



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI GENOVA
AREA RICERCA E TRASFERIMENTO TECNOLOGICO

DR n. 3404

IL RETTORE

- VISTA la Legge n.240 del 31 dicembre 2010;
- CONSIDERATO che l'Università degli Studi di Genova nell'ambito della propria politica di valorizzazione della ricerca, intende promuovere iniziative finalizzate a consentire uno sviluppo e un miglioramento delle attrezzature necessarie allo svolgimento delle attività di ricerca e a costituire, nel contempo, un patrimonio di strumentazione scientifica di Ateneo condiviso tra strutture e laboratori di ricerca
- CONSIDERATO che è stato approvato, tra gli altri, con delibera degli Organi di Governo rispettivamente del 19 e 20.06.2018, uno stanziamento di 700.000 Euro destinato all'erogazione di contributi per acquisto e aggiornamento di strumentazione scientifica;
- VISTO il parere favorevole della Commissione ricerca e trasferimento tecnologico nella seduta del 14.06.2018;
- RITENUTO opportuno e necessario, tenuto conto della suindicata disponibilità di risorse, emettere un bando per al fine di definire le modalità di attribuzione di tali risorse

DECRETA

Articolo 1 – Oggetto e finalità

1. L'Università di Genova promuove l'acquisto e/o aggiornamento di medie e grandi attrezzature scientifiche che contribuiscano a permettere un miglioramento delle attività di ricerca di Ateneo e a costituire un patrimonio condiviso al suo interno.
2. Il budget dedicato a tale iniziativa è pari a Euro 700.000, ripartito come segue:
 - Euro 200.000 destinato all'acquisto/aggiornamento di medie attrezzature, per assegnare contributi di importo compreso tra Euro 30.000 e 70.000;
 - Euro 500.000 destinati all'acquisto/aggiornamento di grandi attrezzature, per assegnare contributi

di importo compreso tra Euro 70.000 e 250.000.

Articolo 2 – Beneficiari

1. Tenuto conto che una delle finalità principali di tale iniziativa è quella di promuovere un utilizzo condiviso delle attrezzature scientifiche, anche allo scopo di un potenziamento dei laboratori di ricerca, le richieste di contributo devono essere presentate da gruppi di ricerca, composti da professori di I e II fascia e da ricercatori, anche a tempo determinato, in servizio almeno fino al 31 ottobre 2020, afferenti ad almeno due Dipartimenti – nel caso di medie attrezzature - e ad almeno tre Dipartimenti – nel caso di grandi attrezzature.
2. Condizione necessaria per ottenere il finanziamento è la messa a disposizione, da parte dei Dipartimenti coinvolti, di un cofinanziamento complessivo pari ad almeno il 20% dell'intero costo dell'attrezzatura. Tra uno di questi Dipartimenti deve essere individuato un Dipartimento capofila.
3. Ciascun gruppo di ricerca potrà presentare una sola richiesta di contributo.

Articolo 3 - Presentazione della domanda

1. La domanda di finanziamento, scritta in lingua italiana o inglese, a libera scelta del gruppo proponente, dovrà essere presentata utilizzando esclusivamente i modelli allegati al presente bando (Allegato 1 – medie attrezzature e Allegato 2 – grandi attrezzature), e sottoscritta da tutti i componenti del gruppo.
2. Alla domanda dovrà essere allegata la delibera del Consiglio di ogni Dipartimento coinvolto nella proposta, contenente l'impegno al cofinanziamento di cui al precedente art. 2, comma 2 e alla condivisione dei costi di gestione dell'attrezzatura, nonché l'assunzione delle responsabilità in caso di uso improprio della stessa. La delibera del Consiglio del Dipartimento capofila, oltre a quanto già indicato, dovrà contenere anche la descrizione delle modalità di acquisizione e utilizzo dell'attrezzatura e la sua ubicazione.
3. La domanda, unitamente alla delibera, dovrà essere inviata, in formato .pdf, all'indirizzo mail: ricercateneo@unige.it inserendo nell'oggetto la dicitura: UNIGE - Bando attrezzature - nome e cognome di uno dei proponenti.
4. Il termine di presentazione delle domande è il 10 ottobre 2018. Non saranno prese in considerazione domande pervenute oltre tale termine.

Articolo 4 - Valutazione delle proposte

1. Al fine di assicurare la competenza specifica nella selezione delle domande, il Rettore, su proposta del Senato Accademico, nomina una Commissione di valutazione, composta da docenti dell'Ateneo, tenendo conto delle aree scientifiche di provenienza delle richieste di contributo.
2. Saranno oggetto di valutazione:
 - Il valore strategico della strumentazione rispetto allo sviluppo delle linee di ricerca dei Dipartimenti coinvolti (0-60 punti).
 - L'adeguatezza del finanziamento richiesto, del suo piano di utilizzo e del cofinanziamento relativo garantito dai Dipartimenti coinvolti (0-40 punti).

Il punteggio minimo perché la proposta possa essere considerata ammissibile al finanziamento è 70 punti.

3. La fase di valutazione si concluderà entro il 31 ottobre 2018 e il relativo esito sarà comunicato via posta elettronica a tutti i partecipanti e pubblicato sul sito di Ateneo.
4. Gli acquisti dovranno essere conclusi e rendicontati entro 24 mesi dalla data in cui sarà reso disponibile il contributo assegnato al Dipartimento individuato come capofila della proposta.

Articolo 5 –Finanziamento e utilizzo

1. Tenuto conto dell'importo stanziato dall'Università di Genova, pari a euro 700.000, i contributi erogabili consisteranno in importi compresi tra quelli indicati al comma 2 dell'art.1 del presente bando, a seconda che si tratti di medie o grandi attrezzature.
2. Qualora le proposte presentate e valutate ammissibili non risultino tutte finanziabili, per insufficienza di risorse, verranno finanziate solo quelle che avranno ottenuto i punteggi più elevati, e ciò fino ad esaurimento delle risorse stesse.
3. Qualora il budget complessivo di tutte le richieste presentate e ritenute ammissibili sia inferiore a quello totale stanziato dall'Ateneo, le risorse rimanenti verranno utilizzate per finanziare eventuali analoghi bandi futuri.
4. Le procedure per l'acquisto/aggiornamento delle attrezzature, previste nella proposta di contributo, dovranno essere sostenute dal Dipartimento capofila, nel rispetto delle norme di legge e dei regolamenti interni di Ateneo.
5. Entro 60 giorni dall'acquisizione dell'attrezzatura, il Dipartimento capofila dovrà inviare la documentazione attestante l'utilizzo del contributo ricevuto. Qualora risultino somme non spese, il Dipartimento dovrà disporre la restituzione all'Ateneo e le stesse verranno destinate a finanziare ulteriori analoghi bandi futuri.

Articolo 6 - Trattamento dei dati personali

1. I dati personali raccolti nell'ambito della valutazione delle proposte verranno trattati dall'Università di Genova in conformità con la normativa vigente.
2. E' garantita la massima riservatezza delle informazioni fornite dai proponenti.

Genova, 19/7/2018


IL RETTORE



