



UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI GENOVA
Dipartimento di Scienze Politiche

Repertorio Decreti N. Rep. 3430 del 15.09.2020

OGGETTO: avviso di selezione finalizzato alla stipula di contratti di diritto privato per l'affidamento di attività di **supporto alla didattica** per l'a.a. 2020/2021 presso il Dipartimento di Scienze politiche dell'Università degli Studi di Genova.

IL DIRETTORE

Vista la Legge n. 240 del 30/12/2010 (c.d. Legge Gelmini) "Norme in materia di organizzazione delle università, di personale accademico e reclutamento, nonché delega al Governo per incentivare la qualità e l'efficienza del sistema universitario" e s.m.i;

Visto il "Regolamento per lo svolgimento di attività di supporto alla didattica nei corsi di studio" emanato con D.R. n. 251 del 20/05/2013, come modificato dal D.R. n. 2001 del 23.05.2019, consultabile all'indirizzo:

https://unige.it/sites/contenuti.unige.it/files/documents/Regolamento_supporto_didattica.pdf

Tenuto conto del Codice etico dell'Università degli Studi di Genova emanato con D.R. n. 497 del 16/12/2011 reperibile al link https://unige.it/regolamenti/org/documents/decreto497_codice_etico.pdf;

Tenuto conto del D.P.R. del 16 aprile 2013, n. 62 "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici", a norma dell'"articolo" 54 del D.Lgs 30/3/2001, n.165 reperibile al link http://www.unige.it/amministrazione_trasparente/anticorruzione/codice_comportamento.pdf;

Tenuto conto del Codice di Comportamento dei dipendenti dell'Università degli Studi di Genova emanato con D.R. n. 1143 del 27/02/2015 reperibile al link https://unige.it/regolamenti/documents/dr_1143_27-02-2015.pdf;

Vista la delibera del Consiglio del Dipartimento di Scienze politiche del **28 luglio 2020**.

DECRETA

Art. 1 — Oggetto del bando.

Si emette avviso di valutazione comparativa **dal 15 settembre 2020 al 24 settembre 2020 compresi** per l'affidamento delle attività di supporto alla didattica di cui all'**Allegato A**.

Il periodo di svolgimento è quello indicato, per ciascuna attività, nel suddetto Allegato A.

Il **compenso orario** per la collaborazione è fissato nella misura di **€ 35,00**, comprensivo degli oneri a carico del collaboratore e dell'amministrazione.

Art. 2 — Requisiti dei candidati

I candidati devono essere nelle condizioni di cui ad uno dei requisiti previsti dal Regolamento:

- a) laureati che usufruiscano di borse di studio o di altra forma di retribuzione per svolgere attività di studio e di ricerca presso l'Università di Genova
- b) iscritti a corsi di dottorato o a scuole di specializzazione non mediche (senza contratto di formazione specialistica)
- c) insegnanti di ruolo delle scuole secondarie
- d) laureati dipendenti di ruolo da altre amministrazioni pubbliche
- e) laureati dipendenti da enti di ricerca o da enti o aziende pubbliche o private con cui l'Università abbia stipulato convenzioni
- f) soggetti iscritti ad ordini professionali
- h) ex dipendenti dei soggetti pubblici sopra elencati, nonché quelli di aziende private, quando ciò sia contemplato dalle previste convenzioni.

I candidati nelle condizioni di cui ai punti a) e b) non possono svolgere attività di supporto alla didattica per più di tre anni.

I singoli candidati non possono svolgere più di sessanta ore l'anno di attività di supporto alla didattica; Ai sensi dell'art. 18, c. 1, lett. c) della Legge 30.12.2010, n. 240, nonché del Codice Etico dell' Ateneo, non possono essere stipulati contratti per attività di supporto alla didattica con coloro che abbiano un grado di parentela o di affinità fino al quarto grado compreso con un docente appartenente alla Struttura che intende stipulare il contratto, ovvero con il Rettore, il Direttore Generale o un componente del Consiglio di Amministrazione dell' Ateneo;

I candidati dovranno essere in possesso di titolo di studio (laurea, dottorato di ricerca, master professionalizzanti) e requisiti scientifici e/o professionali coerenti con le attività previste dagli incarichi oggetto dell'avviso di selezione;

Art. 3 — Domanda di partecipazione

La domanda di partecipazione alla procedura, in carta semplice e indirizzata al Direttore del Dipartimento di Scienze politiche, dovrà essere redatta utilizzando il modulo di cui all'Allegato B al presente avviso.

Alla domanda, datata e sottoscritta, gli aspiranti dovranno allegare, pena l'esclusione dalla selezione, la seguente documentazione:

- Curriculum dell'attività scientifica e/o professionale, datato e firmato;
- Copia fotostatica non autenticata di un documento di identità in corso di validità;
- Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà per conferimento di incarico (art. 47 D.P.R. 445/2000) — **ALLEGATO C.**

I titoli di studio e quelli professionali possono essere autocertificati contestualmente alla domanda, fermo restando che il candidato che risulterà firmatario del contratto potrà essere invitato a esibire i relativi documenti nei trenta giorni successivi all'instaurazione del rapporto di lavoro.

Nella domanda il candidato, consapevole della responsabilità penale in caso di dichiarazioni mendaci, ai sensi del D.P.R.445/2000 deve dichiarare di non trovarsi in alcuna delle situazioni di incompatibilità, inconfiribilità e potenziale conflitto di interessi previsti dalla normativa vigente in materia di conferimento degli incarichi.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni rilasciate nella domanda.

Il mancato riempimento esaustivo della domanda e il mancato invio dei documenti richiesti comporteranno l'esclusione dalla procedura di valutazione.

Vista la necessaria revisione organizzativo-logistica dovuta all'emergenza Covid-19, la consegna delle domande può essere effettuata esclusivamente secondo la seguente modalità:

- Posta elettronica all'indirizzo dispo@unige.it

Le domande non potranno quindi essere consegnate a mano e nemmeno spedite, a causa della proroga della parziale chiusura della struttura per emergenza Covid-19.

Le domande dovranno pervenire entro le ore 12.00 di giovedì 24 settembre 2020.

Non saranno prese in considerazione le domande pervenute oltre la scadenza di cui sopra. Non saranno accettati altri metodi di invio.

La normativa vigente (D.L. 165/2001, D.L. 33/2013 e successive modifiche) prescrive precisi obblighi di pubblicazione per quanto riguarda "Consulenti e Collaboratori" delle pubbliche amministrazioni; **si richiede pertanto, nel rispetto della normativa in tema di tutela della privacy, di presentare, oltre al curriculum vitae completo, un'ulteriore copia priva dei dati**

personali e sensibili (indirizzo, numeri telefonici, posta elettronica) o altre informazioni da cui si evincano scelte/opinioni personali. La copia del candidato vincitore sarà pubblicata online sul sito Internet dell'Università nella sezione "Amministrazione trasparente".

I dati personali sensibili e giudiziari sono trattati dall'Università degli Studi di Genova ai sensi del D. Lgs. n. 196 del 30/6/2003 (Codice in materia di protezione dei dati personali), come modificato dal D. Lgs. n. 101 del 10/8/2018, e del Regolamento UE 2016/679 (GDPR - General Data Protection Regulation).

Qualora il candidato sia dipendente di una pubblica amministrazione, il contratto è stipulato previa acquisizione dell'autorizzazione dell'amministrazione di appartenenza, ove richiesto.

Art. 4 — Selezione dei candidati

Il Dipartimento trasmette la documentazione relativa ai candidati, risultati idonei ai sensi degli artt. 2 e 3 del presente bando, alla Commissione appositamente nominata, che valuterà con riferimento a quanto indicato all'art. 2.

La Commissione procederà alla valutazione comparativa ai fini della scelta dei candidati con cui stipulare il contratto sulla base del curriculum presentato e dell'adeguata qualificazione in relazione al settore scientifico-disciplinare cui è attribuito l'insegnamento da coprire.

Non saranno prese in considerazione candidature sprovviste della documentazione richiesta all'art. 3. La Commissione potrà riservarsi il diritto a svolgere un colloquio, successivo alla valutazione comparativa, qualora se ne ravvisi l'esigenza.

La Commissione incaricata sarà composta da tre docenti, di cui uno con funzioni di presidente, esperti nelle materie attinenti alle professionalità richieste. Il verbale di valutazione della Commissione e l'esito della valutazione saranno pubblicati sul web del Dipartimento di Scienze politiche, nello stesso spazio di pubblicazione del Bando.

Tutte le informazioni, le modifiche e le integrazioni relative al presente avviso saranno rese note sul sito internet dell'Ateneo www.unige.it (Amministrazione Trasparente — Consulenti e collaboratori - Titolari di incarichi di collaborazione o consulenza - Avvisi di procedura comparativa) dove verrà pubblicata, successivamente alla data di scadenza della presentazione delle domande, anche la composizione delle Commissioni.

Art. 5 — Stipula del contratto e durata dei corsi

L'affidamento del contratto è di esclusiva competenza del Consiglio di Dipartimento. Il contratto è stipulato dal Direttore del Dipartimento su delega del Rettore.

La convocazione alla firma del contratto sarà comunicata al vincitore a mezzo del servizio di posta elettronica all'indirizzo e-mail indicato dallo stesso nella domanda, in sostituzione, a tutti gli effetti, della comunicazione in forma cartacea.

Il contratto per lo svolgimento di attività di supporto alla didattica impegna il vincitore a svolgere le attività previste nel rispetto delle tempistiche (durata e orari), delle modalità e dei programmi concordati con il professore titolare del relativo corso ufficiale.

Qualora il contraente sia dipendente di una pubblica amministrazione, il contratto è stipulato previa acquisizione dell'autorizzazione dell'amministrazione di appartenenza ai sensi dell'art. 53 del decreto legislativo 165/2001 e successive modificazioni; la domanda presentata nei termini senza tale autorizzazione potrà essere accolta in via provvisoria purché accompagnata da copia della richiesta formale dell'autorizzazione stessa, inviata dal candidato ai soggetti competenti a rilasciarla.

L'efficacia del contratto, subordinata agli obblighi di cui all'articolo 15 del Decreto Legislativo n. 33/2013, decorrerà a partire dalla data indicata in sede di pubblicazione dei dati contrattuali nell'apposita sezione del sito web www.unige.it.

Viste le misure di contenimento e gestione epidemiologica conseguenti l'emergenza Covid-19, si richiede ai candidati di disporre autonomamente delle attrezzature tecniche adeguate per l'erogazione della didattica online. I programmi informatici all'uopo prediposti da questo Ateneo (su piattaforma Microsoft Office 365-Unige e Microsoft Teams) e le relative credenziali d'accesso saranno comunicati ai vincitori successivamente alla firma del contratto.

La firma sul contratto da parte del titolare è condizione imprescindibile per poter iniziare l'attività didattica in aula ("in presenza") o, a seguito di specifiche disposizioni del Direttore, "a distanza" su piattaforma Microsoft Teams - in tal caso i collaboratori, a contratto firmato, dovranno attivare al più presto le credenziali per la didattica online) onde consentire il corretto e puntuale espletamento delle procedure amministrative obbligatorie per il perfezionamento del contratto e per il conseguente inizio dell'attività, il contratto dovrà essere sottoscritto almeno cinque giorni lavorativi prima dell'inizio della prestazione. La mancata firma del contratto sarà considerata quale rinuncia unilaterale all'incarico.

Il periodo di svolgimento dell'attività di supporto alla didattica è relativo al semestre indicato nell'allegato A e decorre dalla data di pubblicazione dei dati contrattuali sul sito web di Ateneo e terminerà, come da contratto, al termine del semestre di riferimento.

Art. 6 – Pagamento

Il Direttore del Dipartimento, accertato che il contraente abbia adempiuto gli obblighi contrattuali, autorizza il pagamento del corrispettivo, di regola in unica soluzione.

Art. 7 — Pubblicità

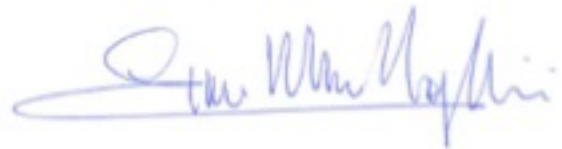
Copia del presente Avviso sarà pubblicata sul sito internet dell'Ateneo www.unige.it (Amministrazione Trasparente — Consulenti e collaboratori - Titolari di incarichi di collaborazione o consulenza - Avvisi di procedura comparativa).

Art. 7 — Norme di riferimento

Per quant'altro non specificato nel presente bando vale quanto riportato nella normativa vigente in materia.

IL DIRETTORE

Prof. Gian Marco UGOLIN



UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI GENOVA
Dipartimento di Scienze Politiche

Sono oggetto del bando le seguenti attività di supporto alla Didattica nei corsi di studio a.a. 2020/2021, deliberate dal Consiglio di Dipartimento di Scienze Politiche nella seduta del 28.07.2020:

Insegnamento e codice	Docente di riferimento	CDL Cfu SSD	Profilo richiesto per lo svolgimento dell'attività di supporto	Totale ore richieste	n. collaboratori semestre
Language, culture and institutions of english-speaking countries I Cod. 94815	Pierini	L-SAP (mutuato L-SID LM-APP LM-SPA) 8	Comprovata esperienza nello svolgimento di attività di supporto alla didattica (laboratori ed esercitazioni) nel SSD L-LIN/12, con particolare riferimento al lessico specialistico della politica e dell'economia. Laurea in Lingue, Scienze Politiche	50 (complessive per i 4 CdS)	1 annuale
Lengua, cultura e instituciones de lospaiseshispanófonos I Cod. 94809	Carpani	L-SPA (mutuato L-SPA LM-APP LM-SID) 8	Comprovata esperienza nello svolgimento di attività di supporto alla didattica (laboratori ed esercitazioni) nel SSD L-LIN/07, conoscenza delle lingue di specialità (politica, economica giuridica) Laurea in Scienze Politiche, Lingue	50 (complessive per i 4 CdS)	1 annuale
Sociologia Cod. 72694	Parra Saiani	L-SAP 9 SPS/07	Comprovata esperienza nello svolgimento di attività di supporto alla didattica (laboratori ed esercitazioni) nel SSD SPS/07, con particolare riferimento ai temi della sociologia. Laurea in Scienze dell'educazione o della formazione, Scienze politiche, Sociologia; preferibilmente Dottorato di ricerca (o sua frequenza) in materie sociologiche.	9	1 1° semestre
Economia Politica Cod. 57027	Soliani	L-SAP 9 SECS-P/01	Laurea magistrale o a ciclo unico in discipline economiche o giuridiche o sociologiche o politologiche. Frequenza ad un Dottorato di Ricerca in materie economiche. Ottima conoscenza dei temi di micro e macro economia.	10	1 1° semestre
Scienza delle finanze Cod. 57039	Gandullia	L-SPA 10 SECS-P/03	Comprovata esperienza nello svolgimento di attività di supporto alla didattica (laboratori ed esercitazioni), con particolare riferimento ai temi dell'intervento pubblico nell'economia Laurea magistrale in Economia, Scienze politiche.	10	1 1° semestre
Istituzioni di diritto pubblico Cod. 72695	Pitino	L-SAP 9 IUS/09	Dottorando/a in ambito costituzionale o giurpubblicistico; iscritto/a a ordine professionale e/o in possesso del titolo di avvocato	18	1 2° semestre
Scienza Politica Cod. 57035	Morini	L-SPA 10 SPS/04	laurea in scienze politiche (VO o magistrale) o affini, dottorato di ricerca (scienze politiche o affini), comprovata esperienza nel campo elettorale attraverso pubblicazioni scientifiche, editoriali e attività professionale	10	1 1° semestre
Storia moderna Cod. 57119	Repetti	L-SID 10 M-STO/02	Comprovata esperienza nello svolgimento di attività di supporto alla didattica (laboratori ed esercitazioni) nel SSD M-STO/02, con particolare	20	1 2° semestre

Insegnamento e codice	Docente di riferimento	CDL Cfu SSD	Profilo richiesto per lo svolgimento dell'attività di supporto	Totale ore richieste	n. collaboratori semestre
			riferimento ai temi della storia moderna. Laurea in Lettere o Laurea in Scienze Politiche,		
Istituzioni di diritto pubblico Cod. 57118	Vipiana	L-SID 10 IUS/09	Comprovata esperienza nello svolgimento di attività di insegnamento (laboratori ed esercitazioni) nel SSD IUS/09, con particolare riferimento ai temi del diritto pubblico. Laurea in Scienze Politiche, Giurisprudenza	20	1 1° semestre
Sociologia Cod.56963	Massa	L-SID 10 SPS/07	Comprovata esperienza nello svolgimento di attività di supporto alla didattica (laboratori ed esercitazioni) nel SSD SPS/07, con particolare riferimento ai temi della sociologia. Laurea in Scienze dell'educazione o della formazione, Scienze politiche, Sociologia; preferibilmente Dottorato di ricerca (o sua frequenza) in materie sociologiche.	10	1 2° semestre
Demografia e sviluppo sostenibile Codice 104902	Ivaldi	L-SID 6 SECS-S/04	Comprovata esperienza nello svolgimento di attività di supporto alla didattica nel SSD Secs-s/05 (statistica sociale) e Secs-s/04 (demografia) con particolare riferimento ai temi della demografia e della statistica sociale. Laurea in economia o scienze politiche, eventuale dottorato di ricerca in materie economico-statistiche	6	1 1° semestre
Introduzione all'analisi statistica per la ricerca sociale Codice 105024	Ivaldi	L-SID 6 SECS-S/05	Comprovata esperienza nello svolgimento di attività di supporto alla didattica nel SSD Secs-s/05 (statistica sociale) con particolare riferimento ai temi della statistica sociale. Laurea in economia o scienze politiche, eventuale dottorato di ricerca in materie economico-statistiche	6	1 2° semestre
Analisi dei bisogni Cod. 57072	Parra Saiani	LM-APP 8 SPS/07	Comprovata esperienza nello svolgimento di attività di supporto alla didattica (laboratori ed esercitazioni) nel SSD SPS/07, con particolare riferimento ai temi della metodologia della ricerca e della sociologia; Laurea magistrale in Scienze della formazione, Scienze politiche, Sociologia.	8	1 1° semestre
Statistica per l'analisi dei fenomeni socio demografici Codice 99156	Ivaldi	LM RI 6 SECS-S/05	Comprovata esperienza nello svolgimento di attività di supporto alla didattica nel SSD Secs-s/05 (statistica sociale) con particolare riferimento ai temi della demografia e della statistica sociale. Laurea in economia o scienze politiche, eventuale dottorato di ricerca in materie economico-statistiche	6	1 1° semestre
Beni comuni, sostenibilità e Politiche Pubbliche 104918	Di Giulio	LM – RI 6 CFU SPS/04 SCIENZA POLITICA	Il candidato deve essere in possesso di dottorato in Scienza della Politica (SPS/04) ed avere comprovata esperienza di ricerca nel settore. L'interesse verso temi di analisi delle politiche pubbliche è apprezzato.	10	1 2° semestre

IL DIRETTORE (Prof. Gian Marco UGOLINI)

Al Direttore
del DISPO
Piazzale E. Brignole, 3A
16125 Genova

Oggetto: Risposta al Bando N. Rep. 3430 del 15.09.2020 per l'attivazione di contratti di diritto privato ai sensi del regolamento per lo svolgimento dell'attività di supporto alla didattica nei corsi di studio dell'Università degli Studi di Genova a.a. 2020/2021

Il sottoscritto:

- cognome _____ nome _____
residenza (Via/Piazza, n° civico) _____ cap. _____ città _____ stato _____
recapito telefonico _____ e-mail _____
data di nascita _____ luogo di nascita _____
codice fiscale _____ stato civile _____
laurea conseguita _____ ulteriori qualifiche _____
indirizzo (se diverso dalla residenza) _____

- **modalità di pagamento**

COD. IBAN _____

Chiede l'affidamento di attività di supporto alla didattica di:

- **insegnamento ufficiale** _____ **cod.** _____
- **titolare** _____

periodo di svolgimento dell'attività di supporto alla didattica (vedi all. A del bando)

dichiara (barrare le voci che interessano e compilare le righe con i dati richiesti):

di essere iscritto per l'a.a. 2019/2020 al _____ anno del corso di dottorato in/della scuola di specializzazione in _____

di fruire della seguente borsa di studio/forma di retribuzione (specificare quale) _____ per svolgere attività di studio e di ricerca presso (indicare la struttura) _____ di questa Università

di essere iscritto al seguente ordine professionale _____

di essere insegnante di ruolo presso la scuola _____ secondaria _____

di essere dipendente di ruolo della seguente Amministrazione dello Stato _____

di essere dipendente dal/dalla seguente ente di ricerca / ente (pubblico / privato) / azienda (pubblica / privata) con cui l'Università di Genova ha stipulato la/le seguente/i convenzione/i _____

Dichiara che: **La prestazione è resa nell'ambito di un rapporto di lavoro autonomo**

- Al fine dell'applicazione del contributo INPS di cui alla Legge 335/95 art. 2 dichiara inoltre:
 - di essere privo di altra copertura previdenziale obbligatoria (effettuare iscrizione gestione separata INPS come da All. B.1)
 - di non superare la soglia di € 37.883,00 di reddito
 - di superare la soglia di € 37.883,00 fino a € 82.401,00 di reddito (circolare INPS n. 27 del 10 febbraio 2004);
 - di essere in possesso di altra copertura previdenziale obbligatoria (compilare All. B.2)
 - dipendente altra Pubblica Amministrazione** (Allegare nulla osta Ente di appartenenza)
 - dipendente di altra azienda** (Allegare nulla osta Azienda di appartenenza)

- **soggetti non residenti in Italia** (ai fini dell'applicazione dell'art.2 del D.P.R. n. 197)
 - che dimorerà per più di 183 giorni nel territorio dello Stato Italiano (obbligato alla presentazione in Italia della dichiarazione dei redditi)
 - che non dimorerà per più di 183 giorni nel territorio dello Stato Italiano (compilare All. B.3)

Dichiara inoltre che:

Di essere a conoscenza che l'incarico di insegnamento oggetto del presente bando non può essere conferito a
-soggetti che si trovano in una delle situazioni di incompatibilità previste per il personale docente di ruolo delle Università dall'art. 13 del D.P.R. 11/7/1980, n.382 e successive modificazioni ed integrazioni.

IL SOTTOSCRITTO ALLEGA INOLTRE: CURRICULUM VITAE DATATO E FIRMATO, PENA L'ESCLUSIONE DALLA PROCEDURA

Il sottoscritto è consapevole che la presente domanda non potrà essere accolta se priva anche di parte delle dichiarazioni e/o documenti richiesti.

Il sottoscritto, consapevole delle conseguenze penali e civili derivanti da false attestazioni, dichiara sotto la propria responsabilità che quanto sopra esposto corrisponde al vero.

DATA _____

FIRMA _____
leggibile

**DOMANDA DI ISCRIZIONE ALLA GESTIONE SEPARATA DI CUI
ALL'ART. 2 COMMA 26 DELLA LEGGE 8 AGOSTO 1995 N. 335**

ALLA SEDE DI _____

Il sottoscritto: _____ nato il ____ / ____ / ____
cognome / nome gg mm aa
residente a: _____ **C.a.p.** _____ **prov.**

Via/Piazza: _____ N. _____ Telef. ____ / ____

Cod. Fisc.: _____

COMUNICA CHE

- 1) Dal giorno ____ / ____ / ____ svolge la seguente attività: _____

- 2) Per l'attività di cui al precedente punto 1 è ISCRITTO al seguente ALBO PROFESSIONALE:

- 3) Per l'attività di cui al precedente punto 1 non ha l'obbligo di iscrizione a Fondi o Casse pensioni
- 4) L'attività di cui al precedente punto 1 consiste in una COLLABORAZIONE COORDINATA E CONTINUATIVA svolta a favore dell/i seguente/i committente/i:

COMMITTENTE N. 1: _____
cognome/nome oppure denominazione della ditta

Codice Fiscale: _____ N. Telef. ____ / ____

Sede Amministrativa o Filiale: Via/Piazza _____ N. _____

Comune: _____ C.a.p. _____ Prov. _____

COMMITTENTE N. 2: _____
cognome/nome oppure denominazione della ditta

Codice Fiscale: _____ N. Telef. ____ / ____

Sede Amministrativa o Filiale: Via/Piazza _____ N. _____

Comune: _____ C.a.p. _____ Prov. _____

Il sottoscritto, consapevole delle conseguenze penali e civili derivanti da false attestazioni, dichiara sotto la propria responsabilità che quanto sopra esposto corrisponde al vero.

DATA _____

FIRMA: _____
leggibile

per chi ha barrato la casella sub. 1) punto 2° della domanda "MOD. B"
 "di essere in possesso di altra copertura previdenziale obbligatoria"

Il sottoscritto _____ titolare di un
 contratto di attività di supporto alla didattica per l'Anno Accademico 2019/2020 dichiara di essere in possesso della seguente
 copertura previdenziale obbligatoria (barrare la casella corrispondente):

0	Pensionati		001 Pensionato di tutti gli Enti pensionistici obbligatori (titolari di pensione non diretta)
			002 Titolari di pensione diretta
1	Assicurati di altre forme assicurative obbligatorie		101 Fondo pensioni lavoratori dipendenti
			102 Artigiani
			103 Commercianti
			104 Coltivatori diretti, mezzadri e coloni
			105 Versamenti volontari
			106 Versamenti fiurativi (CIG, ecc.)
			107 Fondi speciali
2	I.N.P.S		201 Dipendenti da Enti Locali e Dipendenti delle Amministrazioni dello Stato
3	Casse previdenziali professionisti autonomi		301 Dottori commercialisti
			302 ragionieri
			303 Ingegneri e architetti
			304 Geometri
			305 Avvocati
			306 Consulenti del lavoro
			307 Notai
			308 Medici
			309 Farmacisti
			310 Veterinari
			311 Chimici
			312 Agronomi
			313 Geologi
			314 Attuari
			315 Infermieri professionali, Assistenti Sanitari, Vigilatrici d'infanzia
			316 Psicologi
			317 Biologi
			318 Periti industriali
			319 Agrotecnici, Periti agrari
			320 Giornalisti
			321 Spedizionieri (fino al 31-12-1998)
4	I.N.P.D.A.I.		401 Dirigente d'Azienda
5	ENPALS		501 Lavoratori dello spettacolo
6	I.P.O.S.T.		601 Lavoratori Poste Italiane S.p.A.

Il sottoscritto, consapevole delle conseguenze penali e civili derivanti da false attestazioni, dichiara sotto la propria responsabilità che quanto sopra esposto corrisponde al vero.

DATA: _____

FIRMA: _____
 leggibile

MOD. B
ALL. B.3

SOGGETTO NON RESIDENTE

DATI IDENTIFICATIVI

Cognome

Nome (per esteso)

Codice identificazione fiscale estero (*)

Codice fiscale

Località di nascitaStato estero.....

Data di nascita

Località di residenzaStato estero.....

Indirizzo.....

.....

Cittadinanza

Domicilio in Italia

Località in cui è svolta l'attività

Il sottoscritto, consapevole delle conseguenze penali e civili derivanti da false attestazioni, dichiara sotto la propria responsabilità che quanto sopra esposto corrisponde al vero.

DATA _____

FIRMA: _____
leggibile

(*) Motivare se non in possesso

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI GENOVA

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETÀ PER CONFERIMENTO DI INCARICO (art. 47 D.P.R. 445/2000)

Il/La sottoscritto/a _____

Cognome _____ nome _____

nato/a a _____ il ____ / ____ / ____

ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. 33/2013 (art. 15, comma 1) e ss.mm.ii. e del D.Lgs. 165/2001 (art.53 comma 14), sotto la propria responsabilità

DICHIARA

- Che non sussistono situazioni anche potenziali di conflitto di interessi con le attività oggetto dell'incarico;
- Di non ricoprire incarichi o cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione, né di svolgere attività professionali presso detti Enti;

oppure

- Di ricoprire il/i seguente/i incarico/incarichi o carica/cariche:

_____ presso _____

_____ presso _____

_____ presso _____

_____ presso _____

e/o di svolgere la/le seguente/i attività professionale/i:

_____ presso _____

_____ presso _____

_____ presso _____

_____ presso _____

Data _____

Firma
