**RICHIESTA PER LA CONCESSIONE IN USO DI AULE E DI SPAZI**

**PRESSO L’UNIVERSITA’ DEGLI STUDI DI GENOVA**

Al Magnifico Rettore e

Al Dirigente Area Logistica e Promozione

Dell’Università di Genova

Via Balbi 5, 16126 Genova

PROMOZIONESVILUPPO@UNIGE.IT

|  |
| --- |
| **DATI RICHIEDENTE** |
| **ENTE/SOCIETÀ** |  |
| **INDIRIZZO** |  |
| **CODICE FISCALE** |  |
| **PARTITA IVA** |  |
| **RESPONSABILE ORGANIZZATIVO (nome/qualifica)** |  |

**TITOLO DELLA MANIFESTAZIONE:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**DATE E ORARI DELLA MANIFESTAZIONE:**

Giorno \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ dalle ore \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ alle ore \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Giorno \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ dalle ore \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ alle ore \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Giorno \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ dalle ore \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ alle ore \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Giorno \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ dalle ore \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ alle ore \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**NUMERO PARTECIPANTI PREVISTI:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**FINI DELL’INIZIATIVA:** ( ) didattici ( ) altro \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

( ) scientifici \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**INIZIATIVA FINANZIATA DALL’ATENEO:**  ( ) SI ( ) NO

ALL 1.

DICHIARAZIONE DI RESPONSABILITÀ

Il sottoscritto …………………………………………………………….in qualità di richiedente

Dichiara:

• di conoscere ed accettare tutte le norme e condizioni del “Regolamento per l’utilizzo delle Aule e degli spazi dell’Università degli Studi di Genova”;

• di provvedere entro i termini concordati al pagamento del corrispettivo di cui all’art. 5 del regolamento e di impegnarsi a restituire quanto concesso nelle condizioni iniziali, salvo nel caso contrario, di provvedere anche ad eventuale risarcimento danni;

• ai sensi dell’art. 6 c.2 del suddetto regolamento quale soggetto esterno:

a) di essere in possesso di idonea polizza assicurativa (indicare gli estremi della

polizza assicurativa)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

b) di stipulare entro il \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ idonea polizza assicurativa

Si impegna altresì a rispettare tutte le norme vigenti in materia antinfortunistica, prevenzione incendi, primo soccorso e sicurezza degli ambienti e dei lavoratori ivi compreso il rispetto della capienza massima consentita e degli orari stabiliti.

Data, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

FIRMA leggibile (o digitale) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_