

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI GENOVA

AVVISO DI PROCEDURA DI VALUTAZIONE COMPARATIVA PER TITOLI PER L'AFFIDAMENTO DI INCARICHI DI LAVORO AUTONOMO

IL DIRIGENTE

- Visto** il D. Lgs. 165/2001 e, in particolare, l'art. 7, commi 5 bis e 6;
- Visto** il Regolamento di Ateneo per il conferimento di incarichi di collaborazione esterna e successive modifiche, che disciplina tra l'altro le procedure di valutazione comparativa di cui sopra;
- Visto** la determina n. 7819 in data 19/11/2019;
- Vista** la ricognizione interna effettuata a mezzo posta elettronica in data 20/11/2019
- Considerato** che non è pervenuta nei termini richiesti alcuna dichiarazione di disponibilità da parte del personale in servizio presso l'Università di Genova allo svolgimento dell'attività prevista;
- Ravvisata** la necessità di affidare a personale esterno un incarico con il seguente oggetto:
attività di supporto alla didattica riferita sia a percorsi curriculari sia a formazione in ambito LLL (Lifelong Learning), gestiti dallo scrivente Settore sviluppo cooperazione internazionale, prestazioni rivolte a delegazioni di docenti provenienti da Paesi Partner;
- Considerato** che le prestazioni richieste sono altamente qualificate e sono necessarie per sopperire ad una esigenza di natura temporanea;
- Verificata** la disponibilità di bilancio sulla voce COAN 04.01.01.07.03.02 del Budget economico 2019 per un importo complessivo di euro 8.750,00 imputato sul progetto 100281-2018-MA-CBHE_SP_002, (ns. codice progetto: BALANCE);

DECRETA

1. Ai sensi dell'art. 7 del Regolamento di Ateneo per il conferimento di incarichi di collaborazione esterna, è indetta una procedura comparativa per titoli, per l'affidamento di n. 1 incarico di lavoro autonomo avente ad oggetto attività di supporto alla didattica.
2. La prestazione da svolgere è dettagliatamente descritta nella "scheda progetto" che fa parte integrante del presente avviso.
3. Per poter essere ammessi alla procedura i candidati dovranno essere in possesso dei seguenti requisiti:
 - a) Laurea magistrale o vecchio ordinamento in materie attinenti le aree 13 (Scienze Economiche e Statistiche) e 14 (Scienze Politiche e Sociali)
 - b) Comprovata esperienza almeno di durata quinquennale in attività connesse alla docenza e alla elaborazione di corsi di studio, con particolare riferimento a "Politiche pubbliche", "Politiche pubbliche dell'Unione Europea", "Management pubblico", "Valutazione delle politiche pubbliche";
 - c) Conoscenza degli organismi e delle politiche della Commissione Europea riferite alle azioni di cooperazione interuniversitaria sia tra Stati Membri e sia con Paesi Partner;

- d) Conoscenza della lingua inglese;
- e) Conoscenza del contesto universitario nazionale e Comunitario e conoscenza di base dei sistemi di Istruzione Superiore di Paesi Partner;
- f) Capacità organizzative e attitudine alla relazionalità;
- g) Non aver riportato condanne penali definitivamente accertate che incidano sulla moralità professionale, non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, o in ogni caso non trovarsi in situazioni a cui la legge ricollega un'incapacità di contrarre con le Pubbliche Amministrazioni;
- h) Non avere motivi di incompatibilità previsti dalla legge o legati ad interessi di qualsiasi natura con riferimento all'oggetto dell'incarico;
- i) Godimento dei diritti civili e politici;
- j) Godimento dell'elettorato attivo;
- k) Possesso dei requisiti di idoneità tecnico professionali ex art. 26, comma 1, lett. a), punto 2, del D. Lgs. 81/08 e allegato XVII (di norma per prestazioni intellettuali il possesso di tali requisiti si limita alla regolarità contributiva nei confronti degli enti previdenziali competenti).

Ai sensi dell'art.18, comma 1, lett. c) della Legge 30.12.2010, n. 240, non possono essere ammessi alla valutazione comparativa coloro che abbiano un grado di parentela o di affinità, fino al quarto grado compreso, con un professore appartenente al dipartimento o alla struttura che effettua la chiamata ovvero con il Rettore, il Direttore generale o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'ateneo.

I cittadini stranieri dovranno essere in possesso di un titolo di studio riconosciuto equipollente a quelli di cui al precedente comma in base ad accordi internazionali, ovvero con le modalità di cui all'art. 332 del Testo Unico 31/8/1933, numero 1592. Tale equipollenza dovrà risultare da idonea certificazione rilasciata dalle competenti autorità.

4. Costituiscono titoli di valutazione in sede di procedura comparativa:

- a) voto conseguito per il titolo di laurea magistrale o vecchio ordinamento in materie attinenti le aree 13 e 14 (fino a un massimo di 10 punti);
- b) ulteriore comprovata esperienza oltre i requisiti minimi richiesti in attività connesse alla docenza e alla elaborazione di corsi di studio, con particolare riferimento a "Politiche pubbliche", "Politiche pubbliche dell'Unione Europea", "Valutazione delle politiche pubbliche" (fino ad un massimo di 10 punti);
- c) comprovata esperienza di svolgimento di attività analoghe o attinenti a quelle oggetto della prestazione (fino ad un massimo di 10 punti, in relazione alla durata del periodo di svolgimento delle attività).

Il possesso dei requisiti e dei titoli oggetto di valutazione deve essere documentato producendo autocertificazioni, copie di attestazioni e di certificazioni.

In caso di assoluta parità, si procederà a sorteggio.

5. Le domande di partecipazione – redatte secondo gli allegati moduli A e B e corredate da un *curriculum* professionale e dalla copia di un documento di riconoscimento – dovranno essere consegnate (anche a mezzo e-mail all'indirizzo intstrat@unige.it, firmate e in formato PDF) a: Università degli Studi di Genova - Area Logistica e Promozione, Settore sviluppo cooperazione internazionale – Piazza della Nunziata, 6, 16124 Genova – entro e non oltre le ore 12.00 del 5° giorno a partire dalla data di pubblicazione dell'avviso di procedura comparativa sul sito dell'Ateneo;

La busta dovrà riportare la seguente dicitura: PROCEDURA COMPARATIVA RIF. SSCI 2/2019. In caso di invio a mezzo posta o corriere, non farà fede la data di spedizione.

6. La valutazione degli elementi di cui al precedente punto 4 sarà effettuata da un'apposita commissione, composta dal dott. Mario Picasso - Presidente, dal sig. Angelo Musaio - esperto e dalla sig.ra Aldina Bianchi – segretario.

7. L'esito della procedura sarà pubblicato sul sito internet dell'Università nella sezione degli avvisi di procedura comparativa. Apposita comunicazione sarà inviata per posta elettronica - all'indirizzo e-mail comunicato nella domanda - al solo vincitore della medesima.

8. Qualora il vincitore sia un pubblico dipendente il conferimento dell'incarico sarà subordinato alla preventiva autorizzazione dell'Amministrazione di appartenenza ai sensi dell'art. 53, commi 7, 8 e 10 del D.Lgs. n. 165/2001.

9. Il contratto sarà stipulato nelle forme di legge entro 30 giorni dal ricevimento dell'esito da parte del vincitore della procedura fatti salvi i tempi necessari per acquisire l'ulteriore autorizzazione di cui al punto 8. Trascorso tale termine senza che, per colpa del professionista, si addivenga alla stipula, ai sensi dell'art. 9 del Regolamento per il conferimento di incarichi di collaborazione esterna, si provvederà a contattare gli eventuali professionisti ammessi alla procedura secondo l'ordine di graduatoria.

10. L'incarico sarà svolto personalmente dal soggetto selezionato, in piena autonomia e senza vincolo di subordinazione. I collaboratori non sono inseriti nell'organizzazione gerarchica dell'Amministrazione committente.

11. L'efficacia del contratto sarà condizionata alla pubblicazione dei relativi dati sul sito web di Ateneo ai sensi dell'art. 3, comma 18, della L.n. 244/2007.

12. L'incarico avrà la durata di 25 mesi.

13. Il compenso lordo onnicomprensivo è stabilito in € 8.750,00 iva inclusa, e comprensivo di ogni onere previdenziale ed assistenziale, e graverà sulla voce COAN 04.01.01.07.03.02 del Budget economico 2019 del progetto 100281-2018-MA-CBHE_SP_002, (ns. codice progetto: BALANCE) Il compenso presunto lordo prestatore calcolato sull'importo **minimo** derivante dall'applicazione del regime fiscale più elevato e dei costi azienda derivanti, è pari a euro 6.642,87; il compenso presunto lordo prestatore calcolato sull'importo **massimo** derivante dall'applicazione del regime fiscale più elevato e dei costi azienda derivanti è pari a euro 8.034,88.

14. Gli oneri per la sicurezza sono stati definiti pari a 0 e, ai sensi dell'art. 26, comma 3 bis del D.Lgs. 81/08, trattandosi di prestazione intellettuale, non è stato redatto il Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenza (DUVRI).

15. Il Responsabile del procedimento è il sig. Angelo Musaio - Settore sviluppo cooperazione internazionale – responsabile di progetti Comunitari di cooperazione internazionale orientati alle riforme curriculari (Erasmus+ KA2 e KA3).

16. Il trattamento dei dati personali del collaboratore avverrà secondo le modalità stabilite dal Regolamento UE n. 2016/679 (GDPR) e D.lgs. 30.06.2003, n. 196 (Codice in materia in protezione dei dati personali), come modificato dal D.lgs. 10.08.2018, n. 101 nel rispetto dei principi di liceità, correttezza, trasparenza, limitazione della finalità, minimizzazione dei dati, esattezza, limitazione della conservazione, integrità, riservatezza e responsabilizzazione.

17. Copia dell'avviso di indizione della presente procedura comparativa sarà pubblicata sul sito Internet dell'Ateneo.

Genova, 05/12/2019

IL DIRIGENTE

Dott. Mario Picasso



SCHEDA PROGETTO

<p>Responsabile del progetto e dell'esecuzione del contratto: <i>Angelo Musaio, Settore sviluppo cooperazione internazionale.</i></p> <p><i>Responsabile di progetti Comunitari di cooperazione di tipo Erasmus+ KA2 e KA3. Tale programma sostiene progetti, partnership, mobilità nel settore dell'istruzione e della formazione per il periodo 2014-2020 orientate: alla diffusione degli elementi connessi al c.d. "Processo o Dichiarazione di Bologna"; alla riforma dei curricula e aggiornamento dei servizi didattici prescritti da detto "Processo di Bologna"; alla riforma della governance e dei connessi servizi, con particolare riferimento all'offerta didattica e di formazione basata sul c.d. "link university - enterprises".</i></p> <p><i>Trattasi del progetto "Towards Sustainable Financial Management of Cambodian Universities - BALANCE" n. 598669-EPP-1-2018-1-ES-EPPKA2-CBHE-SP.</i></p>
<p>Obiettivo del progetto: <i>Obiettivo allargato. Rafforzare l'autonomia finanziaria e la responsabilità delle istituzioni di istruzione superiore (ISS) in Cambogia tramite ammodernamento delle pratiche gestionali e del quadro giuridico a supporto dell'implementazione degli obiettivi fissati dal "Processo di Bologna".</i></p> <p><i>Obiettivi specifici: - Promuovere la modernizzazione delle capacità umane e organizzative della gestione finanziaria negli IIS cambogiani attraverso lo sviluppo delle capacità e lo scambio di esperienze; - Creare una piattaforma didattica (sia Corsi di Studio sia formazione) e di comunicazione sostenibile tra gli IIS della Cambogia e Ministeri competenti con l'obiettivo di migliorare la trasparenza e la sistematicità di pratiche di gestione finanziaria.</i></p>
<p>Oggetto della prestazione: <i>Attività di supporto alla didattica riferita sia a percorsi curriculari sia a formazione in ambito LLL (Lifelong Learning).</i></p>
<p>Descrizione dettagliata della prestazione: <i>Le prestazioni da svolgere consistono nel fornire supporto :</i></p> <ul style="list-style-type: none"><i>- all'analisi dei bisogni e studio delle strutture di management e di gestione finanziaria delle Istituzioni, Università in Cambogia, ai fini di definire e implementare moduli formativi ad hoc;</i><i>- al personale docente e "decision-maker" delle Università appartenenti al Paese Partner per l'elaborazione e revisione di programmi e moduli per corsi da implementare presso dette Università, compresi piani formativi orientati al "Training of Trainers"; i programmi e moduli saranno inerenti i settori scientifico-disciplinari delle Scienze Sociali;</i><i>- al coordinamento e partecipazione diretta tramite tutoraggio, "front-lecture" e supervisione di formazione rivolta a docenti e "decision-maker", con preparazione di relativo materiale didattico;</i><i>- alla supervisione dell'elaborazione di materiale didattico informatico (anche in versione "cloud") per "governance reform" rivolto a detto progetti di cooperazione.</i> <p><i>Le attività riguardano in particolare il progetto "BALANCE" sopra citato.</i></p>
<p>Competenze richieste al prestatore: <i>Per poter accedere alla procedura i candidati dovranno essere in possesso dei seguenti requisiti:</i></p> <ul style="list-style-type: none"><i>a) titolo di laurea magistrale o vecchio ordinamento in materie attinenti le aree 13 (Scienze Economiche e Statistiche) e 14 (Scienze Politiche e Sociali);</i><i>b) comprovata esperienza almeno di durata quinquennale in attività connesse alla docenza e alla elaborazione di corsi di studio, con particolare riferimento a "Politiche pubbliche", "Politiche pubbliche dell'Unione Europea", "Management pubblico", "Valutazione delle politiche pubbliche";</i><i>c) conoscenza degli organismi e delle politiche della Commissione Europea riferite alle azioni di cooperazione interuniversitaria sia tra Stati Membri e sia con Paesi Partner;</i><i>d) conoscenza della lingua inglese;</i><i>e) conoscenza del contesto universitario nazionale e Comunitario e conoscenza di base dei sistemi di Istruzione Superiore di Paesi Partner;</i>

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI GENOVA

f) *capacità organizzative e attitudine alla relazionalità.*

Durata del progetto:

L'incarico della prestazione avrà durata di 25 mesi, con eventuali modifiche connesse allo svolgimento del "work-plan" del progetto "BALANCE" sopra citato.

Compenso: (non si applica nel caso un dipendente dell'Ateneo risponda alla ricognizione interna)

L'importo è stato determinato sulla base dei costi massimi ammessi dai "Grant Agreement" e relative "Guidelines for the Use of the Grant" dei progetti E+ KA2.

- *il compenso presunto lordo prestatore calcolato sull'importo minimo derivante dall'applicazione del regime fiscale più elevato e dei costi azienda derivanti, è pari a euro 6.642,87;*
- *il compenso presunto lordo prestatore calcolato sull'importo massimo derivante dall'applicazione del regime fiscale più elevato e dei costi azienda derivanti è pari a euro 8.034,88.*

Gli importi sono presunti e rappresentano il compenso lordo prestatore minimo e massimo che varierà a seconda del regime fiscale del vincitore e dei costi azienda collegati.

Gli importi non sono comprensivi dei rimborsi da corrispondere all'affidatario per le spese connesse allo svolgimento di mobilità nell'ambito del progetto, spese da sostenersi nei limiti e con le modalità previste dalle linee guida dei progetti E+ KA2 citati in premessa.

Natura Fiscale della prestazione: (non si applica nel caso un dipendente dell'Ateneo risponda alla ricognizione interna)

- *Contratti con **prestazione di durata** : lavoro autonomo – redditi assimilati al lavoro dipendente (art. 50, comma 1, lett. c-bis, D.P.R. 917/86 TUIR);*
 - *lavoro autonomo – redditi di lavoro autonomo- professionisti abituali (art. 53, comma 1, D.P.R. 917/86 TUIR)*

Firmato il Responsabile del progetto e dell'esecuzione del contratto

