

LA DIRETTRICE

Visto l'art. 23, comma 2, Legge 30.12.2010, n. 240, "Norme in materia di organizzazione delle Università, di personale accademico e reclutamento";

Visto il D.M. 21.07.2011, n. 313, contenente le indicazioni sul trattamento economico spettante ai titolari di contratti per attività di insegnamento stipulati ai sensi dell'art. 23, comma 2, della legge 30.12.2010, n. 240;

Visto lo Statuto dell'Università di Genova;

Visto il "Regolamento Didattico di Ateneo — Parte Generale" emanato con D.R. 29.07.2013, n. 581, come modificato dal D.R. 01.06.2017, n. 1961 e dal D.R. 23.04.2019, n. 1536;

Visto l'art. 7, comma 1, lett. c) del D.R. 27.03.2013, n. 444, "Regolamento per lo svolgimento di attività didattica ed il conferimento di incarichi di insegnamento nei corsi di laurea, laurea magistrale e di specializzazione";

Vista la delibera del Consiglio di Dipartimento del 15 settembre 2022;

Espletate le procedure previste dagli artt. 4 e 5 del sopramenzionato Regolamento;

Accertata la necessaria copertura finanziaria;

EMANA**AVVISO DI SELEZIONE n. 3815 del 20 settembre 2022**

per l'affidamento di attività integrativa di insegnamenti ufficiali /moduli ufficiali

mediante la stipula di contratti di diritto privato a titolo oneroso

a.a. 2022-2023

Art. 1 — Attività integrativa oggetto dell'avviso di selezione

È indetta una selezione comparativa pubblica per titoli finalizzata all'affidamento di attività integrativa di insegnamenti/moduli ufficiali specificati nell'allegato A da considerare parte integrante del presente avviso.

Art. 2 — Requisiti dei candidati

1) Possono essere stipulati contratti con soggetti studiosi ed esperti della materia oggetto dell'incarico, i quali debbono provare il possesso di adeguati requisiti scientifico-professionali coerenti con le tematiche oggetto degli insegnamenti di cui al presente avviso.

Alla procedura di selezione possono partecipare anche gli assegnisti di ricerca, nonché il personale TA dell'Università a condizione che l'attività didattica sia svolta al di fuori del loro impegno lavorativo e previo parere favorevole della struttura di afferenza.

Qualora il contraente sia dipendente da altra amministrazione il conferimento dell'incarico sarà subordinato alla preventiva autorizzazione dell'amministrazione di appartenenza, ove necessario.

2) Non possono essere stipulati contratti con soggetti che si trovino in una delle situazioni di incompatibilità previste per il personale docente di ruolo delle Università (art. 13 del D.P.R.382/1980 e successive modificazioni ed integrazioni).

3) I dottorandi, quale parte integrante del progetto formativo, possono svolgere, previo nulla osta del collegio dei docenti del dottorato di ricerca e senza che ciò comporti alcun incremento della borsa di studio, attività di didattica integrativa, comunque entro il limite massimo di quaranta ore in ciascun anno accademico.

4) Non possono essere ammessi alla valutazione comparativa soggetti che abbiano un grado di parentela o di affinità fino al quarto grado compreso, con un docente appartenente alla struttura che intende stipulare il contratto, ovvero con il Rettore, Direttore Generale o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo.

Art. 3 — Modalità di presentazione della domanda

1) Il candidato dovrà produrre la propria domanda di ammissione alla selezione in via telematica, compilando l'apposito modulo, entro la data di scadenza indicata nel comma successivo, utilizzando una specifica applicazione informatica, disponibile all'indirizzo <https://incarichi.unige.it>, cui è possibile accedere tramite SPID o credenziali Unigepass. Qualora il candidato non sia in possesso di un account utente sul sistema potrà provvedere preliminarmente alla registrazione purché in possesso di un indirizzo di posta elettronica.

Dopo aver inserito tutti i dati richiesti per la produzione della domanda, il candidato dovrà effettuare la stampa della ricevuta, che verrà inviata automaticamente via e-mail, da conservare ed eventualmente esibire in caso di controllo da parte dell'amministrazione.

In fase di inoltro, verrà automaticamente attribuito alla domanda un numero identificativo che, unitamente al codice della selezione indicato nell'applicazione informatica, dovrà essere specificato per qualsiasi comunicazione successiva.

La data di presentazione telematica della domanda di partecipazione alla selezione è certificata dal sistema informatico che, allo scadere del termine utile per la presentazione, non permetterà più l'accesso e l'invio del modulo elettronico. Entro la scadenza, è consentito al candidato l'inoltro di ulteriori domande riferite alla stessa selezione, al fine di correggere eventuali errori e/o per integrazioni; ai fini della partecipazione alla selezione sarà ritenuta valida la domanda con data di presentazione più recente.

Il sistema richiede altresì di allegare alla domanda i **documenti elettronici di cui al successivo comma 7.**

Non sono ammesse altre forme di produzione o di invio delle domande di partecipazione alla selezione.

2) La procedura di compilazione e invio telematico della domanda dovrà essere completata entro le **ore 13:00 del 29 settembre 2022.**

3) Le comunicazioni riguardanti la selezione pubblica indetta con il presente decreto vengono inoltrate agli interessati all'indirizzo e-mail indicato nella domanda di ammissione alla selezione.

4) Nella domanda il candidato deve dichiarare il proprio cognome e il nome, data e luogo di nascita, codice fiscale e residenza, nonché:

- a) la cittadinanza posseduta;
- b) di non essere parente o affine, fino al quarto grado compreso, di un Professore appartenente al Dipartimento o alla struttura ove si svolge l'attività di ricerca, ovvero del Rettore, del Direttore generale o di un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo;
- c) di essere o meno titolare di assegni di ricerca conferiti ai sensi dell'art.22 della Legge n. 240/2010;
- d) se cittadino non appartenente all'Unione Europea, il possesso del permesso di soggiorno utile per lo svolgimento dell'attività prevista dal contratto di cui all'art.5

La mancanza delle dichiarazioni di cui alle lettere a), c) comporterà l'esclusione dalla selezione.

5) Nella domanda deve essere indicato il recapito di posta elettronica nonché quello che il candidato elegge ai fini della selezione. Ogni eventuale variazione dello stesso deve essere tempestivamente comunicata al servizio cui è stata trasmessa l'istanza di partecipazione.

6) Le dichiarazioni formulate nella domanda sono da ritenersi rilasciate ai sensi del D.P.R. n.445/2000 e successive modificazioni, dai candidati aventi titolo all'utilizzazione delle forme di semplificazione delle certificazioni amministrative consentite dal decreto citato.

7) I candidati dovranno produrre unitamente alla domanda:

- un curriculum dell'attività scientifica e/o professionale idoneo alla pubblicazione ai sensi dell'art. 15 del Dlgs. n. 33/2013¹;
- Elenco delle pubblicazioni scientifiche mediante dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, ai sensi dell'art. 47 del DPR 445/2000 e ogni altro titolo o documento che ritenga utile alla valutazione.
- Copia di un documento valido di identità. I cittadini di paesi non appartenenti alla Comunità Europea devono allegare copia del permesso di soggiorno;

8) Ai sensi dell'art. 15, comma 1, della legge 12.11.2011, n. 183, i candidati dimostrano il possesso dei titoli esclusivamente mediante le dichiarazioni di cui al citato D.P.R. n. 445/2000 e successive modificazioni.

9) L'amministrazione è tenuta a effettuare idonei controlli, anche a campione, e in tutti i casi in cui sorgono fondati dubbi sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive. Qualora dal controllo sopra indicato emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, fermo restando quanto previsto dal Codice penale e dalle leggi speciali in materia.

10) L'Università non assume alcuna responsabilità per la mancata ricezione della domanda a causa di problemi tecnici di funzionamento e/o configurazione del fornitore di connettività Internet e di posta elettronica del candidato.

Art. 4 — Selezione dei candidati

La documentazione relativa ai candidati risultati idonei sarà trasmessa alla Commissione valutatrice.

La Commissione, opportunamente individuata e designata dal Consiglio di Dipartimento, sarà composta da tre docenti, di cui uno con funzioni di presidente.

La valutazione comparativa sarà effettuata sulla base delle pubblicazioni scientifiche e del curriculum scientifico-didattico e professionale dei candidati, con riferimento al settore scientifico – disciplinare inerente l'attività didattica da svolgere.

Al termine dell'espletamento della procedura comparativa, la Commissione redigerà il verbale e formerà la graduatoria dei candidati ritenuti idonei che verrà approvata dal Consiglio di Dipartimento.

¹ In tale prospettiva, sono pertinenti le informazioni riguardanti i titoli di studio e professionali, le esperienze lavorative (ad esempio, gli incarichi ricoperti), nonché ulteriori informazioni di carattere professionale (si pensi alle conoscenze linguistiche, oppure alle competenze nell'uso delle tecnologie, come pure alla partecipazione a convegni e seminari, oppure alla redazione di pubblicazioni da parte dell'interessato). **Non devono formare oggetto di pubblicazione** dati quali i recapiti personali, il codice fiscale degli interessati, la firma autografa, ecc., ciò anche al fine di ridurre il rischio di c.d. furti di identità.

Il nominativo del vincitore sarà pubblicato sul sito web <https://unige.it/albo>.

Il candidato vincitore sarà invitato alla stipula del contratto. In caso di rinuncia del vincitore, l'incarico verrà assegnato al candidato idoneo che segue secondo l'ordine di graduatoria.

Art. 5 — Stipula del contratto e durata dell'attività integrativa di insegnamenti/moduli ufficiali

- 1) I contratti di cui al presente avviso non danno luogo a diritti in ordine all'accesso nei ruoli dell'Università.
- 2) L'affidamento del contratto è di esclusiva competenza del Consiglio di Dipartimento. Il contratto è stipulato dalla Direttrice del Dipartimento su delega del Rettore.
- 3) Il contratto dovrà essere sottoscritto dalla Direttrice del Dipartimento e dal vincitore della selezione subito dopo la pubblicazione degli esiti della procedura, per consentire al vincitore lo svolgimento delle attività propedeutiche all'insegnamento e l'espletamento di tutti gli adempimenti che gli sono richiesti.
- 4) Il periodo di svolgimento dell'insegnamento decorre dalla data indicata in sede di pubblicazione dei dati contrattuali sul sito web di Ateneo. Le attività didattiche si svolgeranno nell'a.a. 2022-2023. La scadenza del contratto è fissata per il 31/03/2024.

Art. 6 – Compiti dei professori a contratto

- 1) I professori a contratto incaricati di attività didattica di insegnamento/modulo ufficiale devono attenersi a quanto stabilito nel "Regolamento per lo svolgimento di attività didattica ed il conferimento di incarichi di insegnamento nei corsi di laurea, laurea magistrale e di specializzazione" Capo III –Professori a Contratto- Art. 9.

Art. 7 – Compenso

- 1) Il costo complessivo orario, comprensivo sia degli oneri previsti dalla normativa vigente a carico del percipiente sia di quelli a carico dell'amministrazione, è di 40,00 euro. Il corrispettivo per la prestazione di docenza di insegnamento ufficiale, comprensivo degli oneri previsti dalla normativa vigente a carico del percipiente e al netto degli oneri a carico dell'amministrazione, è stabilito in base a quanto prescritto nel D.l. n. 313 del 21/07/2011. Tale importo è comprensivo del compenso relativo alle attività di preparazione, supporto agli studenti e verifica dell'apprendimento connesse all'insegnamento/modulo erogato.
- 2) La Direttrice del Dipartimento, accertato che il contraente abbia adempiuto agli obblighi contrattuali, autorizza il pagamento del corrispettivo, di regola in un'unica soluzione.
- 3) Il pagamento è effettuato dall'Università di Genova su fondi del bilancio del Dipartimento o su budget a tale scopo indicato in contratto.

Art. 8 — Pubblicità degli atti

1) La pubblicità del presente avviso avverrà mediante pubblicazione al link <https://unige.it/albo>, nonché sul sito web del Dipartimento di Scienze Politiche e Internazionali alla pagina <https://dispi.unige.it>, nella sezione dedicata ai bandi.

2) L'Amministrazione si riserva a suo insindacabile giudizio ed in qualsiasi momento, la facoltà di modificare, sospendere o revocare, in tutto o in parte, il presente avviso di selezione, di riaprire o prorogare i termini di presentazione delle domande, prima dell'espletamento della stessa, senza che i candidati possano sollevare eccezioni o rivendicare diritti o pretese di sorta.

Art. 9 —Trattamento dei dati personali

1) Il trattamento dei dati personali forniti dai candidati avverrà secondo le modalità stabilite dal Regolamento UE 2016/679 (GDPR – /General Data Protection Regulation/) e D.Lgs. 30/6/2003, n. 196 (Codice in materia di protezione dei dati personali), nel rispetto dei principi di liceità, correttezza, trasparenza, limitazione delle finalità, minimizzazione dei dati, esattezza, limitazione della conservazione, integrità, riservatezza e responsabilizzazione.

2) I dati personali saranno trattati all'interno dell'Ateneo dai soggetti autorizzati dal titolare. I diritti degli interessati sono disciplinati dagli artt. 12-23 del citato regolamento UE.

Art. 10 —Norme di riferimento

Per quanto non specificato nel presente Avviso vale quanto riportato nel DR n. 444 del 27/03/2013, modificato dal DR n. 2003 del 23.05.2019, nello Statuto dell'Università degli studi di Genova e nella ulteriore normativa vigente in materia.

LA DIRETTRICE

Prof.ssa Daniela PREDA

Allegato A

Nome e codice Insegnamento ufficiale	Docente	CDL Cfu SSD	Titolo del Corso integrativo da bandire	Obiettivi del Corso integrativo da bandire	Requisiti richiesti per la docenza del corso integrativo da bandire	N° del Corso integrativo	Totale ore richieste per il Corso integrativo
Management Privato –Mod.B (modulo di: Management Amministrazione pubblica) Cod. 95284	Remondino	LM-APP 6 SECS-P/08	<i>Elementi di economia aziendale</i>	Il corso integrativo intende fornire le conoscenze di base di economia aziendale, al fine di aiutare gli studenti ad apprendere alcuni parametri economici e finanziari utili per la gestione aziendale	Sono richiesti: Laurea in discipline economiche. Titolo di Dottore commercialista. Conoscenze in materia di contabilità e bilancio. Esperienza di docenza nell'ambito di convegni e corsi di formazione aziendale e professionale.	1	6
Management Privato –Mod.B (modulo di: Management Amministrazione pubblica) Cod. 95284	Remondino	LM-APP 6 SECS-P/08	<i>Casi di studio: le strategie imprenditoriali nella logistica</i>	Il corso integrativo intende presentare tramite la presentazione di casi di studio concreti quanto visto teoricamente sul corso. L'ambito logistico si presta particolarmente bene essendo ricco di spunti (concorrenza allargata, servitization, catena del valore)	Sono richiesti: Laurea in discipline economiche. Esperienza diretta nel settore trasporti e logistica, a livello manageriale. Esperienza di docenza nell'ambito di corsi universitari.	1	6