



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI GENOVA

Verbale del Nucleo di Valutazione di Ateneo (ex art. 23 dello Statuto) Riunione del 16 febbraio 2017

Il giorno 16 febbraio 2017, alle ore 10.30, debitamente convocato nei modi di legge, si è riunito presso il Rettorato il Nucleo di Valutazione di Ateneo (istituito ai sensi dell'art. 23 dello Statuto e aggiornato nella composizione con D.R. n. 735 del 26.2.2016) per discutere e deliberare sul seguente ordine del giorno:

- 1) Comunicazioni del Collegio
- 2) Approvazione verbale seduta precedente
- 3) Monitoraggio del sistema di AQ di Ateneo (criteri e modalità di programmazione del monitoraggio delle strutture didattiche e di ricerca anche mediante visite e audizioni)
- 4) Offerta formativa per l'a.a. 2017/2018, corsi di nuova istituzione relazione di accreditamento
- 5) Questionari sulla valutazione della didattica per l'a.a. 2015/2016 (studenti e docenti), relazione annuale del Nucleo ex Legge n. 370/1999
- 6) Contratti ex art. 23 comma 1 della legge 240/2010
- 7) Varie ed eventuali

Sono presenti:

- Avv. Fabio Matarazzo
- Prof. Paolo Carbone
- Prof. Simone Lazzini¹
- Prof.ssa Claudia Theresia Handl
- Prof.ssa Mara Zuccardi Merli
- Dott.ssa Emanuela Stefani
- Sig. Antonino Carbone

Presenziano ai lavori il Dott. Luca Salviati, capo Settore ad interim del Supporto al Nucleo di Valutazione del Servizio Statistico e Valutazione e la Dott.ssa Emanuela Ghiazza, del medesimo ufficio. Il Coordinatore, Avv. Fabio Matarazzo, nomina il Dott. Luca Salviati segretario verbalizzante.

1) Comunicazioni del Collegio

Il Coordinatore comunica che:

- in sostituzione dei componenti in scadenza di mandato; Proff. Paolo Carbone (Università degli Studi di Perugia) e Mara Zuccardi Merli (Università degli Studi di Genova) sono stati designati i Proff. Menico Rizzi (Università degli Studi del Piemonte Orientale) e Elisa Bonollo (Università degli Studi di Genova),
- l'ANVUR il 28.2 p.v. organizzerà a Roma un incontro con i NdV avente per argomento "Valutazione della Performance - Giornate di incontro con i Nuclei".

Dal momento che l'incontro è quasi interamente dedicato alle funzioni del NdV come OIV viene richiesta la presenza in riunione del Dott. Braghin (Capo Servizio Programmazione e Controllo), che viene invitato a partecipare alla riunione in questione. Il Collegio definisce che all'incontro a Roma del 28.2 p.v. partecipi, altresì, la Prof.ssa Elisa Bonollo, componente designato del NdV dal 15.3.2017 (DR n. 412 del 10.02.2017); a tale riguardo il NdV incarica l'ufficio di supporto di predisporre una mail a firma del Coordinatore in cui si richiede che le spese delle missioni in questione vengano coperte con i fondi del Nucleo.

La Prof.ssa Handl informa il Collegio che:

- il documento CUN "UNIVERSITÀ: LE POLITICHE PERSEGUITE, LE POLITICHE ATTESE" è disponibile al link <https://www.cun.it/homepage/evidenza/universita-le-politiche-perseguite-le-politiche-attese/>;
- il 25.1 u.s. il Prorettore per le relazioni internazionali – Prof. Andrea Trucco – si è complimentato con

¹ Il Prof. Lazzini entra in riunione alle ore 11.00.

tutte le componenti coinvolte del processo in merito alla lusinghiera valutazione ricevuta dall'Ateneo nell'ambito del Rapporto annuale per l'azione KA103 del Programma Erasmus+ (quella che finanzia la mobilità degli studenti a fini di studio e di tirocinio, e che ha sortito per la nostra Università un esito ancora migliore di quello dell'anno passato; infatti il punteggio di 87/100 ottenuto per l'A.A. 2014/15 è stato incrementato a 93/100 per l'A.A. 2015/16).

L'Ufficio di Supporto al NdV comunica che:

- è disponibile on line il DM 8 febbraio 2017 n. 60 (Modifiche ai requisiti di accreditamento ai Corsi universitari);
- è stata anticipato, per le vie brevi, dagli uffici l'arrivo della richiesta al Collegio di valutazione di una mobilità tra docenti ex art. 7, comma 3 della Legge n. 240/2010 tra l'Ateneo di Genova e quello del Piemonte Orientale;
- l'ANVUR, come noto, presenterà il 21.2 p.v. i risultati della VQR per il periodo 2011-2014, l'evento, potrà essere altresì seguito in diretta streaming;
- il 13.2, all'interno del sito protetto dedicato alle SUA-CdS, è stata data notizia che nella prossima seduta CUN verranno esaminati gli ordinamenti di nuova istituzione non approvati in prima seduta e arriveranno anche le modifiche di ordinamento;
- in banca dati protetta SUA-CdS è disponibile l'elenco corsi 2016/17 con la verifica ex-post della docenza necessaria su dati ANS.

2) Approvazione verbale seduta precedente

Viene approvato il verbale della seduta del 18.1 u.s..

3) Monitoraggio del sistema di AQ di Ateneo (criteri e modalità di programmazione del monitoraggio delle strutture didattiche e di ricerca anche mediante visite e audizioni)

L'Avv. Matarazzo ricorda che, con riferimento alle audizioni svolte nel mese di gennaio (L-36 Scienze internazionali e diplomatiche, L-22 Scienze motorie, sport e salute, L-24 Scienze e tecniche psicologiche), sono stati messi a disposizione del Collegio – con i materiali per la riunione odierna – sia le schede, sia i diari delle audizioni in questione; il NdV approva suddetta documentazione e incarica il supporto di inviare le schede ai CdS in modo da poterne ricevere eventuali osservazioni e/o controdeduzioni entro la prossima riunione. Inoltre, sempre il Coordinatore, comunica che, con riferimento alla scheda dell'audizione del CdS LM-85 bis Scienze della Formazione primaria avvenuta il 19.12 u.s., non si è ricevuto alcun riscontro dal CdS, pertanto il NdV prende atto della situazione e approva definitivamente la documentazione. Successivamente viene affrontata la necessità della rivisitazione – alla luce sia dei DD.MM. 987/2016 e 60/2017 sia della nuova documentazione ANVUR – della scheda di valutazione da utilizzare per il proseguimento delle audizioni dei CdS. Inoltre in tale contesto si è proceduto ad introdurre una scheda da somministrare ai Dipartimenti al fine di procedere ad un monitoraggio puntuale e sistematico dell'AQ della Ricerca. Il NdV approva i form delle schede messe a disposizione su Alfresco e prodotte dal Collegio stesso mediante consulto via e-mail. Il Coordinatore incarica l'ufficio di supporto di inviare, per quanto di competenza, suddetti facsimili al Prorettore per la formazione – Prof.ssa Michela Tonetti e al Prorettore per la ricerca e il trasferimento tecnologico – Prof. Michele Piana. Il NdV, dopo aver inizialmente definito di incontrare i Prorettori una volta definiti i form delle schede ritiene, però, più utile, in questa fase di rinnovo della propria composizione, limitarsi all'invio della documentazione agli stessi rinnovando, altresì, la disponibilità del Collegio ad incontrarli una volta entrati in carica i due nuovi componenti e a recepirne le eventuali osservazioni. Con riferimento alla ripresa delle audizioni dei CdS il Collegio definisce, per la selezione dei corsi da ascoltare, di partire dagli obiettivi della programmazione triennale dell'Ateneo, con particolare attenzione alla progressione delle carriere degli studenti, all'internazionalizzazione e all'attrattività delle lauree magistrali. Pertanto il NdV richiede all'ufficio di supporto di mettergli a disposizione gli indicatori ANVUR, evidenziando, quelli dedicati agli obiettivi sopra indicati. Stante la delicatezza della questione inerente l'analisi degli indicatori – soprattutto per quanto riguarda l'allineamento tra i dati interni all'Ateneo e quelli a fonte ANS – viene incaricato l'ufficio di supporto di chiedere al Capo Servizio Statistico e Valutazione – Ing. Maurizia Schiozzi – la cortese disponibilità a partecipare alla prossima riunione del Collegio. Inoltre, nella selezione dei CdS, si dovrà, necessariamente, tenere conto anche dei Dipartimenti (attualmente tre) che non hanno avuto corsi ascoltati sia dal NdV attuale, sia dal precedente. Con riferimento, invece, al monitoraggio dell'AQ della ricerca e della III missione, il NdV definisce di attendere la diffusione da parte dell'ANVUR dei risultati della VQR 2011-2014 (21.2 p.v.); successivamente a tale data il Collegio, tramite l'ufficio di supporto, raccoglierà i dati e ne realizzerà una prima analisi al fine di procedere con la definizione del piano di incontri con i Direttori delle strutture Dipartimentali. Il NdV manifesta, altresì, la propria esigenza futura di incontrare non solo i Prorettori delegati per formazione e ricerca, ma anche gli altri titolari di deleghe Rettoriali ai fini sia di un completo monitoraggio del sistema di AQ dell'Ateneo, sia della stesura della relazione AVA. Sempre con riferimento al monitoraggio dell'AQ della ricerca e della terza missione si ricorda che, sempre nella precedente riunione, il NdV aveva verbalizzato di non essere interessato ad un accesso diretto alla banca dati SUA-RD nella sua versione protetta, pertanto l'ufficio di supporto – previa accordo con

il Settore monitoraggio e supporto alla valutazione della ricerca – ha ottenuto l'accesso diretto indicando, come referente il suo responsabile, Dott. Luca Salviati. Suddetta procedura è stata approvata dal Capo Servizio Statistico e Valutazione – Dott.ssa Maurizia Schiozzi. A seguito di tale iter il Collegio ha avuto la disponibilità, con i materiali per la riunione odierna, su Alfresco delle SUA-RD degli anni 2011, 2012, 2013 e 2014 (quelle degli anni che vanno dal 2011 al 2013 sono ad accesso libero sul sito ANVUR, quelle del 2014 sono state scaricate dal sito protetto e sono riferibili solamente alla III missione degli Atenei, in quanto – come comunicato dagli uffici – le altre sezioni non sono ancora aperte). Infine, con riguardo al monitoraggio del sistema di AQ della formazione, l'ufficio di supporto comunica di aver proceduto a scaricare dal sito protetto dedicato alle SUA-CdS, le relazioni delle CP del 2016 e di averne cominciato l'analisi.

4) Offerta formativa per l'a.a. 2017/2018, corsi di nuova istituzione relazione di accreditamento

Il Coordinatore – Avv. Fabio Matarazzo – ricorda che, il 18.1 u.s., il Collegio aveva ritenuto che, con gli elementi conoscitivi disponibili, le seguenti proposte formative apparivano allineate ai requisiti di accreditamento iniziale di cui risultava possibile il monitoraggio:

- LM-26 Ingegneria per il monitoraggio dei rischi naturali e tecnologici (Engineering for Natural and Technological Risk Monitoring - NTR) – DITEN (struttura di riferimento), DISTAV e DIBRIS (associati);
- LM-44 Ingegneria strategica e modellistica (STRATEGOS: Modeling and strategic engineering) – DITEN (struttura di riferimento), DIME (associato);
- LM/SNT 4 Scienze delle Professioni Sanitarie della Prevenzione (Master degree of health professions of prevention sciences) – DISSAL (struttura di riferimento);
- LM-6 & LM-75 Biologia ed ecologia marina (Marine Biology and Ecology) – DISTAV (struttura di riferimento).

Le proposte sono, successivamente, passate al vaglio del Senato Accademico del 24.1 u.s. che ha approvato le seguenti:

- LM-6 & LM-75 Biologia ed ecologia marina;
- LM-26 Ingegneria per il monitoraggio dei rischi naturali e tecnologici;
- LM/SNT 4 Scienze delle Professioni Sanitarie della Prevenzione.

Con riferimento, invece, al CdS LM-44 Ingegneria strategica e modellistica il Senato non ne ha approvato l'istituzione, auspicando un maggiore confronto all'interno delle scuole, delle aree scientifico-disciplinari e dei dipartimenti. Successivamente l'estratto del Verbale del 18.1 u.s. con l'allegata relazione è stato inviato al Settore Offerta formativa per gli adempimenti di competenza. Nel pomeriggio del 24.1 u.s., successivamente alla riunione del Senato Accademico, il Dirigente dell'Area Didattica e studenti ha richiesto – via mail – di inserire la sintesi della relazione tecnica nell'apposito quadro della banca dati ministeriale SUA-CdS, con le credenziali fornite all'Ufficio di Supporto al Nucleo di Valutazione di Ateneo, che costituiscono l'accesso esclusivo (in modalità scrittura) per la compilazione di questo quadro. In seguito l'ufficio di supporto ne ha dato informazione al Collegio e, dopo aver deciso di procedere con l'operazione in questione, è sorto il problema tecnico inerente la lunghezza delle sintesi in calce alla relazione (superiori ai 2000 caratteri consentiti dalla banca dati SUA-CdS). A questo punto il NdV ha approvato – tramite consulto e-mail – le sintesi ridotte, anche a seguito di esplicita richiesta del Dirigente dell'Area Didattica e studenti contenuta nella comunicazione del 24.1 u.s.. Il Collegio ha, successivamente, demandato all'ufficio di supporto il caricamento delle sintesi testé approvate.

In questa fase è sorto un problema interpretativo in merito alla presenza, in banca dati, di due sezioni diverse in cui inserire l'intervento del NdV, ovvero:

- "Sintesi della relazione tecnica del nucleo di valutazione – RAD";
- "Relazione Nucleo di Valutazione per accreditamento".

Il primo (con l'indicazione RAD) è quello che è già utilizzato per l'invio al MIUR della Relazione del 18.1 u.s. con le sintesi approvate successivamente dal Collegio. Il secondo crea un dubbio interpretativo il merito al numero di interventi richiesti al NdV in questa fase, successivamente è apparso, sempre all'interno del sito protetto SUA-CdS, il seguente avviso che prevede:

"Qualora l'ateneo non disponga della relazione del nucleo di valutazione (sintesi) per i corsi di nuova istituzione entro il 3 febbraio, può inviare comunque l'ordinamento all'esame del CUN ed inserire la relazione e relativa data successivamente ma comunque entro il 15 marzo 2017."; da ciò parrebbe possibile desumere che la relazione sia la medesima. Sempre con riferimento al medesimo argomento, analizzando la "Guida alla scrittura degli ordinamenti didattici 2017/2018" del CUN (16 dicembre 2016) si rileva che a pag. 9 (riquadro) si riferisce: *"Modifiche alla scheda SUA-CdS 16-17: I due campi "Sintesi della relazione tecnica del nucleo di valutazione – Ordinamento Didattico" e "Sintesi della relazione tecnica del nucleo di valutazione – Scheda SUA" sono sostituiti da due campi "Sintesi della relazione tecnica del nucleo di valutazione" e "Relazione Nucleo di Valutazione per accreditamento". Il primo campo contiene la sintesi della relazione fornita al momento dell'istituzione del corso di studi e fa parte dell'ordinamento; il secondo campo (il cui contenuto inizialmente replica quello del primo campo) conterrà le relazioni del Nucleo di Valutazione necessarie per l'accREDITAMENTO periodico, e non fa parte dell'ordinamento. Modifiche alla scheda SUA-CdS*

17-18: La dichiarazione del Nucleo di Valutazione eventualmente richieste per corsi erogati prevalentemente a distanza dev'essere inserita nel quadro Amministrazione/Informazioni/Informazioni generali sul corso."

In attesa delle decisioni del Collegio il supporto e su indicazione dello stesso ha provveduto a predisporre una bozza di schema per la relazione da inserire entro il 15.3 p.v. e riguardante i tre CdS approvati dal Senato Accademico del 24.1 u.s. Suddetto documento è stata distribuito seduta stante. Il NdV, dall'analisi delle linee guida CUN e della documentazione fin qui disponibile decide di pronunciarsi comunque entro il 15.3 p.v. in merito ai tre corsi di nuova attivazione e approva lo schema di relazione e calendarizza la discussione del documento finale nella riunione del mese di marzo. Il Collegio incarica l'ufficio di supporto di dare comunicazione di questa sua decisione al Settore Offerta formativa dell'Area Didattica e studenti. L'ufficio di supporto ricorda, infine, al NdV che, in attesa di una eventuale direttoriale esplicativa, resta il dubbio in merito ad una possibile necessità di intervento del Collegio in sede di accreditamento periodico (con scadenza 26.5, chiusura schede SUA-CdS).

5) Questionari sulla valutazione della didattica per l'a.a. 2015/2016 (studenti e docenti), relazione annuale del Nucleo ex Legge n. 370/1999

L'ufficio di supporto comunica al Collegio che il giorno 1.2 u.s. ha richiesto al Settore Supporto al Presidio di Qualità la cortesia di comunicare all'ufficio scrivente quali delle rilevazioni inerenti i questionari sulla valutazione della didattica (studenti e docenti) risultano essere state attive per l'a.a. 2015/2016, onde consentire al NdV la definizione dei materiali da richiedere all'Osservatorio per la Qualità della Formazione al fine di adempiere a quanto richiesto dalla Legge n. 370/1999 (scadenza 30.4 p.v.). Il giorno 8.2 u.s. il supporto al PQ ha comunicato che, nell'a.a. 2015/2016 sono state attivate le seguenti schede per la raccolta delle opinioni degli studenti e dei docenti sulle attività didattiche:

- Scheda di Valutazione degli insegnamenti di un corso di studio da parte degli studenti frequentanti;
- Scheda di Valutazione degli insegnamenti di un corso di studio da parte degli studenti non frequentanti;
- Scheda di Valutazione annuale di un corso di studio da parte degli studenti frequentanti (solo la parte A del questionario ANVUR; non è stata implementata la parte B relativa alle prove d'esame per ogni singolo insegnamento);
- Scheda di Valutazione annuale di un corso di studio da parte degli studenti non frequentanti (solo la parte A del questionario ANVUR; non è stata implementata la parte B relativa alle prove d'esame per ogni singolo insegnamento);
- Scheda di Valutazione dell'insegnamento da parte del docente.

Inoltre il supporto al PQ, relativamente alla rilevazione delle opinioni dei laureandi e dei laureati dopo 1, 3 e 5 anni dal titolo, ha rammentato che l'Ateneo aderisce al Consorzio Interuniversitario AlmaLaurea il quale gestisce le rilevazioni secondo le modalità concordate con l'ANVUR.

Il NdV, tenendo conto del fatto che la situazione risulta inalterata rispetto all'a.a. precedente, decide di predisporre una richiesta analoga a quella dell'a.a. precedente (includere sia la tabella aggiuntiva prodotta dall'ufficio statistico, sia la relazione predisposta dal Supporto al PQ). Il Coordinatore incarica l'ufficio di supporto di procedere alla predisposizione di una bozza di richiesta a sua firma da approvare nei prossimi giorni.

6) Contratti ex art. 23 comma 1 della legge 240/2010

L'ufficio di supporto ricorda al NdV che sono in attesa di valutazione i curricula degli affidatari ex art. 23 comma 1 proposti dalle seguenti strutture:

- Dipartimento di Antichità, Filosofia, Storia (DAFIST);
- Dipartimento di Scienze della salute (DISSAL);
- Dipartimento di Giurisprudenza;
- Dipartimento di Scienze della formazione (DISFOR);
- Dipartimento di Informatica, bioingegneria, robotica e ingegneria dei sistemi (DIBRIS), integrazione a quanto discusso nella riunione del 18.1 u.s..

Il DAFIST propone l'affidamento (oneroso) di un insegnamento per 9 CFU ad un singolo docente nel corso di laurea in FILOSOFIA. Il DISSAL propone gli affidamenti (onerosi) di 10 insegnamenti per 18 CFU a 3 docenti nel corso di laurea in INFERMIERISTICA e nel corso di laurea magistrale in SCIENZE INF. E OST. Il Dipartimento di Giurisprudenza propone gli affidamenti di 11 insegnamenti a 8 docenti per 78 CFU (alcuni gratuiti, alcuni onerosi, uno in convenzione tra il Dipartimento e la Regione, alcuni a seguito di contratto di Ateneo per prepensionamento, alcuni in convenzione SPU) presso la laurea triennale in Servizio Sociale, la laurea a ciclo unico in Giurisprudenza di Genova e quella con sede a Imperia. Il DISFOR propone gli affidamenti di 11 insegnamenti (onerosi) a 10 docenti per 37 CFU presso Scienze della formazione primaria, Psicologia e Scienze pedagogiche. Il DISFOR propone altresì – per i propri corsi post-lauream – gli affidamenti di 12 insegnamenti (onerosi) a 11 docenti per 36,75 CFU presso il Master e Corso di Perfezionamento in "Didattica e psicopedagogia per alunni con Disturbo dello spettro autistico" e il Corso di Perfezionamento "Tutor per le difficoltà e i disturbi dell'apprendimento. Infine il DIBRIS propone gli

affidamenti di 2 insegnamenti (gratuiti) a 2 docenti per 12 CFU presso il corso in DIGITAL HUMANITIES-COMUNICAZIONE E NUOVI MEDIA.

A seguito dell'analisi della documentazione ricevuta, il NdV verifica con esito positivo la congruità dei curricula scientifici degli affidatari proposti dai Dipartimenti, come titolari dei contratti di insegnamento proposti, ad esclusione di un contratto indicato dal Dipartimento di Giurisprudenza, per il quale il Collegio richiede l'integrazione del CV messo a disposizione dall'affidatario con una versione dello stesso maggiormente analitica; la pratica verrà discussa nella prossima riunione. Il Coordinatore prega l'ufficio di supporto di predisporre l'abituale bozza di risposta alle strutture proponenti.

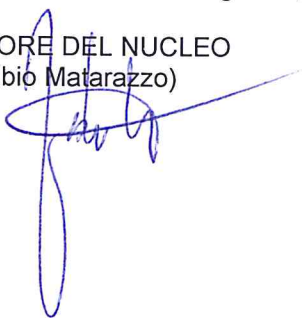
7) Varie ed eventuali

L'Ufficio di supporto richiede al Collegio, stante il rinnovo dei requisiti di trasparenza avvenuto con il DM 987/2016, come comportarsi in merito all'abituale monitoraggio annuale che viene fatto sulle informazioni messe a disposizione delle parti interessate. Il NdV incarica il supporto di predisporre l'abituale scheda di controllo dei siti tramite il portale University, considerando anche i nuovi requisiti ex DM 987/2016 e inserendone, così, il controllo per le parti ad accesso protetto). Inoltre il NdV suggerisce all'Ateneo un pronto adeguamento ai rinnovati requisiti di trasparenza.

Il NdV fissa la prossima riunione per il 13.3 p.v..

Esauriti gli argomenti all'ordine del giorno, alle ore 12.45 la seduta è tolta.

IL COORDINATORE DEL NUCLEO
(Avv. Fabio Matarazzo)



IL SEGRETARIO
(Dott. Luca Salviati)

