

AVVISO DI PROCEDURA DI VALUTAZIONE COMPARATIVA N. 3 DEL 29.09.2022, PER TITOLI, PER L'AFFIDAMENTO DI 1 INCARICO DI LAVORO AUTONOMO PROFESSIONALE

IL DIRIGENTE

- Visto** il D. Lgs. 165/2001 e, in particolare, l'art. 7, commi 5 bis e 6;
- Visto** il Regolamento di Ateneo per il conferimento di incarichi di collaborazione esterna, emanato con D.R. n. 248 del 16.06.2008 come modificato dal D.R. n. 571 del 27.10.2009, che disciplina, tra l'altro, le procedure di valutazione comparativa previste dal dettato normativo sopra citato;
- Vista** la propria determinazione n. 5583 del 29.09.2022;
- Visto** il Decreto-legge 25 maggio 2021, n. 73, convertito con modificazioni, dalla Legge 23 luglio 2021, n. 106 «Misure urgenti connesse all'emergenza da COVID-19, per le imprese, il lavoro, i giovani, la salute e i servizi territoriali». (c.d. DECRETO SOSTEGNI BIS) e, in particolare, l'art. 60;
- Visto** il Decreto del Ministro dell'Università e della Ricerca n. 752 del 30 giugno 2021 con cui sono stati fissati i criteri e le finalità per l'utilizzo dei fondi stanziati a sostegno delle attività di orientamento e tutorato, a beneficio degli studenti che necessitano di azioni specifiche, per promuoverne l'accesso dei corsi della formazione superiore e alle azioni di recupero e inclusione anche con riferimento agli studenti con disabilità e con disturbi specifici dell'apprendimento e, in particolare, l'art. 2;
- Vista** la nota MUR prot. n. 16256 del 29/11/2021 "Decreto Ministeriale del 30 giugno 2021, n. 752 – pubblicazione assegnazioni e indicazioni operative", in particolare l'Azione i) acquisizione di materiale didattico e di ausili per la didattica finalizzati all'orientamento e alla partecipazione alle attività formative, con particolare attenzione agli studenti con disabilità o da disturbi specifici dell'apprendimento; l'Azione k): modalità di organizzazione della didattica che consentano la frequenza delle attività formative e il recupero dei ritardi degli studenti per gli studenti che versano in particolari condizioni di svantaggio socio economico, ivi compresi gli studenti-lavoratori, o con disabilità o con disturbi specifici dell'apprendimento; l' Azione m): supporto e formazione agli studenti e acquisizione di materiale didattico e laboratoriale per potenziare il tutorato.
- Visto** il Decreto del Ministero dell'Università e della Ricerca n. 934 del 3 agosto 2022 "Criteri di riparto delle risorse e modalità di attuazione dei progetti relativi al "Orientamento attivo nella transizione scuola-università" – nell'ambito del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza, Missione 4 "Istruzione e ricerca" – Componente 1 "Potenziamento dell'offerta dei servizi all'istruzione: dagli asili nido all'Università" – Investimento 1.6 "Orientamento attivo nella transizione scuola – università", finanziato dall'Unione europea – NextGenerationEU
- Ravvisata** l'esigenza di favorire e supportare tutti gli studenti, compresi anche gli studenti con disabilità, invalidità e disturbi specifici dell'apprendimento (DSA) che necessitano di azioni specifiche per l'accesso ai corsi della formazione superiore e per il successo accademico con un efficace contrasto al fenomeno dell'abbandono degli studi tramite anche il potenziamento e l'implementazione del Progetto Matricole di Ateneo;
- Considerato** l'obiettivo funzionale 11 "Migliorare i servizi di orientamento e tutorato" del Piano Integrato di Ateneo 2022-2024 e l'Azione 3.2 del Programma triennale 2022-2024 "Favorire il successo formativo migliorando la qualità dei servizi di orientamento in itinere e potenziando il sostegno durante il percorso di studi";
- Considerata** la proposta della Commissione Orientamento di Ateneo del 3/12/2021 che ha constatato la necessità di avvalersi di un'attività di coordinamento specializzato per la ripresa rapida delle attività del Progetto Matricole per il 2021/2022 e per gli anni a venire;

Considerato	che la prestazione oggetto della presente procedura non è esigibile da parte del personale in servizio presso l'Università di Genova e pertanto non è stata effettuata ricognizione interna;
Ravvisata	la necessità di affidare a personale esterno un incarico con il seguente oggetto: Psicologo esperto per il coordinamento, la co-progettazione di progetti formativi, la gestione del tutorato, dei gruppi sul metodo di studio, compresa attività di docenza, nell'ambito del progetto matricole e di progetti coerenti con le linee MUR e con il DM 752/2021;
Considerato	che la prestazione richiesta è altamente qualificata ed è necessaria per sopperire ad una esigenza di natura temporanea;
Verificata	la disponibilità di bilancio alla voce COAN CO.04.01.01.01.03.11 – Altri interventi a favore di studenti del budget economico 2022 per € 50.000,00;

AVVISA

1. Ai sensi degli artt. 7 e 8 del Regolamento di Ateneo per il conferimento di incarichi di collaborazione esterna, citato in premessa, è indetta una procedura comparativa per titoli, per l'affidamento di n. 1 incarico di lavoro autonomo avente ad oggetto l'attività di supporto alla didattica e tutorato.
La prestazione da svolgere è dettagliatamente descritta nella "scheda progetto" che fa parte integrante del presente avviso.
2. Per poter essere ammessi alla procedura i candidati dovranno essere in possesso dei seguenti requisiti:
 - a. Laurea Magistrale in Psicologia (classe LM-51), Laurea Specialistica in Psicologia (classe 58/S) ovvero diploma di laurea del previgente ordinamento equiparato alle precedenti;
 - b. Abilitazione ad esercitare la professione di psicologo;
 - c. Titolo di Dottore di Ricerca oppure diploma di Specializzazione nell'ambito psicologico;
 - d. Comprovata esperienza di almeno 36 mesi:
 - nella pianificazione, programmazione e progettazione sviluppate in contesti di formazione terziaria con particolare attenzione alla dispersione studentesca;
 - nel coordinamento di gruppi di lavoro nell'ambito del contrasto alla dispersione studentesca in ambito universitario;
 - e. Non aver riportato condanne penali definitivamente accertate che incidano sulla moralità professionale, non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, o in ogni caso non trovarsi in situazioni a cui la legge ricollega un'incapacità di contrarre con le Pubbliche Amministrazioni;
 - f. Non avere motivi di incompatibilità previsti dalla legge o legati ad interessi di qualsiasi natura con riferimento all'oggetto dell'incarico;
 - g. Godimento dei diritti civili e politici anche negli stati di appartenenza o di provenienza (se cittadino straniero);
 - h. Godimento dell'elettorato attivo;
 - i. Non essere stato destituito dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, né di essere stato dichiarato decaduto da un impiego statale, ai sensi dell'art. 127, lettera d) del D.P.R. 10.1.1957, n. 3;
 - j. Possesso dei requisiti di idoneità tecnico professionali ex art. 26, comma 1, lett. a), punto 2, del D. Lgs. 81/08 e allegato XVII.
3. Ai sensi dell'art.18, comma 1, lett. b) della Legge 30/12/2010, n. 240, non possono essere ammessi alla valutazione comparativa coloro che abbiano un grado di parentela o di affinità, fino al quarto grado compreso, con personale afferente alla struttura che intende stipulare il contratto, ovvero con il Rettore, il Direttore Generale o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Università.
4. I cittadini stranieri dovranno essere in possesso di un titolo di studio riconosciuto equipollente a quelli di cui al precedente comma in base ad accordi internazionali, ovvero con le modalità di cui all'art. 332 del Testo Unico 31/08/1933, numero 1592. Tale equipollenza dovrà risultare da idonea certificazione rilasciata dalle competenti autorità.
5. In caso di attribuzione di incarico a dipendenti di una Pubblica Amministrazione, in applicazione dell'art. 53 del D.Lgs. 165/2001, e sempre che non si tratti di incarichi che la stessa norma considera comunque compatibili con l'impiego pubblico, è necessario ottenere il preventivo assenso dell'amministrazione di appartenenza del prestatore e comunicare, conseguentemente, alla stessa amministrazione l'ammontare dei compensi erogati.
6. La valutazione comparativa viene effettuata per titoli ed è intesa ad accertare l'idonea qualificazione e competenza dei candidati a svolgere le prestazioni di natura altamente qualificata in relazione ai requisiti richiesti al punto 2 del presente avviso.
La Commissione disporrà complessivamente di un punteggio pari a 60 punti così ripartiti:

- voto di Laurea magistrale/specialistica/previgente ordinamento equiparato ai sensi della normativa in vigore, fino a un massimo di 10 punti valutato come segue:
 - 110L punti 10
 - da 108 a 110/110 punti 8
 - da 105 a 107/110 punti 6
 - da 101 a 104/110 punti 4
 - da 90 a 100/110 punti 2
 - da 60 a 89/110 punti 0
 - ulteriori titoli di studio post lauream, attinenti all'oggetto dell'incarico, rispetto a quelli previsti per l'accesso fino a un massimo di 8 punti:
 - dottorato di ricerca / scuola di specializzazione punti 5
 - master universitario punti 2
 - corso di perfezionamento/alta formazione punti 1
 - Pubblicazioni inerenti all'oggetto dell'incarico: 0,5 punti per ciascuna, fino a un massimo di punti 2
 - Esperienza lavorativa comunque prestata, oltre i 36 mesi previsti quale requisito di accesso, attinente all'oggetto dell'incarico
 - 1 punto per ogni mese o frazione pari o superiore a 15 giorni fino ad un massimo di 40 punti.
7. La valutazione degli elementi di cui al precedente punto sarà effettuata da un'apposita commissione che verrà nominata dal Dirigente.
 8. La Commissione esaminatrice stilerà una graduatoria di merito in base al punteggio dei candidati. In caso di assoluta parità verrà data precedenza al candidato più giovane di età.
 9. L'esito della selezione sarà reso pubblico esclusivamente mediante pubblicazione sul sito Internet alla pagina dell'Albo di Ateneo all'indirizzo <https://unige.it/albo/> - Area Orientamento, Tutorato e Career Service.
 10. Alle domande di partecipazione, redatte secondo gli allegati moduli A, B, dovranno essere allegati i titoli ritenuti utili, un curriculum professionale nonché copia fronte-retro di un documento di riconoscimento valido. Le domande potranno essere inviate con le seguenti modalità:
 - a. se si è in possesso di indirizzo di posta elettronica certificata, tramite PEC all'indirizzo: **areaorientamento@pec.unige.it**
 - b. tramite posta elettronica, inviando una mail all'indirizzo **segreteriaaoc@unige.it**; la conferma della ricezione della mail avverrà tramite posta elettronica con l'indicazione del numero di protocollo assegnato alla domanda di partecipazione.
 11. La domanda dovrà pervenire entro e non oltre il **10 ottobre 2022**. L'oggetto, dell'invio tramite posta elettronica anche certificata, dovrà riportare la seguente dicitura: **PROCEDURA COMPARATIVA N. 3/2022**.
 12. **Non saranno prese in considerazione le domande non sottoscritte, quelle prive dei dati anagrafici e quelle che, per qualsiasi causa dovessero essere prodotte oltre il termine sopra indicato. Il candidato che non dichiara nella domanda il possesso dei requisiti e dei titoli richiesti per la partecipazione alla selezione si intende escluso.**
 13. Il contratto sarà stipulato entro 30 giorni dal ricevimento, da parte del vincitore, dell'esito della procedura, fatti salvi i tempi necessari per acquisire l'ulteriore autorizzazione di cui al punto 5 (dipendenti pubblici) ovvero eventuali altre autorizzazioni o nulla osta necessari da parte di soggetti pubblici o di categoria. Trascorso tale termine senza che, per colpa del professionista, si addivenga alla stipula, ai sensi dell'art. 9 del Regolamento per il conferimento di incarichi di collaborazione esterna più volte citato, si provvederà a contattare gli eventuali professionisti idonei secondo l'ordine di graduatoria.
 14. L'incarico sarà svolto personalmente dal soggetto selezionato, in piena autonomia e senza vincolo di subordinazione. Il collaboratore non è inserito nell'organizzazione gerarchica dell'Amministrazione committente. Il luogo dello svolgimento saranno prevalentemente i locali dell'Ateneo salve modalità da remoto
 15. L'efficacia del contratto sarà condizionata alla pubblicazione dei relativi dati sul sito web di Ateneo ai sensi dell'art. 3, comma 18, della L. n. 244/2007.
 16. L'incarico ha durata di 24 (ventiquattro) mesi dalla data di inizio della prestazione.
 17. Il costo massimo dell'Ateneo è stabilito in € 50.000 (eventuale IVA inclusa) comprensivo di ogni onere previdenziale ed assistenziale a carico del prestatore e sarà liquidato in quote che verranno pattuite in sede di contratto.

18. Gli oneri per la sicurezza sono stati definiti pari a 0 (zero) e, ai sensi dell'art. 26, comma 3 bis del D.Lgs. 81/09, trattandosi di prestazione intellettuale, non è stato redatto il Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenza (DUVRI).
19. Responsabile del procedimento è la Dott.ssa Antonella Bonfà - Capo Servizio Orientamento e tutorato e l'Unità Organizzativa Responsabile è l'area dirigenziale di sua appartenenza.
20. Il trattamento dei dati personali dei professionisti avverrà secondo le modalità stabilite dal Regolamento (UE) 679/2016 «Regolamento Generale sulla protezione dei dati» (GDPR) e dal D.Lgs. n. 196/2003 come modificato dal D.Lgs. 10/08/2018, n. 101, ove compatibili nel rispetto dei principi di liceità, correttezza, trasparenza, limitazione della finalità, minimizzazione dei dati, esattezza, limitazione della conservazione, integrità, riservatezza e responsabilizzazione.
21. Copia dell'avviso di indizione della presente procedura comparativa sarà pubblicata sul sito Internet dell'Ateneo.

F.TO IL DIRIGENTE
Dott.ssa Maria Loreta Piras

Responsabile del progetto e dell'esecuzione del contratto:

Dott.ssa Antonella Bonfà - Capo Servizio Orientamento e tutorato

Obiettivo del progetto:

Selezione di n. 1 psicologo esperto nella pianificazione, programmazione e progettazione sviluppate in contesti di formazione terziaria con particolare attenzione alla dispersione studentesca ed esperto nel coordinamento e nella conduzione di gruppi di lavoro nell'ambito del contrasto alla dispersione studentesca nel contesto universitario.

Il professionista scelto sarà uno psicologo esperto in processi di tutorato in grado di intervenire sulle difficoltà negli studi, attraverso analisi degli stili del metodo e delle strategie di studio per rilevare i problemi e le metodologie più efficaci per lo studente nell'ambito delle attività previste dal Progetto Matricole di Ateneo. A tal fine collaborerà con il gruppo coordinatrici Progetto Matricole di Ateneo e coordinerà i tutor che saranno allocati in tutte le aree disciplinari dell'Ateneo e opereranno anche a supporto delle attività del Progetto Matricole e dei progetti POT e PLS.

Inoltre si occuperà di coordinare e attuare alcune delle attività promosse e realizzate nell'ambito del finanziamento di cui al Decreto del Ministro dell'Università e della Ricerca n. 752 del 30 giugno 2021 con cui sono stati fissati i criteri e le finalità per l'utilizzo dei fondi stanziati a sostegno delle attività di orientamento e tutorato, a beneficio degli studenti che necessitano di azioni specifiche, per promuoverne l'accesso dei corsi della formazione superiore e alle azioni di recupero e inclusione anche con riferimento agli studenti con disabilità e con disturbi specifici dell'apprendimento supporto e formazione agli studenti e acquisizione di materiale didattico e laboratoriale per potenziare il tutorato. Inoltre, coerentemente con il DM 934/2022 si occuperà della consulenza sull'organizzazione dei corsi previsti dal DM in modo da attuare una efficace continuità nel passaggio dalla scuola all'università che funga da contrasto precoce agli abbandoni.

Oggetto della prestazione:

Consulenza a supporto della didattica e del tutorato, ivi compresi POT e PLS e D.M. 752/2021; consulenza sull'attuazione delle azioni di cui al DM 934/2022.

Descrizione dettagliata della prestazione:

Supporto e assistenza tecnica al Servizio Orientamento e Tutorato e ai delegati del Rettore nelle attività di coordinamento del Progetto Matricole e per i POT e PLS di ateneo.

Coordinamento con il delegato del Rettore per l'Orientamento e il tutorato di Ateneo, con il Prorettore per la formazione e con i responsabili del Servizio Orientamento e Tutorato di Ateneo al fine di realizzare le fasi del Progetto Matricole nell'a.a. 2022/2023 e 2023/2024 per il monitoraggio delle attività POT e PLS di Ateneo.

Coordinamento con i docenti referenti del progetto (team di docenti), con il delegato del Rettore per l'Orientamento e il tutorato, con i tutor coordinatori al fine di illustrare le azioni del progetto.

Monitoraggio costante delle attività svolte rispetto alle fasi previste a progetto e supporto per l'analisi dei dati.

Visite presso le strutture universitarie per seguire da vicino i tutor coordinatori.

Formazione specifica ai tutor.

Confronti periodici con il gruppo responsabile del progetto per sviluppare strategie efficaci al processo di sistematizzazione del progetto nel passaggio ad attività interna e istituzionale.

Relazioni e report al Servizio Orientamento e Tutorato circa l'andamento delle fasi progettuali e le metodologie adottate per affrontare i casi specifici.

La prestazione si declinerà, a titolo esemplificativo e non esaustivo, in incontri individuali e di gruppo con studenti, con i tutor, nel monitoraggio e nella valutazione dei servizi erogati, in supporto e formazione agli studenti, e in ogni altra attività strettamente connessa o accessoria.

L'incaricato provvederà, inoltre, ad approfondire con i singoli tutor le eventuali problematiche emerse ai fini dell'individuazione di possibili strategie migliorative interfacciandosi con gli uffici di riferimento.

Attività consulenziale ai Dipartimenti sull'organizzazione dei corsi di cui al DM 934/2022 in un'ottica di contrasto precoce agli abbandoni.

Competenze richieste al prestatore:

Laurea Magistrale in Psicologia (classe LM-51), Laurea Specialistica in Psicologia (classe 58/S) ovvero diploma di laurea del previgente ordinamento equiparato alle precedenti;

Abilitazione ad esercitare la professione di psicologo;

Titolo di Dottore di Ricerca e/o diploma di Specializzazione in ambito psicologico;

Comprovata esperienza di almeno trentasei mesi:

- nella pianificazione, programmazione e progettazione sviluppate in contesti di formazione terziaria con particolare attenzione alla dispersione studentesca;
- nel coordinamento di gruppi di lavoro nell'ambito del contrasto alla dispersione studentesca in ambito universitario;

Buone capacità relazionali, dialettiche e di comunicazione; gestione dei gruppi;

Propensione al contatto con il pubblico;

Conoscenza dell'orientamento e del tutorato in ambito universitario.

Durata del progetto:

24 mesi dalla data di inizio della prestazione stabilita contrattualmente

Compenso

Il compenso lordo è stabilito in € 50.000 (eventuale IVA inclusa) comprensivo di ogni onere previdenziale e assistenziale a carico del prestatore e sarà liquidato in quote che verranno pattuite in sede di contratto..

Natura Fiscale della prestazione:

Contratti con prestazione di durata:

- lavoro autonomo – redditi di lavoro autonomo- professionisti abituali (art. 53, comma 1, D.P.R. 917/86 TUIR);

F.to Il Responsabile del progetto e dell'esecuzione del contratto
Dott.ssa Antonia Bonfà

Il documento originale è archiviato presso l'Area Orientamento, Tutorato e Career Service ed è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa