



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI GENOVA

Verbale del Nucleo di Valutazione di Ateneo Riunione del 9 luglio 2020

Il giorno 9 luglio 2020 alle ore 9, debitamente convocato, il Nucleo di Valutazione si è riunito in modalità videoconferenza, ai sensi dell'art. 73 del DL n. 18/2020, comma 2, tramite piattaforma Microsoft "Teams", per discutere del seguente ordine del giorno:

- 1) Comunicazioni del Collegio;
- 2) Approvazione verbale seduta precedente;
- 3) Monitoraggio del sistema di AQ di Ateneo: incontro con i referenti del CdS in *Hydrography and Oceanography* (LM 75) e in Design del prodotto e dell'evento (LM 12) e feedback al questionario di autovalutazione dei Dipartimenti;
- 4) Contratti ex art.23 comma 1 della legge 240/2010;
- 5) Varie ed eventuali.

Sono presenti:

- Prof.ssa Elisa Bonollo;
- Prof.ssa Claudia Theresia Händl;
- Prof.ssa Monica Raiteri;
- Prof.ssa Maria Rosaria Tiné (Coordinatrice);
- Prof.ssa Diana Rossi;
- Sig.na Laura Scarola.

Sono, inoltre, presenti il Dott. Jean Paul Braghin (segretario verbalizzante), Capo Settore del Supporto al Nucleo di Valutazione e Programmazione Ministeriale dell' Area Direzionale, e la Dott.ssa Emanuela Ghiazza, del medesimo Ufficio.

Ai sensi dell'art. 73 del DL n. 18/2020, comma 2, in deroga a quanto previsto dal Regolamento Generale di Ateneo, art. 14, c.1, l. d), riguardo alla presenza nel luogo della convocazione del Presidente e del Segretario verbalizzante degli Organi collegiali, i Suddetti partecipano alla videoconferenza da differenti sedi esterne all'Ateneo. A tal fine, la Coordinatrice, accertata l'identità dei partecipanti tramite verifica delle credenziali di accesso utilizzate e in base alla conoscenza personale, ritenute conformi le garanzie di sicurezza delle comunicazioni fornite dalla piattaforma, dà avvio alla seduta.

1) Comunicazioni del Collegio

L'Ufficio informa:

- di aver provveduto alle comunicazioni necessarie a seguito delle deliberazioni assunte nella precedente seduta. Su indicazione del NdV è stata pubblicata sul sito di UniGe nella sezione dedicata al Nucleo la Relazione al Bilancio 2019;

- che nel pomeriggio del 3 luglio sono state pubblicate le Linee Guida per la redazione della Relazione 2020 dei Nuclei di Valutazione rese disponibili nei materiali della riunione e che prevedono una scadenza unica per la sezione Valutazione della performance e le restanti sezioni;
- il Presidio della Qualità ha confermato l'orario delle 9.30 per l'incontro con il Nucleo di Valutazione, finalizzato a stabilire linee comuni di azione e definire un piano di lavoro con interventi e tempi per far fronte a ciascuna raccomandazione del Rapporto di Accreditamento Periodico ANVUR relativo alla visita presso l'Università degli Studi di Genova.
- di aver fornito uno scadenziario relativo alle attività del Nucleo di Valutazione.

2) Approvazione verbale seduta precedente

Il Collegio approva il verbale della riunione del 25 giugno u.s..

3) Monitoraggio del sistema di AQ di Ateneo: incontro con i referenti del CdS in *Hydrography and Oceanography* (LM 75) e in Design del prodotto e dell'evento (LM 12) e feedback al questionario di autovalutazione dei Dipartimenti

La Coordinatrice informa che, malgrado il sollecito, non è pervenuto il questionario di autovalutazione compilato dal CdS in L/SNT2 Terapia della neuro e psicomotricità dell'età evolutiva e che procederà a un ulteriore tentativo.

La Coordinatrice informa che il 30.6.2020 sono pervenuti i questionari di autovalutazione del Dipartimento di medicina interna (DIMI) e del Dipartimento di scienze politiche (DISPO).

Per il primo è stata predisposta una proposta di *feedback*. Per il secondo, come per il DCCI in passato, appare necessario richiedere integrazioni, in quanto non vi è un puntuale riscontro ai suggerimenti del Nucleo di Valutazione, e accompagnare la richiesta con una spiegazione più chiara della importanza di un feedback ai suggerimenti proposti dal Nucleo.

Inoltre, ella informa che è stato inviato il questionario di autovalutazione ai Dipartimenti di Farmacia (DIFAR) e di Matematica (DIMA) con scadenza per la compilazione entro il 31 agosto p.v.

Il Nucleo di valutazione, dopo ampia discussione, approva il feedback di cui in allegato per il DIMI e dà mandato all'ufficio di inviarlo al Direttore e al Presidio della Qualità di Ateneo e, per quanto riguarda il DISPO, di chiedere un'integrazione, accompagnando la richiesta con una spiegazione più chiara della importanza di un feedback ai suggerimenti proposti dal Nucleo.

Il Collegio stabilisce, altresì, di chiarire meglio detto punto nelle prossime schede da inviare ai Dipartimenti, come da facsimile in allegato.

Vengono esaminati il diario e la scheda relativa alla valutazione del CdS LM 34 Ingegneria Navale, audito nella scorsa seduta.

Dopo ampia discussione il Nucleo di Valutazione approva in via provvisoria entrambi e dà mandato all'Ufficio di inviare la scheda al Coordinatore del CdS, informandolo che può presentare controdeduzioni entro il 18 settembre p.v. L'approvazione definitiva della scheda avverrà nella prima seduta utile successiva.

Alle ore 9.30 il Collegio procede con l'audizione del Corso di Studi LM-75 *Hydrography and Oceanography*, cui partecipano:

...omissis...

L'audizione verte sul requisito R3 - Qualità dei Corsi di Studio di cui al D.M. 6/2019 partendo dal form somministrato al Coordinatore del CdS e dalla documentazione ivi indicata.

Alle ore 11 la prof.ssa Raiteri lascia la videoconferenza a causa di un inderogabile impegno istituzionale precedentemente assunto.

Alle ore 11.45 l'audizione ha termine -e i lavori proseguono con l'esame dei punti successivi all'ordine del giorno.

4) Contratti ex art. 23 comma 1 della legge n. 240/2010;

I contratti del DINOGMI, pervenuti incompleti a ridosso della precedente seduta, sono stati integrati e valutati positivamente dal Collegio.

Sono pervenuti, inoltre, i contratti del DIMI, che erano già stati approvati dal Nucleo per l'a.a. 2019/2020.

Il Collegio ratifica la valutazione dei contratti del DINOGMI.

Alle ore 12 la seduta è sospesa.

Alle ore 13.50 la seduta riprende.

È presente la prof.ssa Raiteri, mentre è assente giustificata la Sig.ra Scarola.

Alle ore 14 il Collegio procede con l'audizione del Corso di Studi LM-12 Design del prodotto e dell'evento, cui partecipano:

...omissis...

- Dott.ssa Camilla Barale: Rappresentante degli studenti CdS della CPdS (dalle ore 15.30).

L'audizione verte sul requisito R3 - Qualità dei Corsi di Studio di cui al D.M. 6/2019 partendo dal *form* somministrato al Coordinatore del CdS e dalla documentazione ivi indicata.

Alle ore 16, l'audizione ha termine e i lavori proseguono con l'esame del punto successivo all'ordine del giorno.

5) Varie ed eventuali

L'Ufficio informa che, dopo la pubblicazione delle relative Linee Guida ha intrapreso il lavoro propedeutico alla stesura della sezione AVA della Relazione Annuale del Nucleo di Valutazione, che renderà disponibile a breve, e che, al fine della stesura, sarebbe utile esaminare, quando verrà approvata, la Relazione del Presidio di Qualità e i documenti di programmazione dei Dipartimenti.

Alle ore 16.10, non essendovi null'altro da deliberare la riunione è conclusa.

9 luglio 2020

LA COORDINATRICE

Prof.ssa Maria Rosaria Tiné
(*firmato digitalmente*)

IL SEGRETARIO

Dott. Jean Paul Braghin
(*firmato digitalmente*)