

**AVVISO DI PROCEDURA DI VALUTAZIONE COMPARATIVA N. 4/2022 DEL 26.09.2022 PER  
TITOLI E COLLOQUI PER L'AFFIDAMENTO DI UN INCARICO DI LAVORO AUTONOMO**

**La DIRIGENTE**

- Visto** il D. Lgs. 165/2001 e, in particolare, l'art. 7, commi 5 bis e 6;
- Visto** il Regolamento di Ateneo per il conferimento di incarichi di collaborazione esterna, emanato con D.R. n. 248 del 16.06.2008 come modificato dal D.R. n. 571 del 27.10.2009, che disciplina, tra l'altro, le procedure di valutazione comparativa previste dal dettato normativo sopra citato;
- Vista** le proprie determinazioni n. 5488 del 26.09.2022 e n. 5671 del 03.10.2022;
- Visto** il Decreto del Ministro dell'Università e della Ricerca n. 752 del 30 giugno 2021 con cui sono stati fissati i criteri e le finalità per l'utilizzo dei fondi stanziati a sostegno delle attività di orientamento a beneficio degli studenti che necessitano di azioni specifiche, per favorire l'accesso al mondo del lavoro;
- Vista** la nota MUR prot. N. 16256 del 29/11/2021 "Decreto Ministeriale del 30 giugno 2021, n. 752 – pubblicazione assegnazioni e indicazioni operative"
- Considerato** che la ricognizione compiuta mediante sistema informatico presso le strutture dell'ateneo in data 26.09.2022 ai sensi dell'art. 5 del Regolamento di Ateneo per il conferimento degli incarichi di collaborazione esterna, come meglio individuato in precedenza, ha dato esito negativo, così evidenziando l'impossibilità oggettiva di utilizzare le risorse interne all'amministrazione e che, pertanto, si può procedere per l'affidamento degli incarichi professionali a soggetti esterni;
- Ravvisata** l'esigenza di favorire le attività di orientamento al lavoro e placement a beneficio di studenti/laureati che necessitano di azioni specifiche di supporto alla transizione dal mondo accademico a quello del lavoro, in aderenza al dettato normativo sopra indicato, di procedere all'affidamento di un incarico di collaborazione professionale esterna, con il seguente oggetto:
- Attivazione e gestione di percorsi orientativi finalizzati alla definizione di un progetto professionale individuale anche per studenti/laureati con disabilità o appartenenti a corsi di studio con basso tasso occupazionale;
  - Progettazione ed erogazione di attività laboratoriali/webinar sui servizi di orientamento al lavoro erogati dall'Ateneo e su tematiche connesse all'orientamento al lavoro e placement anche per studenti/laureati con disabilità o appartenenti a corsi di studio con basso tasso occupazionale. Lo svolgimento di tali attività potrà avvenire anche presso le strutture fondamentali e i poli decentrati dell'Ateneo;
  - Predisposizione di materiale e strumenti di orientamento al lavoro da mettere a disposizione di tutti gli studenti/laureati
- Considerato** che la prestazione richiesta è altamente qualificata ed è necessaria per sopperire ad una esigenza molto specifica di natura temporanea;

**Verificata** la disponibilità di bilancio alla voce COAN 04.01.01.01.03.11 – Altri interventi a favore di studenti del budget economico 2022 per Euro 20.000,00;

### **AVVISA**

1. Ai sensi degli artt. 7 e 8 del Regolamento di Ateneo per il conferimento di incarichi di collaborazione esterna, citato in premessa, è indetta una procedura comparativa, per titoli e colloquio, per l'affidamento di un incarico di lavoro autonomo professionale avente ad oggetto attivazione percorsi di orientamento al lavoro per la definizione di un progetto professionale individuale, laboratoriale/webinar e in ogni altra attività strettamente connessa o accessoria.

La prestazione da svolgere è dettagliatamente descritta nella «scheda progetto» che fa parte integrante del presente avviso.

2. Per poter essere ammessi alla procedura i candidati dovranno essere in possesso dei seguenti requisiti:

- a) Laurea Magistrale in Psicologia (classe LM-51) ex D.M. n.270/2004 o Laurea Specialistica in Psicologia (classe 58/S) ex D.M. 509/1999, o Diploma di Laurea in Psicologia ai sensi dell'ordinamento previgente al D.M. 509/99;
- b) Abilitazione ad esercitare la professione di psicologo;
- c) Iscrizione all'Albo presso un Consiglio dell'Ordine degli psicologi;
- d) Comprovata esperienza di almeno 2 anni nell'ambito dell'orientamento al lavoro e job placement;
- e) Non aver riportato condanne penali definitivamente accertate che incidano sulla moralità professionale, non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, o in ogni caso di non trovarsi in situazioni a cui la legge ricollega una incapacità di contrarre con le pubbliche amministrazioni;
- f) Non avere motivi di incompatibilità previsti dalla legge o legati ad interesse di qualsiasi natura con riferimento all'oggetto dell'incarico;
- g) Godimento dei diritti civili e politici anche negli stati di appartenenza o di provenienza (se cittadino straniero);
- h) Godimento dell'elettorato attivo;
- i) Non essere stato destituito dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, né di essere stato dichiarato decaduto da un impiego statale, ai sensi dell'art. 127, lettera d) del D.P.R. 10.1.1957, n. 3;
- j) Possesso dei requisiti di idoneità tecnico professionali ex art. 26, comma 1, lett. a), punto 2, del D. Lgs. 81/08 e allegato XVII.

3. Ai sensi dell'art. 18, comma 1, lettere b) e c) della Legge 30/12/2010, n. 240 non possono essere ammessi alla valutazione comparativa coloro che abbiano un grado di parentela o di affinità, fino al quarto grado compreso, con personale afferente alla struttura che intende stipulare il contratto, il Direttore Generale o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Università.

4. I cittadini stranieri dovranno essere in possesso di un titolo di studio riconosciuto equipollente a quelli di cui al precedente comma in base ad accordi internazionali, ovvero con le modalità di cui all'art. 332 del Testo Unico 31/8/1933, numero 1592. Tale equipollenza dovrà risultare da idonea certificazione rilasciata dalle competenti autorità.

5. In caso di attribuzione di incarico a dipendenti di una Pubblica Amministrazione, in applicazione dell'art. 53 del D.Lgs. 165/2001, e sempre che non si tratti di incarichi che la stessa norma considera comunque compatibili con l'impiego pubblico, è necessario ottenere il

preventivo assenso dell'amministrazione di appartenenza del prestatore e comunicare, conseguentemente, alla stessa amministrazione l'ammontare dei compensi erogati.

6. La valutazione comparativa viene effettuata per titoli e colloquio ed è intesa ad accertare l'idonea qualificazione e competenza dei candidati a svolgere le prestazioni di natura altamente qualificata in relazione ai requisiti richiesti al punto 2 del presente avviso.

La Commissione disporrà complessivamente di un punteggio pari a 60 punti così ripartiti:

- Titoli: massimo 30 punti
- Colloquio: massimo 30 punti.

### **Valutazione titoli (max 30 punti)**

- voto di laurea – **fino a un massimo di 5 punti** così distribuiti:
  - voto 110 e lode: 5 punti;
  - voto da 108 a 109: 4 punti;
  - voto da 105 a 107: 3 punti;
  - voto da 101 a 104: 2 punti;
  - voto inferiore o uguale a 100: 1 punto
- Ulteriori titoli di studio post-lauream, attinenti all'oggetto dell'incarico, rispetto a quelli previsti per l'accesso (Master, Scuola di specializzazione, Dottorato di ricerca): **fino a un massimo di 4 punti così distribuiti: 1 punto per ogni anno di formazione.**
- Esperienza professionale nel campo dell'orientamento al lavoro, anche in ambito accademico, in istituzioni o enti pubblici, ovvero a supporto di studi e ricerche nei suddetti campi, oltre a quella prevista come requisito per l'ammissione alla procedura: **fino a un massimo di 12 punti così distribuiti: 1 punto per ogni semestre di attività svolta.**
- Pubblicazioni inerenti all'oggetto della prestazione: fino a un massimo di 4 punti: 0,5 punti per ogni pubblicazione.
- Incarichi universitari non valutati ai fini dei punti precedenti e attinenti all'oggetto dell'incarico (**fino a un massimo di 5 punti**), ossia:
  - Supporto di studi e ricerche inerenti l'oggetto della prestazione: 0,5 per ogni anno o anno accademico
  - Docenze: 1 punto per ogni semestre
  - Culture della materia: 0,5 punti per ogni anno accademico

### **Colloquio individuale (max 30 punti)**

In sede di colloquio la Commissione esaminatrice, come nominata al punto successivo, accerterà che i candidati siano in possesso di buone capacità relazionali, dialettiche e di comunicazione, propensione al contatto con il pubblico. Nel corso del colloquio verranno valutati:

- la motivazione a impegnarsi e a condurre l'incarico nelle sue diverse sfaccettature;
- le conoscenze relative all'orientamento al lavoro con riguardo alle attività che vengono svolte all'interno del contesto universitario;
- le competenze professionali inerenti all'incarico.

I candidati con certificato di invalidità, con certificazione di cui alla legge n.104/1992 o con diagnosi di disturbo specifico dell'apprendimento (DSA) di cui alla legge n.170/2010, potranno beneficiare nello svolgimento del colloquio di appositi ausili e misure compensative, dovranno farne richiesta documentata inviando una e-mail al recapito sportellolavoro@unige.it almeno 5

giorni prima della data stabilita per il colloquio stesso.

7. La valutazione degli elementi di cui al precedente punto sarà effettuata da un'apposita Commissione che verrà nominata dal Dirigente.

8. In caso di assoluta parità verrà data precedenza al candidato più giovane di età.

9. La convocazione al colloquio di selezione sarà comunicata ai candidati mediante avviso sul sito web al seguente indirizzo [www.unige.it/consulenze/avvisi.php](http://www.unige.it/consulenze/avvisi.php) ; questa costituisce l'unica forma ufficiale di comunicazione. Per sostenere il colloquio i candidati dovranno essere muniti di documento di riconoscimento in corso di validità. La mancata presentazione al colloquio sarà considerata come rinuncia alla procedura, quale ne sia la causa. Il colloquio si svolgerà secondo le modalità consentite dalla eventuale situazione sanitaria legata al contenimento del contagio da Covid-19.

10. **L'esito della selezione sarà reso pubblico esclusivamente** mediante pubblicazione sul sito Internet alla pagina dell'Albo di Ateneo **all'indirizzo <https://unige.it/albo/> - Area Orientamento, Tutorato e Career Service.**

11. Le domande di partecipazione – redatte secondo gli allegati moduli A, B, C corredate da un curriculum professionale e dalla copia di un documento di riconoscimento – potranno essere inviate con le seguenti modalità:

- se si è in possesso di indirizzo di posta certificata, via PEC all'indirizzo: [areaorientamento@pec.unige.it](mailto:areaorientamento@pec.unige.it);
- tramite posta elettronica, inviando una e-mail all'indirizzo [segreteriaaoc@unige.it](mailto:segreteriaaoc@unige.it); la conferma della ricezione della e-mail avverrà tramite posta elettronica con l'indicazione del numero di protocollo assegnato alla domanda di partecipazione.

12. La domanda dovrà pervenire **entro e non oltre il 13.10.2022. L'oggetto dell'invio tramite posta elettronica certificata/posta elettronica dovrà riportare la seguente dicitura: PROCEDURA COMPARATIVA N. 4/2022**

13. **Non saranno prese in considerazione le domande non sottoscritte, quelle prive dei dati anagrafici e quelle che, per qualsiasi causa dovessero essere prodotte oltre il termine sopra indicato. Il candidato che non dichiara nella domanda il possesso dei requisiti e dei titoli richiesti per la partecipazione alla selezione si intende escluso.**

14. I contratti saranno stipulati entro 30 giorni dal ricevimento, da parte dei vincitori, dell'esito della procedura, fatti salvi i tempi necessari per acquisire l'ulteriore autorizzazione di cui al punto 5 (dipendenti pubblici) ovvero eventuali altre autorizzazioni o nulla osta necessari da parte di soggetti pubblici o di categoria. Trascorso tale termine senza che, per colpa del professionista, si addivenga alla stipula, ai sensi dell'art. 9 del Regolamento per il conferimento di incarichi di collaborazione esterna più volte citato, si provvederà a contattare gli eventuali professionisti idonei secondo l'ordine di graduatoria.

15. L'incarico sarà svolto personalmente dal soggetto selezionato, in piena autonomia e senza vincolo di subordinazione. I collaboratori non verranno inseriti nell'organizzazione gerarchica dell'Amministrazione committente.

16. L'efficacia dei contratti è condizionata alla pubblicazione dei relativi dati sul sito web di Ateneo ai sensi dell'art. 3, comma 18, della Legge n. 244/2007.

17. L'incarico avrà durata di 24 (ventiquattro) mesi dalla data di inizio della prestazione.

18. Il compenso lordo, comprensivo di ogni onere previdenziale e assistenziale a carico del prestatore, verrà stabilito in base al regime fiscale dichiarato dal prestatore in sede di contratto e sarà liquidato in quote che verranno pattuite in sede di contratto.

19. La spesa complessiva massima prevista sarà pari a € 20.000,00 (eventuale IVA inclusa) e graverà sul budget economico 2022 alla voce COAN 04.01.01.01.03.11 – Altri interventi a favore di studenti.

20. Gli oneri per la sicurezza sono stati definiti pari a 0 (zero) e, ai sensi dell'art. 26, comma 3 bis del D.Lgs. 81/09, trattandosi di prestazione intellettuale, non è stato redatto il Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenza (DUVRI).

21. Il Responsabile del procedimento è il Dott. Egidio Boitano - Capo Servizio Career service e servizi di supporto alla disabilità e agli studenti con DSA.

22. Il trattamento dei dati personali dei professionisti avverrà secondo le modalità stabilite dal Regolamento (UE) 679/2016 «Regolamento Generale sulla protezione dei dati» (GDPR) e dal D.Lgs. n. 196/2003 come modificato dal D. Lgs. 10/08/2018, n. 101, ove compatibili nel rispetto dei principi di liceità, correttezza, trasparenza, limitazione della finalità, minimizzazione dei dati, esattezza, limitazione della conservazione, integrità, riservatezza e responsabilizzazione.

23. Copia dell'avviso di indizione della presente procedura comparativa sarà pubblicata sul sito Internet dell'Ateneo.

F.TO IL DIRIGENTE  
Dott.ssa Maria Loreta Piras

Responsabile del procedimento  
Dott. Egidio Boitano  
Tel. 010 2099661  
E-mail: [egidio.boitano@unige.it](mailto:egidio.boitano@unige.it)

## SCHEDA PROGETTO

All. 1

### Responsabile del progetto e dell'esecuzione del contratto:

Dott. Egidio Boitano - Capo Servizio Career service e servizi di supporto alla disabilità e agli studenti con DSA

### Obiettivo del progetto:

Selezione di n.1 professionista con alta specializzazione con l'obiettivo di potenziare le attività di orientamento al lavoro a beneficio di studenti/laureati che necessitano di azioni specifiche per favorirne l'accesso al mondo del lavoro, in aderenza alle finalità individuate dal Decreto del Ministro dell'Università e della Ricerca n. 752 del 25 giugno 2021

### Oggetto della prestazione:

- Attivazione e gestione di percorsi orientativi finalizzati alla definizione di un progetto professionale individuale anche per studenti/laureati con disabilità o appartenenti a corsi di studio con basso tasso occupazionale;
- Progettazione ed erogazione di attività laboratoriali/webinar sui servizi di orientamento al lavoro erogati dall'Ateneo e su tematiche connesse all'orientamento al lavoro e placement, anche per studenti/laureati con disabilità o appartenenti a corsi di studio con basso tasso occupazionale. Lo svolgimento di tali attività potrà avvenire anche presso le strutture fondamentali e i poli decentrati dell'Ateneo;
- Predisposizione di materiale e strumenti di orientamento al lavoro da mettere a disposizione di tutti gli studenti/laureati

### Descrizione dettagliata della prestazione:

L'Università conferirà al prestatore un incarico di lavoro autonomo professionale di elevata specializzazione al fine di raggiungere l'obiettivo del progetto.

La prestazione da svolgere nell'ambito dell'incarico riguarda le seguenti attività:

- attivazione e gestione di percorsi orientativi finalizzati alla definizione di un progetto professionale individuale, in particolare:
  - fornire ai partecipanti informazioni e strumenti per affrontare con maggiore consapevolezza e progettualità la transizione dagli studi universitari al mondo del lavoro;
  - sostenere studenti e neolaureati in uscita attraverso la progettazione, la comunicazione e l'erogazione di seminari informativi, attività laboratoriali e consulenze individuali e attraverso l'organizzazione di incontri di testimonianza e confronto con ex studenti e professionisti;
  - supportare studenti e laureati nell'analisi delle capacità, delle competenze, delle attitudini individuali e delle aspirazioni professionali;
  - fornire indicazioni sui fabbisogni occupazionali relativi ai diversi contesti e settori di lavoro;
- attività laboratoriali/webinar su tematiche di orientamento al lavoro, anche riservate a studenti/laureati disabili. Si prevede lo svolgimento di tali attività anche presso le strutture decentrate dell'Ateneo;
- attività laboratoriali/webinar sui servizi di orientamento e placement messi a disposizione dall'Ateneo con la finalità di favorire una conoscenza più approfondita di tutti i servizi messi a disposizione dall'Ateneo
- predisposizione di materiale e strumenti di orientamento al lavoro da utilizzare nel corso dell'erogazione dei servizi di orientamento al lavoro e da mettere a disposizione di tutti gli studenti/laureati;

La prestazione si declinerà, a titolo esemplificativo e non esaustivo, nella predisposizione di bandi/call per individuare i partecipanti, nell'erogazione delle attività individuali e di gruppo con studenti/laureati, in attività di monitoraggio delle attività svolte, predisposizione di materiale inerente l'orientamento al lavoro e il placement da utilizzare e in ogni altra attività strettamente connessa o accessoria.

Il prestatore provvederà, inoltre, a interfacciarsi con gli operatori del Settore Placement e servizi di orientamento al lavoro per rendicontare le attività svolte e confrontarsi su eventuali problematiche emerse ai fini dell'individuazione di possibili strategie migliorative.

**Competenze richieste al prestatore:**

Il prestatore è un professionista dotato di elevata specializzazione e in possesso di:

- Laurea Magistrale in Psicologia (classe LM-51) ex D.M. n.270/2004 o Laurea Specialistica in Psicologia (classe 58/S) ex D.M. 509/1999, o Diploma di Laurea in Psicologia ai sensi dell'ordinamento previgente al D.M. 509/99;
- Abilitazione ad esercitare la professione di psicologo;
- Iscrizione all'Albo presso un Consiglio dell'Ordine degli psicologi;
- Comprovata esperienza di almeno 2 anni nell'ambito dell'orientamento al lavoro e job placement.

**Durata del progetto:**

L'incarico avrà durata di 24 (ventiquattro) mesi dalla data di inizio della prestazione

**Compenso:**

La spesa complessiva massima prevista sarà pari a € 20.000,00 (eventuale IVA inclusa) e graverà sul budget economico 2022 alla voce COAN 04.01.01.01.03.11 – Altri interventi a favore di studenti.

Il compenso lordo, comprensivo di ogni onere previdenziale e assistenziale a carico del prestatore, verrà stabilito in base al regime fiscale dichiarato dal prestatore in sede di contratto e sarà liquidato in quote che verranno pattuite in sede di contratto.

**Natura Fiscale della prestazione:**

• Contratti con **prestazione di durata:**

- lavoro autonomo – redditi assimilati al lavoro dipendente (art. 50, comma 1, lett. c-bis, D.P.R. 917/86 TUIR);
- lavoro autonomo – redditi di lavoro autonomo-professionisti abituali (art. 53, comma 1, D.P.R. 917/86 TUIR).

F.to Il Responsabile del progetto e dell'esecuzione  
del contratto

Dott. Egidio Boitano

*Il documento originale è archiviato presso l'Area Orientamento, Tutorato e Career Service ed è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa*