durata del progetto:

12 mesi dalla data di inizio della prestazione stabilita contrattualmente

Compenso

La spesa massima per l'Ateneo prevista per ciascun collaboratore è stabilita in € 3.000,00 (eventuale IVA inclusa) comprensivo di ogni onere previdenziale ed assistenziale a carico del prestatore per un totale di € 15.000,00 (eventuale IVA inclusa);

Il compenso lordo per ciascun collaboratore, comprensivo di ogni onere previdenziale e assistenziale a carico del prestatore, verrà stabilito in base al regime fiscale dichiarato dal prestatore in sede di contratto e sarà liquidato in quote che verranno pattuite in sede di contratto.

Natura Fiscale della prestazione:

Contratti con prestazione di durata:

- lavoro autonomo – redditi di lavoro autonomo- professionisti abituali (art. 53, comma 1, D.P.R. 917/86 TUIR);

F.to Il Responsabile del progetto e dell'esecuzione del contratto

Dott.ssa Antonia Bonfà

Il documento originale è archiviato presso l'Area Orientamento, Tutorato e Career Service ed è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa