|  |
| --- |
|  |
| **Dipartimento di ………………………………………………………………** |

IL DIRETTORE DI DIPARTIMENTO

V i s t a la Legge 9.5.1989, n. 168 e successive modificazioni, Istituzione del Ministero dell'università e della ricerca scientifica e tecnologica;

V i s t a la Legge 30.12.2010, n. 240 e successive modificazioni, Norme in materia di organizzazione delle università, di personale accademico e reclutamento, nonché delega al Governo per incentivare la qualità e l'efficienza del sistema universitario;

Richiamato lo Statuto dell'Università degli Studi di Genova e, in particolare, l’art. 38, comma 1, il quale prevede un rappresentante dei dottorandi e un rappresentante degli specializzandi (ove presenti) nel consiglio di dipartimento;

Richiamato il Regolamento generale di Ateneo;

Richiamato il Regolamento di Ateneo in materia di elezioni e designazioni e in particolare l’art. 34;

Richiamata la nota rettorale prot. n. ………….. del …………., inerente all’avvio dei procedimenti, tra l’altro, per le elezioni del rappresentante dei dottorandi e del rappresentante degli specializzandi nel consiglio del dipartimento, per il b.a. 2021/23;

Richiamate le indicazioni antiCovid-19 fornite alla data del 22.6.2020 dal Comitato consultivo di Ateneo per la gestione dell’emergenza sanitaria COVID 19 per lo svolgimento in presenza delle procedure elettorali negli spazi dell’Università degli Studi di Genova in ordine alla prevenzione del rischio da diffusione del SARS-CoV-2;

R i t e n u t o di fissare le votazioni per il giorno ……………………, dalle ore …….. alle ore …… (e per il giorno ……………………, dalle ore …….. alle ore …)

**(Nota: il direttore, a sua discrezione, può scegliere se svolgere le elezioni in uno o più giorni per favorire il raggiungimento del quorum del 10% per la validità delle votazioni, stabilito dall’art. 58, comma 3, dello Statuto)**

###### D E C R E T A

**Art. 1**

Le elezioni del rappresentante dei dottorandi e del rappresentante degli specializzandi nel consiglio del dipartimento per il mandato dall’1.11.2021 al 31.10.2023 sono indette per il giorno …………………, dalle ore ………. alle ore ………. (e per il giorno …………………, dalle ore ………. alle ore ……….).

Sono costituiti collegi elettorali distinti per le due suddette categorie.

Il seggio elettorale, che sarà dotato di due urne, sarà ubicato presso[[1]](#footnote-1) ...……...…………………………...

………………....………………………………………….……………………………………………….

**Art. 2**

Il seggio elettorale di cui all’art. 1è costituito come di seguito indicato

***(Nota: almeno tre componenti effettivi e un supplente docenti e/o tecnici-amministrativi, fra i quali sono nominati il Presidente, il Vice presidente e il Segretario)***

|  |  |
| --- | --- |
| ………………………………...…. | Presidente |
| ……………………………...……. | Vice Presidente |
| ……………………………...……. | Segretario |
| …….………………….………..… Componente supplente | |

Durante le operazioni di voto il seggio elettorale opera validamente con la presenza di due componenti, fra i quali il Presidente o il Vice Presidente; in fase di scrutinio, il seggio opera validamente con la presenza di almeno tre componenti. Sull’attribuzione o sulla nullità dei voti o delle schede, decide a maggioranza e, in caso di parità, prevale il voto del Presidente.

**Art. 3**

# Ai sensi dell’art. 66 dello Statuto, ogni elettore dispone di un solo voto per il proprio collegio elettorale, utilizzando la penna a inchiostro indelebile nero fornita dal seggio elettorale.

**Art. 4**

L'elettorato attivo e passivo è attribuito come di seguito indicato:

* collegio elettorale dottorandi: agli iscritti ai corsi di dottorato di ricerca affidati al dipartimento;
* collegio elettorale specializzandi: agli iscritti alle scuole di specializzazione affidate al dipartimento.

L’elettorato attivo e passivo è attribuito a coloro che siano in possesso delle rispettive qualifiche **entro il …….………., quinto giorno lavorativo precedente il termine stabilito per la formazione degli elettorati definitivi.**

Gli elettori sono inseriti negli **allegati elenchi**, che saranno eventualmente integrati col nominativo di tutti coloro che risulteranno o dimostreranno di essere in possesso delle rispettive qualifiche alla data suddetta.

Eventuali opposizioni avverso i suddetti elettorati provvisori dovranno pervenire, entro il giorno ............................ ***(Nota: si consiglia di indicare almeno entro il 6° o 7° giorno lavorativo precedente le votazioni)***al direttore che deciderà definitivamente in merito, previe opportune verifiche con gli Uffici. Gli elettorati definitivi saranno pubblicizzati entro il giorno ………………… , evidenziando le modifiche e/o integrazioni apportate.

**Art. 5**

Fermo restando che tutti i dottorandi e gli specializzandi inseriti negli elettorati definitivi sono eleggibili, è reso disponibile sul sito del dipartimento uno spazio nel quale pubblicizzare gli elettori che abbiano manifestato la propria disponibilità a essere eletti e a ricoprire la carica di rappresentante nel consiglio di dipartimento. Tale disponibilità deve essere manifestata per iscritto al direttore del dipartimento (all’e-mail: ………………………………….) e fatta pervenire non oltre le ore …….. del …………….*.****(Nota: si consiglia di indicare entro il 2° giorno lavorativo precedente le votazioni*).**

La predetta richiesta deve contenere i dati anagrafici dell’interessato, la matricola e il corso di studi.

L’elenco *online* dei disponibili sarà aggiornato via via che perverranno le suddette manifestazioni di disponibilità.

**Art. 6**

Qualora per un collegio elettorale la votazione non sia valida per il mancato raggiungimento del *quorum* del 10%, o non sia stato eletto alcun rappresentante, l’organo collegiale è validamente costituito, ai sensi dell’art. 58, comma 5, dello Statuto.

**Art. 7**

Il presente provvedimento sarà pubblicato nell'albo, nel sito web del dipartimento, reso noto, tramite posta elettronica, al Rettore, al Preside, agli elettori al pari degli elettorati provvisori, e conservato in originale agli atti del dipartimento.

***(Nota: indicare eventuali altre modalità utilizzate per informare i singoli elettori)[[2]](#footnote-2)***

…...........................................................................................................................................................,

IL DIRETTORE[[3]](#footnote-3)

***Referente per la procedura, incaricato dal Direttore:***

***...................................................................................tel:..........................e-mail:.......................................***

1. ***Scegliere un locale, se possibile, privo di barriere architettoniche per i disabili e indicare indirizzo preciso, compresi struttura universitaria, piano, aula; esiste comunque la possibilità, a semplice richiesta, che il voto di un disabile sia raccolto da parte dei componenti del seggio, ad esempio, al piano terra dell’edificio, o in altro locale facilmente accessibile.*** [↑](#footnote-ref-1)
2. ***Indicare, in particolare, le modalità per informare capillarmente i singoli elettori con altre forme di pubblicizzazione adottate. A titolo esemplificativo: avvisi nei locali frequentati dagli elettori, firma per presa visione di copia del decreto di indizione etc.*** [↑](#footnote-ref-2)
3. ***Si ricorda che, ai sensi del Codice per l’amministrazione digitale, il documento deve essere firmato digitalmente (formato Pades), previa trasformazione del file word in formato PDF/A.*** [↑](#footnote-ref-3)