

FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE



Il sottoscritto Boracchia Gian Lorenzo, ai sensi degli art. 46 e 47 del DPR n. 445/2000, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del DPR 445/2000 e successive modificazioni ed integrazioni per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, dichiara sotto la propria responsabilità:

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome

BORACCHIA GIAN LORENZO

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Dal 14 marzo 2016 al 30 novembre 2016
Regione Liguria, piazza De Ferrari, 1 – 16121 Genova

Direzione Centrale Organizzazione

Contratto a tempo indeterminato/

Dirigente a seguito di concorso pubblico

Assegnato ad interim al Settore Personale la cui struttura:

- Cura le attività di analisi, sviluppo, innovazione dei modelli organizzativi e miglioramento della qualità dell'organizzazione dell'Ente.
- Cura le politiche di valorizzazione delle Risorse Umane in termini di competenze, mobilità, formazione e innovazione.
- Cura, in materia di personale, le relazioni con le Organizzazioni Sindacali e con il sistema delle Conferenze partecipando ai relativi organismi.
- Cura le procedure inerenti la corresponsione del trattamento economico del personale operante presso l'Ente, nonché i connessi aspetti fiscali, previdenziali e pensionistici, nonché le procedure per l'instaurazione di altre tipologie di rapporto di lavoro e i relativi contratti.
- Svolge funzioni ispettive e di controllo sull'applicazione degli istituti normativi e contrattuali da parte dell'Ente e degli Enti strumentali, dipendenti e vigilati.
- Cura le procedure connesse alla determinazione, alla gestione e all'aggiornamento della dotazione organica e delle relative articolazioni organizzative.

In questo periodo ho partecipato alla delegazione trattante di parte pubblica per la negoziazione sulla contrattazione integrativa decentrata di comparto Regione Liguria per il rinnovo del CCID siglato nel 2014 e inoltre:

- Ho partecipato alla definizione di alcune parziali ri organizzazioni delle strutture regionali predisponendo i relativi atti deliberativi
- Ho presieduto in qualità di Presidente due commissioni di selezione in un caso per l'assunzione a tempo indeterminato di n. 2 risorse di categoria C ai sensi dell'articolo 18 della L. n. 68/99 e nell'altro per l'individuazione di persone idonee allo svolgimento delle mansioni di rilevatore per indagine ISTAT
- Ho coordinato le procedure di assunzione di personale dirigenziale a tempo determinato e indeterminato con la stipula dei relativi contratti individuali di lavoro
- Ho coadiuvato il Direttore Generale nelle attività di analisi e valutazione dei fabbisogni di personale presso le diverse Direzioni Generali dell'Ente

- Date (da – a) Dal 1 febbraio 2016 ad oggi
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Regione Liguria, piazza De Ferrari, 1 – 16121 Genova
- Tipo di azienda o settore Direzione centrale Bilancio, Finanza e Controlli
- Tipo di impiego Contratto a tempo indeterminato
- Principali mansioni e responsabilità
 - Dirigente a seguito di concorso pubblico
 - Assegnato al Settore Programmazione Finanziaria e Statistica
 - Cura la programmazione finanziaria e fiscale dell'Ente, le politiche di reperimento ed impiego delle risorse finanziarie e la predisposizione del Documento di Economia e Finanza Regionale (DEFER)
 - Cura la promozione, la conduzione e la gestione di progetti di ricerca finalizzati alla predisposizione di strumenti avanzati di analisi socio economica regionale a servizio della programmazione dell'Ente
 - Predisporre analisi, linee guida ed indirizzi in materia di politica finanziaria e fiscale a supporto della programmazione regionale
 - Promuove le iniziative e cura gli adempimenti connessi alla gestione finanziaria degli assetti patrimoniali, all'emissione dei prestiti obbligazionari ed ai rapporti con il sistema bancario ed i mercati monetari e finanziari
 - Raccoglie ed elabora i dati relativi ai bilanci di previsione e ai rendiconti degli enti locali mediante l'individuazione di opportuni indicatori economico-finanziari
 - Provvede alla formazione del conto consolidato della spesa pubblica regionale e locale (conti pubblici territoriali) in raccordo con l'Unità Tecnica Centrale presso l'Agenzia per la Coesione Territoriale
 - Cura gli adempimenti necessari all'adozione del Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio delle Regioni, dei loro organismi ed enti strumentali ed il relativo monitoraggio
 - Provvede al coordinamento tecnico – operativo ed alla gestione del sistema informativo statistico, al suo raccordo con il sistema statistico nazionale ed i relativi organi, nonché alla predisposizione del Programma Statistico Regionale
 - Coordina l'attività di rilevazione, classificazione, validazione e diffusione dei dati riferibili a fenomeni con valenza statistica di interesse per il supporto all'azione di governo
 - Cura la raccolta sistematica di documentazione statistica ai fini dell'impostazione ed elaborazione di analisi, studi e ricerche per la conoscenza di fenomeni demografici, sociali ed economico-finanziari rilevanti per le politiche dell'Ente
 - Fornisce alle strutture le basi dati e la necessaria consulenza tecnico-metodologica per lo sviluppo di programmi e progetti regionali
 - Partecipa alla rete nazionale dei Nuclei di Valutazione degli investimenti pubblici ex L. 144/99 e sovrintende alle attività correlate a livello regionale
 - Partecipa alle attività del Comitato di Indirizzo del Fondo Strategico Regionale ex L.R. n. 34/2016 – sezione infrastrutture pubbliche e sovrintende alle attività conseguenti alla programmazione degli investimenti finanziati con operazioni di contrazione di mutui e prestiti a carico della Regione
 - Presiede la sezione tecnico-scientifica della Commissione Statistica Regionale ex L.R. n. 7/2008 e coordina i lavori statistici ad essa sottoposti
 - Partecipa in rappresentanza delle Regioni al Comitato di Vigilanza della Struttura di Gestione presso il Ministero dell'Economia e delle Finanze per la materia fiscale e tributaria di competenza regionale
 - Presiede in qualità di Autorità Responsabile regionale la funzione di programmazione degli interventi finanziati nell'ambito del Fondo Sviluppo e Coesione

- Date (da – a) Dal 1 agosto 2010 al 31 gennaio 2016
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Regione Liguria, piazza De Ferrari, 1 – 16121 Genova
- Tipo di azienda o settore Direzione centrale Risorse Finanziarie, Strumentali e Controlli

<ul style="list-style-type: none"> • Tipo di impiego 	<p>Contratto a tempo indeterminato</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni e responsabilità 	<p>Dirigente a seguito di concorso pubblico Assegnato al Settore Risorse Finanziarie, Bilancio ed Entrate Regionali</p> <ul style="list-style-type: none"> - Presiede alla programmazione finanziaria, nonché alla predisposizione ed attuazione delle politiche di reperimento ed impiego delle risorse finanziarie dell'ente - Sovrintende al coordinamento del sistema di finanza regionale mediante elaborazione di linee guida ed indirizzi in materia di politica finanziaria, per l'attuazione degli obiettivi stabiliti dagli atti di programmazione regionale - Promuove le iniziative e cura gli adempimenti connessi alla gestione finanziaria degli assetti patrimoniali, all'emissione di prestiti obbligazionari ed ai rapporti con il sistema bancario ed i mercati monetari e finanziari - Coordina l'elaborazione degli schemi legislativi e regolamentari in materia finanziaria e di bilancio in raccordo con la struttura Staff e Affari Giuridici - Fornisce supporto per la redazione dei contenuti economico-finanziari dei disegni di legge regionale e dei provvedimenti programmatori e ne cura la verifica preventiva di compatibilità con gli equilibri di bilancio - Sovrintende alla gestione ed al coordinamento dei sistemi di classificazione del bilancio previsti dalle disposizioni comunitarie, statali e regionali - Presiede alle attività di regolamentazione e gestione dei tributi regionali e della relativa anagrafe - Svolge analisi della finanza regionale e locale a supporto dei processi decisionali dell'ente, con particolare riferimento alla fiscalità della Regione nel suo complesso, in relazione all'evoluzione del federalismo fiscale - Cura studi ed analisi per la quantificazione delle manovre tributarie, nonché il monitoraggio sull'andamento del gettito fiscale della Regione - Sovrintende alle attività volte a garantire il raggiungimento degli obiettivi di finanza pubblica a livello regionale
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) 	<p>Dal 29 dicembre 2009 al 31 luglio 2010</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e indirizzo del datore di lavoro 	<p>Regione Liguria, piazza De Ferrari, 1 – 16121 Genova</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Tipo di azienda o settore 	<p>Direzione centrale Risorse Finanziarie, Strumentali</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Tipo di impiego 	<p>Contratto a tempo indeterminato</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni e responsabilità 	<p>Dirigente a seguito di concorso pubblico Assegnato al Servizio Bilanci e Obiettivi di Finanza Pubblica degli Enti Territoriali</p> <ul style="list-style-type: none"> - Svolge analisi della finanza regionale e locale a supporto dei processi decisionali dell'ente, con particolare riferimento alla fiscalità della Regione nel suo complesso, in relazione all'evoluzione del federalismo fiscale - Cura studi ed analisi per la quantificazione delle manovre tributarie, nonché il monitoraggio sull'andamento del gettito fiscale - Provvede alla formazione del conto consolidato della spesa pubblica regionale e locale in raccordo con il Ministero competente - Cura il raccordo tra Regione ed Enti territoriali al fine di garantire il raggiungimento degli obiettivi di finanza pubblica - Collabora con le strutture dell'area finanziaria al processo di armonizzazione dei bilanci della Regione e degli Enti territoriali
<ul style="list-style-type: none"> • Altro 	<p>Nell'ambito del Progetto Conti Pubblici Territoriali ha curato, in veste di co-autore la redazione della Monografie Regionali 2008 e 2009 dal titolo "L'Italia secondo i Conti Pubblici Territoriali – I flussi finanziari pubblici nella Regione Liguria" pubblicazione inserita nel SISTAN (Sistema Statistico Nazionale) e promossa dal Dipartimento per le Politiche di Sviluppo del Ministero dello Sviluppo Economico presso l'UVAL.</p> <p>Nell'ambito del medesimo progetto ha partecipato quale relatore ai convegni di presentazione delle Monografie 2008 e 2009 svoltisi il 27 ottobre 2008 a Genova, presso Palazzo San Giorgio, il 18 gennaio alla Spezia presso il Salone del Consiglio Provinciale.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) 	<p>Dal 01 giugno 1999 al 29 dicembre 2009</p>

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Regione Liguria, piazza De Ferrari, 1 – 16121 Genova

Direzione centrale Risorse Umane, Finanziarie, Strumentali
Settore Coordinamento Risorse Finanziarie
Contratto a tempo indeterminato

Funzionario economico finanziario titolare di posizione organizzativa (cat. D6)

Le principali attività svolte sono:

- l'analisi e il monitoraggio della finanza locale e decentrata, attraverso l'analisi e valutazione dei dati finanziari e contabili degli enti locali e degli altri enti della Regione, finalizzata alla predisposizione di quadri suscettibili d'impiego nell'attività programmatoria e previsionale di carattere finanziario. Nell'ambito di questa attività ho maturato esperienza professionale in settori che richiedono specifiche conoscenze in materia di analisi finanziaria e statistica degli enti del settore pubblico;
- la valutazione, il monitoraggio e il coordinamento del quadro finanziario e contabile degli enti del settore regionale allargato e degli altri enti locali della Regione, finalizzate all'elaborazione di analisi a supporto dell'attività previsionale e all'impostazione delle linee di politica finanziaria. In quest'ambito si inserisce l'attività di monitoraggio delle manovre di finanza pubblica poste in essere dall'amministrazione regionale e l'analisi dell'impatto di tali manovre sulla finanza della regione;
- la predisposizione di documenti informativi e conoscitivi dei documenti finanziari della Regione con particolare riferimento a quelli di bilancio;
- la predisposizione da un punto di vista redazionale e dei contenuti di carattere statistico, economico e finanziario del Documento di programmazione Economico-finanziario regionale;
- partecipazione in qualità di rappresentante del Settore Coordinamento Risorse Finanziarie al Nucleo di Valutazione e Verifica degli Investimenti, al Nucleo di Valutazione piani e programmi regionali;
- referente in ambito regionale del progetto Conti Pubblici Territoriali del Dipartimento Politiche di Sviluppo e Coesione del Ministero dello Sviluppo Economico

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Novembre 1998 – Maggio 1999

Amministrazione provinciale della Spezia – Ufficio Studi

Amministrazione pubblica

Contratto di collaborazione

Attività di analisi e studi statistici ed economici e predisposizione di documenti tematici per la redazione del Piano Territoriale di Coordinamento Provinciale

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Aprile 1998- Luglio 1998

Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura – La Spezia – Ufficio Statistica e Studi

Ente pubblico

Contratto di collaborazione

Attività di analisi e studi per la predisposizione del rapporto annuale sull'economia provinciale

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Settembre 1999 a Novembre 1991

ISTAT

Statistica e rilevazioni

Incarico libero professionale

Rilevatore al 13° Censimento della Popolazione italiana

TITOLI CONSEGUITI

- Date (da – a)

21 novembre 2011

- Qualifica conseguita

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita

Conseguita idoneità a seguito di concorso pubblico per l'assunzione di n.1 Dirigente per il CDR Ragioneria e Contabilità presso il Comune della Spezia

22 febbraio 2010 - Milano

Paradigma – ricerca e cultura d'impresa

Finanza pubblica e finanza locale nel nuovo quadro ordinamentale

Attestato di partecipazione

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita

22 ottobre 2009

Scuola di Direzione Aziendale dell'Università "L. Bocconi"

Via Bocconi, 8 – Milano (MI)

Laboratorio sul federalismo nell'ambito di NETCEL (Network Conti & Controlli degli Enti Locali)

Attestato di partecipazione

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Da ottobre 2005 a ottobre 2007

EMMER "Executive Master dell'Ente Regione" – Corso di perfezionamento in Management Pubblico.

Scuola di Direzione Aziendale dell'Università "L. Bocconi" - Milano

Governance delle reti di pubblico interesse. La strategia aziendale e la comunicazione. La gestione manageriale delle risorse umane, finanziarie e strumentali. Il governo della rete e la gestione strategica dei network istituzionali. Le risorse finanziarie e la programmazione.

- Qualifica conseguita

Field project conclusivo: Predisposizione di strumenti per l'analisi e la valutazione del sistema delle partecipazioni regionali e degli enti locali in regione Liguria.

Titolo di perfezionamento ai sensi della L. 341/1990

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Ottobre 2007 – Maggio 2008

Sogea – Formazione continua Srl

Progetto per la formazione del personale regionale "Il valore del lavoro pubblico"

- I valori, il ruolo e la mission del lavoro pubblico
- L'organizzazione del lavoro
- Il processo decisionale nell'organizzazione pubblica

Attestato di partecipazione

- Qualifica conseguita

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita

Marzo 2007

Scuola di Direzione Aziendale dell'Università "L. Bocconi"

Via Bocconi, 8 – Milano (MI)

Pubblica amministrazione e governo dello sviluppo locale

Attestato di partecipazione

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita

14 – 16 marzo 2007

Scuola di Direzione Aziendale dell'Università "L. Bocconi"

Via Bocconi, 8 – Milano (MI)

La gestione strategica dei finanziamenti comunitari

Attestato di partecipazione

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Scuola di Direzione Aziendale dell'Università "L. Bocconi"

Via Bocconi, 8 – Milano (MI)

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

- Qualifica conseguita

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

- Qualifica conseguita

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

- Qualifica conseguita

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

- Qualifica conseguita

- Tesi di laurea

La gestione strategica delle società partecipate

Attestato di partecipazione

14 febbraio 2005

Convegno sulla fiscalità nella Regione Veneto

Federalismo fiscale e finanza regionale

Attestato di partecipazione

Da marzo 2004 a maggio 2004 – Corso di Business English (40 h)

Centro di formazione FCL, via Vittorio Veneto, La Spezia

Business English

Attestato di partecipazione

Da Gennaio a Ottobre 2003

Corso di Laurea in Statistica per l'Economia e l'Azienda

Impiego di SPSS – Informatica di base e strumenti statistici per l'analisi economica e finanziaria

Diploma di laurea con votazione 108/110 conseguita in data 23 ottobre 2003

Analisi statistica dei dati finanziari dei comuni liguri (analisi cluster e fattoriale)

Relatore Prof.sa Monica Pratesi

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

- Qualifica conseguita

- Tesi di laurea

Da ottobre 1990 a luglio 1997

Corso di Laurea in Economia e Commercio, Facoltà di Economia, Università degli Studi di Pisa

indirizzo Economia Politica Applicata

Diploma di laurea con votazione 110/110 con lode conseguita in data 3 luglio 1997

Analisi di efficienza economica dei problemi relativi al trasporto urbano con particolare attenzione alle politiche di road pricing. Relatore prof. Fabrizio Bulckaen

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

- Qualifica conseguita

Da settembre 1985 a giugno 1990

Liceo Scientifico Tommaso Parentucelli, Sarzana (Sp)

Diploma di maturità scientifica con votazione 58/60

PUBBLICAZIONI.

DICEMBRE 2017

LA FINANZA TERRITORIALE RAPPORTO 2017 – EDIZIONI RUBBETTINO

L'Irap in Liguria. Analisi delle dichiarazioni fiscali 2015.

Articolo realizzato in collaborazione con Luca Gandullia e Alessandro Anfigeno

ALTRE LINGUE

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI.

MADRELINGUA

ALTRE LINGUE

ITALIANO

INGLESE

livello: più che buono

- Capacità di scrittura
 - Capacità di espressione orale
- 12.06.1999
- Capacità di lettura
 - Capacità di scrittura
 - Capacità di espressione orale

livello: più che buono

livello: buono

Conseguimento del First Certificate of English as a foreign language dell'Università di Cambridge (UK) –livello B1 del Quadro Comune Europeo di Riferimento (CEFR)

TEDESCO

livello: elementare

livello: elementare

livello: elementare

**CAPACITÀ E COMPETENZE
RELAZIONALI**

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

Buone capacità di leadership e di coordinamento di gruppi di lavoro, riuscendo a mantenere alta la motivazione nel raggiungimento degli obiettivi comuni.

Sviluppata capacità di mediazione e di ascolto.

Buone doti espositive e comunicative anche mediante l'utilizzo di tecniche innovative e strumenti tecnologici di ausilio.

**CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE**

Buona capacità nell'organizzare il lavoro in autonomia e con il gruppo di collaboratori.

Senso della responsabilità e orientamento al raggiungimento degli obiettivi.

**CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE**

Utilizzo buono del pc su piattaforma Windows (2000 e XP), utilizzo degli applicativi del pacchetto Office (Word, Access, Excel, Power Point) Conoscenza di SPSS.

Utilizzo di Internet, posta elettronica e Skype, social network platform applications

PATENTE O PATENTI

Patente tipo B

ULTERIORI INFORMAZIONI

Esperienza decennale nella direzione e organizzazione di iniziative formative nell'ambito di associazioni di volontariato a livello nazionale e regionale.

Autorizzo il trattamento dei dati soprariportati ai sensi del GDPR n. 679/2016 in materia di protezione dei dati personali".

Genova, lì 19/01/2023