

# MODELLO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE



## INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **SPARAGO ELENA**  
Indirizzo **VIA SOLARO, 105 SANREMO (IM)**  
Telefono  
E-mail **elenasp@libero.it**  
Nazionalità **Italiana**  
Data di nascita **03/09/1976**

## ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) **Da novembre 2021 al 2 giugno 2023**
- Nome dell'azienda e città **Responsabile Comunicazione Assessorato della Regione Liguria: Urbanistica, Edilizia, demanio Marittimo, Formazione ed Orientamento etc.**
- Tipo di società/ settore di attività **Pubblica Amministrazione**
- Posizione lavorativa **Consulente Marketing e Comunicazione**
- Principali mansioni e responsabilità **Analisi strategica, pianificazione media, gestione social media, ufficio stampa**
  
- Date (da – a) **Dal 2017 ad oggi**
- Nome dell'azienda e città **Consulente Marketing per campagne elettorali**
  
- Tipo di società/ settore di attività **Pubbliche Amministrazioni**
- Posizione lavorativa **Consulente Marketing e Comunicazione**
- Principali mansioni e responsabilità **Analisi strategica, pianificazione media, gestione social media, ufficio stampa, sviluppo marketing territoriale.**
  
- Date (da – a) **Dal 2001 ad oggi**
- Nome dell'azienda e città **Consulente Marketing per varie società, liberi professionisti e Amministrazioni Comunali (ad esempio: Centro media Mindshare- Centro Commerciale Molo 8.44 – Prime Quality – Villa Nobel Sanremo, BC Formula)- Consulente dello sportello start up di Confindustria Imperia.**
- Tipo di società/ settore di attività **vari**
- Posizione lavorativa **Consulente Marketing e Comunicazione**
- Principali mansioni e responsabilità **Analisi strategica, pianificazione media, gestione social media, ufficio stampa**
  
- Date (da – a) **Dal 2015 ad oggi**
- Nome dell'azienda e città **Consulente Marketing e Comunicazione iscritta all'Albo degli esperti della C.C.I.A.A. della Riviera dei Fiori e del Filse.**
- Tipo di società/ settore di attività **vari**
- Posizione lavorativa **Consulente Marketing e comunicazione**
- Principali mansioni e responsabilità **Analisi strategica, pianificazione media, gestione social media, ufficio stampa**
  
- Date (da – a) **Dall'a.a. 2018**
- Nome dell'azienda e città **Premio Italiano Marketing**
- Tipo di società/ settore di attività **Formazione**

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Posizione lavorativa</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p>Tutor per la Liguria</p> <p>Presentazione a studenti di vari corsi dell'UniGe del caso 2018, affiancamento degli studenti nella stesura del progetto</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> </ul>	<p>a.a. 2018/2019 -2018-2020</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nome dell'azienda e città</li> <li>• Tipo di società/ settore di attività</li> <li>• Posizione lavorativa</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> <li>• Date (da – a)</li> </ul>	<p>Università degli Studi di Genova</p> <p>Docente di supporto alla didattica nell'ambito dell'insegnamento ufficiale di Management e Marketing dell'innovazione della Prof. Nicoletta Buratti – responsabile del modulo sull'analisi strategica</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nome dell'azienda e città</li> <li>• Tipo di società/ settore di attività</li> <li>• Posizione lavorativa</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p>a.a. 2016/2017</p> <p>Università degli Studi di Genova – sede di Imperia</p> <p>Università</p> <p>docente alseminario sull'analisi strategica “ L'analisi del target come strumento di marketing: dal libero professionista alle PMI”</p>

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (dal – al o attualmente se si tratta del proprio impiego corrente)</li> </ul>	<p>Ottobre 2000- gennaio 2001</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> <li>• Principali studi / abilità professionali oggetto dello studio</li> </ul>	<p>Corso post Laureaem in “Gestione e Controllo della Pubblicità” presso l'Università Cattolica del Sacro Cuore di Gesù, riconosciuto dall'International Advertising Association</p> <p>Comunicazione e marketing</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Qualifica o certificato conseguita</li> <li>• Eventuali livelli nella classificazione nazionale (se pertinente)</li> </ul>	<p>Corso post laureaem</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (dal – al o attualmente se si tratta del proprio impiego corrente)</li> </ul>	<p>Ottobre 1995 – ottobre 2000</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> <li>• Principali studi / abilità professionali oggetto dello studio</li> </ul>	<p>Corso di Laurea in Economia e Commercio indirizzo Economia Aziendale presso l'Università Cattolica del Sacro Cuore di Gesù, sede di Milano. Tesi di laurea con il Ch.mo Prof. E.T. Brioschi “Il ruolo delle Relazioni Pubbliche nelle piccole e medie imprese”</p> <p>Comunicazione e marketing</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Qualifica o certificato conseguita</li> <li>• Eventuali livelli nella classificazione nazionale (se pertinente)</li> </ul>	<p>Laurea</p> <p>104/110</p>

## CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

*Maturate nel corso della vita e della propria esperienza lavorativa, anche se non supportata da attestati o da certificati ufficiali.*

### MADRELINGUA

**ITALIANA**

### ALTRE LINGUE

### INGLESE

• Capacità di lettura	BUONO
• Capacità di scrittura	BUONO
• Capacità di espressione orale	BUONO

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
RELAZIONALI**

*Mettere in evidenza la propria propensione ai rapporti interpersonali, soprattutto per posizioni che richiedono il lavoro in team o l'interazione con la clientela o partner aziendali.*

OTTIME CAPACITÀ RELAZIONALI, FLESSIBILITÀ E CAPACITÀ DI LAVORARE IN TEAM

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
ORGANIZZATIVE**

*Esplicitare le capacità acquisite nell'eventuale coordinamento di altre persone o se incaricato di gestire progetti in contesti aziendali complessi e articolati.*

OTTIME CAPACITÀ ORGANIZZATIVE, CAPACITÀ DI IDEAZIONE, SVILUPPO E REALIZZAZIONE DI PROGETTI

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
TECNICHE**

*Eventuale conoscenza di specifici macchinari o tecniche particolari, anche in ambito informatico/gestionali.*

BUONE CAPACITÀ INFORMATICHE.

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
ARTISTICHE**

*(se inerenti alla professione ricercata)  
Eventuali abilità in ambito musica, scrittura, grafica, disegno ecc.*

OTTIME CAPACITÀ CULINARIE]

**ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE**

*Eventuali altre competenze che si vogliono mettere in risalto anche se non strettamente collegate con la posizione ricercata.*

Ottime capacità di mediazione, acquisite con percorsi specifici di coaching e pnl

**PATENTE O PATENTI**

Patente B

**PUBBLICAZIONI**

coautrice del libro: "L'Arte di fare Business- come realizzare un business plan e avviare una start up", Fidapa B.P.W. – Distretto Nord Ovest, 2021.

*Autorizzo al trattamento dei dati personali, secondo quanto previsto dalla Legge 196/03*