



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI GENOVA
Verbale del Nucleo di Valutazione di Ateneo
Riunione del 26 aprile 2021

Il giorno 26 aprile 2021 alle ore 9, debitamente convocato, si è riunito in modalità a distanza, tramite piattaforma "Microsoft Teams", il Nucleo di Valutazione di Ateneo con il seguente ordine del giorno:

- 1) Comunicazioni;
- 2) Approvazione verbale seduta precedente;
- 3) Monitoraggio del sistema di AQ di Ateneo:
 - a. incontro con i referenti del CdS LM-41 Medicina e Chirurgia
 - b. approvazione delle valutazioni dei CdS auditi nella seduta del 29 marzo 2021.
- 4) Relazione relativa alla valutazione della didattica e dei servizi di supporto da parte degli studenti frequentanti, non frequentanti e dei docenti a.a. 2019-2020;
- 5) Contratti ex art. 23, comma 1, della Legge n. 240/2010 e relative Linee Guida per la valutazione della congruità del *curriculum* scientifico;
- 6) Varie ed eventuali.

Sono presenti:

- prof.ssa Elisa Bonollo;
- prof. Flavio Tonelli;
- prof.ssa Monica Raiteri;
- prof.ssa Maria Rosaria Tiné;
- prof.ssa Diana Rossi;
- sig.na Laura Scarola.

Presenziano ai lavori il dott. Jean Paul Braghin (segretario verbalizzante), Capo Settore del Supporto al Nucleo di Valutazione e Programmazione Ministeriale dell'Area Direzionale, e la dott.ssa Emanuela Ghiazza, del medesimo ufficio.

La piattaforma informatica "Microsoft Teams" è il luogo in cui si considerano presenti il Presidente e il Segretario verbalizzante.

1) Comunicazioni

La Coordinatrice informa che:

- è pervenuta la Relazione annuale del Comitato Unico di Garanzia per le pari opportunità, la non discriminazione e il benessere di chi lavora dell'Università degli Studi di Genova;
- sono pervenute le Linee guida per la redazione della Scheda Unica Annuale del Corso di Studio (SUA-CdS) - a.a. 2021-2022; nonché quelle per la compilazione della scheda insegnamento del Presidio per la Qualità di Ateneo;
- l'ANVUR ha comunicato che la procedura relativa alla Relazione dei Nuclei di Valutazione dovrà essere caricata seguendo 2 scadenze distinte: 30 aprile 2021 per la parte relativa alla rilevazione delle opinioni degli studenti, secondo lo schema già utilizzato negli anni precedenti; 15 ottobre 2021 per le parti AVA e Performance. Le relative linee guida saranno

- disponibili entro i primi 15 giorni di luglio;
- sono state emanate dal MUR le Linee generali d'indirizzo della programmazione triennale del sistema universitario per il triennio 2021-2023;
 - il Presidio per la Qualità di Ateneo ha condiviso le Istruzioni per la somministrazione, l'analisi e la pubblicazione delle schede di valutazione della didattica e dei servizi di supporto aggiornate.

2) Approvazione verbale seduta precedente

Il Collegio approva all'unanimità il verbale della seduta del 1.3.2020.

3) Monitoraggio del sistema di AQ di Ateneo

a. incontro con i referenti dei CdS -LM 41 Medicina e Chirurgia

Il Nucleo di Valutazione procede all'audizione prevista che verte sull'AQ della didattica, e, in particolare, sul requisito R3 e sulle raccomandazioni ricevute dal Corso di studi in sede di visita di Accredimento Periodico. Nello svolgimento delle audizioni si tiene conto del *form* compilato dal Coordinatore del CdS e della documentazione ivi indicata.

Come concordato nell'incontro del 18 gennaio u.s. alle audizioni partecipano componenti del Presidio per la Qualità di Ateneo.

Alle ore 9.15 si svolge l'incontro con il CdS LM-41 Medicina e Chirurgia.

Alle ore 10.45 l'audizione ha termine.

b. approvazione delle valutazioni dei CdS auditi nella seduta del 29 marzo 2021

Nella seduta del 29 marzo sono stati auditi i seguenti CdS:

- L-11 Lingue e culture moderne;
- L-9 Ingegneria chimica e di processo;
- LM-17 Fisica

per i quali sono stati predisposti: le valutazioni, i format relativi ai punti di attenzione e le bozze di diario.

Il Collegio approva le valutazioni dei menzionati CdS e dà mandato all'ufficio di inviarle ai

Coordinatori in modo che possano fornire eventuali controdeduzioni entro il 2 luglio.

4) Relazione relativa alla valutazione della didattica e dei servizi di supporto da parte degli studenti frequentanti, non frequentanti e dei docenti a.a. 2019-2020;

Viene esaminata la bozza di relazione precedentemente condivisa tra i componenti del Nucleo. Vengono inoltre ampiamente discusse le proposte di modifica apportate, con particolare riguardo alla parte relativa al questionario somministrato ai docenti sul tema della didattica a distanza. Alla luce dei rilievi emersi si è proceduto ad integrare le conclusioni. Il Collegio stabilisce di inviare la Relazione al Rettore, auspicando che ritenga utile condividerla con gli altri Organi di Governo, al Direttore Generale e al Presidio per la Qualità di Ateneo. Il Collegio stabilisce inoltre che il documento sia inviato ai Presidi di Scuola al fine di renderne immediatamente conoscibili le analisi e, se del caso, immediatamente applicabili i suggerimenti formulati.

Il Collegio approva la Relazione relativa alla valutazione della didattica e dei servizi di supporto da parte degli studenti frequentanti, non frequentanti e dei docenti a.a. 2019-2020 e dà mandato all'Ufficio di Supporto di caricarla entro i termini stabiliti sul sito ANVUR, di inviarla ai soggetti sopracitati e di pubblicarla sulla pagina web del Nucleo di Valutazione.

Questo punto all'ordine del giorno del verbale è approvato seduta stante.

5) Contratti ex art. 23 comma 1 della Legge n. 240/2010

Nella seduta precedente il Collegio aveva esaminato la bozza di proposta di adeguamento delle *Linee guida per la valutazione della congruità del curriculum scientifico o professionale per l'attribuzione di incarichi di insegnamento ai sensi dell'art. 23, comma 1.*

Le principali modifiche riguardavano:

1. il titolo che diviene, in coerenza col disposto normativo, *Linee guida per la verifica della congruità del curriculum scientifico o professionale per l'attribuzione di incarichi di insegnamento ai sensi dell'art. 23, comma 1 della L. 240/2010;*
2. il momento dell'esame dei *curricula*, che diventa successivo all'affidamento del corso, e avviene per tutti i contratti in un'unica soluzione, come del resto previsto dalla nota rettorale del 9.7.2019;
3. la nuova predisposizione di una relazione complessiva annuale su tali affidamenti, anche nell'ambito della Relazione annuale dei Nuclei di Valutazione;
4. le modalità di invio da parte delle strutture che non prevedono più di allegare le delibere degli organi collegiali preposti ma un'istruttoria sotto la responsabilità del Dirigente o del Responsabile amministrativo del Dipartimento;
5. l'indicazione di una serie di casistiche per le quali non è necessario l'esame approfondito del *curriculum*, invece sempre previsto in caso di valutazione negativa dell'insegnamento da parte degli studenti;
6. criteri di valutazione più chiari e aderenti alle previsioni della legge Gelmini;
7. la possibilità per le strutture di inviare per l'esame anche i contratti non trasmessi (i *master*) nell'anno accademico appena trascorso;
8. l'ampliamento alle aree dirigenziali competenti all'organizzazione dei *master* dell'applicazione della procedura, considerando che alcuni master sono organizzati a livello centrale.

Il comma 5 dell'art. 1 è così completato:

*5. L'istruttoria deve essere accompagnata da una mail o nota di trasmissione del Responsabile Amministrativo della Struttura Fondamentale o del Dirigente dell'Area **che attesta la regolarità della***

procedura.

Il Collegio approva le Linee guida per la verifica della congruità del curriculum scientifico o professionale per l'attribuzione di incarichi di insegnamento ai sensi dell'art. 23, comma 1 della L. 240/2010 e dà mandato all'Ufficio di Supporto di trasmetterla al Rettore, al Prorettore per la Formazione e al Direttore Generale e di pubblicarla dandone notizia a tutte le strutture interessate. Questo punto all'ordine del giorno del verbale è approvato seduta stante.

Alle ore 12.30 la seduta è sospesa al fine di consentire al Collegio di svolgere le funzioni di OIV.

Alle 13.20 la seduta riprende.

6) Varie ed eventuali

L'Ufficio informa che, a seguito di contatti con l'Ufficio competente risultano da valutare in relazione all'accREDITAMENTO del XXXVII ciclo i seguenti dottorati:

- Diritto;
- Immunologia Clinica e Sperimentale;
- Ingegneria Meccanica, Energetica e Gestionale;
- Scienze e Tecnologie per l'ingegneria Elettronica e delle Telecomunicazioni;
- Scienze Pediatriche;
- Sicurezza, Rischio e Vulnerabilità;
- Storia, Storia dell'arte e Archeologia.

L'Ufficio fornirà il relativo materiale non appena definitivo e il Collegio stabilisce le modalità di esame dello stesso in vista dell'approvazione nella seduta straordinaria del 3 maggio p.v.

Alle 14 la seduta ha termine.

26 aprile 2021

LA COORDINATRICE
prof.ssa Maria Rosaria Tiné
(firmato digitalmente)

IL SEGRETARIO
dott. Jean Paul Braghin
(firmato digitalmente)