



## Maurizio Cristian Alessandro Marini

### ● ESPERIENZA LAVORATIVA

21/01/2022 – ATTUALE – Albenga (SV), Italia

**AVVOCATO** – STUDIO LEGALE TL & PARTNERS

Avvocato libero professionista del Foro di Savona, con domicilio professionale in Albenga (SV), Piazza XX Settembre n. 11.

Componente del Team dello Studio Legale TL & Partners, con sede principale in Savona, Via Paleocapa n. 2/1.

Collaboratore esterno dello Studio Legale Dossena & Partners, con sede principale in Treviolo (BG), Via Lega Lombarda n. 1/C.

2017 – ATTUALE – Italia

**CULTURE DELLA MATERIA IN DIRITTO COMMERCIALE** – UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI GENOVA

Collaboratore esterno a titolo gratuito relativamente all'insegnamento di Diritto Commerciale I, del corso di Laurea Magistrale in Giurisprudenza - Polo Universitario Imperiese.

Attività di assistenza agli studenti e ai tesisti, attività seminariali di approfondimento tematico, componente delle commissioni di esame.

17/06/2022 – Italia

**RELATORE NEL CONVEGNO "IL FAMILY BUSINESS MANAGEMENT NELL'AGROALIMENTARE"** – UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI GENOVA

Intervento in qualità di relatore, per l'argomento "Pronunce giurisprudenziali recenti in materia di impresa familiare", nell'ambito del convegno organizzato dall'Università degli Studi di Genova, presso il Polo Universitario Imperiese, curato dalla Prof.ssa Simonetta Ronco.

2021 – Savona, Italia

**CONSULENTE GIURIDICO** – STUDIO LEGALE TL & PARTNERS

2021 – Spirano (BG), Italia

**CONSULENTE GIURIDICO** – STUDIO LEGALE DOSSENA & PARTNERS

2018 – 2019 – Savona, Italia

**PRATICANTE AVVOCATO** – STUDIO TDL & PARTNERS

2013 – 2017 – Andora, Italia

**TECNICO INFORMATICO** – INPUT

## ● ISTRUZIONE E FORMAZIONE

---

30/11/2020

**ABILITAZIONE ALL'ESERCIZIO DELLA PROFESSIONE DI AVVOCATO** – Corte di Appello di Genova

---

26/09/2020

**CERTIFICATO DI ACQUISIZIONE COMPETENZE MASTER TECNICO RETI** – SinerVis Consulting Srl

---

Corso professionale della durata di 120 ore, finalizzato all'acquisizione di competenze tecniche da sistemista informatico in ambito hardware, software, reti informatiche.

**Campi di studio**

- Tecnologie dell'informazione e della comunicazione (TIC)

14/12/2017 – 25/06/2019 – Genova, Italia

**DIPLOMA DI SPECIALIZZAZIONE IN PROFESSIONI LEGALI** – Scuola di Specializzazione per le Professioni Legali - Università degli Studi di Genova

---

Votazione 61/70 discutendo la tesi intitolata: "Il nuovo Codice della crisi e dell'insolvenza: la normativa di immediata applicazione in materia societaria".

Relatore: Prof.ssa Simonetta RONCO

26/06/2017 – Genova, Italia

**LAUREA MAGISTRALE IN GIURISPRUDENZA** – Università degli Studi di Genova

---

Votazione 110/110 con lode e dignità di stampa alla tesi di ricerca in diritto commerciale, dal titolo: "Le organizzazioni del Terzo settore: problemi e prospettive".

Relatore: Prof.ssa Simonetta RONCO

23/11/2007 – Torino, Italia

**ATTESTATO DI GRAFICA WEB E DESIGN 3D** – System S.a.s.

---

01/08/2005 – Loano, Italia

**DIPLOMA DI RAGIONIERE PERITO COMMERCIALE E PROGRAMMATORE** – I.S.S. Giovanni Falcone

---

14/10/2003

**EUROPEAN COMPUTER DRIVING LICENCE** – AICA Associazione Italiana per l'Informatica ed il Calcolo Automatico

---

Conoscenza avanzata dell'ambiente Microsoft Windows in tutte le sue versioni, della navigazione in rete e del pacchetto Microsoft Office, arricchita da studi di aggiornamento condotti autonomamente attraverso manualistica e consultazione delle fonti on line.

## ● **COMPETENZE LINGUISTICHE**

---

Lingua madre: **ITALIANO**

Altre lingue:

	COMPRESIONE		ESPRESSIONE ORALE		SCRITTURA
	Ascolto	Lettura	Produzione orale	Interazione orale	
<b>INGLESE</b>	B2	C1	B1	B2	B2

*Livelli: A1 e A2: Livello elementare B1 e B2: Livello intermedio C1 e C2: Livello avanzato*

## ● **COMPETENZE DIGITALI**

---

### **Le mie competenze digitali**

Social Network | Assemblaggio e riparazione Hardware | Ottima padronanza del pc dei software ad esso correlati e del pacchetto Office | Conoscenza di software per videochiamate (Teams, Skype, Zoom, Google Meet) | Installazione Reti Cablate e Wireless | Utilizzo sistemi Android e IOS | Sistemi operativi: ottima padronanza di iOS, macOS, Android e Windows

## ● **COMPETENZE COMUNICATIVE E INTERPERSONALI**

---

### **Competenze comunicative e interpersonali.**

---

- Buone competenze comunicative orali e scritte, che cerco di accrescere continuamente nell'esercizio della professione di avvocato, acquisite durante il corso dei miei studi e durante la pratica forense, nonché attraverso il sostenimento delle prove di profitto universitarie, lo svolgimento di ricerche e la redazione di pareri nel campo giuridico, l'elaborazione di consulenze giuridiche, l'impartizione di lezioni private di informatica di base a persone di ogni età e di diritto agli studenti delle scuole dell'obbligo.
- Capacità di insegnamento e di adeguare il mio metodo comunicativo a seconda dell'interlocutore, della sua età e del suo livello culturale, acquisite impartendo privatamente lezioni di informatica di base a persone di età dai 15 ai 90 anni, fornendo consulenze giuridiche oralmente e per iscritto a persone con formazione e qualifiche professionali diverse, nonché nel costante confronto con gli studenti e i tesisti con cui interagisco nell'ambito della collaborazione a titolo gratuito relativamente al corso di diritto commerciale I presso il Polo Universitario Imperiese dell'Università degli Studi di Genova.

## ● **COMPETENZE PROFESSIONALI**

---

### **Competenze professionali**

---

- Capacità di ricerca, analisi, argomentazione in ambito giuridico e di assistenza legale nella tutela dei diritti, acquisite durante il corso della pratica forense, della frequenza della Scuola di Specializzazione per le Professioni Legali e nell'esercizio della professione di avvocato.
- Padronanza dei sistemi informatici, con capacità di manutenzione software e hardware su computer e periferiche, acquisita *in primis* da autodidatta e approfondita durante il ciclo di istruzione secondaria superiore, collaborando con operatori del settore ICT e frequentando corsi professionali di informatica.
- Capacità organizzative, di gestione e di coordinamento di gruppi di persone, acquisita dirigendo community on line, piccoli gruppi di ricerca in ambito universitario, lavorando in squadra nell'esercizio della professione forense.

## ● ALTRE INFORMAZIONI

---

### Altre informazioni

---

- Appassionato di fotografia digitale e fotografo amatore, con conoscenze di medio livello sull'utilizzo di fotocamere reflex.
  - Appassionato di informatica e di tecnologia.
  - Appassionato di karate e atleta dilettante presso la Scuola Wado Ryu Karate Andora A.S.D. dall'anno 2004.
- 

*Autorizzo il trattamento dei miei dati personali presenti nel CV ai sensi dell'art. 13 d. lgs. 30 giugno 2003 n. 196 - "Codice in materia di protezione dei dati personali" e dell'art. 13 GDPR 679/16 - "Regolamento europeo sulla protezione dei dati personali".*