

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI GENOVA

DIPARTIMENTO DI ANTICHITA', FILOSOFIA E STORIA

Rep. n. 1890 del 4 maggio 2022

AVVISO DI PROCEDURA DI VALUTAZIONE COMPARATIVA PER TITOLI E COLLOQUI PER L'AFFIDAMENTO DI INCARICHI DI LAVORO AUTONOMO

IL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO

- Visto il D. Lgs. 165/2001 e, in particolare, l'art. 7, commi 5 bis e 6;
- Visto il Regolamento di Ateneo per il conferimento di incarichi di collaborazione esterna e successive modifiche, che disciplina tra l'altro le procedure di valutazione comparativa di cui sopra;
- Vista la delibera del Consiglio del DAFIST in data 9 dicembre 2021;
- Vista la ricognizione interna effettuata a mezzo posta elettronica in data 15 dicembre 2021;
- Considerato che non è pervenuta nei termini richiesti alcuna dichiarazione di disponibilità da parte del personale in servizio presso l'Università di Genova allo svolgimento dell'attività prevista;
- Ravvista la necessità di affidare a personale esterno un incarico con il seguente oggetto:
- Attività di supporto alla ricerca dei progetti MSCA-COFUND-DP CLOE, ERC-Stg2019 Antigone e JpiCh2019 IRIS, con particolare riferimento alle attività di gestione, logistica, coordinamento e monitoraggio;
 - L'attività oggetto del contratto si concentra in particolare attività di gestione, logistica, monitoraggio, rapporti con gli attori istituzionali, accademici e non accademici, nonché i portatori di interesse coinvolti nel progetto, nella facilitazione delle azioni di raccordo tra i diversi dipartimenti e uffici impegnati nella realizzazione;
- Considerato che le prestazioni richieste sono altamente qualificate e sono necessarie per sopperire ad una esigenza di natura temporanea;
- Verificata la disponibilità di bilancio fondi progetto 100016-2021-AS-ALTRIPRIVN_001 da compagnia S. Paolo per MSCA CLOE Stagno per 11.000 euro; il restante importo graverà sul fondo Antigone quota da non rendicontare;
- Visto il bando n. 1590 del 14 febbraio 2022 con il quale è stata bandita la procedura per l'acquisizione di personale esterno;
- Visto il verbale della Commissione giudicatrice dell'8 marzo 2022, approvato con decreto del Direttore del DAFIST n. 1083 del 15 marzo 2022, con il quale viene dichiarata vincitrice della procedura la Dott.ssa Angela Rosa Rollando;

Vista	la nota prot. n. 23579 del 26 aprile 2022 con la quale la dott.ssa Rollando comunica la sua rinuncia all'incarico;
Considerata	la necessità e l'urgenza di avviare una nuova procedura per l'affidamento dell'incarico in parola

DECRETA

1. Ai sensi dell'art. 7 del Regolamento di Ateneo per il conferimento di incarichi di collaborazione esterna, è indetta una procedura comparativa per titoli e colloqui, per l'affidamento di n. 1 incarico di lavoro autonomo avente ad oggetto attività di supporto alla ricerca.

2. La prestazione da svolgere è dettagliatamente descritta nella "scheda progetto" che fa parte integrante del presente avviso.

3. Per poter essere ammessi alla procedura i candidati dovranno essere in possesso dei seguenti requisiti:

- a) Titolo di studi richiesto: Laurea triennale o laurea magistrale (o equipollenti) o titolo di studio superiore in materie afferenti alle scienze umanistiche o sociali;
- b) comprovata esperienza lavorativa o professionale, almeno biennale, nella collaborazione a progetti di ricerca (nazionale e internazionale) nel supporto alla ricerca nell'ambito delle attività di gestione e realizzazione di progetti di ricerca;
- c) buona conoscenza dei principali strumenti informatici e dell'ambiente internet; abilità nell'utilizzo dei principali sistemi applicativi;
- d) buona conoscenza ed esperienza d'uso di Office 365, con particolare riferimento a Word, Excel e alla piattaforma MS Teams;
- e) buona conoscenza della lingua inglese;
- f) ottime capacità relazionali, dialettiche e di comunicazione, risoluzione dei problemi, propensione al contatto con il pubblico e al lavoro di gruppo
- g) Non aver riportato condanne penali definitivamente accertate che incidano sulla moralità professionale, non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, o in ogni caso non trovarsi in situazioni a cui la legge ricollega un'incapacità di contrarre con le Pubbliche Amministrazioni;
- h) Non avere motivi di incompatibilità previsti dalla legge o legati ad interessi di qualsiasi natura con riferimento all'oggetto dell'incarico;
- i) Godimento dei diritti civili e politici;
- j) Godimento dell'elettorato attivo;
- k) Possesso dei requisiti di idoneità tecnico professionali ex art. 26, comma 1, lett. a), punto 2, del D. Lgs. 81/08 e allegato XVII (di norma per prestazioni intellettuali il possesso di tali requisiti si limita alla regolarità contributiva nei confronti degli enti previdenziali competenti).

Ai sensi dell'art.18, comma 1, lett. c) della Legge 30.12.2010, n. 240, non possono essere ammessi alla valutazione comparativa coloro che abbiano un grado di parentela o di affinità, fino al quarto grado compreso, o che siano coniugi di un professore appartenente alla struttura che intende stipulare il contratto, ovvero con il Rettore, il Direttore Generale o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Università. I cittadini stranieri dovranno essere in possesso di un titolo di studio riconosciuto equipollente a quelli di cui al precedente comma in base ad accordi internazionali, ovvero con le modalità di cui all'art. 332 del Testo Unico 31/8/1933, numero 1592. Tale equipollenza dovrà risultare da idonea certificazione rilasciata dalle competenti autorità.

4. Costituiscono titoli di valutazione in sede di procedura comparativa:

- a) titoli di studio superiori o ulteriori rispetto a quelli previsti per l'accesso, compresi quelli post lauream;

- b) attestati di qualificazione e/o specializzazione rilasciati a seguito di frequenza di corsi di formazione e/o di formazione professionale organizzati da pubbliche amministrazioni o enti privati su tematiche inerenti la posizione in oggetto, attestati di frequenza a corsi di formazione in relazione alle professionalità da reclutare
- c) Esperienza, presso istituzioni, enti o aziende, pubblici o privati (anche in ambito accademico,) in relazione alle professionalità e su tematiche inerenti la posizione in oggetto, anche a supporto di studi e ricerche, della durata di almeno 6 mesi
- d) titoli scientifici quali pubblicazioni e lavori originali; altri titoli quali attività didattiche, partecipazione a convegni o seminari di studio

5. Il candidato dovrà produrre la propria domanda di ammissione alla selezione in via telematica, compilando l'apposito modulo, entro la data di scadenza indicata nel comma successivo, utilizzando una specifica applicazione informatica, disponibile all'indirizzo

<https://incarichi.unige.it>

cui è possibile accedere tramite SPID o credenziali Unigepass.

Qualora il candidato non sia in possesso di un account utente sul sistema potrà provvedere preliminarmente alla registrazione purché in possesso di un indirizzo di posta elettronica.

Dopo aver inserito tutti i dati richiesti per la produzione della domanda, il candidato dovrà effettuare la stampa della ricevuta, che verrà inviata automaticamente via e-mail, da conservare ed eventualmente esibire in caso di controllo da parte dell'amministrazione.

In fase di inoltro, verrà automaticamente attribuito alla domanda un numero identificativo che, unitamente al codice della selezione indicato nell'applicazione informatica, dovrà essere specificato per qualsiasi comunicazione successiva. La data di presentazione telematica della domanda di partecipazione alla selezione è certificata dal sistema informatico che, allo scadere del termine utile per la presentazione, non permetterà più l'accesso e l'invio del modulo elettronico.

Entro la scadenza, è consentito al candidato l'inoltro di ulteriori domande riferite alla stessa selezione, al fine di correggere eventuali errori e/o per integrazioni; ai fini della partecipazione alla selezione sarà ritenuta valida la domanda con data di presentazione più recente.

Il sistema richiede altresì di allegare alla domanda i documenti elettronici. Non sono ammesse altre forme di produzione o di invio delle domande di partecipazione alla selezione. La procedura di compilazione e invio telematico della domanda dovrà essere completata entro le ore 12:00 del 12.05.2022.

6. La valutazione degli elementi di cui al precedente punto 4 sarà effettuata da un'apposita commissione, composta dai Professori:

- Marco Invernizzi, prof. I fascia, ING-IND/33, DITEN
- Valeria Ottonelli, prof.ssa I fascia, SPS/01, DAFIST
- Anna Maria Stagno, prof.ssa II fascia, L-ANT/10, DAFIST
- Supplente: Giovanni Cristina, RTDa, M-STO/04, DAFIST

7. Qualora il vincitore sia un pubblico dipendente il conferimento dell'incarico sarà subordinato alla preventiva autorizzazione dell'Amministrazione di appartenenza ai sensi dell'art. 53, commi 7, 8 e 10 del D.Lgs. n. 165/2001.

8. Il contratto sarà stipulato nelle forme di legge entro trenta giorni dal ricevimento dell'esito da parte del vincitore della procedura fatti salvi i tempi necessari per acquisire l'ulteriore autorizzazione di cui al punto 7. Trascorso tale termine senza che, per colpa del professionista, si addivenga alla stipula, ai sensi dell'art. 9 del Regolamento per il conferimento di incarichi di collaborazione esterna, si provvederà a contattare gli eventuali professionisti ammessi alla procedura secondo l'ordine di graduatoria.

9. L'incarico sarà svolto personalmente dal soggetto selezionato, in piena autonomia e senza vincolo di subordinazione. I collaboratori non sono inseriti nell'organizzazione gerarchica dell'Amministrazione committente.
10. L'efficacia del contratto sarà condizionata alla pubblicazione dei relativi dati sul sito web di Ateneo ai sensi dell'art. 3, comma 18, della L.n. 244/2007.
11. L'incarico dovrà concludersi entro tredici mesi dalla sottoscrizione del contratto.
12. Il compenso presunto lordo azienda annuo (omnicomprensivo) è di € 15.000,00 (eventuale IVA inclusa), e graverà su fondi progetto 100016-2021-AS-ALTRIPRIVN_001 da compagnia S. Paolo per MSCA CLOE Stagno per 11.000 euro; il restante importo graverà sul fondo Antigone quota da non rendicontare;
13. Gli oneri per la sicurezza sono stati definiti pari a 0 e, ai sensi dell'art. 26, comma 3 bis del D.Lgs. 81/09, trattandosi di prestazione intellettuale, non è stato redatto il Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenza (DUVRI).
14. Il Responsabile del procedimento è il Capo Servizio Scuola e dipartimenti di scienze sociali e di scienze umanistiche dott. Gianluca Merialdo.
15. Il trattamento dei dati personali del collaboratore avverrà secondo le modalità stabilite dal Regolamento UE n. 2016/679 (GDPR) e D.lgs. 30.06.2003, n. 196 (Codice in materia in protezione dei dati personali), come modificato dal D.lgs. 10.08.2018, n. 101 nel rispetto dei principi di liceità, correttezza, trasparenza, limitazione della finalità, minimizzazione dei dati, esattezza, limitazione della conservazione, integrità, riservatezza e responsabilizzazione.
16. Copia dell'avviso di indizione della presente procedura comparativa sarà pubblicata sul sito Internet dell'Ateneo.

Capo Servizio Servizio Scuola e dipartimenti di scienze sociali e di scienze umanistiche

Dott. Gianluca Merialdo

Firmato digitalmente