



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI GENOVA

AREA PERSONALE

Servizio personale tecnico-amministrativo

Determina n. 6326 del 30.11.2020

IL DIRIGENTE

Vista la legge 5.2.1992, n. 104 recante norme per l'assistenza, l'integrazione sociale e i diritti delle persone handicappate;

Vista la legge 12.3.1999, n. 68, "Norme per il diritto al lavoro dei disabili", che ha come finalità la promozione dell'inserimento dell'integrazione lavorativa delle persone disabili nel mondo del lavoro attraverso servizi di sostegno e di collocamento mirato;

Visto il decreto legislativo 30.3.2001, n. 165, "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" e, in particolare, l'art.7 che dispone in materia di gestione delle risorse umane;

Visto il decreto legislativo 25 maggio 2017, n. 75 che ha introdotto norme volte a ulteriormente promuovere un inserimento effettivo dei lavoratori disabili nella Pubblica Amministrazione;

Vista la convenzione di programma stipulata con la Provincia di Genova in data 05.12.2019 ai sensi dell'art.11 della citata L. n. 68/1999;

Considerato l'interesse primario condiviso dall'Ateneo ad operare in modo ottimale per favorire l'inserimento e/o il mantenimento in ambito lavorativo di soggetti con disabilità in sinergia con le competenti strutture pubbliche;

Rilevata, quindi, la necessità di disporre di una figura professionale con competenze specifiche con particolare riferimento a ciò che riguarda le attività di consulenza clinica e orientativa rivolta ai singoli interessati nonché allo svolgimento di azioni di sostegno e accompagnamento rivolte ai gruppi di lavoro in cui è inserito personale disabile al fine di fronteggiare eventuali difficoltà di ordine relazionale e lavorativo (azioni di disability management);

Considerato, altresì, l'interesse dell'Ateneo a garantire il benessere lavorativo dei dipendenti e l'importanza sociale dello stesso;

Rilevata, pertanto, la necessità di reclutare una figura professionale che possa coadiuvare l'Amministrazione nelle azioni già intraprese per migliorare il benessere lavorativo del personale tecnico – amministrativo attraverso attività di consulenza e supporto psicologico individuale e di gruppo per la gestione e risoluzione di eventuali situazioni di disagio e/o di difficoltà dei dipendenti, attraverso tecniche di intervento psicologico in ambito aziendale e svolgere, altresì, azioni di supporto ai Responsabili delle strutture per la gestione dei conflitti e per le eventuali situazioni di difficoltà relazionali con o tra i dipendenti.

Considerato che tali attività, per la delicatezza dei contenuti e l'importanza sociale che rivestono, richiedono un'elevata e specifica competenza in materia di consulenza clinica e orientativa;

Visto il “Regolamento per il conferimento di incarichi di collaborazione esterna dell’Università degli Studi di Genova”, emanato con D.R. n. 248 del 16.6.2008 e modificato con D.R. n. 571 del 27.10.2009;

Considerato che nella classificazione del personale appartenente al comparto, annessa al C.C.N.L. del 9.8.2000, non sono contemplate figure professionali che svolgano attività inerenti le mansioni esigibili dai presenti incarichi e che, pertanto, è oggettivamente impossibile utilizzare risorse interne mediante l’effettuazione di una ricognizione tra il personale in servizio presso l’Amministrazione, prevista dall’art. 5 del suddetto Regolamento;

Visto il DDG n. 4585 del 12.11.2020, con cui dalla medesima data e fino a disposizione contraria è stata conferita al Dott. Mario Picasso, dirigente dell’Area Personale, in aggiunta alle deleghe contenute nel provvedimento di cui al DDG n. 3145 del 17.8.2020, la delega di firma degli atti direttoriali relativi alle procedure comparative per incarichi di lavoro autonomo;

Visto il “Regolamento in materia di trattamento, comunicazione e diffusione dei dati personali” dell’Ateneo emanato con D.R. n. 198 dell’11.7.2001;

Visto il Regolamento UE n. 2016/679 “Regolamento generale per la protezione dei dati (GDPR)”;

Visto il D.Lgs 30.06.2003, n. 196 concernente la protezione dei dati personali come modificato dal D.lgs. 10.08.2018, n. 101;

Confermata la disponibilità per l’Ateneo a sostenere un onere, per ciascun incarico, non superiore a complessivi € 18.143,84 a.l.;

Verificata la compatibilità della spesa presunta con la disponibilità di bilancio

DETERMINA

1. L’attivazione di due procedure comparative, per titoli e colloquio, finalizzate, ciascuna, al conferimento di un incarico di lavoro autonomo di natura professionale della durata di due anni, aventi ad oggetto *attività di consulenza clinica e orientativa* e consistenti nelle prestazioni indicate nelle schede progetto “Accompagnamento personale disabile” e “Intervento psicologico finalizzato al benessere organizzativo” allegate;
2. I candidati della procedura comparativa di cui alla scheda progetto “accompagnamento personale disabile” devono possedere i seguenti requisiti:
 - Laurea Magistrale in Psicologia (classe LM-51), Laurea Specialistica in Psicologia (classe 58/S) ovvero diploma di laurea del previgente ordinamento equiparato ai titoli precedenti;
 - Abilitazione ad esercitare la professione di psicologo - iscrizione Albo Psicologi;
 - Comprovata esperienza, di almeno cinque anni, maturata dopo l’abilitazione ad esercitare la professione di psicologo, nell’ambito della rete dei servizi che attuano interventi a favore di soggetti con disabilità inseriti in situazione lavorativa, tramite azioni di sostegno e accompagnamento rivolte sia al soggetto disabile che ai gruppi di lavoro in cui il soggetto disabile è inserito (disability management) svolte, in particolare, presso Università o altre Amministrazioni pubbliche;

I candidati della procedura comparativa di cui alla scheda progetto “Intervento psicologico finalizzato al benessere organizzativo” devono possedere i seguenti requisiti:

- Laurea Magistrale in Psicologia (classe LM-51), Laurea Specialistica in Psicologia (classe 58/S) ovvero diploma di laurea del previgente ordinamento equiparato ai titoli precedenti;
- Abilitazione ad esercitare la professione di psicologo- iscrizione Albo Psicologi;
- Specializzazione in Psicoterapia;
- Comprovata esperienza professionale di almeno cinque anni, maturata dopo l’abilitazione ad esercitare la professione di psicologo, nell’ambito del sostegno psicologico individuale e di gruppo e/o delle tecniche di intervento psicologico in ambito aziendale e organizzativo, finalizzate al benessere individuale e di gruppo;

3. Le domande di partecipazione alle procedure di selezione – redatte secondo gli allegati moduli A e B e corredate da un curriculum professionale e dalla copia di un documento di riconoscimento in corso di validità – dovranno essere scritte in modo chiaro e assolutamente leggibile, sottoscritte, prodotte in formato pdf e inviate a mezzo e-mail all’indirizzo: reclutamento.personale@unige.it, o tramite PEC al seguente indirizzo: areapersonale@pec.unige.it, entro e non oltre le ore 14.00 del 15° giorno a partire dalla data di pubblicazione dell’avviso di procedura comparativa sul sito dell’Ateneo.

Non saranno prese in considerazione le domande non sottoscritte, quelle prive dei dati anagrafici e quelle che, per qualsiasi causa, dovessero essere prodotte a questa Università oltre il termine sopra indicato.

4. La valutazione comparativa della procedura di cui alla scheda progetto “accompagnamento personale disabile” viene effettuata per titoli e colloquio ed è intesa ad accertare l’idonea qualificazione e competenza dei candidati rispetto alle funzioni proprie del profilo richiesto e alla natura altamente qualificata della prestazione.

Il punteggio complessivo sarà pari a 60 punti così ripartiti:

- Titoli: massimo 30 punti
- Colloquio: massimo 30 punti

Sono valutabili i seguenti titoli con il punteggio indicato a fianco:

a) Voto di laurea fino ad un massimo di 5 punti così distribuiti:

- voto 110 e lode: 5 punti;
- da 108 a 110: 4 punti
- da 105 a 107: 3 punti;
- da 101 a 104: 2 punti,
- voto da 90 a 100: 1 punto,
- voto fino a 89: 0 punti

b) Ulteriori titoli di studio post-lauream, attinenti l’oggetto dell’incarico, rispetto a quelli previsti per l’accesso: Master, Scuola di Specializzazione, Dottorato di ricerca: fino a un massimo di 6 punti;

c) Ulteriore esperienza professionale, rispetto agli anni previsti per l’accesso, maturata nell’ambito della rete dei servizi che attuano interventi a favore di soggetti con disabilità, inseriti in situazione lavorativa, attuati tramite azioni di sostegno e accompagnamento rivolte sia al soggetto disabile che ai gruppi di lavoro in cui il personale disabile è inserito (disability management) svolte, in particolare, presso Università o altre Amministrazioni pubbliche: 1 punto per ogni semestre, fino ad un massimo di 15 punti;

d) Pubblicazioni inerenti all’oggetto dell’incarico: fino a un massimo di 4 punti.

Si procederà, inoltre, a un colloquio nel corso del quale verranno discussi:

- tecniche di intervento finalizzate all’inserimento/mantenimento di soggetti disabili nel posto di lavoro;
- motivazione e disponibilità;

- ipotesi di implementazione e sviluppo del servizio connesso all’incarico.

La valutazione comparativa della procedura di cui alla scheda progetto “Intervento psicologico finalizzato al benessere organizzativo” viene effettuata per titoli e colloquio ed è intesa ad accertare l’idonea qualificazione e competenza dei candidati rispetto alle funzioni proprie del profilo richiesto e alla natura altamente qualificata della prestazione.

Il punteggio complessivo sarà pari a 60 punti così ripartiti:

- Titoli: massimo 30 punti
- Colloquio: massimo 30 punti

Sono valutabili i seguenti titoli con il punteggio indicato a fianco:

a) Voto di laurea fino ad un massimo di 5 punti così distribuiti:

- voto 110 e lode: 5 punti;
- da 108 a 110: 4 punti
- da 105 a 107: 3 punti;
- da 101 a 104: 2 punti,
- voto da 90 a 100: 1 punto,
- voto fino a 89: 0 punti

b) Ulteriori titoli di studio post-lauream, attinenti l’oggetto dell’incarico, rispetto a quelli previsti per l’accesso: Master, Scuola di Specializzazione, Dottorato di ricerca: fino a un massimo di 6 punti;

c) Ulteriore esperienza professionale, rispetto agli anni previsti per l’accesso, nell’ambito del sostegno psicologico individuale e di gruppo e/o delle tecniche di intervento psicologico in ambito aziendale e organizzativo: 1 punto per ogni semestre, fino ad un massimo di 15 punti;

d) Pubblicazioni inerenti l’oggetto dell’incarico: fino a un massimo di 4 punti.

Si procederà, inoltre, a un colloquio nel corso del quale verranno discussi:

- tecniche di colloquio e di counseling, tecniche di intervento per la risoluzione nelle situazioni di disagio, conflitto e/o difficoltà dei dipendenti in ambito aziendale e organizzativo;
- motivazione e disponibilità;
- ipotesi di implementazione e sviluppo del servizio connesso all’incarico.

I candidati sono tenuti ad allegare alla domanda tutti i titoli che ritengono utili ai fini della valutazione da parte della commissione esaminatrice.

I titoli, comprese le pubblicazioni, possono essere allegati in originale o in copia dichiarata conforme all’originale mediante dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, ai sensi dell’art. 47 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445.

I candidati possono altresì dimostrare il possesso dei titoli mediante le dichiarazioni di cui agli artt. 46 e seguenti del citato D.P.R. n. 445/2000 che consentono di sostituire sia le normali certificazioni rilasciate da pubbliche amministrazioni sia l’atto di notorietà per tutti gli stati, qualità personali e fatti che sono a diretta conoscenza dell’interessato.

Alle pubblicazioni redatte in lingua straniera deve essere allegata una traduzione in lingua italiana, certificata conforme al testo straniero dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare ovvero da un traduttore ufficiale.

La convocazione al colloquio di selezione, che si terrà con modalità a distanza attraverso la piattaforma Microsoft Teams o Skype, sarà comunicata ai candidati a mezzo e-mail, almeno 5 giorni prima, all'indirizzo comunicato nella domanda; verrà inoltre pubblicato un avviso sul sito web al seguente indirizzo: www.unige.it/consulenze/avvisi.php. Per sostenere il colloquio i candidati dovranno essere muniti di documento di riconoscimento in corso di validità. La mancata presentazione al colloquio sarà considerata come rinuncia alla procedura, quale ne sia la causa.

5. Ai sensi dell'art. 9 del "Regolamento per il conferimento di incarichi di collaborazione esterna dell'Università degli Studi di Genova", ai fini della valutazione degli elementi di cui al punto 4, per ogni procedura sarà costituita un'apposita commissione composta da tre componenti - uno dei quali assumerà la funzione di Presidente - e da almeno due docenti universitari con competenza specifica per valutare l'idoneità dei candidati al conferimento dell'incarico, oltre che da un segretario verbalizzante.
6. All'esito di ciascuna procedura di selezione comparativa, verrà redatto un apposito verbale e la commissione formerà una graduatoria, secondo l'ordine decrescente del punteggio complessivo attribuito ad ogni candidato. Il Dirigente dell'Area Personale, previo accertamento della regolarità formale degli atti, approverà le graduatorie di merito definitive e dichiarerà vincitore il candidato utilmente collocato in ciascuna graduatoria. Di tale approvazione verrà data pubblicità mediante pubblicazione sull'Albo web di Ateneo. L'Amministrazione si riserva la facoltà di escludere i candidati a seguito di accertamenti dei requisiti in qualunque fase della procedura.
7. Entrambi gli incarichi, di cui alle procedure sopra citate, avranno la durata di due anni con decorrenza dalla data di pubblicazione sul sito web di Ateneo del provvedimento di conferimento degli stessi. I candidati risultati vincitori delle due procedure, saranno invitati alla stipula del contratto; la mancata presentazione, nel giorno che sarà indicato, sarà intesa come rinuncia alla stipula del contratto stesso.
8. Il corrispettivo lordo di ciascun incarico è di complessivi € 14.300,00 annui, comprensivo di oneri a carico del professionista ed onnicomprensivo di qualsiasi spesa che lo stesso dovesse sostenere in ordine all'esecuzione dell'incarico. L'onere derivante da ciascun incarico, pari a € 18.143,84 annui lordi (ALLEGATO 1), graverà sul Capitolo (voce COAN) 4.1.2.5.1.2 del bilancio universitario dell'esercizio 2020, progetto sicurezza, Progetto 100279-2018-CB-ALTROUNIGE_001 del budget 2020 dell'Area Direzionale, di cui si è verificata la copertura nel rispetto dei tetti di spesa previsti dalla normativa vigente.
9. Il trattamento dei dati personali dei collaboratori avverrà secondo le modalità stabilite dal Regolamento UE n. 2016/679 (GDPR) e D.lgs. 30.06.2003, n. 196 (Codice in materia in protezione dei dati personali), come modificato dal D.lgs. 10.08.2018, n. 101 nel rispetto dei principi di liceità, correttezza, trasparenza, limitazione della finalità, minimizzazione dei dati, esattezza, limitazione della conservazione, integrità, riservatezza e responsabilizzazione.

IL DIRIGENTE

Dott. Mario Picasso

firmato digitalmente

SCHEMA PROGETTO INCARICO

“ACCOMPAGNAMENTO PERSONALE DISABILE”

Responsabile del progetto e dell'esecuzione del contratto: Dott. Mario Picasso – Dirigente Area Personale
Obiettivo del progetto: Considerato l'interesse primario condiviso dall'Ateneo ad operare in modo ottimale per favorire l'inserimento e/o il mantenimento in ambito lavorativo di soggetti con disabilità, in sinergia con le competenti strutture pubbliche, e tenuto conto della delicatezza dei contenuti e dell'importanza sociale che riveste tale attività, che richiede un'elevata e specifica competenza in materia, si rileva la necessità di reclutare una figura professionale con competenze specifiche nell'accompagnamento del personale di cui sopra, con particolare riferimento alle attività di consulenza clinica e orientativa rivolta ai singoli interessati, nonché allo svolgimento di azioni di sostegno e accompagnamento rivolte ai gruppi di lavoro in cui è inserito personale disabili, al fine di fronteggiare eventuali difficoltà di ordine relazionale e lavorativo (azioni di disability management).
Oggetto della prestazione: N. 1 incarico per attività di consulenza clinica e orientativa per accompagnamento personale disabili
Descrizione dettagliata della prestazione: <ul style="list-style-type: none">– Attività d'inserimento e /o mantenimento in ambito lavorativo universitario di soggetti con disabilità accertate, riguardanti comportamenti, emotività, limiti funzionali;– Supporto e /o consulenza nell'ambito delle procedure per l'assunzione di personale con disabilità, tramite i Centri per l'impiego;– Predisposizione di modulistica utile a catalogare e rilevare specificità relative all'interferenza delle disabilità nell'ambiente lavorativo universitario;– Attività di sostegno e accompagnamento ai gruppi di lavoro al cui interno venga inserito o sia già presente una unità di personale con disabilità, al fine di fronteggiare difficoltà di ordine relazionale e lavorativo (azioni di disability management);– Utilizzo di metodologie e strumenti volti all'analisi dei luoghi e dei gruppi di lavoro, finalizzati all'inserimento stabile del lavoratore con disabilità, in sinergia con le competenti strutture pubbliche;– Attività di Job Analysis.
Competenze richieste al prestatore: <ul style="list-style-type: none">• <i>Laurea Magistrale in Psicologia (classe LM-51), Laurea Specialistica in Psicologia (classe 58/S) ovvero diploma di laurea del previgente ordinamento equiparato ai titoli precedenti;</i>• <i>Abilitazione ad esercitare la professione di psicologo- iscrizione Albo Psicologi</i>• <i>Comprovata esperienza, di almeno cinque anni, maturata dopo l'abilitazione ad esercitare la professione di psicologo, nell'ambito della rete dei servizi che attuano interventi a favore di soggetti con disabilità inseriti in situazione lavorativa, tramite azioni di sostegno e accompagnamento rivolte sia al soggetto disabili che ai gruppi di lavoro in cui il soggetto disabili è inserito (disability management) svolte, in particolare, presso Università o altre Amministrazioni pubbliche.</i>
Durata del progetto: L'incarico avrà durata di 2 anni dalla data di pubblicazione del provvedimento di conferimento dello stesso sul sito web di Ateneo
Compenso: (non si applica nel caso un dipendente dell'Ateneo risponda alla ricognizione interna) L'onere derivante, pari a € 18.143,84 annui lordi, graverà sul Capitolo (voce COAN) 4.1.2.5.1.2 del bilancio universitario dell'esercizio 2020, nel rispetto dei tetti di spesa previsti dalla normativa vigente - progetto sicurezza - Progetto 100279-2018-CB-ALTROUNIGE_001 del budget 2020 dell'Area Direzionale. Il compenso lordo degli oneri di legge a carico del prestatore e al netto di eventuale IVA e oneri di legge a carico dell'Università ammonta a € 14.300,00 annui lordi ed è comprensivo di qualsiasi spesa che lo stesso prestatore dovesse sostenere in ordine all'esecuzione dell'incarico.
Natura Fiscale della prestazione: (non si applica nel caso un dipendente dell'Ateneo risponda alla ricognizione interna) <ul style="list-style-type: none">• <i>Contratti con prestazione di durata :</i>

- *lavoro autonomo – redditi assimilati al lavoro dipendente (art. 50, comma 1, lett. c-bis, D.P.R. 917/86 TUIR);*
- *lavoro autonomo – redditi di lavoro autonomo- professionisti abituali (art. 53, comma 1, D.P.R. 917/86 TUIR)*

Firmato il Responsabile del progetto e dell'esecuzione del contratto

SCHEDA PROGETTO INCARICO “INTERVENTO PSICOLOGICO FINALIZZATO AL BENESSERE ORGANIZZATIVO”

Responsabile del progetto e dell'esecuzione del contratto: Dott. Mario Picasso – Dirigente Area Personale
Obiettivo del progetto: Considerato l'interesse primario, condiviso dall'Ateneo, di garantire il benessere lavorativo dei dipendenti e l'importanza sociale dello stesso si rileva la necessità di reclutare una figura professionale con competenze specifiche in materia di consulenza clinica e orientativa. Si ritiene che la suddetta figura professionale possa coadiuvare l'Amministrazione nelle azioni già intraprese per migliorare il benessere lavorativo del personale tecnico – amministrativo attraverso attività di consulenza e supporto psicologico individuale e di gruppo per la gestione e risoluzione di eventuali situazioni di disagio conflitto e/o di difficoltà dei dipendenti, attraverso tecniche di intervento psicologico in ambito aziendale. Dovrà svolgere altresì azioni di supporto ai Responsabili delle strutture per la gestione dei conflitti e per le eventuali situazioni di difficoltà relazionali con o tra i dipendenti.
Oggetto della prestazione: N. 1 incarico per attività di consulenza clinica e orientativa finalizzata al benessere organizzativo
Descrizione dettagliata della prestazione: <ul style="list-style-type: none">– Attività di consulenza e supporto nella gestione e risoluzione di eventuali situazioni di disagio e/o di difficoltà relazionali di singoli dipendenti nell'ambito lavorativo;– Attività di consulenza e supporto al personale tecnico-amministrativo incaricato di gestire a vario titolo gruppi di lavoro;– Attività di supporto ai Responsabili delle Strutture per la gestione dei conflitti e per le eventuali situazioni di difficoltà relazionali con e tra i dipendenti;– Attività di consulenza e supporto nella gestione e risoluzione di eventuali situazioni di disagio e/o di difficoltà relazionali di singoli dipendenti nell'ambito lavorativo;– Attività di consulenza e supporto al personale tecnico-amministrativo incaricato di gestire a vario titolo gruppi di lavoro;– Attività di supporto ai Responsabili delle Strutture per la gestione dei conflitti e per le eventuali situazioni di difficoltà relazionali con e tra i dipendenti;– Attività di Job Analysis.
Competenze richieste al prestatore: <ul style="list-style-type: none">• <i>Laurea Magistrale in Psicologia (classe LM-51), Laurea Specialistica in Psicologia (classe 58/S) ovvero diploma di laurea del previgente ordinamento equiparato ai titoli precedenti;</i>• <i>Abilitazione ad esercitare la professione di psicologo – Iscrizione Albo Psicologi</i>• <i>Specializzazione in Psicoterapia</i>• <i>Comprovata esperienza professionale di almeno cinque anni, maturata dopo l'abilitazione ad esercitare la professione di psicologo, nell'ambito del sostegno psicologico individuale e di gruppo e/o delle tecniche di intervento psicologico in ambito aziendale e organizzativo, finalizzate al benessere individuale e di gruppo.</i>
Durata del progetto: L'incarico avrà durata di 2 anni dalla data di pubblicazione del provvedimento di conferimento dello stesso sul sito web di Ateneo
Compenso: (non si applica nel caso un dipendente dell'Ateneo risponda alla ricognizione interna) L'onere derivante, pari a € 18.143,84 annui lordi, graverà sul Capitolo (voce COAN) 4.1.2.5.1.2 del bilancio universitario dell'esercizio 2020, nel rispetto dei tetti di spesa previsti dalla normativa vigente - progetto sicurezza - Progetto 100279-2018-CB-ALTROUNIGE_001 del budget 2020 dell'Area Direzionale. Il compenso lordo degli oneri di legge a carico del prestatore e al netto di eventuale IVA e oneri di legge a carico dell'Università ammonta a € 14.300,00 annui lordi ed è comprensivo di qualsiasi spesa che lo stesso prestatore dovesse sostenere in ordine all'esecuzione dell'incarico.
Natura Fiscale della prestazione: (non si applica nel caso un dipendente dell'Ateneo risponda alla ricognizione interna)

- **Contratti con *prestazione di durata* :**

- *lavoro autonomo – redditi assimilati al lavoro dipendente (art. 50, comma 1, lett. c-bis, D.P.R. 917/86 TUIR);*
- *lavoro autonomo – redditi di lavoro autonomo- professionisti abituali (art. 53, comma 1, D.P.R. 917/86 TUIR)*

Firmato il Responsabile del progetto e dell'esecuzione del contratto

DETERMINAZIONE CORRISPETTIVO ANNUO LIBERO PROFESSIONISTA CON RIVALSA 4% E
RELATIVO ONERE PER L'AMMINISTRAZIONE

IMPORTO LORDO A.L. (corrispettivo prestazione)	€ 14.300,00
RIVALSA 4%	€ 572,00
I.V.A. 22%	€ 3.271,84
COSTO TOTALE A.L. AMMINISTRAZIONE	€ 18.143,84
IRPEF DA TRATTENERE	€ 2.974,40