

## Curriculum Vitae Europass



### Informazioni personali

Nome e cognome **Marta Traversa**

Indirizzo Via B. Cellini 5/34 16143 Genova

Cellulare



E-mail [traversa.marta89@gmail.com](mailto:traversa.marta89@gmail.com) PEC [marta.traversa@pec.it](mailto:marta.traversa@pec.it)

Cittadinanza Italiana

Data di nascita 13 Febbraio 1989

Sesso Femminile

## Esperienza professionale

- Ottobre 2013- Agosto 2023 Study coordinator presso l'ufficio Trials Clinici della Clinica Neurologica dell'Ospedale Policlinico San Martino. – Largo P.Daneò 3- 16132 Genova  
Coordinamento e gestione di tutte le attività correlate alle Sperimentazioni cliniche profit e no profit.
  - Ottobre 2013-ottobre 2015 contratto con cooperativa CO.PA.T (C.so Ferrucci 77/9 Torino)
  - Novembre 2015- ottobre 2018 contratto con Cooperativa Sociale la Cruna ONLUS ( Via Molteni 5A/1 16151 Genova)
  - Novembre 2018-aprile 2019 lavoro autonomo occasionale con ARAMIS- Associazione per la ricerca e l'assistenza delle malattie del Sistema Nervoso (Via De Toni, 5)
  - Maggio 2019- Aprile 2021 lavoro autonomo con Università degli Studi di Genova
  - Maggio 2021- Giugno 2021 lavoro autonomo occasionale con ARAMIS- Associazione per la ricerca e l'assistenza delle malattie del Sistema Nervoso (Via De Toni, 5)
  - Settembre 2021- Agosto 2023 Contratto a tempo determinato con IRCCS Ospedale Policlinico San Martino (Largo R. Benzi 10 -16132)
- Giugno 2013 Docente di italiano per stranieri, per bambini dai 6 ai 9 anni presso la scuola di lingue "Il Mondo".
- Da Giugno 2013 Supporto attività di vendita e gestione, come volontaria, presso "Bottega Solidale"- Via Galata 122r, Genova
- Febbraio- Marzo 2013 Tirocinio presso l'agenzia di comunicazione BoccaccioPassoni Snc -Salita Dinegro , 16123 Genova 010 869 2648- <http://www.boccacciopassoni.com/>
  - Attività di segreteria organizzativa e supporto alla Direzione
- Aprile-Giugno 2012 Lavoro a tempo determinato presso Poste Italiane - Genova Aeroporto- Via Pionieri e Aviatori d'Italia 111
- Gennaio 2011 Stage alla Fondazione Genova Liguria Film Commission, attività di segreteria organizzativa
- Luglio-Ottobre 2008 // Mondo –Scuola di lingue, Via XX Settembre 5/5 Scala destra - 16121 Genova Italia +39010 582718 [www.ilmondoweb.it/](http://www.ilmondoweb.it/)
  - Attività di segreteria organizzativa, prima accoglienza per iscrizione corsi di lingua e corsi di italiano per stranieri
  - Attività di correzione di bozze dei manuali di lingua della scuola
- 2008 Ripetizioni private di storia, storia dell'arte, geografia, italiano  
Ripetizioni private di preparazione esame DELE
- 2006 Baby sitter per privati con bambini di età compresa tra i 3 e i 12 anni
- 2006/2007 Mediazione linguistica e affiancamento scolastico per bambini stranieri presso la scuola elementare Istituto San Giuseppe , Via di Prè 18,16126 Genova (GE) tel.0102465423

## Istruzione e formazione

- Marzo 2022  
• Settembre 2022
- Gennaio- Giugno 2013
- A.A 2010-2011
- 2008
- 2006
- 2005

Certificato GCP (Good Clinical Practice)  
Certificato IATA DGR

Corso di Alta Formazione Professionale in Organizzazione di Eventi presso "Event & Media Education", con attestato

Laureata in Scienze della Comunicazione , Polo di Savona con votazione 106/110

Diplomata al Liceo Linguistico "Grazia Deledda" con votazione 70/100

Certificato DELE (livello intermedio, B2) con certificazione

Certificato DELE (livello iniziale, B1) con certificazione

## Capacità e competenze personali

Madrelingua **Italiano**

Altre lingue

Autovalutazione

Livello europeo (\*)

**Inglese**

**Spagnolo**

**Francese**

### Comprensione

### Parlato

### Scritto

Ascolto

Lettura

Interazione orale

Produzione orale

B2	Utente autonomo	B2	Utente autonomo	B2	Utente autonomo	B2	Utente autonomo	B2	Utente autonomo
B2	Utente autonomo	B2	Utente autonomo	B2	Utente autonomo	B2	Utente autonomo	B2	Utente autonomo
A2	Utente base	A2	Utente base	A2	Utente base	A2	Utente base	A2	Utente base

Capacità e competenze sociali e organizzative

Capacità organizzative e di lavoro di gruppo derivanti da esperienza pluriennale in attività scoutistiche e da attività di animazione durante eventi

Capacità e competenze informatiche

-Ottima conoscenza del pacchetto Office e dei principali social network. Buona capacità di navigare in Internet  
- Ottima conoscenza delle principali piattaforme di CRF, IWRS e portali di caricamento e anonimizzazione di neuro immagini: Medidata Rave, Inform, Almac, Bioclinica, End-point, Clinphone, MNI, RedCap.

Patente **B – Automunita e motomunita**

## Ulteriori informazioni

- Partecipazione alla Simulazione dell'Assemblea Generale dell'ONU A Genova (Genoa Model United Nations – GEMUN)
- Dal 2006 al 2008 :Vacanze- studio all'estero in Gran Bretagna e Spagna presso college e famiglie
- Attività di volontariato presso Casa famiglia UILDM, Associazione San Marcellino, UNITALSI.
- Partecipazione e aiuto organizzativo presso "Fa' la cosa giusta!" Liguria, la fiera del consumo critico a Genova , in tutte e tre gli anni della manifestazione (2008,2009 e 2011)

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e del GDPR (Regolamento UE 2016/679)

30/08/2023

Marta Traversa