

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI GENOVA
AREA ORIENTAMENTO, TUTORATO E CAREER SERVICE
SERVIZIO ORIENTAMENTO E TUTORATO

AVVISO DI PROCEDURA DI VALUTAZIONE COMPARATIVA N. 3 DEL 14/10/2020 PER TITOLI, PER L’AFFIDAMENTO DI 5 INCARICHI DI LAVORO AUTONOMO

IL DIRIGENTE

- Visto** il D.Lgs. n. 165/2001 e, in particolare, l’art. 7, commi 5 bis e 6;
- Visto** il Regolamento di Ateneo per il conferimento di incarichi di collaborazione esterna e successive modifiche, che disciplina tra l’altro le procedure di valutazione comparativa di cui sopra;
- Vista** la determina n. 5116 del 14/10/2020;
- Visto** il contratto in corso di stipula con Porto Antico S.p.A. per la realizzazione della piattaforma online e fornitura di servizi che prevede l’organizzazione e la partecipazione dell’Ateneo alla manifestazione OrientaMenti online edizione 2020 e in particolare l’erogazione di servizi di orientamento e counseling;
- Considerato** che il Salone OrientaMenti si terrà prevalentemente online dal 10 al 12 novembre 2020 con lo svolgimento di colloqui di orientamento previsti in 5 room virtuali con postazioni operative in contemporanea dalle ore 9.00 alle 18.30, l’11 novembre dalle 9.00 alle 22.00 e di laboratori online di orientamento per i genitori degli studenti;
- Considerata** l’urgenza di individuare personale specializzato che possa svolgere colloqui individuali di orientamento e condurre altresì, negli orari sopra indicati, eventuali laboratori per i genitori;
- Considerato** che la prestazione oggetto della presente procedura non è esigibile da parte del personale in servizio presso l’Università di Genova e pertanto non è stata effettuata ricognizione interna;
- Ravvisata** pertanto la necessità di affidare a personale esterno cinque incarichi con il seguente oggetto:
Supporto all’orientamento e consulenza individuale a favore degli studenti;
- Considerato** che le prestazioni richieste sono altamente qualificate e sono necessarie per sopperire ad una esigenza di natura temporanea;
- Verificata** la disponibilità di bilancio sulla voce COAN 04.01.02.05.01.01. “Prestazioni di servizi di lavoro autonomo occasionali e professionali” (Servizio Orientamento) del budget economico dell’esercizio 2020;

AVVISA

1. Ai sensi dell’art. 7 del Regolamento di Ateneo per il conferimento di incarichi di collaborazione esterna, è indetta una procedura comparativa per titoli, per l’affidamento di n. 5 incarichi di lavoro autonomo avente ad oggetto l’attività di supporto alla didattica, all’orientamento e di consulenza individuale a favore degli studenti.
2. La prestazione da svolgere anche online è dettagliatamente descritta nella “scheda progetto” che fa parte integrante del presente avviso. **Parte della prestazione dovrà essere svolta nell’ambito della manifestazione OrientaMenti edizione 2020 nei giorni e negli orari previsti per la stessa:**
 - 10 e 12 novembre 2020 dalle 9.00 alle 18.30;
 - 11 novembre 2020 dalle 9.00 alle 22.00.
3. Per poter essere ammessi alla procedura i candidati dovranno essere in possesso dei seguenti requisiti:

- a) Laurea Magistrale in Psicologia (classe LM-51), Laurea Specialistica in Psicologia (classe 58/S) ovvero diploma di laurea del previgente ordinamento equiparato alle precedenti;
 - b) abilitazione ad esercitare la professione di psicologo;
 - c) comprovata esperienza attinente all'oggetto dell'incarico di almeno 12 mesi svolta presso una struttura universitaria;
 - d) non aver riportato condanne penali definitivamente accertate che incidano sulla moralità professionale, non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, o in ogni caso di non trovarsi in situazioni a cui la legge ricollega una incapacità di contrarre con le pubbliche amministrazioni;
 - e) non avere motivi di incompatibilità previsti dalla legge o legati ad interesse di qualsiasi natura con riferimento all'oggetto dell'incarico;
 - f) godimento dei diritti civili e politici;
 - g) elettorato attivo;
 - h) possesso dei requisiti di idoneità tecnico professionali ex art. 26, comma 1, lett. a), punto 2, del D.Lgs. n. 81/08 e allegato XVII (di norma per prestazioni intellettuali il possesso di tali requisiti si limita alla regolarità contributiva nei confronti degli enti previdenziali competenti).
4. Ai sensi dell'art.18, comma 1, lett. c) della Legge 30/12/2010, n. 240, non possono essere ammessi alla valutazione comparativa coloro che abbiano un grado di parentela o di affinità, fino al quarto grado compreso, con un professore appartenente alla struttura che intende stipulare il contratto, ovvero con il Rettore, il Direttore Generale o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Università o di un responsabile appartenente alla struttura che intende stipulare il contratto.
5. I cittadini stranieri dovranno essere in possesso di un titolo di studio riconosciuto equipollente a quelli di cui al precedente comma in base ad accordi internazionali, ovvero con le modalità di cui all'art. 332 del Testo Unico 31/08/1933, numero 1592. Tale equipollenza dovrà risultare da idonea certificazione rilasciata dalle competenti autorità.
6. La valutazione comparativa viene effettuata per titoli ed è intesa ad accertare l'idonea qualificazione e competenza dei candidati a svolgere le prestazioni di natura altamente qualificata in relazione ai requisiti richiesti all'art.3 del presente avviso.
- La Commissione disporrà complessivamente di un punteggio pari a 100 punti così ripartiti:
- voto di Laurea magistrale/specialistica/previgente ordinamento equiparato ai sensi della normativa in vigore, valutato come segue:
 - 110/110L punti 30
 - 110/110 punti 25
 - da 103 a 109/110 punti 18
 - da 99 a 102/110 punti 12
 - ulteriori titoli di studio post lauream fino a un massimo di 30 punti:
 - dottorato di ricerca punti 20
 - scuola di specializzazione punti 16
 - master universitario punti 12
 - corso di perfezionamento/alta formazione punti 8
 - ulteriore esperienza lavorativa, svolta presso una struttura universitaria, valutata dalla commissione se rilevante ai fini dell'incarico:
 - 8 punti per ciascuna esperienza fino ad un massimo di 40 punti
7. La valutazione degli elementi di cui al precedente punto sarà effettuata da un'apposita commissione che verrà nominata dal Dirigente.
8. Verranno considerati idonei e utilmente collocati in graduatoria i candidati che avranno ottenuto un punteggio complessivo pari o superiore a 60/100. In caso di assoluta parità verrà data precedenza al candidato più giovane di età.
9. Alle domande di partecipazione redatte secondo gli allegati moduli A, B e C, dovranno essere allegati i titoli ritenuti utili, un curriculum professionale nonché copia fronte-retro di un documento d'identità valido. Le domande potranno essere inviate con le seguenti modalità:
- se si è in possesso di indirizzo PEC all'indirizzo: areaorientamento@pec.unige.it
 - tramite posta elettronica, inviando una mail all'indirizzo segreteriaaoc@unige.it
- La conferma della ricezione della mail avverrà tramite posta elettronica con l'indicazione del numero di protocollo assegnato alla domanda di partecipazione.
- La domanda dovrà pervenire **entro il 23/10/2020**.

L'oggetto dell'invio tramite posta elettronica certificata/posta elettronica, dovrà riportare la seguente dicitura: PROCEDURA COMPARATIVA N. 3/2020

- 10. Non saranno prese in considerazione le domande non sottoscritte, quelle prive dei dati anagrafici e quelle che, per qualsiasi causa dovessero essere prodotte oltre il termine sopra indicato. Il candidato che non dichiara nella domanda il possesso dei requisiti e dei titoli richiesti per la partecipazione alla selezione si intende automaticamente escluso, senza alcun onere di comunicazione da parte di questa Amministrazione.**
11. L'esito della selezione sarà reso pubblico esclusivamente mediante pubblicazione sul sito internet alla pagina dell'albo di Ateneo all'indirizzo <https://unige.it/albo/> - Area Orientamento, Tutorato e Career Service.
12. Qualora il vincitore sia un pubblico dipendente il conferimento dell'incarico sarà subordinato alla preventiva autorizzazione dell'Amministrazione di appartenenza ai sensi dell'art. 53, commi 7, 8 e 10 del D.Lgs. n. 165/2001.
13. Il contratto sarà stipulato nelle forme di legge entro 7 giorni dal ricevimento dell'esito da parte dei vincitori fatti salvi i tempi necessari per acquisire l'ulteriore autorizzazione di cui al punto precedente. Trascorso tale termine senza che, per colpa del professionista, si addivenga alla stipula, ai sensi dell'art. 9 del Regolamento per il conferimento di incarichi di collaborazione esterna, si provvederà a contattare gli eventuali professionisti ammessi alla procedura secondo l'ordine di graduatoria.
14. L'incarico sarà svolto personalmente dal soggetto selezionato, in piena autonomia e senza vincolo di subordinazione. I collaboratori non sono inseriti nell'organizzazione gerarchica dell'Amministrazione committente.
15. L'efficacia del contratto sarà condizionata alla pubblicazione dei relativi dati sul sito web di Ateneo ai sensi dell'art. 3, comma 18, della L.n. 244/2007.
16. L'incarico dovrà concludersi entro 12 mesi dalla data di pubblicazione dello stesso.
- 17. Per ciascuno dei 5 incarichi il compenso lordo è stabilito in € 1.600,00 comprensivo di IVA e ogni onere previdenziale ed assistenziale a carico del prestatore.**
18. Gli oneri per la sicurezza sono stati definiti pari a 0 e, ai sensi dell'art. 26, comma 3 bis del D.Lgs. 81/08, trattandosi di prestazione intellettuale, non è stato redatto il Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenza (DUVRI).
19. Il Responsabile del procedimento è la Dott.ssa Antonia Bonfà - Capo Servizio Orientamento e tutorato.
20. Il trattamento dei dati personali del collaboratore avverrà secondo le modalità stabilite dal Regolamento (UE) 679/2016 "Regolamento Generale sulla protezione dei dati" e dal D.Lgs. n. 196/2003 come modificato dal D.Lgs. 10/08/2018, n. 101, ove compatibili nel rispetto dei principi di liceità, correttezza, trasparenza, limitazione della finalità, minimizzazione dei dati, esattezza, limitazione della conservazione, integrità, riservatezza e responsabilizzazione.
21. Copia dell'avviso di indizione della presente procedura comparativa sarà pubblicata sul sito Internet dell'Ateneo.

IL DIRIGENTE

F.TO Dott.ssa Maria Loreta Piras

SCHEDA PROGETTO

<p>Responsabile del progetto: Dott.ssa Antonia Bonfà – Capo Servizio Orientamento e tutorato</p>
<p>Obiettivo del progetto: Gli psicologi selezionati dovranno svolgere attività di supporto agli studenti degli ultimi due anni delle scuole medie superiori nel delicato momento della scelta universitaria. Attraverso interventi specializzati a livello individuale lo studente avrà la possibilità di essere aiutato a raggiungere un soddisfacente grado di autoconoscenza al fine di maturare una decisione consapevole riguardo al percorso formativo universitario. La prima parte della collaborazione, pari a 30 ore di attività, avverrà durante il Salone Orientamenti con lo svolgimento di colloqui di orientamento anche online dove verrà somministrato il questionario di interessi per la scelta del corso di studio con immediata restituzione dell'esito durante il colloquio dello studente e con laboratori di orientamento per i genitori degli studenti. Presso il Salone Orientamenti, previsto dal 10 al 12 novembre 2020, i colloqui si svolgeranno in 5 room virtuali contemporaneamente dalle ore 9.00 alle 18.30; l'11 novembre l'attività si svolgerà dalle 9.00 alle 22.00. Ulteriori interventi, pari a 30 ore di attività, avverranno presso il Servizio Orientamento e tutorato/online e consisteranno nella somministrazione di test psicoattitudinali e successivo colloquio di orientamento alla scelta. Inoltre, gli psicologi avranno il compito di supportare il personale del Servizio impegnato nell'attività di presentazione del nostro Ateneo presso le scuole di Genova e provincia.</p>
<p>Oggetto della prestazione: Supporto all'orientamento e consulenza individuale a favore degli studenti per un numero massimo di colloqui/interventi di orientamento pari a 150 per ciascun collaboratore.</p>
<p>Descrizione dettagliata della prestazione: La collaborazione riguarderà attività di supporto al Servizio Orientamento, anche a distanza, e in modo particolare le seguenti attività:</p> <ul style="list-style-type: none"> • conduzione di colloqui psicologici di orientamento per gli studenti con problematiche di indecisione per l'aiuto nella scelta del corso di studi universitario – da svolgersi anche presso il Salone Orientamenti e presso le scuole di Genova e provincia durante la presentazione dell'offerta formativa; • svolgimento di laboratori di orientamento per i genitori degli studenti; • svolgimento di laboratori di orientamento con i docenti delle scuole secondarie superiori; • presentazioni dell'offerta formativa/servizi dell'Ateneo presso le scuole secondarie di secondo grado • progettazione di strumenti utili al monitoraggio e alla valutazione delle attività di orientamento in ingresso e in itinere. <p>Lo psicologo deve essere dotato di propri supporti informatici (PC, accesso a internet, webcam) al fine di assicurare l'agevole comunicazione con lo staff dell'Ufficio e per le attività a distanza.</p>
<p>Competenze richieste al prestatore:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Laurea Magistrale in Psicologia (classe LM-51), Laurea Specialistica in Psicologia (classe 58/S) ovvero diploma di laurea del precedente ordinamento equiparato alle precedenti; • abilitazione ad esercitare la professione di psicologo; • comprovata esperienza nell'ambito dell'orientamento universitario di almeno 12 mesi svolta presso una struttura universitaria.
<p>Durata del progetto: L'incarico dovrà concludersi entro 12 mesi dalla data di pubblicazione dello stesso.</p>
<p>Compenso: Il compenso lordo è stabilito in € 1.600,00 comprensivo di IVA e ogni onere previdenziale ed assistenziale a carico del prestatore</p>
<p>Natura Fiscale della prestazione: Contratti che hanno per oggetto una prestazione unica a esecuzione pressoché istantanea (carattere episodico quali studi, consulenze etc.) e nell'ambito dei quali il committente effettua il controllo del solo risultato che si propone di ottenere:</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ lavoro autonomo - redditi di lavoro autonomo - professionisti abituali (art. 53, comma 1, D.P.R. 917/86 TUIR)

Responsabile del progetto e dell'esecuzione del contratto
F.TO Dott.ssa Antonia Bonfà