UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI GENOVA

AVVISO DI PROCEDURA DI VALUTAZIONE COMPARATIVA PER TITOLI E COLLOQUI PER L'AFFIDAMENTO DI INCARICHI DI LAVORO AUTONOMO N. 5

IL CAPO SERVIZIO SCUOLA E DIPARTIMENTI DI SCIENZE SOCIALI E UMANISTICHE

Visto il D. Lgs. 165/2001 e, in particolare, l'art. 7, commi 5 bis e 6;

Visto il Regolamento di Ateneo per il conferimento di incarichi di collaborazione esterna e successive modifiche, che disciplina tra l'altro le procedure di valutazione comparativa di cui sopra;

Vista La delibera del Consiglio del Dipartimento di Giurisprudenza in data 6.10.2020;

Vista la ricognizione interna effettuata a mezzo posta elettronica in data 30.09.2020;

Considerato che non è pervenuta nei termini richiesti alcuna dichiarazione di disponibilità da parte del personale in servizio presso l'Università di Genova allo svolgimento dell'attività prevista;

Ravvisata la necessità di affidare a personale esterno un incarico con il seguente oggetto: realizzazione di una campagna di promozione, comunicazione e web-marketing del Master per "Giurista di Impresa," nella costruzione e implementazione dell'immagine social e nella creazione della community degli ex allievi;

Considerato che le prestazioni richieste sono altamente qualificate e sono necessarie per sopperire ad una esigenza di natura temporanea;

Verificata la disponibilità di bilancio sul progetto "Master in Giurista di Impresa";

DECRETA

1. Ai sensi dell'art. 7 del Regolamento di Ateneo per il conferimento di incarichi di collaborazione esterna, è indetta una procedura comparativa per titoli e colloquio, per l'affidamento di n. 1 incarico di lavoro autonomo avente ad oggetto attività di supporto alla formazione post-lauream nell'ambito del Master in Giurista di Impresa – XVIII edizione, come indicato in premessa.

2. La prestazione da svolgere è dettagliatamente descritta nella "scheda progetto" che fa parte integrante del presente avviso.

3. Per poter essere ammessi alla procedura i candidati dovranno essere in possesso dei seguenti requisiti:

a) Laurea magistrale in qualsiasi disciplina;;
b) esperienza professionale maturata nel settore della formazione e dell'orientamento di adulti; esperienza lavorativa maturata presso Pubblica Amministrazione di almeno 2 anni;
c) conoscenza di una lingua dell'UE;
d) ottima conoscenza delle tecniche di web-marketing e comunicazione "social";
e) ottima conoscenza dei sistemi di sviluppo di applicazioni web, di costruzione e sviluppo di App e siti;

f) buone capacità relazionali, dialettiche e di comunicazione, propensione al contatto con il pubblico;
g) Non aver riportato condanne penali definitivamente accertate che incidano sulla moralità professionale, non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, o in ogni caso non trovarsi in situazioni a cui la legge ricollega un'incapacità di contrarre con le Pubbliche Amministrazioni;
h) Non avere motivi di incompatibilità previsti dalla legge o legati ad interessi di qualsiasi natura con riferimento all'oggetto dell'incarico;
i) Godimento dei diritti civili e politici;
j) Godimento dell'elettorato attivo;
k) Possesso dei requisiti di idoneità tecnico professionali ex art. 26, comma 1, lett. a), punto 2, del D. Lgs. 81/08 e allegato XVII (di norma per prestazioni intellettuali il possesso di tali requisiti si limita alla regolarità contributiva nei confronti degli enti previdenziali competenti).

Ai sensi dell'art.18, comma 1, lett. c) della Legge 30.12.2010, n. 240, non possono essere ammessi alla valutazione comparativa coloro che abbiano un grado di parentela o di affinità, fino al quarto grado compreso, con un professore appartenente al dipartimento o alla struttura che effettua la chiamata ovvero con il Rettore, il Direttore generale o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'ateneo.

I cittadini stranieri dovranno essere in possesso di un titolo di studio riconosciuto equipollente a quelli di cui al precedente comma in base ad accordi internazionali, ovvero con le modalità di cui all'art. 332 del Testo Unico 31/8/1933, numero 1592. Tale equipollenza dovrà risultare da idonea certificazione rilasciata dalle competenti autorità.

4. Costituiscono titoli di valutazione in sede di procedura comparativa:

a. laurea attinente alla materia oggetto dell'incarico (fino ad un massimo di 5 punti in funzione della coerenza tra titolo conseguito ed oggetto dell'incarico);
b. esperienze professionali maturate nel settore della formazione e dell'orientamento di adulti (fino ad un massimo di 5 punti in funzione della coerenza tra le esperienze professionali maturate e l'oggetto dell'incarico, anche da accertare in sede di colloquio);
c. esperienza professionale maturata presso Pubblica Amministrazione (fino ad un massimo di 3 punti in funzione della similarità delle attività svolte con l'oggetto dell'incarico e con preferenza verso le esperienze maturate nel settore della formazione per adulti);
d. conoscenza delle tecniche di web-marketing e comunicazione "social"; conoscenza dei sistemi di sviluppo di applicazioni web, di costruzione e sviluppo di App e sit (fino ad un massimo di 5 punti da accertare in sede di colloquio)
e. conoscenza della lingua straniera (fino ad un massimo di 2 punti da accertare in sede di colloquio);
f. buone capacità relazionali, dialettiche e di comunicazione, propensione al contatto con il pubblico (fino ad un massimo di 10 punti da accertare in sede di colloquio).

5. Le domande di partecipazione – redatte secondo gli allegati moduli A e B e corredate da un *curriculum* professionale e dalla copia di un documento di riconoscimento – dovranno essere consegnate (anche a mezzo e-mail all'indirizzo: direzione@giuri.unige.it, firmate e in formato PDF e, p.c. all'indirizzo: Master.giuristaimpresa@unige.it) a: Dipartimento di Giurisprudenza, via Balbi 30 -16126 Genova entro e non oltre le ore 12.00 del 16 ottobre 2020;

6. La valutazione degli elementi di cui al precedente punto 4 sarà effettuata da un'apposita commissione che verrà nominata dal Direttore.

7. L'esito della procedura sarà pubblicato sul sito internet dell'Università nella sezione degli avvisi di procedura comparativa. Apposita comunicazione sarà inviata per posta elettronica - all'indirizzo e-mail comunicato nella domanda - al solo vincitore della medesima.

8. Qualora il vincitore sia un pubblico dipendente il conferimento dell'incarico sarà subordinato alla preventiva autorizzazione dell'Amministrazione di appartenenza ai sensi dell'art. 53, commi 7, 8 e 10 del D.Lgs. n. 165/2001.

9. Il contratto sarà stipulato nelle forme di legge entro 30 giorni dal ricevimento dell'esito da parte del vincitore della procedura fatti salvi i tempi necessari per acquisire l'ulteriore autorizzazione di cui al punto 8. Trascorso tale termine senza che, per colpa del professionista, si addivenga alla stipula, ai sensi dell'art. 9 del Regolamento per il conferimento di incarichi di collaborazione esterna, si provvederà a contattare gli eventuali professionisti ammessi alla procedura secondo l'ordine di graduatoria.

10. L'incarico sarà svolto personalmente dal soggetto selezionato, in piena autonomia e senza vincolo di subordinazione. I collaboratori non sono inseriti nell'organizzazione gerarchica dell'Amministrazione committente.

11. L'efficacia del contratto sarà condizionata alla pubblicazione dei relativi dati sul sito web di Ateneo ai sensi del'art. 3, comma 18, della L.n. 244/2007.

12. L'incarico dovrà concludersi entro il 31 dicembre 2021.

13. Il compenso lordo omnicomprensivo è stabilito in euro 4.000,00 (eventuale iva inclusa), e comprensivo di ogni onere previdenziale ed assistenziale, e graverà sul progetto "Master in Giurista di Impresa".

14. Gli oneri per la sicurezza sono stati definiti pari a 0 e, ai sensi dell'art. 26, comma 3 bis del D.Lgs. 81/08, trattandosi di prestazione intellettuale, non è stato redatto il Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenza (DUVRI).

15. Il Responsabile del procedimento è il dott. Gianluca Merialdo, Capo Servizio Scuola e Dipartimenti di Scienze Sociali e Umanistiche;

16. Il trattamento dei dati personali del collaboratore avverrà secondo le modalità stabilite dal Regolamento UE n. 2016/679 (GDPR) e D.lgs. 30.06.2003, n. 196 (Codice in materia in protezione dei dati personali), come modificato dal D.lgs. 10.08.2018, n. 101 nel rispetto dei principi di liceità, correttezza, trasparenza, limitazione della finalità, minimizzazione dei dati, esattezza, limitazione della conservazione, integrità, riservatezza e responsabilizzazione.

17. Copia dell'avviso di indizione della presente procedura comparativa sarà pubblicata sul sito Internet dell'Ateneo.

IL CAPO SERVIZIO SCUOLA E DIPARTIMENTI