



UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI GENOVA
DIPARTIMENTO DI SCIENZE DELLE TERRA, DELL'AMBIENTE E DELLA VITA (DISTAV)
Corso Europa, 26- 16132 GENOVA

A.A. 2021/2022

Genova, 31/03/02/2022

Rep. n. **1340**

DECRETO D'URGENZA

IL DIRETTORE

- Visto lo Statuto dell'Università degli Studi di Genova
- Visto il Regolamento per lo svolgimento di attività di supporto alla didattica nei corsi di studio di cui al D.R. n. 251 del 20 maggio 2013 come modificato dal D.R. n. 2001 del 23 maggio 2019;
- Vista la delibera del Consiglio di Corso di Studio STAN del 28/03/2022;
- Accertata la necessaria copertura finanziaria

INDICE

Il bando di selezione N°13. a.a.2021-2022 finalizzato al conferimento dei seguenti incarichi

Art. 1 - Attività di supporto alla didattica nei corsi di studio

1. Sono oggetto del bando gli affidamenti, ai sensi del regolamento per lo svolgimento di attività di supporto alla didattica nei corsi di studio afferenti al Di.S.T.A.V., che il Consiglio di Corso di Studio STAN ha deliberato nella seduta del 28/03/2022, e riportato nell'Allegato A al presente bando.

Art. 2 - Requisiti dei candidati

1. I candidati devono essere nelle condizioni di cui ad uno dei requisiti previsti dal regolamento dell'Università degli Studi di Genova:
 - a) laureati che usufruiscano di borse di studio o di altra forma di retribuzione per svolgere attività di studio e di ricerca presso l'Università di Genova;
 - b) iscritti a corsi di dottorato o a scuole di specializzazione non mediche (senza contratto di formazione specialistica);
 - c) iscritti a ordini professionali;
 - d) insegnanti di ruolo delle scuole secondarie;
 - e) laureati dipendenti di ruolo da altre amministrazioni pubbliche;
 - f) laureati dipendenti da enti di ricerca o da enti o aziende pubbliche o private con cui l'Università abbia stipulato convenzioni.
2. I candidati nelle condizioni di cui ai punti a) e b) non possono svolgere attività di supporto alla didattica per più di tre anni, anche non consecutivi.
3. I singoli candidati non possono svolgere più di sessanta ore l'anno di attività di supporto alla didattica.
4. Si precisa che, ai sensi dell'art. 18, comma 1, lett. c) della legge 30/12/2010, n. 240, i contratti non possono essere stipulati con coloro che abbiano un grado di parentela o di affinità, fino al quarto grado compreso, con un docente appartenente al Dipartimento ovvero con il Rettore, il Direttore generale o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Università.

Art. 3 - Domanda di partecipazione

1. Il candidato dovrà produrre la propria domanda di ammissione alla selezione in via telematica, compilando l'apposito modulo, entro la data di scadenza indicata nel comma successivo, utilizzando una specifica applicazione informatica, disponibile all'indirizzo <https://incarichi.unige.it>, che richiede necessariamente il possesso di posta elettronica per poter effettuare l'auto registrazione al sistema. Dopo aver inserito tutti i dati richiesti per la produzione della domanda, il candidato dovrà effettuare la stampa della ricevuta, che verrà inviata automaticamente via e-mail, da conservare ed eventualmente esibire in caso di controllo da parte dell'amministrazione. In fase di inoltro, verrà automaticamente attribuito alla domanda un numero identificativo

che, unitamente al codice della selezione indicato nell'applicazione informatica, dovrà essere specificato per qualsiasi comunicazione successiva. La data di presentazione telematica della domanda di partecipazione alla selezione è certificata dal sistema informatico che, allo scadere del termine utile per la presentazione, non permetterà più l'accesso e l'invio del modulo elettronico. Entro la scadenza, è consentito al candidato l'inoltro di ulteriori domande riferite alla stessa selezione, al fine di correggere eventuali errori e/o per integrazioni; ai fini della partecipazione alla selezione sarà ritenuta valida la domanda con data di presentazione più recente. Il sistema richiede altresì di allegare alla domanda i documenti elettronici di cui al successivo comma 8. Non sono ammesse altre forme di produzione o di invio delle domande di partecipazione alla selezione.

2. La procedura di compilazione e invio telematico della domanda dovrà essere completata entro le ore 12.00 del quindicesimo giorno decorrente dal giorno successivo a quello di pubblicazione del presente avviso all'albo informatico istituito nel sito istituzionale dell'Ateneo.
3. Qualora il termine di scadenza indicato cada in giorno festivo, sarà possibile procedere alla compilazione e al relativo invio della domanda entro le ore 12.00 del primo giorno feriale utile.
4. Salvo quanto previsto dall'art. 5, comma 5 le comunicazioni riguardanti la selezione pubblica indetta con il presente decreto vengono inoltrate agli interessati all'indirizzo e-mail indicato nella domanda di ammissione alla selezione.
5. Nella domanda il candidato deve dichiarare il proprio nome e il cognome del candidato, il luogo e la data di nascita, il codice fiscale, recapito telefonico/e-mail, l'eventuale Amministrazione di appartenenza.
6. Nella domanda deve essere indicato il recapito di posta elettronica nonché quello che il candidato elegge ai fini della selezione. Ogni eventuale variazione dello stesso deve essere tempestivamente comunicata al Servizio cui è stata trasmessa l'istanza di partecipazione.
7. Le dichiarazioni formulate nella domanda sono da ritenersi rilasciate ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e successive modificazioni, dai candidati aventi titolo all'utilizzazione delle forme di semplificazione delle certificazioni amministrative consentite dal decreto citato.
8. I candidati devono produrre unitamente alla domanda:
 - a) un curriculum dell'attività scientifica e/o professionale idoneo alla pubblicazione ai sensi dell'art. 15 del Dlgs. n. 33/2013
 - b) fotocopia di un documento di identità in corso di validità. I cittadini di paesi non appartenenti alla Comunità Europea devono allegare copia del permesso di soggiorno.
 - c) ogni altro titolo o documento che ritenga utile alla valutazione¹,
9. Ai sensi dell'art. 15, comma 1, della legge 12.11.2011, n. 183, i candidati dimostrano il possesso dei titoli esclusivamente mediante le dichiarazioni di cui al citato D.P.R. n. 445/2000 e successive modificazioni.
10. L'amministrazione è tenuta a effettuare idonei controlli, anche a campione, e in tutti i casi in cui sorgono fondati dubbi sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive. Qualora dal controllo sopra indicato emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, fermo restando quanto previsto dal Codice penale e dalle leggi speciali in materia.
11. L'Università non assume alcuna responsabilità per la mancata ricezione della domanda a causa di problemi tecnici di funzionamento e/o configurazione del fornitore di connettività Internet e di posta elettronica del candidato.
12. L'Università non assume alcuna responsabilità per il mancato ricevimento di comunicazioni, qualora esso dipenda dall'inesatta indicazione del recapito da parte del candidato ovvero dall'omessa, o tardiva,

comunicazione del mutamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per gli eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

Art- 4 - Selezione dei candidati

1. Il Consiglio di Dipartimento delibera il conferimento del contratto al vincitore della selezione.
2. In caso di più candidature per il medesimo incarico, con "TIPO DI DESIGNAZIONE" "ACRONIMO STRUTTURA" "PROTOCOLLO DELIBERA" del "DATA DELIBERA BANDO" è nominata una Commissione per la valutazione comparativa dei candidati, composta di almeno tre docenti universitari indicati dai Consigli di Corsi di Studio richiedenti lo svolgimento di attività di supporto alla didattica nell'ambito di propri insegnamenti/moduli ufficiali.
3. La Commissione opererà la valutazione comparativa dei candidati sulla base della loro qualificazione scientifica e tenendo conto del curriculum, dei titoli e delle pubblicazioni con riferimento al settore scientifico-disciplinare inerente all'attività di supporto alla didattica da svolgere.

Alla conclusione della valutazione comparativa la Commissione redige la graduatoria dei candidati ritenuti idonei che verrà approvata con "TIPO DI DESIGNAZIONE" "ACRONIMO STRUTTURA". Il nominativo del vincitore sarà pubblicato sul sito web <https://unige.it/albo>. In caso di rinuncia del vincitore l'incarico verrà assegnato al candidato idoneo che segue secondo l'ordine di graduatoria approvata con "TIPO DI DESIGNAZIONE" "ACRONIMO STRUTTURA"

Art. 5 - Stipula del contratto e durata dell'attività di supporto alla didattica nei corsi di studio

1. Il contratto è stipulato dal Direttore del DISTAV quale responsabile del procedimento.
2. La firma sul contratto da parte del titolare è condizione imprescindibile per poter iniziare l'attività di supporto alla didattica; onde consentire il corretto e puntuale espletamento delle procedure amministrative obbligatorie per il perfezionamento del contratto e per il conseguente inizio dell'attività.
3. Il periodo di svolgimento dell'attività di supporto alla didattica decorre dalla data di pubblicazione dei dati contrattuali sul sito web di Ateneo e terminerà come da contratto.

Art. 6 - Pagamento

1. Il Direttore del Dipartimento, accertato che il contraente abbia adempiuto agli obblighi contrattuali, autorizza il pagamento del corrispettivo, di regola in unica soluzione.
2. Il pagamento è effettuato su fondi del bilancio del Dipartimento ed effettuato dal Servizio Trattamento economico del personale dell'Ateneo.

Art. 7 - Norme di riferimento

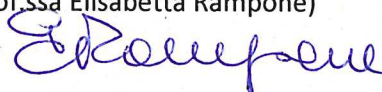
1. Per quant'altro non specificato nel presente bando vale quanto riportato nel regolamento dell'attività di supporto alla didattica nei corsi di studio dell'Università degli Studi di Genova e nel Regolamento per il conferimento di incarichi di collaborazione esterna e nella normativa vigente in materia.

Art. 8 – Tutela dei dati personali

1. Il trattamento dei dati personali forniti dai candidati avverrà secondo le modalità stabilite dal Regolamento UE 2016/679 (GDPR – /General Data Protection Regulation/) e D.Lgs. 30/6/2003, n. 196 (Codice in materia di protezione dei dati personali), nel rispetto dei principi di liceità, correttezza, trasparenza, limitazione della finalità, minimizzazione dei dati, esattezza, limitazione della conservazione, integrità, riservatezza e responsabilizzazione.
2. I dati personali saranno trattati all'interno dell'Ateneo dai soggetti autorizzati dal titolare. I diritti degli interessati sono disciplinati dagli artt. 12-23 del citato regolamento UE.

Genova, 31/03/02/2022

Il Direttore
(Prof.ssa Elisabetta Rampone)



ALLEGATO A

BANDO N° 13 2021-2022 -- SUPPORTO ALLA DIDATTICA

9916 SCIENZE AMBIENTALI E NATURALI				
Insegnamento ufficiale	Attività di supporto	Ore	Corrispettivo	Fondi
FISICA cod. 104559 – FIS/01	Tutorato	12	240 euro	PLS