



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI GENOVA

Verbale del Nucleo di Valutazione di Ateneo (ex art. 23 dello Statuto) Riunione del 18 aprile 2017

Il giorno 18 aprile 2017, alle ore 11.00, debitamente convocato nei modi di legge, si è riunito presso il Rettorato il Nucleo di Valutazione di Ateneo (istituito ai sensi dell'art. 23 dello Statuto e aggiornato nella composizione con D.R. n. 412 del 10.2.2017) per discutere e deliberare sul seguente ordine del giorno:

- 1) Comunicazioni del Collegio
- 2) Rinnovo della nomina del Presidente/Coordinatore
- 3) Approvazione verbale seduta precedente
- 4) Questionari sulla valutazione della didattica per l'a.a. 2015/2016 (studenti e docenti), relazione annuale del NdV ex Legge n. 370/1999
- 5) Monitoraggio del sistema di AQ di Ateneo: incontro e colloquio, per coordinare le rispettive attività, con la Prof.ssa Michela Tonetti, Prorettore per la formazione
- 5bis) Monitoraggio del sistema di AQ di Ateneo: incontro e colloquio, per coordinare le rispettive attività, con il Prof. Piana, Prorettore per la ricerca e il trasferimento tecnologico
- 6) Offerta formativa per l'a.a. 2017/2018 (impostazione degli adempimenti ex commi 3 e 4 dell'art. 4 del DM 987/2016 così come modificato dal DM 60/2017)
- 7) Parere del Nucleo sulla proposta di interscambio di docenti ex art. 7 comma 3 della legge n. 240/2010 tra l'Ateneo di Genova (Dipartimento di Antichità, Filosofia, Storia - DAFIST) e l'Università degli Studi di Trento (Dipartimento di Lettere e Filosofia)
- 8) Contratti ex art. 23 comma 1 della legge 240/2010
- 9) Varie ed eventuali

Sono presenti:

- Avv. Fabio Matarazzo
- Prof.ssa Elisa Bonollo
- Prof.ssa Claudia Theresia Handl
- Prof. Simone Lazzini
- Prof. Menico Rizzi
- Sig. Antonino Carbone

Sono assenti giustificati:

- Dott.ssa Emanuela Stefani

Presenziano ai lavori il Dott. Luca Salviati, capo Settore ad interim del Supporto al Nucleo di Valutazione del Servizio Statistico e Valutazione e la Dott.ssa Emanuela Ghiazza, del medesimo ufficio. Il Dott. Luca Salviati è nominato segretario verbalizzante.

Il coordinamento della riunione, per effetto delle dimissioni dell'avv. Matarazzo in occasione del parziale rinnovo del collegio, è assunto dal Prof. Lazzini, componente del NdV con la maggiore anzianità all'interno dell'Organo. L'Ufficio segnala che, l'attuale regolamentazione dei lavori del collegio, attribuirebbe tale compito al decano, individuato nel professore ordinario con maggiore anzianità nella qualifica. Si verifica che questo requisito è in capo al Prof. Rizzi, che tuttavia, in considerazione della novità dell'impegno al quale è stato chiamato, prega il Prof. Lazzini, con il consenso unanime del Collegio, di proseguire in tale veste l'esame degli argomenti all'ordine del giorno. Il Prof. Lazzini apre la riunione con un ringraziamento ai componenti il Collegio cessati nel mese di marzo (Prof.ssa Mara Zuccardi Merli dell'Università degli Studi di Genova e Prof. Paolo Carbone dell'Università degli Studi di Perugia) e con un saluto di cordiale benvenuto ai due nuovi subentranti (Prof. Menico Rizzi dell'Università degli Studi del Piemonte Orientale e Prof.ssa Elisa Bonollo dell'Università degli Studi di Genova). Il Prof. Lazzini si sofferma sul ruolo del NdV in questo contesto particolare della vita dell'Ateneo, propedeutico anche della visita di accreditamento periodico da

parte delle CEV dell'ANVUR, attualmente prevista per la fine del 2018, ed esplicita le funzioni del NdV nella veste anche di Organismo Indipendente di Valutazione (OIV). Chiede poi all'Avv. Matarazzo di riassumere l'attività di coordinamento svolta nell'ultimo biennio. L'Avv. Matarazzo riferisce sui compiti del collegio e sulle sue iniziative, sottolineando anche l'interpretazione del ruolo del nucleo che ha indirizzato la sua azione di coordinamento e l'intento con il quale si propone, eventualmente, di proseguire in questo compito.

Il Prof. Lazzini, esaurita questa fase introduttiva, avvia l'esame dell'odg della riunione.

1) Comunicazioni del Collegio.

L'ufficio di supporto comunica che:

- l'incontro – in previsione della futura visita delle CEV – dell'Ateneo con il Presidente dell'ANVUR, Prof. Andrea Graziosi, si terrà l'8.5 p.v. presso la sede di Roma dell'Agenzia; la delegazione sarà composta oltre che dal Coordinatore del NdV, dal Prof. Enrico Giunchiglia (Prorettore Vicario), dalla Prof.ssa Michela Tonetti (Prorettore per la Formazione), dal Prof. Michele Piana (Prorettore per la Ricerca e il trasferimento tecnologico) e dalla Dott.ssa Rosa Gatti (Direttore Generale);
- di aver ricevuto notizia, dal Servizio Programmazione e Controllo, della somministrazione on line del questionario sul gradimento dei servizi di supporto al NdV per il 2016, il questionario è stato somministrato anche ai componenti cessati nel mese di marzo 2017 (la compilazione del sarà aperta fino al 25.4 p.v.);
- che la prossima assemblea CONVUI è prevista per l'11.5 p.v.;
- con la nota MIUR n. 11677 del 14.4.2017 sono state diffuse le linee guida per l'accreditamento dei dottorati; dalla prima analisi della documentazione si segnala che l'ANVUR procede, altresì, alla verifica del possesso dei requisiti per l'accreditamento dei corsi di dottorato nell'ambito dei processi di accreditamento periodico delle sedi, secondo quanto previsto dal DM n. 987/2016, sulla base degli indicatori riportati nell'allegato E dello stesso decreto e secondo le informazioni riportate nella SUA-RD, in relazione alle dotazioni strutturali ed alle pubblicazioni dei dottorandi e dei dottori di ricerca.

2) Rinnovo della nomina del Presidente/Coordinatore

Facendo seguito alla parte introduttiva della riunione, inizia la discussione riguardante l'individuazione del Coordinatore: dopo breve consultazione viene confermato, all'unanimità, dal Collegio quale Coordinatore l'Avv. Matarazzo. La riunione, pertanto, prosegue con il coordinamento da parte dell'Avv. Matarazzo.

3) Approvazione verbale seduta precedente

Viene approvato il verbale della seduta del 13.03 u.s..

Alle ore 11.55 la riunione viene sospesa per consentire lo svolgimento di una seduta dell'OIV, la cui verbalizzazione è operata, come di consueto in ragione dell'attuale organizzazione degli uffici e dei rispettivi compiti, dal Servizio Programmazione e Controllo.

Alle ore 13.00 riprende la riunione del NdV.

4) Questionari sulla valutazione della didattica per l'a.a. 2015/2016 (studenti e docenti), relazione annuale del NdV ex Legge n. 370/1999

L'ufficio di supporto ricorda al Collegio di aver ricevuto riscontro dall'ANVUR in merito ad un quesito organizzativo riguardante l'adempimento di cui al presente punto all'odg. L'Agenzia via mail ha confermato che, come deliberato dal Collegio il 13.03 u.s. si può fare riferimento già al nuovo modello indicato nelle linee guida 2016 e che il calendario per la redazione della relazione annuale dei NdV è il seguente:

- 30.4 per la parte relativa alla raccolta delle opinioni degli studenti e dei docenti (con impostazione indifferenziata rispetto all'anno precedente);
- 30.6 per parte relativa alla gestione integrata del Ciclo della Performance;
- 30.9 per la parte relativa alla valutazione del Sistema di Assicurazione della Qualità (con commento agli indicatori).

Il NdV prende atto di tale calendarizzazione dei propri adempimenti che, come sottolineato dall'Agenzia, consentirà allo stesso di tenere conto anche degli indicatori quantitativi, che saranno messi a disposizione degli Atenei, entro il 30.6.2017 nella stesura della parte relativa al sistema di AQ. Nella medesima comunicazione l'ANVUR precisa che le linee guida aggiornate saranno rese pubbliche entro il 15.5 p.v.. Il NdV passa all'analisi della documentazione prodotta dall'ufficio di supporto al NdV e dopo ampia e articolata discussione formula le conclusioni da inserire nei documenti da inviare all'ANVUR. Il Collegio, pertanto, approva la relazione sulle opinioni degli studenti (frequentanti e non) e dei docenti per l'a.a. 2015/2016 con la relativa sintesi (quest'ultima comprensiva della parte definita dall'Agenzia quale "facoltativa" con scadenza 30.6.2017) e incarica l'ufficio di supporto di procedere con l'invio dei materiali all'ANVUR tramite il sito

protetto CINECA. Inoltre, il NdV incarica l'ufficio di supporto di pubblicare sia la relazione in questione, sia la relativa sintesi nelle pagine web dedicate al Collegio all'interno del sito di Ateneo, dandone comunicazione al Magnifico Rettore, al Prorettore Vicario, al Prorettore per la Formazione e, per opportuna conoscenza, al Direttore Generale. Ad essi il NdV indirizzerà un pressante invito ad analizzare con la doverosa attenzione i risultati di tale rilevazione, coinvolgendo nella riflessione e nella discussione gli Organi di Governo dell'Ateneo. Il NdV resterà in attesa di conoscere l'esito delle analisi svolte e delle eventuali deliberazioni assunte in merito ed evidenziate nei relativi verbali. Tali atti, come è noto, oltre a costituire oggetto di accurata attenzione da parte della CEV nel corso della preannunciata visita, rappresentano uno dei momenti salienti per misurare il grado di sensibilità dell'Ateneo e del suo apparato di governo nei confronti degli studenti e della concreta affermazione della loro centralità.

5) Monitoraggio del sistema di AQ di Ateneo: incontro e colloquio, per coordinare le rispettive attività, con la Prof.ssa Michela Tonetti, Prorettore per la formazione

5bis) Monitoraggio del sistema di AQ di Ateneo: incontro e colloquio, per coordinare le rispettive attività, con il Prof. Piana, Prorettore per la ricerca e il trasferimento tecnologico

Il Coordinatore – Avv. Fabio Matarazzo – ricorda al Collegio che il 12.4 la Prof.ssa Tonetti ha confermato la propria partecipazione alla riunione odierna esprimendo, altresì, l'esigenza del Prof. Piana a partecipare all'incontro odierno. L'Avv. Matarazzo ha dato la piena disponibilità del Collegio ad incontrare anche il Prorettore per la ricerca e il trasferimento tecnologico e dato mandato all'ufficio di supporto di procedere, in data 13.4 u.s., ad una integrazione dell'odg (punto 5bis). Il Coordinatore definisce, pertanto, che i punti all'odg 5) e 5bis) – stante la coincidenza di argomenti - confluiscano e vengano verbalizzati congiuntamente. L'ufficio di supporto ricorda al NdV che il 13.3 u.s. il Collegio, nella sua precedente composizione, aveva definito di:

- approvare, stante il silenzio dei Prorettori competenti, le schede da utilizzare per la ripresa delle audizioni dei CdS e l'inizio di quelle dei Dipartimenti;
- partire con le audizioni sia dei CdS, sia dei Dipartimenti nella sua rinnovata composizione anche in assenza delle nuove linee guida per la SUA-RD soprattutto in previsione della visita della CEV prevista per la fine del 2018.

Alle ore 14.30 intervengono la Prof.ssa Michela Tonetti (Prorettore per la formazione), il Prof. Michele Piana (Prorettore per la ricerca e il trasferimento tecnologico) e la Dott.ssa Cristina Roveda (Capo Settore supporto al presidio di qualità). L'incontro si avvia con un cordiale colloquio, di carattere generale, con la Prof.ssa Tonetti. Primo argomento di rilievo è l'aggiornamento del sito web dell' Ateneo, con particolare riguardo alle informazioni generali relative che, ad una prima lettura da parte di alcuni componenti il Collegio, paiono non aggiornate ed esaustive. La Prof.ssa Tonetti concorda con questa osservazione e – congiuntamente al Prof. Piana – condivide e auspica anche un intervento del NdV per sollecitare una tempestiva soluzione di un problema non ulteriormente procrastinabile.

Il Collegio concorda sulla necessità di evidenziare il problema ai vertici dell'Ateneo e di sottolineare la necessità, anche in previsione delle prossime visite da parte delle CEV, di un pronto aggiornamento del sito web di Ateneo e di quelli ad esso collegati (l'aggiornamento del sito dovrà riguardare anche la documentazione di Quality Assurance in quanto i siti web sono fonte primaria per gli esperti della valutazione ANVUR per il reperimento della documentazione di AQ).

Il colloquio con il Prorettore per la formazione prosegue con una breve descrizione delle attività svolte nell'ultimo periodo (partecipazione al progetto GLIA Gruppo di Lavoro tecniche di Insegnamento e Apprendimento, partecipazione al network DEVOLA, ecc.). Successivamente si passa ad affrontare le tematiche della revisione statutaria attualmente in itinere e delle sue immediate ricadute sulla struttura di AQ dell'Ateneo – in questa fase interviene anche il Prof. Piana per la parte inerente la ricerca.

Il Prof. Piana descrive, brevemente, la struttura di AQ delineata per la sua sfera di competenza. In generale si affrontano i seguenti argomenti: dimensione dei gruppi di ricerca dell'Ateneo che risulta essere eterogenea, diffusione della documentazione di AQ, rendicontazione dell'utilizzo dei fondi di ricerca di Ateneo da parte dei Dipartimenti e commissioni coordinate dal Prorettore. Il NdV conclude l'incontro auspicando che, nel prossimo futuro, anche per prevenire eventuali osservazioni in proposito delle CEV, l'Ateneo e i propri referenti per l'AQ si concentrino sui flussi informativi e sulla diffusione delle relative informazioni. In quest'ottica il Collegio è pienamente disponibile alla massima collaborazione con i Prorettori non solo per l'aggiornamento del sito di Ateneo. Inoltre si sottolinea – oltre alla trasparenza dei flussi informativi – anche la necessità che le strutture di AQ si concentrino sui passaggi tra programmazione strategica, declinazione della stessa in fase operativa, definizione delle azioni conseguenti, obiettivi di queste (individuazione di responsabili, risorse, tempi, obiettivi e loro misurabilità). Il NdV rimarca inoltre l'importanza, rappresentata contestualmente a tutti gli organi accademici, dell'analisi e della discussione dei

dati sulla valutazione della didattica da parte degli studenti, anche in forma disaggregata, in particolare da parte delle CPS. Evidenzia inoltre l'importanza dell'utilizzo delle risultanze della rilevazione delle opinioni degli studenti e di come, non solo, si debba procedere alla pubblicazione dei risultati, nel rispetto della privacy di docenti e studenti, ma anche della necessità che vi sia la conoscenza da parte delle parti interessate (studenti in primis) del processo dell'utilizzo dei risultati delle suddette valutazioni da parte delle CPS o delle CPD e dei singoli CCS.

La Prof.ssa Tonetti chiede poi di poter acquisire la documentazione relativa alle audizioni fin qui svolte dal NdV ai CdS dell'Ateneo. Nella discussione si ravvisa l'utilità del coinvolgimento del Rettore o di un suo delegato, alle audizioni future. Il NdV manifesta la convinta disponibilità alla rituale presenza del rettore ai lavori del NdV, esclusa, naturalmente la partecipazione alle sue decisioni, al fine di rendere sinergici, ancorché distinti, le funzioni e i ruoli del NdV e del PQF. Con riferimento, invece, all'accesso alla documentazione il NdV si dichiara disponibile, riservandosi la definizione delle modalità e delle forme dell'accesso. L'Avv. Matarazzo ringrazia i proff. Tonetti e Piana per l'apprezzata collaborazione con il NdV ed evidenzia il loro impegno nella definizione della struttura di AQ dell'Ateneo. In conclusione del punto – una volta che i Rettori hanno abbandonato la riunione – il Collegio concorda di rendere disponibili le schede delle audizioni dei CdS fin qui svolte e approvate – previa informazione della diffusione delle stesse ai corsi ascoltati. Inoltre il NdV definisce di non diffondere – trattandosi di materiali di lavoro – i diari delle audizioni. L'Avv. Matarazzo demanda all'ufficio di supporto di procedere con tali iniziative.

Infine il NdV rimanda la decisione in merito all'inizio delle audizioni dei Dipartimenti alla riunione di maggio, previa analisi da parte del Collegio, nella sua rinnovata composizione, dei materiali fin qui disponibili. In tale occasione il Collegio definirà anche le modalità di ripresa delle audizioni dei CdS.

6) Offerta formativa per l'a.a. 2017/2018 (impostazione degli adempimenti ex commi 3 e 4 dell'art. 4 del DM 987/2016 così come modificato dal DM 60/2017)

L'ufficio di supporto ricorda che l'ANVUR ha definito scadenze differenziate per la relazione AVA 2017 del NdV (30.4 opinioni degli studenti e docenti, 30.6 Performance, 30.9 Sistema di AQ) e si è in attesa delle linee guida aggiornate. Con riferimento all'offerta formativa resta – pur in assenza della diffusione delle modalità procedurali da seguire - aperto l'adempimento del 26.5 p.v. (scadenza della SUA-CdS) e richiesto dai commi 3 e 4 dell'art. 4 del DM 987/2016 (così come modificato dal DM 60/2017) e dalla nota MIUR n. 5227 del 23 febbraio 2017 (validazione da parte dei NdV dei dati inerenti i requisiti di docenza e inseriti dagli Atenei con riferimento ai corsi già accreditati). Al contempo si segnala che in banca dati SUA-CdS è presente il box "Relazione Nucleo di Valutazione per accreditamento" con l'indicazione della scadenza dello stesso allineata con quella della SUA-CdS, attualmente non sono presenti né indicazioni in merito a tale adempimento né note metodologiche (ad esclusione delle linee guida CEV da aggiornare con quelle inerenti la procedura AVA 2.0). Il NdV prende atto della situazione descritta e definisce di procedere nel mese di maggio – anche una volta ricevuti dall'Ateneo i dati inseriti nelle SUA-CdS con riferimento ai requisiti di docenza per l'a.a. 2017/2018 (scadenza interna anticipata, su richiesta del Collegio, all'8.5.2017).

7) Parere del Nucleo sulla proposta di interscambio di docenti ex art. 7 comma 3 della legge n. 240/2010 tra l'Ateneo di Genova (Dipartimento di Antichità, Filosofia, Storia - DAFIST) e l'Università degli Studi di Trento (Dipartimento di Lettere e Filosofia)

Il NdV ha ricevuto, il 24.03 u.s., la richiesta a firma del Dirigente dell'Area Personale – Dott.ssa Claudia DE NADAI – di valutazione su di una proposta di interscambio di docenti ex art. 7 comma 3 della legge n. 240/2010 tra l'Ateneo di Genova (DAFIST) e l'Università degli Studi di Trento (Dipartimento di Lettere e Filosofia). Allegati a suddetta richiesta sono stati resi disponibili la richiesta dei docenti interessati (compresi i CV e la lettera delle motivazioni) e gli estratti delle delibere favorevoli allo scambio contestuale delle strutture dell'Ateneo Genovese coinvolte nella procedura in questione (DAFIST e Scuola di Scienze Umanistiche).

Il Coordinatore ricorda che, come noto e ai sensi della nota MIUR prot. N. 1242 del 2/8/2011, il NdV deve formulare un parere favorevole e vincolante, con riferimento all'impatto dello scambio sui requisiti necessari previsti dalla normativa vigente rispetto ai corsi di studio inseriti nell'offerta formativa dell'Ateneo. Lo scambio riguarda la Prof.ssa SILVANA ROCCA (PO – SSD L-FIL-LET/04 – Letteratura Latina presso il DAFIST di Genova) e la Prof.ssa GABRIELLA MORETTI (PO – L-FIL-LET/04 – Letteratura Latina presso il Dipartimento di Lettere e Filosofia di Trento). La Prof.ssa ROCCA risulta essere, per l'a.a. 2016/2017, **docente di riferimento** nel CdS in Conservazione dei beni culturali (L-1 – Beni culturali). Nella SUA-CdS ("Offerta didattica erogata"), nell'a.a. in questione, la figura di docente di riferimento della Prof.ssa ROCCA risulta essere associata alla titolarità, per la coorte studenti 2016, dell'insegnamento in LETTERATURA LATINA, L-FIL-LET/04 per 54 ore di didattica assistita. Sempre analizzando la banca dati SUA-CdS 2016/2017 è possibile rilevare gli incarichi di insegnamento erogati in tutti i corsi dalla Prof.ssa Maria ROCCA che sono, oltre a quello sopra citato, i seguenti:

- LETTERATURA LATINA (LM) - L-FIL-LET/04, coorte studenti 2016, 36 ore di didattica assistita;

- LETTERATURA LATINA MODULO II (modulo di LETTERATURE CLASSICHE (LM)) - L-FIL-LET/04, coorte di studenti 2016, 36 ore didattica assistita.

La Prof.ssa ROCCA, pertanto, per l'a.a. 2016/2017 risulta avere un impegno in termini di ore di didattica assistita pari a 126. Il NdV rileva successivamente – dalla delibera DAFIST – l'importanza di tale procedura di trasferimento contestuale ai fini della sostenibilità futura dell'offerta formativa in quanto vi è sia l'impegno da parte della Prof.ssa ROCCA a svolgere tutte le lezioni previste dai suoi insegnamenti per l'a.a. 2016/2017 e a concludere i corsi che le sono stati affidati nel rispetto della continuità didattica rivolta agli studenti, sia quello dalla Prof.ssa MORETTI a svolgere gli insegnamenti rimasti scoperti, sempre ai fini del rispetto della continuità didattica. Inoltre la Prof.ssa MORETTI assicurerà la propria presenza, come docente garante, per diversi anni e ciò permette di supplire alla carenza che andrà a determinarsi, nel 2017, a causa dei pensionamenti, tra cui quello della Prof.ssa ROCCA, che riguarderanno il SSD L-FIL-LET/04.

Il NdV, valutati gli atti in cui vengono altresì chiarite le motivazioni scientifiche e personale dei docenti coinvolti, esprime parere **favorevole** ai sensi della nota MIUR N. 1242 del 2/8/2011.

Il presente punto viene letto, approvato e sottoscritto seduta stante. Il Coordinatore demanda all'ufficio di supporto l'invio dello stesso agli uffici competenti sotto forma di estratto.

Sul tema generale dell'interscambio dei docenti, che assume sempre più caratteristiche di frequente modalità di acquisizione di nuovi docenti, il NdV ravvisa l'opportunità di rammentare agli organi deputati ad esprimere il proprio parere in proposito, che l'accesso di docenti, ancorché non aumentino il numero complessivo delle risorse di docenza dell'Ateneo, è comunque soggetto alla valutazione delle politiche di selezione del personale con le conseguenze che il giudizio sull'efficacia qualitativa delle scelte potrebbe comportare.

8) Contratti ex art. 23 comma 1 della legge 240/2010

L'ufficio di supporto ricorda al NdV che è in attesa di valutazione il curriculum di un affidatario di due insegnamenti (esercitazioni per un totale di 80 ore) ex art. 23 comma 1 proposto dal Centro linguistico di Ateneo (C.L.A.T.), a titolo oneroso e di tredici insegnamenti affidati a dodici docenti, sempre a titolo oneroso, per il Dipartimento di Lingue e Letterature Straniere con riferimento al Master Universitario di I livello e Corso di Perfezionamento a distanza in "Traduzione dei linguaggi specialistici in ambito multilingue" Curriculum Giuridico - I edizione. Inoltre il Dipartimento di Informatica, bioingegneria, robotica e ingegneria dei sistemi (DIBRIS) ha richiesto, l'11.04 u.s., la valutazione dell'affidamento a titolo gratuito di 16 insegnamenti (totale CFU 72, ore 130) a 14 docenti con riferimento al CORSO DI DOTTORATO (CICLO XXXII) in BIOINGEGNERIA E ROBOTICA – BIOENGINEERING AND ROBOTICS". A seguito dell'analisi della documentazione ricevuta, il NdV verifica, con esito positivo, la congruità dei curricula scientifici o professionali degli affidatari proposti dal C.L.A.T., dal Dipartimento di Lingue e Letterature Straniere e dal DIBRIS in qualità di titolari dei contratti degli insegnamenti proposti. Il Coordinatore incarica l'ufficio di supporto di procedere alle abituali mail di riscontro ai proponenti.

9) Varie ed eventuali

Il NdV fissa la prossima riunione per il 17.5 p.v..

Esauriti gli argomenti all'ordine del giorno, alle ore 16.45 la seduta è tolta.

IL COORDINATORE DEL NUCLEO
(Avv. Fabio Matarazzo)



IL SEGRETARIO
(Dott. Luca Salviati)

