AVVISO DI PROCEDURA COMPARATIVA

BANDO DI SELEZIONE PER CONTRATTI DI INSEGNAMENTO NELL'AMBITO DEL CORSO DI PERFEZIONAMENTO VALORE P.A. II LIVELLO TIPO A "Sviluppare la leadership: il coordinamento dei gruppi di lavoro quale strumento di management dei contesti organizzativi" (D.D. 1449/2022) ANNO ACCADEMICO 2021/2022, AI SENSI DELL'ART. 23, COMMA 2, DELLA LEGGE 240/2010, PROTOCOLLO N. 24508 DEL 29/4/2022

A seguito della delibera del Consiglio di Dipartimento del DISFOR del 7/4/2022 viene affisso il presente bando per la copertura degli Insegnamenti vacanti nell'ambito del Corso di Perfezionamento Valore PA II livello tipo A "Sviluppare la leadership: il coordinamento dei gruppi di lavoro quale strumento di management dei contesti organizzativi" A.A. 2021/22, indicati nell'allegato A, i cui Obiettivi Formativi sono specificati nel Bando di attivazione del Corso (D.D. 1449 dell'8/4/2022) in conformità a quanto previsto nel "Regolamento per lo svolgimento di attività didattica e di conferimento di incarichi di insegnamento nei Corsi di Laurea, Laurea Magistrale e di Specializzazione", emanato con D.R. n° 444 del 27/3/2013 e successive modificazioni.
Ai sensi dell'articolo 18, comma 1, lett. b) della Legge 30/12/2010 n. 240, i contratti non possono essere stipulati con coloro che abbiano un grado di parentela o affinità, fino al quarto grado compreso, con un docente appartenente alla struttura che effettua la chiamata ovvero con il Rettore, il Direttore Generale o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Università.
I contratti di cui sopra non danno luogo a diritti in ordine all'accesso nei ruoli dell'Università.
Possono partecipare alla precitata procedura di selezione per stipula contratto gli assegnisti di ricerca, secondo le modalità previste dal "Regolamento di Ateneo per il conferimento degli assegni di ricerca": ai sensi dell'art. 12 comma 6, l'assegnista può partecipare alle procedure di valutazione comparativa per il conferimento di attività didattica, sia ufficiale che integrativa, a condizione che detta attività venga svolta al di fuori dell'impegno come assegnista, sia compatibile con l'attività di ricerca e previo parere della struttura di afferenza, secondo le modalità previste dal Regolamento di Ateneo in materia.

Modalità di presentazione delle domande:
Gli interessati dovranno indirizzare la domanda, in carta semplice e redatta secondo gli allegati moduli A, B e C, al Direttore del Dipartimento di Scienze della Formazione. La domanda dovrà essere inviata alla Segreteria Amministrativa del DISFOR, specificando il numero di Protocollo del Bando, **entro le ore 12:00 del sesto giorno dalla data di pubblicazione del presente Bando,** vista l'urgenza di attivazione del Corso, ai sensi dell'art. 8, comma 1, del Regolamento per il conferimento di incarichi di collaborazione esterna, allegando alla domanda una copia di un documento di identità in corso di validità, il curriculum vitae modello Europass completo, il curriculum professionale privo dei dati personali e sensibili (modello Europass), il modulo B (dichiarazione sostitutiva atto notorio attestante i titoli e le pubblicazioni) e il Modulo C (Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà ai sensi dell'art. 47 D.P.R.28/12/2000 n° 445), **il tutto in un'unica cartella compressa.**
Non inviare pubblicazioni o altri documenti oltre a quelli richiesti. La Commissione potrà eventualmente richiedere successivamente di produrre ulteriore documentazione utile alla valutazione delle domande.
Poiché non è stato possibile utilizzare la nuova applicazione informatica di Ateneo prevista per i Bandi, implementando la piattaforma con i codici insegnamento relativi al Corso di Perfezionamento, **la domanda dovrà essere inviata tramite posta elettronica all'indirizzo: bandi.disfor@unige.it**
Non saranno accettati altri metodi di invio. Non sono ammesse altre forme di produzione o di invio delle domande di partecipazione alla selezione.
E' vincolante l'utilizzo della modulistica predisposta e la presentazione di quanto elencato, pena l'esclusione dalla procedura.
La mancata, erronea o incompleta compilazione della domanda (modulo A, B e C) e delle informazioni

ivi richieste comporta altresì l'esclusione dalla procedura. Non saranno prese in considerazione le domande pervenute oltre la scadenza di cui sopra.
La normativa vigente (D.L. 165/2001, D.L. 33/2013 e D. Lgs. 101/2018) prescrive precisi obblighi di pubblicazione per quanto riguarda "Consulenti e Collaboratori" delle pubbliche amministrazioni; si richiede pertanto, nel rispetto della normativa in tema di tutela della privacy, di presentare, oltre al curriculum vitae completo, un'ulteriore copia priva dei dati personali e sensibili (indirizzo, numeri telefonici, posta elettronica) o altre informazioni da cui si evincano scelte/opinioni personali. La copia del candidato vincitore sarà pubblicata online sul sito Internet dell'Università nella sezione "Trasparenza".
I dati personali sensibili e giudiziari sono trattati dall'Università degli Studi di Genova ai sensi del D. Lgs. n. 196 del 30/6/2003 (Codice in materia di protezione dei dati personali), come modificato dal D. Lgs. n. 101 del 10/8/2018, e del Regolamento UE 2016/679 (*GDPR - General Data Protection Regulation*).

Il candidato deve altresì produrre unitamente alla domanda (Modulo A), <u>pena l'esclusione dalla procedura</u>:

- un curriculum vitae in formato Europass dell'attività scientifica e/o professionale, completo, aggiornato e sottoscritto;
- un curriculum vitae in formato Europass idoneo alla pubblicazione, privo dei dati personali e sensibili, ai sensi dell'art. 15 del D.L. 33/2013 (non devono formare oggetto di pubblicazione dati quali recapiti personali, codice fiscale, firma autografa, etc.);
- fotocopia di un documento di identità in corso di validità. I cittadini di Stati non appartenenti all'Unione Europea devono allegare copia del permesso di soggiorno;
- autocertificazione titoli posseduti e dichiarazione possesso requisiti tecnico professionali (Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà - Art. 47 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445) - Modulo B;
- Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà per conferimento di incarico - Modulo C;

Le dichiarazioni formulate nella domanda sono da ritenersi rilasciate ai sensi del D.P.R. n° 445/2000 e successive modificazioni, dai candidati aventi titolo all'utilizzazione delle forma di semplificazione delle certificazioni amministrative consentite dal decreto citato.
L'Amministrazione è tenuta a effettuare idonei controlli, anche a campione, e in tutti i casi in cui sorgono fondati dubbi sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive. Qualora dal controllo sopra indicato emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, fermo restando quanto previsto dal Codice penale e dalle leggi speciali in materia.
L'Università di Genova non assume alcuna responsabilità per la mancata ricezione della domanda a causa di problemi tecnici di funzionamento e/o configurazione del fornitore di connettività Internet e di posta elettronica del candidato.

Ai candidati che partecipano alla selezione per contratto vengono richiesti, quali <u>requisiti di accesso</u>:
- Laurea Magistrale in Psicologia (L.M. 51) o Laurea in Psicologia V.O.
- possesso del titolo di Dottore di ricerca o un titolo accademico post lauream, conseguito anche all'estero oppure, in alternativa, una evidente esperienza scientifica comprovata da pubblicazioni o da svolgimento di attività scientifica o professionale continuativa non inferiore ad un triennio nello specifico settore di conoscenze dell'insegnamento da coprire.
- solide conoscenze e competenze rispetto al SDD M/PSI-06 Psicologia del lavoro e delle organizzazioni.
- esperienza professionale in ciascuno dei seguenti punti:
  - utilizzo della tecnica dell'incidente critico in ambito formativo
  - formazione rivolta a pubblici dipendenti
  - competenza ed esperienza d'uso della piattaforma Moodle

I candidati dovranno altresì essere compatibili con quanto previsto dall'art. 23, comma 2 della Legge n. 240/2010 e successive modifiche.

La Commissione di valutazione sarà composta da tre docenti universitari membri del Comitato di Gestione del Corso, nominati dal Direttore del Dipartimento, e sarà presieduta dalla Direttrice del Corso, Prof. ssa Andreina Bruno.

Le domande pervenute verranno valutate, tenendo conto della congruità, chiarezza e completezza del *curriculum vitae*, che deve essere accurato e costruito sulla base dei criteri di valutazione del presente bando e redatto secondo il modello **Europass** in base ai seguenti criteri:

1 pertinenza della laurea conseguita dai candidati (0-15 punti)
2 possesso e pertinenza del titolo di Dottore di Ricerca (0-25 punti)
3 possesso e pertinenza di altri titoli post lauream rilasciati dalle Università, congruenti con il Settore Scientifico Disciplinare dell'Insegnamento (0-10 punti)
4 possesso di titoli scientifici in relazione al Settore Scientifico Disciplinare oggetto dell'incarico (0-20 punti) [per quanto riguarda le pubblicazioni il candidato deve presentarne almeno due inerenti il Settore Scientifico Disciplinare relativo all'insegnamento, indicando con chiarezza titolo, tipologia (volume, articolo, curatela) e numero di pagine]
5 precedenti incarichi universitati attinenti al Settore Scientifico Disciplinare dell'insegnamento e relativa valutazione della didattica (0-10 punti)
6 possesso di certificazione attestante la conoscenza in metodologie e tecnologie didattiche rilasciata da Università (0-10 punti)
7 precedenti esperienze professionali ritenute fondanti per l'espletamento dell'incarico dell'insegnamento e congruenti con il Settore Scientifico Disciplinare (0-40 punti):
- esperienza professionale di utilizzo della tecnica dell'incidente critico in ambito formativo (0-10 punti)
- attività di didattica o didattica integrativa (docenza, codocenza, didattica integrativa) rivolta a dipendenti pubblici relativamente al Settore Scientifico Disciplinare oggetto dell'incarico (0-10 punti)
- attività di ricerca in qualità di assegnista di ricerca presso Università o Enti pubblici di ricerca, relativamente al Settore Scientifico Disciplinare oggetto dell'incarico (0-10 punti)
- conoscenza ed esperienza d'uso (progettazione attività, caricamento materiali, etc.) della piattaforma Moodle (0-10 punti)

La domanda di partecipazione presuppone l'accettazione, da parte del candidato, delle modalità di svolgimento dell'incarico previste dal presente bando, dei contenuti dell'allegato A e degli Obiettivi Formativi previsti dal Bando di attivazione del Corso (D.D. 1449 dell'8/4/2022); la programmazione dell'attività didattica è stata definita nell'ambito del Bando di attivazione del Corso (D.D. 1449 dell'8/4/2022) e non può essere modificata.
La Commissione potrà anche ritenere non adeguate le candidature pervenute. In tal caso gli insegnamenti non coperti saranno nuovamente messi a bando.
Dei lavori di valutazione viene redatto verbale.

Qualora il candidato sia dipendente di una pubblica amministrazione, il conferimento dell'incarico sarà subordinato alla preventiva autorizzazione dell'amministrazione di appartenenza, ove necessario, ai sensi dell'art. 23 del D.L. 165/2001 e successive modificazioni. In tal caso la domanda presentata nei termini senza tale autorizzazione potrà essere accolta in via provvisoria purchè accompagnata da copia della richiesta formale dell'autorizzazione stessa, inviata dal candidato ai soggetti competenti a rilasciarla.

Il compenso previsto dai contratti, indicato nella tabella in allegato (tabella A), si intende al lordo di

eventuale IVA e al lordo di eventuale contributo integrativo del 2% o contributo a titolo di rivalsa previdenziale del 2-4%, nel caso in cui la prestazione sia resa nell'esercizio dell'arte e professione (prestazione fatturata); nel caso in cui la prestazione sia resa nell'ambito di un rapporto di collaborazione coordinata e continuativa, il compenso si intende al lordo degli oneri di legge a carico dell'Università e al lordo degli oneri di legge a carico del prestatore.

La spesa conseguente graverà sul budget del Progetto "100014-2022-SD-CPERF-FORM_INPS_Valori_PA" del bilancio universitario del DISFOR per l'esercizio 2022, nel rispetto dei tetti di spesa previsti dalla normativa vigente.
Gli oneri per la sicurezza sono stati definiti pari a zero e, ai sensi dell'art. 26, comma 3 bis del D.Lgs. 81/09, trattandosi di professioni intellettuali, non è stato redatto il Documento unico di Valutazione dei Rischi da interferenza (DUVRI).

La pubblicità del presente Bando e - qualora necessario - degli ulteriori atti avverrà mediante pubblicazione sul sito web dell'Università degli Studi di Genova (Trasparenza).
I nominativi dei candidati risultati vincitori saranno pubblicati sul sito web dell'Università degli Studi di Genova alla pagina relativa agli avvisi di procedura comparativa in cui è pubblicato il presente bando (Trasparenza).

La firma sul contratto di diritto privato da parte del titolare (assegnatario dell'incarico) è condizione imprescindibile per poter iniziare l'attività didattica in aula. La mancata firma del contratto sarà considerata quale rinuncia unilaterale all'incarico. I docenti a contratto dovranno altresì attivare le credenziali per la didattica online e per la registrazione esami, successivamente alla firma del contratto e inserire il proprio curriculum vitae aggiornato alla pagina raccolta-cv.unige.it.

Onde consentire il corretto e puntuale espletamento delle procedure amministrative obbligatorie per il perfezionamento del contratto e per il conseguente inizio dell'attività, il contratto dovrà essere sottoscritto almeno **sette giorni lavorativi** prima dell'inizio della prestazione. La mancata firma del contratto sarà considerata quale rinuncia unilaterale all'incarico.

I Professori a contratto, incaricati di insegnamento, devono attenersi a quanto stabilito dal "Regolamento per lo svolgimento di attività didattica e il conferimento di incarichi di insegnamento nei Corsi di Laurea, Laurea Magistrale e di Specializzazione" - Capo III – Professori a contratto.

Il periodo di svolgimento di ciascun incarico decorrerà dalla data di pubblicazione dei dati contrattuali sul sito web di Ateneo (http://www.unige.it/consulenze/incarichi.php?str=100014) e terminerà, come da contratto, alla conclusione del Corso (30 Giugno 2022). Il pagamento del corrispettivo verrà effettuato, previa approvazione del Direttore del Corso e del Direttore del Dipartimento, a fronte della presentazione del registro delle lezioni e del consuntivo ore.

Il Direttore del DISFOR
(Prof. Guido Franco Amoretti)

UNIVERSITA' DEGLI STUDI DISFOR GENOVA