



## UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI GENOVA

### AVVISO DI PROCEDURA DI VALUTAZIONE COMPARATIVA PER TITOLI ED ESAMI PER L’AFFIDAMENTO DI INCARICHI DI LAVORO AUTONOMO

#### IL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO DEL DISFOR

- Visto** il D. Lgs. 165/2001 e, in particolare, l’art. 7, commi 5 bis e 6;
- Visto** il Regolamento di Ateneo per il conferimento di incarichi di collaborazione esterna e successive modifiche, che disciplina tra l’altro le procedure di valutazione comparativa di cui sopra;
- Vista** la delibera del Consiglio di Dipartimento del 15/09/2022;
- Vista** la ricognizione interna effettuata a mezzo posta elettronica in data 22/09/2022;
- Considerato** che non è pervenuta nei termini richiesti alcuna dichiarazione di disponibilità da parte del personale in servizio presso l’Università di Genova allo svolgimento dell’attività prevista;
- Ravvisata** la necessità di affidare a personale esterno un incarico con il seguente oggetto: supporto alla didattica per la Commissione Orientamento e Tutorato del DiSFor ai fini della progettazione e coordinamento di attività di intervento nei confronti degli studenti del I anno con Bisogni Educativi Speciali;
- Considerato** che le prestazioni richieste sono altamente qualificate e sono necessarie per sopperire ad una esigenza di natura temporanea;
- Verificata** la disponibilità di bilancio sui fondi del progetti “fondi di Ateneo ex DM 752/2021, progetto 100014-2022-AM-ALTRI-DID\_orientamento22” + “fondi per la didattica 2022”, di cui è responsabile il Direttore del Dipartimento.

#### DETERMINA

1. Ai sensi dell’art. 7 del Regolamento di Ateneo per il conferimento di incarichi di collaborazione esterna, è indetta una procedura comparativa per titoli ed esami, per l’affidamento di n. 2 incarichi di lavoro autonomo per lo svolgimento della seguente attività: supporto alla didattica per la Commissione Orientamento e Tutorato del DiSFor ai fini della progettazione e coordinamento di attività di intervento nei confronti degli studenti del I anno con Bisogni Educativi Speciali (le informazioni seguenti riguardano tutti gli incarichi messi a bando).
2. La prestazione da svolgere è dettagliatamente descritta nella “*scheda progetto*” che fa parte



integrante del presente avviso.

3. Per poter essere ammessi alla procedura i candidati dovranno essere in possesso dei seguenti requisiti:

- a) *Titolo di studio*: Laurea in Psicologia (LM 51) o Laurea in Pedagogia (LM 85).
- b) *Esperienza lavorativa* almeno biennale in materia di coordinamento in progetti di tutorato universitario o nell'intervento con studenti con BES.
- c) Non aver riportato condanne penali definitivamente accertate che incidano sulla moralità professionale, non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, o in ogni caso non trovarsi in situazioni a cui la legge ricollega un'incapacità di contrarre con le Pubbliche Amministrazioni.
- d) Non avere motivi di incompatibilità previsti dalla legge o legati ad interessi di qualsiasi natura con riferimento all'oggetto dell'incarico.
- e) Godimento dei diritti civili e politici.
- f) Godimento dell'elettorato attivo.
- g) Possesso dei requisiti di idoneità tecnico professionali ex art. 26, comma 1, lett. a), punto 2, del D. Lgs. 81/08 e allegato XVII (di norma per prestazioni intellettuali il possesso di tali requisiti si limita alla regolarità contributiva nei confronti degli enti previdenziali competenti).
- h) Non essere parente o affine, fino al quarto grado compreso, o coniuge di un professore appartenente alla struttura che intende stipulare il contratto, ovvero del Rettore, del Direttore Generale o di un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Università.

I cittadini stranieri dovranno essere in possesso di un titolo di studio riconosciuto equipollente a quelli di cui al precedente comma in base ad accordi internazionali, ovvero con le modalità di cui all'art. 332 del Testo Unico 31/8/1933, numero 1592. Tale equipollenza dovrà risultare da idonea certificazione rilasciata dalle competenti autorità.

4. Costituiscono titoli di valutazione in sede di procedura comparativa (**la valutazione comparativa avverrà per titoli (30%), colloquio (40%) e prova pratica inerente l'oggetto del presente bando (30%)**):

- a) L'esperienza lavorativa compresa l'attività di docenza in materia di formazione e consulenza nell'ambito dell'orientamento e tutorato universitario (fino ad un massimo di punti 30): 1 punto per ogni attività lavorativa inerente i temi del bando, svolta presso amministrazioni pubbliche o private; 0,5 punti per ogni esperienza di docenza a livello universitario.
- b) Colloquio (fino ad un massimo di punti 40) e prova pratica (fino ad un massimo di punti 30), sui seguenti argomenti: tematiche di orientamento universitario, progettualità volta al sostegno psicologico e motivazionale nell'ambito dell'orientamento universitario, metodologia della ricerca e testistica per l'orientamento universitario.

In caso di assoluta parità tra due candidati prevarrà il candidato più anziano d'età.

5. La domanda di partecipazione – redatta secondo l'allegato “**Modulo A**” e corredata da un **curriculum vitae in formato Europass** e dalla **copia di un valido documento di riconoscimento** – dovrà essere inviata alla segreteria amministrativa del Dipartimento di Scienze della Formazione **entro le ore 08.00 del giorno 17/10/2022**.

Alla domanda di partecipazione dovranno essere allegate, altresì, la dichiarazione di possesso dei requisiti tecnico professionali di cui all'art. 26, comma 1 lett. A) del D.Lgs n. 81/2008 (allegato “**Modulo B**”) e la dichiarazione sostitutiva di atto di notorio per conferimento di incarico (allegato “**Modulo C**”).

**IMPORTANTE:** la normativa vigente (D.lgs. 33/2013 e successive modifiche e D.Lgs. 165/2001) prescrive precisi obblighi di pubblicazione per quanto riguarda "Consulenti e Collaboratori" delle pubbliche amministrazioni, pertanto, *il candidato dovrà presentare, altresì, i seguenti documenti:*

- “**copia del curriculum vitae priva dei dati personali e sensibili**” quali dati anagrafici, indirizzo, telefono, cellulare, indirizzo e-mail, firma autografa, fotografia, o altre informazioni da cui si evincano scelte/opinioni personali - **nell'intestazione del cv indicare esclusivamente nome e cognome** (dimensione massima del file **1 MEGA**).



- “**modulo C-privacy**”, indicando esclusivamente nome, cognome e i dati concernenti la dichiarazione; non devono, dunque, essere presenti nel modulo la data di nascita, la residenza e la firma (dimensione massima del file **1 MEGA**).

*Tali documenti, qualora il candidato risultasse vincitore della procedura, saranno pubblicati on-line sul sito internet dell’Università nella sezione “Amministrazione trasparente”, nel rispetto della normativa in tema di tutela della privacy, a tal fine gli stessi non dovranno superare la dimensione sopra indicata.*

**Modalità di presentazione delle domande di partecipazione:**

La consegna delle domande potrà essere effettuata **esclusivamente** secondo la seguente modalità:

- Posta elettronica all’indirizzo [bandi.disfor@unige.it](mailto:bandi.disfor@unige.it)

I candidati sono pregati di citare nell’oggetto della trasmissione della domanda la seguente dicitura:

- n. 2 incarichi per attività di supporto alla didattica per la Commissione Orientamento e Tutorato del DiSFor.

**Il candidato la cui domanda pervenga oltre il limite sopra indicato si intende automaticamente escluso, senza alcun onere di comunicazione da parte di questo Dipartimento.**

**La mancanza delle dichiarazioni di cui alle lettere a) b) h) punto 3 del bando comporta altresì l’esclusione dalla procedura.**

6. La valutazione degli elementi di cui ai precedenti punti 3 e 4 sarà effettuata da un’apposita commissione composta da tre docenti universitari, nominati dal Direttore del Dipartimento, sentito il Responsabile del progetto e dell’esecuzione del contratto.

La Commissione si riunirà alle ore **08.30 del giorno 20/10/2022** per la valutazione dei requisiti di accesso alla procedura comparativa (punto 3 del bando) e, relativamente ai soli candidati ammessi alla procedura comparativa, dei titoli di valutazione (punto 4 del bando, lettera a). Tutti i candidati sono convocati alle **ore 12.15 del 20/10/2022 nell’aula 4C4** - Dipartimento di Scienze della Formazione DISFOR dell’Università degli Studi di Genova - Corso Andrea Podestà 2, 16128, Genova.

In tale occasione sarà data comunicazione agli stessi circa l’ammissione alla procedura comparativa e si procederà con il colloquio e la prova pratica secondo l’ordine alfabetico dei candidati ammessi alla procedura.

*Se il candidato non si presenta al colloquio è automaticamente escluso dalla procedura.*

7. **L’esito** della procedura sarà pubblicato nella sopra citata sezione, apposita comunicazione sarà inviata al solo vincitore della medesima all’indirizzo di posta elettronica indicato nella domanda di partecipazione.

8. Qualora il vincitore sia un pubblico dipendente il conferimento dell’incarico sarà subordinato, nei casi previsti dalla norma, alla preventiva autorizzazione dell’Amministrazione di appartenenza ai sensi dell’art. 53, commi 7, 8 e 10 del D.Lgs. n. 165/2001.

9. Il contratto sarà stipulato nelle forme di legge entro 30 giorni dal ricevimento dell’esito da parte del vincitore della procedura fatti salvi i tempi necessari per acquisire l’ulteriore autorizzazione di cui al punto 8. Trascorso tale termine senza che, per colpa del professionista, si addivenga alla stipula, ai sensi dell’art. 9 del Regolamento per il conferimento di incarichi di collaborazione esterna, si provvederà a contattare gli eventuali professionisti ammessi alla procedura secondo l’ordine di graduatoria.

10. L’incarico sarà svolto personalmente dal soggetto selezionato, in piena autonomia e senza vincolo di subordinazione. Il collaboratore non è inserito nell’organizzazione gerarchica dell’Amministrazione committente.

11. L’efficacia del contratto sarà condizionata alla pubblicazione dei relativi dati sul sito web di Ateneo ai sensi dell’art. 3, comma 18, della L.n. 244/2007.

12. L’incarico avrà la durata di 12 mesi, a partire dalla data di pubblicazione sul sito web di Ateneo.

13. L’importo massimo a disposizione per l’incarico, comprensivo di ogni onere a carico del percipiente e dell’Università è di euro 5.000,00 (maggiori dettagli sono contenuti nella scheda progetto allegata). La spesa conseguente graverà sui fondi dei progetti “fondi di Ateneo ex DM



752/2021, progetto 100014-2022-AM-ALTRI-DID\_orientamento22” + “fondi per la didattica 2022”, di cui è responsabile il Direttore del Dipartimento.

14. Gli oneri per la sicurezza sono stati definiti pari a zero e, ai sensi dell’art. 26, comma 3 bis del D.lgs. 81/09, trattandosi di professione intellettuale, non è stato redatto il Documento unico di Valutazione dei Rischi da Interferenza (DUVRI).

15. Il Responsabile del procedimento è il Responsabile amministrativo del Disfor, Sig.ra Cristina Cerkenik.

16. Il trattamento dei dati personali del collaboratore avverrà secondo le modalità stabilite dal Regolamento UE n. 2016/679 (GDPR) e D.lgs. 30.06.2003, n. 196 (Codice in materia in protezione dei dati personali), come modificato dal D.lgs. 10.08.2018, n. 101 nel rispetto dei principi di liceità, correttezza, trasparenza, limitazione della finalità, minimizzazione dei dati, esattezza, limitazione della conservazione, integrità, riservatezza e responsabilizzazione.

17. Copia dell’avviso di indizione della presente procedura comparativa sarà pubblicata sul sito Internet dell’Ateneo.

IL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO DEL  
DISFOR

(Sig.ra Cristina Cerkenik)

*Allegato: scheda progetto, a cura della Prof.ssa Alessandra Modugno, Responsabile del progetto e dell’esecuzione del contratto.*

<b>Responsabile del progetto e dell’esecuzione del contratto:</b> Prof.ssa Alessandra Modugno, Ricercatore a tempo indeterminato c/o Disfor.
<b>Obiettivo del progetto:</b> Il progetto <i>Promuovere azioni inclusive e in rete all’interno nel tutorato in itinere</i> si inserisce all’interno degli obiettivi del DM 752/2021 (cfr. inoltre nota MIUR 16256 29.11.21 e al DR 2457 del 7.06.22), con riferimento specifico all’azione A/Attività di autovalutazione e recupero delle conoscenze per ingresso all’Università e all’azione M/Attività di potenziamento del tutorato. Esso mira a potenziare la rete progettuale e organizzativa delle attività di tutorato in itinere, in particolare rivolte agli studenti del I anno mediante gli interventi propri del Progetto Matricole, sia quelli svolti direttamente dal Servizio Orientamento di Ateneo, sia quelli realizzati secondo specifici dispositivi dalla Commissione Orientamento e Tutorato del DiSFor. Per tal motivo i destinatari del progetto sono gli/le studenti/esse del I anno di tutti i Corsi di Studi triennali – Scienze e tecniche psicologiche, Scienze dell’educazione e della formazione, Media comunicazione e società – e del Corso di studi magistrale a ciclo unico Scienze della formazione primaria con Bisogni Educativi Speciali (BES): disabilità, DSA, disagio psicologico, lavoratori, altre forme di disuguaglianza personale, sociale, economica. <b>Data la numerosità degli studenti a cui si rivolge il progetto, per la sua realizzazione sono richieste 2 figure professionali.</b>
<b>Oggetto della prestazione:</b> Attività di supporto alla didattica per la Commissione Orientamento e Tutorato del DiSFor ai fini della progettazione e coordinamento di attività di intervento nei confronti degli studenti del I anno con Bisogni Educativi Speciali.
<b>Descrizione dettagliata della prestazione:</b> Attività di supporto alla Commissione Orientamento e Tutorato da sviluppare in sinergia con il Progetto Matricole 2022/23 con attenzione specifica agli studenti del I anno 2022/23 con Bisogni



Educativi Speciali di tutti i Corsi di studi sopra indicati. Le principali attività riguarderanno:

- coordinamento delle diverse figure di tutorato (accoglienza, didattici, alla pari e didattici alla pari);
- analisi dei bisogni degli studenti, specificamente della porzione a cui si rivolge il progetto;
- progettazione o co-progettazione di attività di supporto alla didattica e all'organizzazione strategica dello studio;
- contatto e confronto con i docenti del I anno, in particolare coloro che insegnano nel I semestre rispetto ad attività e materiali didattici promotori di inclusione.

**Competenze richieste al prestatore (requisiti di accesso alla procedura):**

- *Titolo di studio*: Laurea in Psicologia (LM 51) o Laurea in Pedagogia (LM 85).
- *Esperienza lavorativa* almeno biennale in materia di coordinamento in progetti di tutorato universitario o nell'intervento con studenti con BES.

**Durata dell'incarico:** L'incarico avrà la durata di 12 mesi, a partire dalla data di pubblicazione sul sito web di Ateneo.

**Compenso:**

*L'importo massimo a disposizione per ciascun incarico è di euro 5.000,00, comprensivo di tutti gli oneri previdenziali ed assistenziali a carico del percipiente e dell'Università.*

Il compenso presunto lordo prestatore, calcolato applicando il regime fiscale più elevato e considerati i costi azienda derivanti, potrà variare da un importo minimo di euro 3.783,25 a un importo massimo di euro 3.940,73.

**Si precisa che gli importi lordi indicati sono presunti e potranno subire variazioni a seconda del regime fiscale del vincitore e dei costi azienda collegati.**

**Natura Fiscale della prestazione:**

- *Contratti con **prestazione di durata** (si tratta di prestazioni svolte in piena autonomia operativa, escluso ogni vincolo di subordinazione, ma nel quadro di un rapporto unitario e continuativo con il committente del lavoro):*
- *lavoro autonomo – redditi assimilati al lavoro dipendente (art. 50, comma 1, lett. c-bis, D.P.R. 917/86 TUIR);*
- *lavoro autonomo – redditi di lavoro autonomo- professionisti abituali (art. 53, comma 1, D.P.R. 917/86 TUIR).*