UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI GENOVA

AVVISO DI PROCEDURA DI VALUTAZIONE COMPARATIVA PER TITOLI PER L'AFFIDAMENTO DI INCARICHI DI LAVORO AUTONOMO

IL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO DEL DISFOR

Visto il D. Lgs. 165/2001 e, in particolare, l'art. 7, commi 5 bis e 6;

Visto il Regolamento di Ateneo per il conferimento di incarichi di collaborazione esterna e successive modifiche, che disciplina tra l'altro le procedure di valutazione comparativa di cui sopra;

Vista la delibera del Consiglio di Dipartimento del 15/09/2022;

Vista la ricognizione interna effettuata a mezzo posta elettronica in data 22/09/2022;

Considerato che non è pervenuta nei termini richiesti alcuna dichiarazione di disponibilità da parte del personale in servizio presso l'Università di Genova allo svolgimento dell'attività prevista;

Ravvisata la necessità di affidare a personale esterno un incarico con il seguente oggetto: revisione e testing del materiale didattico inserito nella piattaforma e-learning del progetto europeo PASTILLE;

Considerato che le prestazioni richieste sono altamente qualificate e sono necessarie per sopperire ad una esigenza di natura temporanea;

Verificata la disponibilità di bilancio sui fondi del progetto "100014-2020-GAERASMUSKA2_065078_pastille", di cui è responsabile la Prof.ssa Anna Siri.

DETERMINA

1. Ai sensi dell'art. 7 del Regolamento di Ateneo per il conferimento di incarichi di collaborazione esterna, è indetta una procedura comparativa per titoli, per l'affidamento di n. 1 incarico di lavoro autonomo per lo svolgimento della seguente attività: consulenza per la sostenibilità del progetto europeo PASTILLE.
2. La prestazione da svolgere è dettagliatamente descritta nella "*scheda progetto*" che fa parte integrante del presente avviso.
3. Per poter essere ammessi alla procedura i candidati dovranno essere in possesso dei seguenti requisiti:

a) Titolo di studio: Laurea Magistrale in discipline socio-umanistiche.

b) Esperienza lavorativa: comprovata esperienza professionale, almeno biennale, in ambito didattico relativamente alla lingua italiana a livello di scuola secondaria nel settore pubblico o privato; comprovata esperienza professionale, almeno biennale, nell'ambito dell'insegnamento a livello universitario;

c) Altre esperienze, conoscenze e capacità:

-Competenze nella gestione di database e nell'utilizzo di software di elaborazione dei dati;
-Competenze nell'ambito della partecipazione a progetti europei ed internazionali.

d) Non aver riportato condanne penali definitivamente accertate che incidano sulla moralità professionale, non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, o in ogni caso non trovarsi in situazioni a cui la legge ricollega un'incapacità di contrarre con le Pubbliche Amministrazioni.
e) Non avere motivi di incompatibilità previsti dalla legge o legati ad interessi di qualsiasi natura con riferimento all'oggetto dell'incarico.
f) Godimento dei diritti civili e politici.
g) Godimento dell'elettorato attivo.
h) Possesso dei requisiti di idoneità tecnico professionali ex art. 26, comma 1, lett. a), punto 2, del D. Lgs. 81/08 e allegato XVII (di norma per prestazioni intellettuali il possesso di tali requisiti si limita alla regolarità contributiva nei confronti degli enti previdenziali competenti).
i) Non essere parente o affine, fino al quarto grado compreso, o coniuge di un professore appartenente alla struttura che intende stipulare il contratto, ovvero del Rettore, del Direttore Generale o di un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Università.
I cittadini stranieri dovranno essere in possesso di un titolo di studio riconosciuto equipollente a quelli di cui al precedente comma in base ad accordi internazionali, ovvero con le modalità di cui all'art. 332 del Testo Unico 31/8/1933, numero 1592. Tale equipollenza dovrà risultare da idonea certificazione rilasciata dalle competenti autorità.
4. Costituiscono titoli di valutazione in sede di procedura comparativa:
a) pubblicazioni (1 punto per ogni pubblicazione in funzione della significatività e della coerenza con l'oggetto dell'incarico fino a un massimo di 2 punti);
b) esperienza professionale maturata nell'intervento e nella conduzione di aula e nella gestione di attività formative (1 punto per ogni anno aggiuntivo rispetto ai 2 anni di esperienza richiesta, fino ad un massimo di 5 punti in funzione della significatività e della coerenza tra le esperienze professionali maturate e l'oggetto dell'incarico);
c) esperienze professionali nella partecipazione a progetti europei e internazionali (1 punto per ogni esperienza professionale nell'ambito della progettazione europea e internazionale fino a un massimo di 5 punti);
d) titolo di studio universitario post lauream (fino ad un massimo di punti 5): (1 punto per ogni master 1° livello; 2 punti per ogni master di 2° livello; 5 punti per ogni corso di dottorato).
e) voto di laurea fino a un massimo di 5 punti così distribuiti:
- 110/110 lode: 5 punti;
- da 109 a 105: 2 punti;
- da 105 a 90: 1 punto;
- da 90 a 66: 0 punti.
In caso di assoluta parità tra due candidati si procederà a sorteggio.
5. La domanda di partecipazione – redatta secondo l'allegato "**Modulo A"** e corredata da un **curriculum vitae in formato Europass** e dalla **copia di un valido documento di riconoscimento** – dovrà essere inviata alla segreteria amministrativa del Dipartimento di Scienze della Formazione **entro le ore 08.00 del giorno 17/10/2022.**
Alla domanda di partecipazione dovranno essere allegate, altresì, la dichiarazione di possesso dei requisiti tecnico professionali di cui all'art. 26, comma 1 lett. A) del D.Lgs n. 81/2008 (allegato **"Modulo B"**) e la dichiarazione sostitutiva di atto di notorio per conferimento di incarico (allegato **"Modulo C"**).
IMPORTANTE: la normativa vigente (D.lgs. 33/2013 e successive modifiche e D.Lgs. 165/2001) prescrive precisi obblighi di pubblicazione per quanto riguarda "Consulenti e Collaboratori" delle pubbliche amministrazioni, pertanto, *il candidato dovrà presentare, altresì, i seguenti documenti*:
- "**copia del curriculum vitae priva dei dati personali e sensibili"** quali dati anagrafici, indirizzo, telefono, cellulare, indirizzo e-mail, firma autografa, fotografia, o altre informazioni da cui si evincano scelte/opinioni personali - **nell'intestazione del cv indicare esclusivamente nome e cognome** (dimensione massima del file **1 MEGA**).

- "**modulo C-privacy**", indicando esclusivamente nome, cognome e i dati concernenti la dichiarazione; non devono, dunque, essere presenti nel modulo la data di nascita, la residenza e la firma (dimensione massima del file **1 MEGA**).

Tali documenti, qualora il candidato risultasse vincitore della procedura, saranno pubblicati on-line sul sito internet dell'Università nella sezione "Amministrazione trasparente", nel rispetto della normativa in tema di tutela della privacy, a tal fine gli stessi non dovranno superare la dimensione sopra indicata.

Modalità di presentazione delle domande di partecipazione:

La consegna delle domande potrà essere effettuata **esclusivamente** secondo la seguente modalità:

- Posta elettronica all'indirizzo bandi.disfor@unige.it

I candidati sono pregati di citare nell'oggetto della trasmissione della domanda la seguente dicitura:

- n. 1 incarico per attività sostenibilità progetto PASTILLE.

Il candidato la cui domanda pervenga oltre il limite sopra indicato si intende automaticamente escluso, senza alcun onere di comunicazione da parte di questo Dipartimento.

La mancanza delle dichiarazioni di cui alle lettere a) b) c) i) punto 3 del bando comporta altresì l'esclusione dalla procedura.

6. La valutazione degli elementi di cui ai precedenti punti 3 e 4 sarà effettuata da un'apposita commissione composta da tre docenti universitari, nominati dal Direttore del Dipartimento, sentito il Responsabile del progetto e dell'esecuzione del contratto.

7. **L'esito** della procedura sarà pubblicato nella sopra citata sezione, apposita comunicazione sarà inviata al solo vincitore della medesima all'indirizzo di posta elettronica indicato nella domanda di partecipazione.

8. Qualora il vincitore sia un pubblico dipendente il conferimento dell'incarico sarà subordinato, nei casi previsti dalla norma, alla preventiva autorizzazione dell'Amministrazione di appartenenza ai sensi dell'art. 53, commi 7, 8 e 10 del D.Lgs. n. 165/2001.

9. Il contratto sarà stipulato nelle forme di legge entro 30 giorni dal ricevimento dell'esito da parte del vincitore della procedura fatti salvi i tempi necessari per acquisire l'ulteriore autorizzazione di cui al punto 8. Trascorso tale termine senza che, per colpa del professionista, si addivenga alla stipula, ai sensi dell'art. 9 del Regolamento per il conferimento di incarichi di collaborazione esterna, si provvederà a contattare gli eventuali professionisti ammessi alla procedura secondo l'ordine di graduatoria.

10. L'incarico sarà svolto personalmente dal soggetto selezionato, in piena autonomia e senza vincolo di subordinazione. Il collaboratore non è inserito nell'organizzazione gerarchica dell'Amministrazione committente.

11. L'efficacia del contratto sarà condizionata alla pubblicazione dei relativi dati sul sito web di Ateneo ai sensi dell'art. 3, comma 18, della L.n. 244/2007.

12. L'incarico decorrerà dalla data di pubblicazione sul sito web di Ateneo e si concluderà entro 2 mesi dalla data di attivazione.

13. La cifra massima a disposizione per l'incarico è di euro 3.500,00 (per maggiori dettagli vedasi scheda allegata). La spesa conseguente graverà sui fondi del progetto "100014-2020-GAERASMUSKA2_065078_pastille", di cui è responsabile la Prof.ssa Anna Siri.

14. Gli oneri per la sicurezza sono stati definiti pari a zero e, ai sensi dell'art. 26, comma 3 bis del D.lgs. 81/09, trattandosi di professione intellettuale, non è stato redatto il Documento unico di Valutazione dei Rischi da Interferenza (DUVRI).

15. Il Responsabile del procedimento è il Responsabile amministrativo del Disfor, Sig.ra Cristina Cerkvenik.

16. Il trattamento dei dati personali del collaboratore avverrà secondo le modalità stabilite dal Regolamento UE n. 2016/679 (GDPR) e D.lgs. 30.06.2003, n. 196 (Codice in materia in protezione dei dati personali), come modificato dal D.lgs. 10.08.2018, n. 101 nel rispetto dei principi di liceità, correttezza, trasparenza, limitazione della finalità, minimizzazione dei dati, esattezza, limitazione della conservazione, integrità, riservatezza e responsabilizzazione.

17. Copia dell'avviso di indizione della presente procedura comparativa sarà pubblicata sul sito Internet dell'Ateneo.

IL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO DEL DISFOR

(Sig.ra Cristina Cerkvenik)

Firmato digitalmente da CRISTINA CERKVENIK

Allegato: scheda progetto a cura della Prof.ssa Anna Siri, Responsabile del progetto e dell'esecuzione del contratto.

Responsabile del progetto e dell'esecuzione del contratto: Prof.ssa Anna Siri, Ricercatore c/o Disfor.
Obiettivo del progetto: Il progetto intente promuovere la sostenibilità del progetto europeo PASTILLE il cui obiettivo è quello di creare metodologie innovative di insegnamento della lingua e della cultura italiana nel mondo.
Oggetto della prestazione: Attività di supporto alla sostenibilità del progetto.
Descrizione dettagliata della prestazione Attività di revisione e testing del materiale didattico inserito nella piattaforma e-learning del progetto europeo PASTILLE, avente per oggetto l'approfondimento del sapere linguistico e culturale della lingua italiana mediante strumenti innovativi a partire da una stretta interrelazione tra attività di ricerca in ambiti diversi, competenze e tecnologie dell'alta formazione e applicazione didattica. In relazione all'emergenza COVID, le attività si svolgeranno in presenza e da remoto.
Competenze richieste al prestatore (requisiti di accesso alla procedura): • *Titolo di studio:* Laurea Magistrale in discipline socio-umanistiche. • *Esperienza lavorativa*: comprovata esperienza professionale, almeno biennale, in ambito didattico relativamente alla lingua italiana a livello di scuola secondaria nel settore pubblico o privato; comprovata esperienza professionale, almeno biennale, nell'ambito dell'insegnamento a livello universitario; • *Altre esperienze, conoscenze e capacità:* -Competenze nella gestione di database e nell'utilizzo di software di elaborazione dei dati; -Competenze nell'ambito della partecipazione a progetti europei ed internazionali.
Durata dell'incarico: 2 mesi, a partire dalla data di pubblicazione sul sito web di Ateneo.
Compenso: *L'importo massimo a disposizione per l'incarico è pari ad euro 3.500,00 comprensivo di tutti gli oneri previdenziali ed assistenziali a carico del percipiente e dell'Università.* Il compenso presunto lordo prestatore, calcolato applicando il regime fiscale più elevato e considerati i costi azienda derivanti, potrà variare da un importo minimo di euro 2.500,00 ad un importo massimo di euro 2.758,51. **Si precisa che gli importi lordi indicati sono presunti e potranno subire variazioni a seconda del regime fiscale del vincitore e dei costi azienda collegati.**
Natura Fiscale della prestazione: *Contratti che hanno per oggetto* ***una prestazione unica a esecuzione pressoché istantanea*** *(carattere episodico quali studi, consulenze etc) e nell'ambito dei quali il committente effettua il controllo del solo risultato che si propone di ottenere:*

-lavoro autonomo – redditi diversi (art. 67, comma 1, lett. l, D.P.R. 917/86 TUIR);
-lavoro autonomo - redditi di lavoro autonomo- professionisti abituali (art. 53, comma 1, D.P.R. 917/86 TUIR).