



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI GENOVA

AVVISO DI PROCEDURA DI VALUTAZIONE COMPARATIVA PER TITOLI PER L’AFFIDAMENTO DI INCARICHI DI LAVORO AUTONOMO

IL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO DEL DISFOR

- Visto** il D. Lgs. 165/2001 e, in particolare, l’art. 7, commi 5 bis e 6;
- Visto** il Regolamento di Ateneo per il conferimento di incarichi di collaborazione esterna e successive modifiche, che disciplina tra l’altro le procedure di valutazione comparativa di cui sopra;
- Visto** la delibera del Consiglio di Dipartimento del 26/09/2019 in cui è stata deliberata la necessità di affidare a personale esterno n. 11 incarichi di lavoro autonomo per lo svolgimento di attività di supporto alla didattica con la funzione di supervisore di tirocinio indiretto nell’ambito del “Corso di specializzazione per attività di sostegno ad alunni con disabilità, IV° edizione”;
- Vista** la ricognizione interna effettuata a mezzo posta elettronica in data 30/09/2019;
- Considerato** che non è pervenuta nei termini richiesti alcuna dichiarazione di disponibilità da parte del personale in servizio presso l’Università di Genova allo svolgimento dell’attività prevista;
- Considerato** che a seguito della procedura comparativa per l’affidamento di n. 11 incarichi di lavoro autonomo di cui sopra, pubblicata in data 11/10/2019 e terminata in data 21/10/2019, sono risultati idonei n. 5 candidati su n. 14 domande di partecipazione, come da verbali pubblicati;
- Vista** l’esigenza di ricoprire le posizioni vacanti al fine di ottemperare alle finalità del Corso e la necessità di farvi fronte nel più breve tempo possibile, prevedendo dunque tempi di pubblicazione del bando più brevi, così come stabilito nei decreti del Direttore n. 5215 del 18/11/2019 e 5429 del 26/11/2019;
- Valutata** l’opportunità di prevedere dei criteri di accesso alla procedura comparativa, in riferimento al titolo di studio, meno stringenti, tenuto conto della presenza di ulteriori criteri specialistici richiesti ai candidati, così come stabilito nei decreti del Direttore n. 5215 del 18/11/2019 e 5429 del 26/11/2019;
- Verificata** la disponibilità di bilancio sui fondi del Progetto “100014-2019-SD-CPERFORM_sostegno_ordin_4_2018_19”.



DETERMINA

1. Ai sensi dell'art. 7 del Regolamento di Ateneo per il conferimento di incarichi di collaborazione esterna, è indetta una procedura comparativa per titoli, per l'affidamento di n. 6 incarichi di lavoro autonomo aventi ad oggetto attività di supporto alla didattica con la funzione di supervisore di tirocinio indiretto nell'ambito del "Corso di specializzazione per attività di sostegno ad alunni con disabilità, IV° edizione";
2. Le prestazioni da svolgere sono dettagliatamente descritte nella "*scheda progetto*" che fa parte integrante del presente avviso.
3. Per poter essere ammessi alla procedura i candidati dovranno essere in possesso dei seguenti requisiti:
 - a) Titolo di studio: diploma di laurea quadriennale o titoli equipollenti;
 - b) Esperienza lavorativa in ambito pedagogico o psicologico di almeno 3 anni, con almeno un anno di tutoraggio o laboratori in master universitari o corsi specialistici;
 - c) Specializzazione di 'sostegno' conseguita in scuole o corsi di specializzazione riconosciuti;
 - d) Docenza su cattedra di sostegno con incarichi annuali o a tempo determinato o indeterminato di almeno 5 anni;
 - e) Essere in servizio a tempo indeterminato su ordine di scuola per il quale si concorre;
 - f) Non aver riportato condanne penali definitivamente accertate che incidano sulla moralità professionale, non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, o in ogni caso non trovarsi in situazioni a cui la legge ricollega un'incapacità di contrarre con le Pubbliche Amministrazioni;
 - g) Non avere motivi di incompatibilità previsti dalla legge o legati ad interessi di qualsiasi natura con riferimento all'oggetto dell'incarico;
 - h) Godimento dei diritti civili e politici;
 - i) Godimento dell'elettorato attivo;
 - j) Possesso dei requisiti di idoneità tecnico professionali ex art. 26, comma 1, lett. a), punto 2, del D. Lgs. 81/08 e allegato XVII (di norma per prestazioni intellettuali il possesso di tali requisiti si limita alla regolarità contributiva nei confronti degli enti previdenziali competenti).

Ai sensi dell'art.18, comma 1, lett. c) della Legge 30.12.2010, n. 240, non possono essere ammessi alla valutazione comparativa coloro che abbiano un grado di parentela o di affinità, fino al quarto grado compreso, o che siano coniugi di un professore appartenente alla struttura che intende stipulare il contratto, ovvero con il Rettore, il Direttore Generale o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Università.

I cittadini stranieri dovranno essere in possesso di un titolo di studio riconosciuto equipollente a quelli di cui al precedente comma in base ad accordi internazionali, ovvero con le modalità di cui all'art. 332 del Testo Unico 31/8/1933, numero 1592. Tale equipollenza dovrà risultare da idonea certificazione rilasciata dalle competenti autorità.

4. Costituiscono titoli di valutazione in sede di procedura comparativa:

a) pubblicazioni attinenti l'oggetto dell'incarico (fino ad un massimo di 20 punti): - 5 punti per ogni libro (pubblicato con codice ISBN); - 3 punti per ogni articolo. In caso di coautore i punteggi suddetti sono frazionati in base al numero degli autori; In caso di coautore i punteggi suddetti sono frazionati in base al numero degli autori;

b) esperienza lavorativa (fino ad un massimo di punti 20): esperienza lavorativa nell'ambito della disabilità compresa l'attività di docenza, o insegnamento su cattedre di sostegno o in materie attinenti l'oggetto dell'incarico superiore a 3 anni.

Le attività di insegnamento su cattedre di sostegno si valorizzano oltre il V° anno e fino ad un massimo di 5 anni; 4 punti per anno o incarico annuale su sostegno; non si calcolano le frazioni inferiori all'anno; 2 punti per ogni incarico annuale svolto a favore di altre pubbliche



amministrazioni;

c) *funzioni di tutoraggio in corsi di perfezionamento universitari e/o master*: 5 punti per esperienza o corso annuale;

d) *funzioni di supervisore o tutor accogliente della scuola per tirocinanti TFA ordinario o di sostegno* in sezioni per l'ordine di scuola per il quale si concorre; 2 punti per esperienza o anno di incarico (massimo 10 punti);

e) *supervisore di tirocinio* presso i corsi di laurea Scienze della Formazione Primaria o in Tirocinio Formativo Aggiuntivo per i corsi abilitanti gestiti dalle università (massimo 20 punti);

f) *titolo di studio post laurea* in materie attinenti l'oggetto dell'incarico (fino ad un massimo di punti 10): – 2 punti per ogni master 1° livello; 4 punti per ogni master di 2° livello o specializzazione (le specializzazioni su attività di sostegno si calcolano solo dopo la prima specializzazione); 5 punti per ogni corso di dottorato. È possibile proporre un solo titolo per tipologia di specializzazione.

In caso di assoluta parità prevarrà il candidato più giovane d'età.

5. La domanda di partecipazione – redatta secondo l'allegato “**Modulo A**” e corredata da un **curriculum vitae** (preferibilmente in formato Europass) e dalla **copia di un valido documento di riconoscimento** – dovrà essere inviata alla segreteria amministrativa del Dipartimento di Scienze della Formazione (2° piano- stanza 2A7), C.so Podestà, 2 16128 Genova - **entro le ore 12 del quinto giorno** dalla data di pubblicazione del presente avviso. Alla domanda di partecipazione dovranno essere allegate, altresì, la dichiarazione di possesso dei requisiti tecnico professionali di cui all'art. 26, comma 1 lett. A) del D.Lgs n. 81/2008 (allegato “**Modulo B**”) e la dichiarazione sostitutiva di atto di notorio per conferimento di incarico (allegato “**Modulo C**”).

IMPORTANTE: la normativa vigente (D.lgs. 33/2013 e successive modifiche e D.Lgs. 165/2001) prescrive precisi obblighi di pubblicazione per quanto riguarda “Consulenti e Collaboratori” delle pubbliche amministrazioni; si chiede pertanto, nel rispetto della normativa in tema di tutela della privacy, di presentare oltre al curriculum vitae completo, un'ulteriore copia priva dei dati personali e sensibili quali indirizzo, telefono, cellulare, indirizzo e-mail, o altre informazioni da cui si evincano scelte/opinioni personali. La copia del candidato vincitore sarà pubblicata on line sul sito internet dell'Università nella sezione “Amministrazione trasparente”.

Modalità di presentazione delle domande di partecipazione:

- Consegna a mani presso la stanza 2 A7 (2° piano del DISFOR) dal lunedì al venerdì dalle ore 10 alle ore 12;
- Per posta o corriere (non fa fede il timbro postale di spedizione);
- Posta elettronica certificata (disfor@pec.unige.it - solo se inviata da indirizzo di posta elettronica certificata).

Il candidato la cui domanda pervenga oltre il limite sopra indicato si intende automaticamente escluso, senza alcun onere di comunicazione da parte di questo Dipartimento. La mancata, erronea e incompleta compilazione della domanda (Moduli A, B e C) e delle informazioni ivi richieste comporta altresì l'esclusione dalla procedura.

6. La valutazione degli elementi di cui ai precedenti punti 3 e 4 sarà effettuata da un'apposita commissione composta da tre docenti universitari, nominati dal Direttore del Dipartimento, sentito il Responsabile del progetto e dell'esecuzione del contratto, Prof. Franco Bochicchio.

7. L'esito della procedura sarà pubblicato sul sito internet dell'Università nella sezione degli avvisi di procedura comparativa. Apposita comunicazione sarà inviata per posta elettronica - all'indirizzo e-mail comunicato nella domanda - al solo vincitore della medesima.

8. Qualora il vincitore sia un pubblico dipendente il conferimento dell'incarico sarà subordinato, nei casi previsti dalla norma, alla preventiva autorizzazione dell'Amministrazione di appartenenza ai sensi dell'art. 53, commi 7, 8 e 10 del D.Lgs. n. 165/2001.

9. Il contratto sarà stipulato nelle forme di legge entro 30 giorni dal ricevimento dell'esito da parte del vincitore della procedura fatti salvi i tempi necessari per acquisire l'ulteriore autorizzazione di cui al punto 8. Trascorso tale termine senza che, per colpa del professionista, si addivenga alla



stipula, ai sensi dell'art. 9 del Regolamento per il conferimento di incarichi di collaborazione esterna, si provvederà a contattare gli eventuali professionisti ammessi alla procedura secondo l'ordine di graduatoria.

10. L'incarico sarà svolto personalmente dal soggetto selezionato, in piena autonomia e senza vincolo di subordinazione. Il collaboratore non è inserito nell'organizzazione gerarchica dell'Amministrazione committente.

11. L'efficacia del contratto sarà condizionata alla pubblicazione dei relativi dati sul sito web di Ateneo ai sensi dell'art. 3, comma 18, della L.n. 244/2007.

12. Gli incarichi avranno una durata indicativa di 5 mesi a partire dalla data di decorrenza (al momento non prevedibile) e termineranno 30 giorni successivi alla conclusione del corso di specializzazione o all'ultima data d'esame finale, presumibilmente fine aprile 2020.

13. L'importo massimo a disposizione per ciascun incarico è di 2.500,00 euro comprensivi di ogni onere a carico del percipiente e dell'ente, e graverà sui fondi del Progetto "100014-2019-SD-CPERF-FORM_sostegno_ordin_4_2018_19".

Il compenso presunto lordo prestatore, calcolato applicando il regime fiscale più elevato e considerati i costi azienda derivanti, potrà variare da un importo minimo di euro 1.899,54 ad un importo massimo di euro 1.970,37.

Si precisa che gli importi lordi indicati sono presunti e potranno subire variazioni a seconda del regime fiscale del vincitore e dei costi azienda collegati.

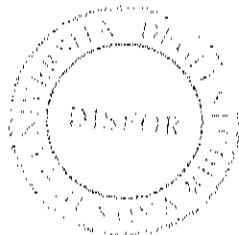
14. Gli oneri per la sicurezza sono stati definiti pari a zero e, ai sensi dell'art. 26, comma 3 bis del D.lgs. 81/09, trattandosi di professione intellettuale, non è stato redatto il Documento unico di Valutazione dei Rischi da Interferenza (DUVRI).

15. Il Responsabile del procedimento è il Responsabile amministrativo del Disfor, Sig.ra Cristina Cerkvénik.

16. Il trattamento dei dati personali del collaboratore avverrà secondo le modalità stabilite dal Regolamento UE n. 2016/679 (GDPR) e D.lgs. 30.06.2003, n. 196 (Codice in materia in protezione dei dati personali), come modificato dal D.lgs. 10.08.2018, n. 101 nel rispetto dei principi di liceità, correttezza, trasparenza, limitazione della finalità, minimizzazione dei dati, esattezza, limitazione della conservazione, integrità, riservatezza e responsabilizzazione.

17. Copia dell'avviso di indizione della presente procedura comparativa sarà pubblicata sul sito Internet dell'Ateneo.

Genova, 27/11/2019



IL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO DEL
DISFOR

(Sig.ra Cristina Cerkvénik)



Allegato: scheda progetto

Responsabile del progetto e dell'esecuzione del contratto:

Prof. Franco Bochicchio, professore di seconda fascia;

Direttore del "Corso di specializzazione per attività di sostegno ad alunni con disabilità, IV° edizione".

Obiettivo del progetto: Il tirocinio indiretto è normato dal decreto sostegno 30 settembre 2011.

La funzione di supervisore ha l'obiettivo di guidare gli studenti a compiere:

- un'analisi istituzionale nella scuola ove svolgono il tirocinio diretto, far loro acquisire competenze –attraverso l'applicazione – di strumenti osservativi dell'allievo con disabilità, del contesto scuola e classe e dei percorsi inclusivi per esso proposti;
- abituare i tirocinanti a confrontarsi con altre componenti in un contesto reale di insegnamento – apprendimento per promuovere l'inclusione scolastica.

Oggetto della prestazione:

Attività di supporto alla didattica nell'ambito del "Corso di specializzazione per attività di sostegno ad alunni con disabilità, IV° edizione".

Descrizione dettagliata della prestazione:

Il supervisore di tirocinio indiretto si occupa di:

- Organizzare le attività di tirocinio diretto e suo inquadramento metodologico; supporto e assistenza agli studenti per la preparazione delle attività osservative del tirocinio diretto e discussione dei casi portati dai partecipanti, degli elaborati tecnici e delle relazioni intermedie e dell'elaborato finale.
 - Controllare le frequenze, le valutazioni fornite dai tutor scolastici dell'istituto ospitante; completare il processo di valutazione del percorso di tirocinio.
 - Fornire agli specializzandi modelli di riferimento didattico pedagogico per qualificare il loro percorso di tirocinio e far loro sperimentare alcune didattiche attive.
 - Accompagnare lo studente nel costruire l'impianto metodologico della relazione di tirocinio oggetto d'esame finale. L'attività comporta la partecipazione all'esame finale.
- Ogni supervisore dovrà seguire un gruppo di studenti iscritti e frequentanti la sezione per la quale partecipa al presente bando.

Si può partecipare per una sola sezione o ordine di scuola.

- Genova:

infanzia 1 posto;

primaria 2 posti;

secondaria 1° 1 posto;

secondaria 2° 1 posto.

- Savona:

secondaria 1° 1 posto.

Competenze richieste al prestatore (requisiti di accesso alla procedura):

- Titolo di studio: diploma di laurea quadriennale o titoli equipollenti.
- Esperienza lavorativa in ambito pedagogico o psicologico di almeno 3 anni, con almeno un anno di tutoraggio o laboratori in master universitari o corsi specialistici.
- Specializzazione di 'sostegno' conseguita in scuole o corsi di specializzazione riconosciuti.
- Docenza su cattedra di sostegno con incarichi annuali o a tempo determinato o indeterminato di almeno 5 anni.
- Essere in servizio a tempo indeterminato su ordine di scuola per il quale si concorre.



Durata degli incarichi:

Gli incarichi avranno la durata indicativa di n. 5 mesi a partire dalla data di decorrenza e termineranno 30 giorni successivi alla conclusione del corso di specializzazione o all'ultima data d'esame finale, presumibilmente fine aprile 2020.

Compenso: l'importo massimo a disposizione per ciascun incarico è di 2.500,00 euro comprensivi di ogni onere a carico del percipiente e dell'ente.

Il compenso presunto lordo prestatore, calcolato applicando il regime fiscale più elevato e considerati i costi azienda derivanti, potrà variare da un importo minimo di euro 1.899,54 ad un importo massimo di euro 1.970,37.

Si precisa che gli importi lordi indicati sono presunti e potranno subire variazioni a seconda del regime fiscale del vincitore e dei costi azienda collegati.

Natura Fiscale della prestazione:

- Contratti con **prestazione di durata:** lavoro autonomo – redditi assimilati al lavoro dipendente (art. 50, comma 1, lett. c-bis, D.P.R. 917/86 TUIR); (si tratta di prestazioni svolte in piena autonomia operativa, escluso ogni vincolo di subordinazione, ma nel quadro di un rapporto unitario e continuativo con il committente del lavoro).
 - lavoro autonomo – redditi di lavoro autonomo- professionisti abituali (art. 53, comma 1, D.P.R. 917/86 TUIR).

Firmato il Responsabile del progetto e dell'esecuzione del contratto