

**UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI GENOVA**  
**DIPARTIMENTO DI INGEGNERIA NAVALE, ELETTRICA, ELETTRONICA E DELLE**  
**TELECOMUNICAZIONI**

**AVVISO DI PROCEDURA DI VALUTAZIONE COMPARATIVA PER TITOLI E COLLOQUI**  
**PER L’AFFIDAMENTO DI INCARICHI DI LAVORO AUTONOMO**

**IL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO**

- Visto** il D. Lgs. 165/2001 e, in particolare, l’art. 7, commi 5 bis e 6;
- Visto** il “Regolamento per l’amministrazione, la finanza e la contabilità”, il “Regolamento per il conferimento di incarichi di collaborazione esterna” e la circolare n. 9 del 2019 a cura dell’Area Personale – servizio personale tecnico-amministrativo, che disciplina tra l’altro le procedure di valutazione comparativa di cui sopra;
- Vista** la delibera del Consiglio di Dipartimento in data 01/03/2021;
- Vista** la ricognizione interna effettuata a mezzo posta elettronica in data 15/03/2021;
- Considerato** che non è pervenuta nei termini richiesti alcuna dichiarazione di disponibilità da parte del personale in servizio presso l’Università di Genova allo svolgimento dell’attività prevista;
- Ravvisata** la necessità di affidare a personale esterno un incarico con il seguente oggetto:  
“Attività di revisione del training set adottato nel progetto CCI+PHASE1-NEW ECVS (ESA) sulla base del feedback derivante dalle prime attività di validazione”;
- Considerato** che le prestazioni richieste sono altamente qualificate e sono necessarie per sopperire ad una esigenza di natura temporanea;
- Verificata** la disponibilità di bilancio del Dipartimento;

**DECRETA**

1. Ai sensi dell’art. 7 del Regolamento di Ateneo per il conferimento di incarichi di collaborazione esterna, è indetta una procedura comparativa per titoli e colloqui, per l’affidamento di n. 1 incarico di lavoro autonomo avente ad oggetto *attività di supporto alla ricerca*.
2. La prestazione da svolgere è dettagliatamente descritta nella “scheda progetto” che fa parte integrante del presente avviso.
3. Per poter essere ammessi alla procedura i candidati dovranno essere in possesso dei seguenti requisiti:
  - a) laurea magistrale o vecchio ordinamento in Scienze Geologiche;
  - b) esperienza, anche in ambito accademico, di istituzioni o enti, pubblici o privati, anche a supporto di studi e ricerche nel settore di riferimento di almeno 2 anni;
  - c) non aver riportato condanne penali definitivamente accertate che incidano sulla moralità professionale, non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l’applicazione di misure

di prevenzione, o in ogni caso non trovarsi in situazioni a cui la legge ricollega un'incapacità di contrarre con le Pubbliche Amministrazioni;

- d) non avere motivi di incompatibilità previsti dalla legge o legati ad interessi di qualsiasi natura con riferimento all'oggetto dell'incarico;
- e) godimento dei diritti civili e politici;
- f) godimento dell'elettorato attivo;
- g) possesso dei requisiti di idoneità tecnico professionali ex art. 26, comma 1, lett. a), punto 2, del D. Lgs. 81/08 e allegato XVII (di norma per prestazioni intellettuali il possesso di tali requisiti si limita alla regolarità contributiva nei confronti degli enti previdenziali competenti).

Ai sensi dell'art.18, comma 1, lett. c) della Legge 30.12.2010, n. 240, non possono essere ammessi alla valutazione comparativa coloro che abbiano un grado di parentela o di affinità, fino al quarto grado compreso, con un professore appartenente al dipartimento o alla struttura che effettua la chiamata ovvero con il Rettore, il Direttore generale o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'ateneo.

I cittadini stranieri dovranno essere in possesso di un titolo di studio riconosciuto equipollente a quelli di cui al precedente comma in base ad accordi internazionali, ovvero con le modalità di cui all'art. 332 del Testo Unico 31/8/1933, numero 1592. Tale equipollenza dovrà risultare da idonea certificazione rilasciata dalle competenti autorità.

4. Costituiscono titoli di valutazione in sede di procedura comparativa:

- a) titolo di studio minimo previsto per l'accesso: voto di laurea;
- b) esperienza lavorativa nell'ambito della geologia ambientale e/o dei sistemi informativi geografici (geographic information system, GIS);
- c) conoscenza e capacità di utilizzo di sistemi GIS.

5. Le domande di partecipazione – redatte secondo gli allegati moduli A e B e corredate da un curriculum professionale e dalla copia di un documento di riconoscimento – dovranno essere, in questo periodo di emergenza, consegnate presso la segreteria DITEN - in via all'Opera Pia 11a previo accordo scrivendo all'indirizzo e-mail [cinzia.piazza@unige.it](mailto:cinzia.piazza@unige.it) o inviate tramite raccomandata AR. o a mezzo PEC all'indirizzo [diten@pec.unige.it](mailto:diten@pec.unige.it) entro e non oltre le ore 12:00 del 15° giorno a partire dalla data di pubblicazione dell'avviso di procedura comparativa sul sito dell'Ateneo al seguente indirizzo <https://unige.it/consulenze/avvisi.php>.

6. La valutazione degli elementi di cui al precedente punto 4 sarà effettuata da un'apposita commissione, composta da:

- prof. Gabriele Moser;
- prof. Sebastiano Serpico;
- prof. Andrea Trucco;
- prof.ssa Silvana Dellepiane (supplente).

7. L'esito della procedura sarà pubblicato sul sito internet dell'Università nella sezione degli avvisi di procedura comparativa. Apposita comunicazione sarà inviata per posta elettronica - all'indirizzo e-mail comunicato nella domanda - al solo vincitore della medesima.

8. Qualora il vincitore sia un pubblico dipendente il conferimento dell'incarico sarà subordinato alla preventiva autorizzazione dell'Amministrazione di appartenenza ai sensi dell'art. 53, commi 7, 8 e 10 del D.Lgs. n. 165/2001.

9. Il contratto, che potrà preferibilmente essere firmato digitalmente dalle parti, sarà stipulato nelle forme di legge entro 30 giorni dal ricevimento dell'esito da parte del vincitore della procedura fatti salvi i tempi necessari per acquisire l'ulteriore autorizzazione di cui al punto 8. Trascorso tale termine senza che, per colpa del professionista, si addivenga alla stipula, ai sensi dell'art. 9 del Regolamento per il conferimento di incarichi di collaborazione esterna, si provvederà a contattare gli eventuali professionisti ammessi alla procedura secondo l'ordine di graduatoria.

10. L'incarico sarà svolto personalmente dal soggetto selezionato, in piena autonomia e senza vincolo di subordinazione. I collaboratori non sono inseriti nell'organizzazione gerarchica dell'Amministrazione committente.

11. L'efficacia del contratto sarà condizionata alla pubblicazione dei relativi dati sul sito web di Ateneo ai sensi dell'art. 3, comma 18, della L. n. 244/2007.

12. L'incarico dovrà concludersi entro il 31 luglio 2021.

13. Il corrispettivo è stabilito in € 4.000,00 (quattromila/00) al lordo degli oneri di legge a carico del collaboratore e al netto di eventuale iva e oneri di legge a carico dell'Università, e graverà sul progetto "CCI+PHASE1-NEW ECVS (ESA)" di cui è responsabile il prof. Gabriele Moser.

14. Gli oneri per la sicurezza sono stati definiti pari a 0 e, ai sensi dell'art. 26, comma 3 bis del D.Lgs. 81/08 e trattandosi di prestazione intellettuale, non è stato redatto il Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenza (DUVRI).

15. Il Responsabile del procedimento è la dott.ssa Isa Traverso, responsabile amministrativo del DITEN.

16. Il trattamento dei dati personali del collaboratore avverrà secondo le modalità stabilite dal Regolamento UE n. 2016/679 (GDPR) e D.lgs. 30.06.2003, n. 196 (Codice in materia in protezione dei dati personali), come modificato dal D.lgs. 10.08.2018, n. 101 nel rispetto dei principi di liceità, correttezza, trasparenza, limitazione della finalità, minimizzazione dei dati, esattezza, limitazione della conservazione, integrità, riservatezza e responsabilizzazione.

17. Copia dell'avviso di indizione della presente procedura comparativa sarà pubblicata sul sito Internet dell'Ateneo.

**IL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO**

(dott.ssa Isa Traverso)

Firmato digitalmente