CONVENZIONE
PER L'UTILIZZO E IL FUNZIONAMENTO DI AULA ATTREZZATA
"ACADEMY POINT"

TRA

Il Comune di Sarzana, di seguito più brevemente indicato come Comune, con sede in Piazza Matteotti 1, C.F. e P.I. 00192320117 in persona della Dott.ssa Patrizia Rossi, nata a La Spezia il 23.07.1953, Dirigente dell'Area 2 Servizi Esterni del Comune di Sarzana, domiciliata per la carica presso la sede dell'Ente, all'uopo autorizzata con deliberazione della Giunta Comunale del 24/04/2012;

E

L'Università degli Studi di Genova, di seguito più brevemente indicata come Università, con sede in Genova, Via Balbi 5, C.F.00754150100, in persona del Prof. Giacomo Deferrari, nato a Genova il 12.08.1940, Magnifico Rettore pro-tempore, domiciliato per la carica presso la sede dell'Ente, all'uopo autorizzato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione del 26/09/2012.

(qui di seguito denominate singolarmente anche "Parte" e congiuntamente anche "Parti")

PREMESSO

- che il Comitato Interministeriale Programmazione Economica (CIPE), con delibera n. 35 del 27.5.2005, avente ad oggetto "Ripartizione delle risorse per interventi nelle aree sottoutilizzate - Rifinanziamento Legge n. 208/98, periodo 2005/2008", ha previsto la destinazione di risorse finanziarie (di provenienza statale) per il riequilibrio e la riqualificazione, in termini infrastrutturali, di diverse aree della Regione Liguria, e altresì uno stanziamento destinato alla ricerca scientifica finalizzato alla realizzazione di un sistema regionale di ricerca e di innovazione integrato con l'Università e diversi centri già esistenti;

- che la Regione Liguria, in attuazione di quanto sopra, in data 27 luglio 2006 ha sottoscritto, con il Governo della Repubblica Italiana, un'intesa istituzionale di programma per la realizzazione di un Accordo di Programma Quadro denominato "Ricerca Scientifica I integrativo", il quale ha lo scopo di promuovere tale sistema regionale di ricerca e innovazione mediante reti di telecomunicazione a banda larga;

- che l'Università, valutato l'obiettivo di rendere maggiormente accessibile la propria offerta formativa sul territorio mediante l'utilizzo degli Academy Point per proporre teledidattica presso i poli decentrati di alcune lezioni erogate nel contesto dei propri corsi di laurea e consentire agli studenti l'autoformazione in modalità e-learning, ha aderito al suddetto programma quadro;

- che tale programma ha consentito la realizzazione di diversi Academy Point, intesi come strutture che sostengono l'integrazione tra scienza, impresa e società;

- che il Comune, per favorire il raggiungimento dell'obiettivo, ha messo a disposizione un locale di dimensioni adeguate all'interno della Fortezza Firmafede sopportando in proprio tutti i costi degli adeguamenti strutturali richiesti dalla Regione Liguria e dall'Università;

- che il Comune e l'Università, per l'attivazione e l'avvio dell'aula Academy Point, hanno sottoscritto, in data 2/4/2008 una Convenzione per il periodo 31/3/2007-31/3/2012;

- che la Regione Liguria, con D.G.R. n. 578 del 27.5.2011 ha deliberato di trasferire al patrimonio indisponibile dell'Università le infrastrutture informatiche acquisite dalla Regione tramite Datasiel S.p.A. nell'ambito dell'APQ "ricerca scientifica" I e II atto integrativi;

- che si rende necessario rinnovare l'Accordo tra il Comune e l'Università, al fine di regolamentare l'utilizzo dell'aula Academy Point realizzata;

TUTTO CIÒ PREMESSO,
SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE:

ARTICOLO 1

1. Le premesse e gli allegati alla presente convenzione costituiscono parte integrante e sostanziale della stessa.

ARTICOLO 2

1. L'Università e il Comune concordano nel riconoscere l'importanza dell'utilizzo dell'Academy Point, inteso come struttura che sostiene l'integrazione tra scienza, impresa e società e favorisce il confronto e la divulgazione scientifica.
2. Le Parti concordano su un uso comune dell'Aula e delle sue attrezzature, ferma restando la destinazione prioritaria alle iniziative promosse dall'Università.

ARTICOLO 3

1. Il Comune mette gratuitamente a disposizione il locale sito in Sarzana, all'interno della Fortezza Firmafede, contrassegnato con la lettera F nella planimetria allegata sub "A".
La capienza dell'Aula è di n. 28 postazioni attrezzate, oltre al desk del relatore.
2. La descrizione della dotazione tecnologica dell'Aula è riportata nell'allegato sub "B".
3. Ai fini della fruizione dei servizi resi disponibili dall'Academy Point in ambito aziendale l'Aula sarà integrata con la rete dei dati del Comune, con oneri di connessione a carico di quest'ultimo ed in base a specifiche definite congiuntamente dalle strutture tecniche dell'Università e del Comune.

ARTICOLO 4

1. L'utilizzo degli strumenti contenuti nell'Academy Point è consentito esclusivamente per attività strettamente legate alla ricerca nell'ambito delle attività istituzionali dell'Ateneo genovese e del Comune, alla formazione, di base e continua (lezioni, esercitazioni, laboratori), alla erogazione di conferenze, dibattiti, discussioni e presentazioni.
2. L'utilizzo dell'Aula avverrà secondo le seguenti priorità:
a) erogazione di lezioni in teledidattica in diretta da aule dell'Università;
b) fruizione in modalità di autoapprendimento di materiale e-learning da parte di studenti iscritti all'Università;
c) fruizione per fini didattico – formativi da parte di dipendenti del Comune sia in modalità di autoapprendimento di materiale e-learning sia in modalità tradizionale;
d) produzione di materiale multimediale per formazione a distanza, da parte di personale sia dell'Università sia del Comune;
e) utilizzazione per videoconferenze da parte sia dell'Università sia del Comune;

f) altri utilizzi compatibili, quali collegamenti con conferenze, seminari, dibattiti, discussioni, presentazioni, ecc.

3. L'utilizzo dell'Aula verrà definito tra le Parti mediante la compilazione di un calendario, tenuto ed aggiornato a cura del Comune.

Le Parti si impegnano a non prenotare utilizzi superiori al 50% delle giornate feriali (esclusi prefestivi) e a concordare l'utilizzo delle ulteriori giornate disponibili.

Nel rispetto delle finalità d'uso e dell'ordine di priorità sopra definito e di specifici accordi con la Regione Liguria, Comune e Università hanno facoltà di mettere l'Aula a disposizione di soggetti terzi, anche a fronte di un corrispettivo economico.

4. Ciascun Ente assumerà, per le proprie iniziative, ogni responsabilità derivante da un non corretto utilizzo degli arredi e delle attrezzature e ogni eventuale onere di rimessa in pristino. I compiti di assistenza all'utenza e di supporto tecnologico (remoto o locale) saranno a carico e responsabilità del soggetto (Università o Comune) organizzatore dell'evento, che opererà secondo i criteri sopra riportati.

ARTICOLO 5

1. Il Comune si impegna a salvaguardare la funzionalità e il corretto utilizzo dell'Aula.

A tal fine:

- individua un referente tecnico dell'Academy Point con responsabilità di coordinamento delle risorse tecnologiche ed umane che il Comune metterà a disposizione per la gestione di problematiche tecniche ed informatiche legate alle finalità dell'aula, conformemente a quanto stabilito dal gruppo di contatto di cui all'art.6;
- il calendario dell'Aula sarà tenuto ed aggiornato a cura del Comune, per il tramite dell'Associazione Val Di Magra Formazione.

ARTICOLO 6

1. Per una più efficace gestione delle problematiche tecniche e organizzative, l'Università e il Comune concordano di istituire un gruppo di contatto, composto da 2 rappresentanti per ciascun Ente, che avrà fra i suoi compiti la predisposizione di:

- regolamento d'Aula;
- proposte per la configurazione, la manutenzione e l'aggiornamento dell'infrastruttura tecnologica;
- proposta di piano annuale di utilizzo;
- relazione annuale consuntiva.

Del gruppo di contatto fa parte il referente tecnico di cui all'art. 5.

ARTICOLO 7

1. L'Università e il Comune convengono che per la durata del presente accordo:

- le spese relative a specifici eventi, per pulizia e assistenza di personale tecnico professionale, verranno sostenuti dall'Ente che utilizzerà l'Aula di volta in volta;
- il Comune sosterrà le restanti spese, comprese manutenzione di impianti tecnologici, canone della linea dedicata per il collegamento fra l'Aula e la rete dell'Università, fornitura di energia elettrica, riscaldamento/condizionamento, sicurezza ed eventuali manutenzioni alle strutture, che si rendessero necessarie e che dovranno comunque preventivamente essere concordate ed approvate.

2. Tutti i costi passibili di revisione saranno annualmente aggiornati in base alle nuove risultanze contrattuali e/o incrementi ISTAT.

ARTICOLO 8

1. Allo scopo di dare attuazione a quanto previsto dal Testo Unico sulla sicurezza sul lavoro, di cui al D.lgs. 9.4.2008, n. 81 integrato con il D.lgs. 3.8.2009, n. 106, si stabilisce che il datore di lavoro di ciascuna Parte si assuma tutti gli oneri relativi all'applicazione delle norme in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro nei confronti dei soggetti ospitati presso i propri locali.
2. Si demanda a singoli accordi la definizione dei soggetti ai quali attribuire gli obblighi conseguenti all'applicazione del D.lgs 9/4/2008 n. 81 e ss.mm.ii.

ARTICOLO 9

1. Ciascuna parte dà atto che il personale e gli studenti che svolgeranno le attività oggetto della presente Convenzione presso l'Academy Point, sono in regola con le coperture assicurative previste dalla vigente normativa.

2. Le Parti si impegnano, ciascuna per quanto di propria competenza, ad integrare le coperture assicurative con quelle ulteriori che si rendessero eventualmente necessarie in relazione alle particolari esigenze poste dalle specifiche attività che verranno di volta in volta realizzate, previa verifica di sostenibilità finanziaria.

ARTICOLO 10

1. La Convenzione ha una durata triennale a decorrere dalla data della firma della presente e potrà essere rinnovata per uguale periodo, previa delibera degli organi competenti, mediante accordo scritto tra le Parti, salvo disdetta comunicata con lettera raccomandata tre mesi prima della scadenza.
2. Le Parti concordano che la presente convenzione possa essere integrata e/o modificata in relazione alle esigenze che dovessero emergere in sede di operativa applicazione, mediante stipula di appositi protocolli aggiuntivi tra le Parti.
3. È fatta salva la garanzia dell'ultimazione delle attività in corso al momento della scadenza della presente Convenzione.
4. Al termine della presente Convenzione le Parti redigono congiuntamente una relazione valutativa sull'attività svolta e sui risultati raggiunti; in caso di proroga o rinnovo, a questa si aggiunge un programma sui futuri obiettivi da conseguire.

ARTICOLO 11

1. Le Parti hanno facoltà di recedere unilateralmente dalla presente Convenzione ovvero di scioglierla consensualmente; il recesso deve essere esercitato mediante comunicazione scritta da notificare con raccomandata A.R.
2. Il recesso ha effetto decorsi tre mesi dalla data di notifica dello stesso.
3. Il recesso unilaterale o lo scioglimento hanno effetto per l'avvenire e non incidono sulla parte di Convenzione già eseguita.
4. In caso di recesso unilaterale o di scioglimento le Parti concordano fin d'ora, comunque, di portare a conclusione le attività in corso alla data di estinzione della Convenzione.

ARTICOLO 12

1. Le Parti si impegnano a trattare e custodire dati e informazioni, sia su supporto cartaceo che informatico, relativi all'espletamento di attività riconducibili alla presente Convenzione, in conformità alle misure e agli obblighi imposti dal D.Lgs. 30.6.2003, n. 196, "Codice in materia di protezione dei dati personali" e ss.mm.ii.

ARTICOLO 13

1. Il presente Atto si compone di n. 8 fogli, viene redatto in n. 2 esemplari e sarà registrato in caso d'uso, ai sensi del DPR n. 131 del 26.04.1986. Le spese di registrazione saranno a carico della Parte richiedente.
2. Le spese di bollo, dovute sin dall'origine, gravano sulle Parti in eguale misura.

ARTICOLO 14

1. Per quanto non espressamente previsto dalla presente convenzione, le Parti rimandano alle disposizioni del Codice Civile in materia.
2. Per le eventuali controversie che dovessero insorgere tra le Parti nel corso dell'esecuzione della presente Convenzione sarà competente in via esclusiva il Foro di Genova.

Letto, confermato e sottoscritto.

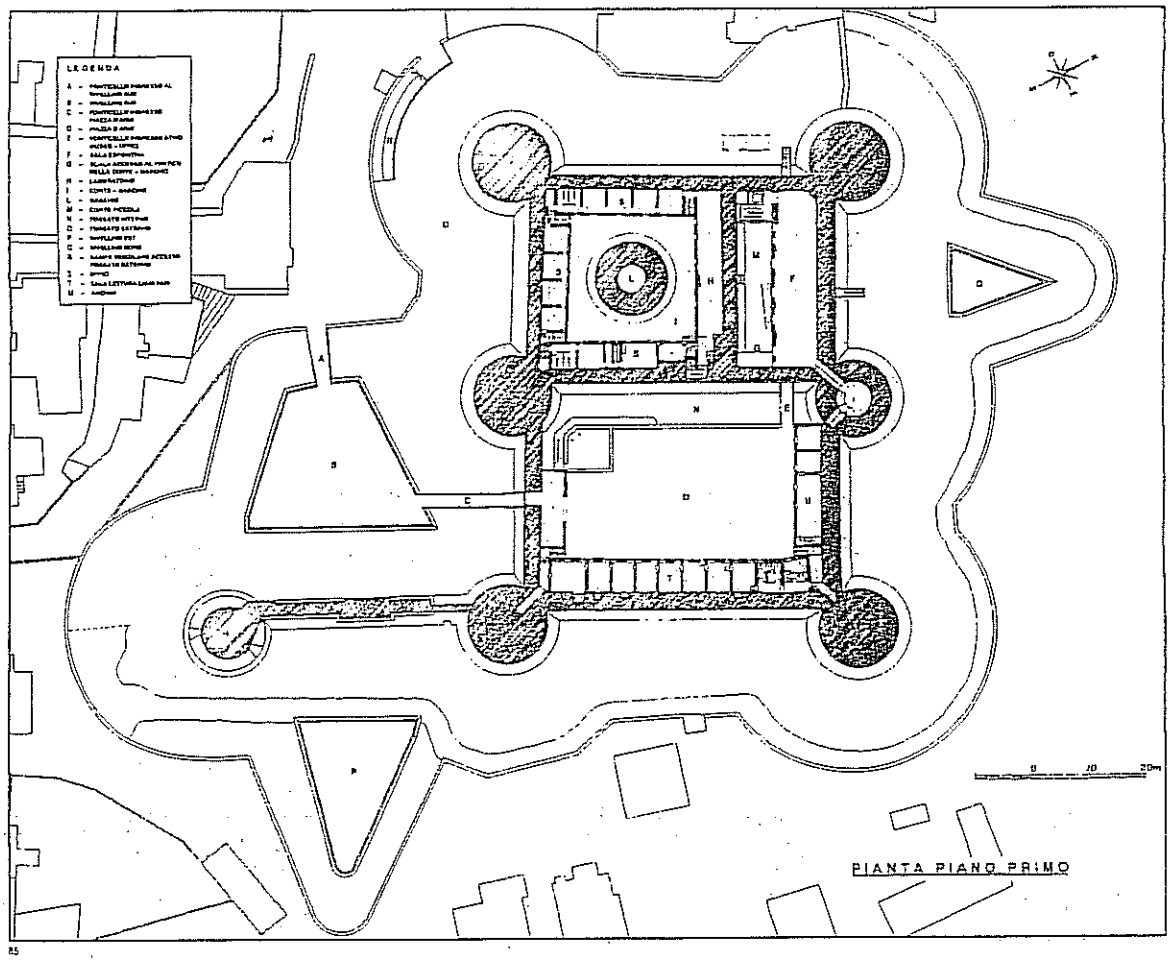
Genova, li 09/11/2012

COMUNE DI SARZANA
IL DIRIGENTE AREA 2 SERVIZI ESTERNI
(Dott.ssa Patrizia Rossi)

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI GENOVA
IL MAGNIFICO RETTORE
(Prof. Giacomo Deferrari)

ALLEGATO A: planimetria
ALLEGATO B: dotazione tecnologica

Allegato A - Planimetria



85. Seconda fase dei restauri (1990-97): pianta del piano primo (progetto)

Allegato B - Dotazione tecnologica

prodotto	marca	modello	caratteristiche hardware	matricola	Quantità
schermo motorizzato	Electric			S42F55031	1
videoproiettore	Benq	SP870	con staffa	PDJ7801976SUO	1
telecamera	Sony	EVI-HD1	con staffa	P-42503140-1_S01-0403815-C	1
telecamera	Sony	EVI-D70	con cavalletto	P-42502342-4_S01-0425932-8	1
amplificatore	Extron	MPX423A	con accessori	A07CBVI ER 20223	1
personal	Celsius	M460		YK7T034902	1
amplificatore	Yamaha	RXV861T	con casse	Y0890180Q	1
terminale videoconferenza	Aethra	VegaX7			1
switch	ProCurve	3500yl		SG906TH09L	1
personal	Celsius	M460	per docenti con video 24"	YK7T034892	1
personal	Esprimo	P5625	discenti con video 17"	YKDQ033-761	1
personal	Esprimo	P5625	discenti con video 17"	YKDQ033-697	1
personal	Esprimo	P5625	discenti con video 17"	YKDQ033-671	1
personal	Esprimo	P5625	discenti con video 17"	YKDQ033-644	1
personal	Esprimo	P5625	discenti con video 17"	YKDQ033-774	1
personal	Esprimo	P5625	discenti con video 17"	YKDQ033-749	1
personal	Esprimo	P5625	discenti con video 17"	YKDQ033-753	1
personal	Esprimo	P5625	discenti con video 17"	YKDQ033-684	1
personal	Esprimo	P5625	discenti con video 17"	YKDQ033-782	1
personal	Esprimo	P5625	discenti con video 17"	YKDQ033-696	1
personal	Esprimo	P5625	discenti con video 17"	YKDQ033-838	1
personal	Esprimo	P5625	discenti con video 17"	YKDQ033-678	1
personal	Esprimo	P5625	discenti con video 17"	YKDQ033-659	1
personal	Esprimo	P5625	discenti con video 17"	YKDQ033-692	1

personal	Esprimo	P5625	discenti con video 17"	YKDQ033-781	1
personal	Esprimo	P5625	discenti con video 17"	YKDQ033-701	1
personal	Esprimo	P5625	discenti con video 17"	YKDQ033-759	1
personal	Esprimo	P5625	discenti con video 17"	YKDQ033-748	1
personal	Esprimo	P5625	discenti con video 17"	YKDQ033-771	1
personal	Esprimo	P5625	discenti con video 17"	YKDQ033-767	1
personal	Esprimo	P5625	discenti con video 17"	YKDQ033-787	1
personal	Esprimo	P5625	discenti con video 17"	YKDQ033-755	1
personal	Esprimo	P5625	discenti con video 17"	YKDQ033-763	1
personal	Esprimo	P5625	discenti con video 17"	YKDQ033-676	1
personal	Esprimo	P5625	discenti con video 17"	YKDQ033-669	1
personal	Esprimo	P5625	discenti con video 17"	YKDQ033-770	1
personal	Esprimo	P5625	discenti con video 17"	YKDQ033-760	1
personal	Esprimo	P5625	discenti con video 17"	YKDQ033-757	1