



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI GENOVA

Verbale del Nucleo di Valutazione di Ateneo Riunione del 6 febbraio 2020

Il giorno 6 febbraio 2020 alle ore 11.00, debitamente convocato, si è riunito presso il Rettorato il Nucleo di Valutazione di Ateneo per discutere e deliberare sul seguente ordine del giorno:

- 1) Comunicazioni
- 2) Approvazione verbale seduta precedente
- 3) Monitoraggio del sistema di AQ di Ateneo
- 4) Relazione tecnico illustrativa ex art.8, comma 4 del D.Lgs.19/2012 sulle nuove attivazioni
- 5) Contratti ex art. 23 comma 1 della legge n. 240/2010
- 6) Varie ed eventuali

Sono presenti:

- Prof. Menico Rizzi
- Prof.ssa Elisa Bonollo
- Prof.ssa Claudia Theresia Handl
- Prof.ssa Maria Rosaria Tiné
- Prof.ssa Diana Rossi
- Sig.na Laura Scarola

Presenziano ai lavori il Dott. Jean Paul Braghin (segretario verbalizzante), Capo Settore del Supporto al Nucleo di Valutazione e Programmazione Ministeriale dell'Area Direzionale e la Dott.ssa Emanuela Ghiazza, del medesimo ufficio.

1) Comunicazioni

L'Ufficio di Supporto comunica al Collegio che:

- il Dipartimento di Medicina Interna – DIMI, nella seduta del 9 dicembre u.s. ha annullato l'affidamento del contratto ex art.23 comma 1 al Prof. Giovanni Murialdo per l'a.a. 2019/20 in quanto non era stato presentato il CV al NdV per la valutazione dell'affidamento;
- sul sito Anvur al seguente link: <https://www.anvur.it/attivita/vqr/vqr-2015-2019/riferimenti-normativi-e-regolamentari/> è consultabile il bando della VQR 2015-2019;
- nella seduta del SA del 28 gennaio e del CDA del 29 gennaio uu.ss. è stata presentata a cura del PQA la Relazione annuale dei Nuclei di valutazione interna (approvata il 24 settembre 2019 per l'a.s. 2019) e che è stata accolta con grande soddisfazione sia dal SA, sia dal CdA rispettivamente nelle proprie deliberazioni;
- al seguente link https://www2.crui.it/crui/Linee_Guida_Bilancio_di_Genere_negli_Atenei_italiani.pdf sono disponibili le Linee guida per il Bilancio di Genere negli Atenei italiani a cura del Gruppo CRUI per il Bilancio di Genere;
- tramite la consultazione dei risultati delle riunioni del SA e del CdA di gennaio sono stati rinnovati nei rispettivi mandati per il prossimo triennio il Prof. Menico Rizzi (Coordinatore del Nucleo di Valutazione) e la Prof.ssa Elisa Bonollo per il prossimo biennio i cui mandati sono in scadenza al 15 marzo p.v..

Il Coordinatore comunica al Collegio che sul sito Anvur al seguente link: <https://www.anvur.it/news/avvisi-per-la-formazione-dei-gev-della-vqr-2015-2019/> sono stati pubblicati gli avvisi per la formazione dei Gruppi Esperti di Valutazione (GEV) della VQR 2015-2019.

2) Approvazione verbale seduta precedente

Viene approvato il verbale della riunione del 9.12.2019.

3) Monitoraggio del sistema di AQ di Ateneo

L'Ufficio di Supporto comunica che a fine dicembre è stato inviato al Dipartimento di Fisica (DIFI) e a quello di Ingegneria meccanica, energetica, gestionale e dei trasporti (DIME) il *Questionario di autovalutazione delle attività svolte dal Dipartimento in merito ai requisiti di AQ* tramite la piattaforma LimeSurvey con due mesi di tempo per la compilazione (30 dicembre 2019 partenza del questionario - 28 febbraio 2020 chiusura del questionario). I Dipartimenti di Lingue e culture moderne, di Neuroscienze, riabilitazione, oftalmologia, genetica e scienze materno – infantili (DINOEMI), nonché il Dipartimento di Scienze della Salute (DISSAL) – auditi il 16.02.2018 – sono stati avvertiti della partenza del questionario a loro inviato a fine gennaio con tempo per la compilazione entro la fine di marzo 2020. Sempre in merito all'attività di monitoraggio in itinere del sistema di AQ della ricerca l'Ufficio di Supporto informa il Collegio che il Dipartimento di Scienze della Formazione- DISFOR e il Dipartimento di Economia- DIEC hanno reso il questionario compilato con una sintetica descrizione dell'attività svolta a valle dell'audizione effettuata dal NdV per entrambi il 24 ottobre 2017 e con la compilazione di una matrice SWOT come strumento di pianificazione strategica usata per valutare i punti di forza, le debolezze, le opportunità e i rischi per la struttura nello svolgimento della sua attività dipartimentale.

A tal proposito il Coordinatore chiede all'Ufficio di ringraziare i Direttori di Dipartimento per la fattiva collaborazione e di informarli che il Nucleo di valutazione riprenderà le audizioni dei Dipartimenti nel 2021 e che le attività descritte nel questionario saranno oggetto di un feedback nell'anno in corso.

Il Coordinatore chiede, pertanto, all'Ufficio di Supporto anche di fornire al Collegio una breve analisi di confronto tra quanto inserito nel giudizio e quanto risulta dal questionario compilato dal Dipartimento.

L'Ufficio, inoltre, comunica al Collegio che Il Prorettore per la formazione Prof.ssa Rossi ha ringraziato il NdV per la documentazione relativa alle strutture e che il PQA recepirà i suggerimenti formulati dal Nucleo di Valutazione e ne terrà conto nei prossimi incontri che si terranno con i Coordinatori dei Corsi di Studio e con i Responsabili dell'assicurazione della qualità dei Dipartimenti. In merito al quesito del NdV sulle modifiche apportate al Regolamento sulla valutazione della didattica e dei servizi di supporto, sempre la Prof.ssa Rossi ha evidenziato che queste hanno riguardato principalmente l'art. 4 del Regolamento, relativo alla diffusione dei dati. In particolare viene precisato l'aspetto relativo alla diffusione dei dati presso le Commissioni AQ dei Corsi di Studio che non hanno accesso diretto ai questionari tramite piattaforma, ma utilizzano i risultati, forniti dal Coordinatore del Corso di Studi, ai fini della stesura del documento "Analisi dei risultati delle opinioni degli studenti, dei laureandi e dei docenti sull'attività didattica e sui servizi di supporto". Inoltre, i risultati relativi all'elaborazione dei dati per ciascuna unità didattica e l'elaborazione delle risposte alla domanda aggiuntiva sulla valutazione complessiva dell'unità didattica, sono resi altresì disponibili tramite piattaforma ai presidenti e vicepresidenti delle Commissioni Paritetiche di Scuola (CPDS) e di Dipartimento, ove costituite. Gli altri componenti della Commissione Paritetica di Scuola e di Dipartimento a cui fa riferimento il Corso di Studio non hanno accesso diretto ai questionari tramite piattaforma, ma possono utilizzare i risultati, forniti dai presidenti e vicepresidenti delle Commissioni Paritetiche, ai fini della stesura della relazione annuale della Commissione Paritetica di Scuola. In merito all'analisi disaggregata delle opinioni, l'importanza di questa attività è stata promossa nell'anno 2019 all'interno della formazione effettuata nei mesi di novembre e dicembre 2019 presso le CPDS appena insediate. Parimenti, sono stati approntati i cruscotti di pubblicazione dei risultati disaggregati sul sito di Ateneo. Il Collegio prende atto di quanto emerge dalle variazioni apportate dal nuovo Regolamento ed esprime il proprio dissenso e la propria perplessità che i dati disaggregati della valutazione della didattica non siano di diretto accesso da parte dei componenti delle CPDS, considerato che la norma definisce "paritetica" la suddetta Commissione e che le CPDS sono state costituite a livello di Scuola (con la conseguenza che i rappresentanti dei vari CdS non accedono ai dati disaggregati del proprio CdS).

In riferimento alla Relazione sulle opinioni degli studenti e dei docenti sulle attività didattiche, sintesi inserita sul sito ANVUR 2018/2019 che dovrà essere redatta entro il 30 aprile, il Nucleo di valutazione chiede al PQA di indicare dei criteri oggettivi per individuare gli insegnamenti più critici in base all'opinione degli studenti, anche utilizzando serie storiche, e di comunicarli al Nucleo di Valutazione, in modo che possa utilizzare l'informazione nella propria relazione in relazione al Corso di Studio.

Inoltre il NdV ribadisce il proprio interesse a ottenere i dati disaggregati per Corso di Studio; su questo punto, tuttavia, considerato l'opportunità di effettuare analisi diacroniche con le rilevazioni precedenti e il fatto che, comunque, dall'anno prossimo cambieranno le modalità di rilevazione, per questa relazione si potrà ancora usare il precedente livello di aggregazione.

In merito alla criticità emersa relativamente al Regolamento, il Collegio incarica l'Ufficio di Supporto di scrivere una nota sia agli Organi di Governo che al Presidio di Qualità e di informare quest'ultimo delle richieste relative alla Relazione sulle opinioni degli studenti 2018/2019, cogliendo l'occasione per ricordare la necessità di fornire al Nucleo di Valutazione le informazioni necessarie a garantire un corretto flusso documentale, quali a puro titolo esemplificativo, l'avvenuta pubblicazione delle Relazioni delle CPDS e la presentazione agli Organi di Governo della Relazione AVA.

Sulla base di un'analisi compiuta dall'ufficio sui Corsi di Studio che non sono stati ancora auditi e non sono stati oggetto di approfondimento documentale, tenendo conto anche di alcuni indicatori Anvur quali l'*iC02 Percentuale di laureati (L, LM, LMCU entro la durata normale del corso)*, l'*iC15 bis Percentuale di studenti che proseguono al II anno nello stesso Corso di Studio avendo acquisito almeno 1/3 dei CFU previsti al I anno* e l'*iC 11 Percentuale di laureati (L, LM, LMCU) entro la durata normale del corso che hanno acquisito almeno 12 CFU all'estero* delle schede dei CdS all' 11/01/2020 il Collegio ha deciso di formulare un piano di audizioni di 12 CdS per il 2020 con particolare attenzione ai Corsi di Studio che fanno riferimento al Centro del Mare che propone la più ricca offerta formativa a livello nazionale dedicata alle Scienze e Tecnologie del Mare.

Il Collegio approva l'utilizzo di un nuovo *form*, che prevede una matrice SWOT, al fine di agevolare l'autovalutazione da parte del CdS stesso.

Inoltre, il Collegio decide di utilizzare anche per quei CdS che non saranno oggetto di audizione per il 2020 la piattaforma Limesurvey inviando un questionario che richiederà un'attività di autovalutazione da parte del CdS sempre tramite una matrice SWOT. I CdS saranno invitati a compilare tale questionario entro la fine del mese di giugno e tale materiale sarà propedeutico, insieme a quello abitualmente utilizzato dal Collegio, per l'approfondimento documentale ai fini della stesura della relazione AVA 2020 dell'autunno p.v..

Da qui a settembre il Collegio ha deciso di audire i seguenti 9 CdS:

- 3 audizioni in data lunedì 6 aprile 2020:
Ore 10.30 prima audizione LM 12 Design navale nautico - sede Genova, modificato successivamente con la LM 12 Design del prodotto e dell'evento, sempre con sede a Genova
Ore 13:00 seconda audizione LM 77 Economia e management marittimo e portuale
Ore 14.30 terza audizione LM 34 Ingegneria navale

- 3 audizioni in data giovedì 21 maggio 2020:
Ore 10.30 prima audizione LM 12 Design navale e nautico - sede La Spezia
Ore 13:00 seconda audizione LM 26 Safety engineering for transport logistics and production
Ore 14.30 terza audizione LM 34 Yacht Design - sede Genova

- 3 audizioni per il 9 luglio 2020:
Ore 10.30 prima audizione LM 56 Economia e istituzioni finanziarie
Ore 13.00 seconda audizione LM 34 Yacht Design - sede la Spezia
Ore 14.30 terza audizione LM 14 Letterature moderne e spettacolo

Dopo il 15 ottobre, termine ultimo per l'invio della Relazione AVA, saranno auditi i seguenti corsi:

- LM 85 Pedagogia progettazione e ricerca educativa
- LM 19 Informazione ed editoria
- LM 9 Biotecnologie medico farmaceutiche

Il Collegio chiede all'ufficio di informare il PQA dei 12 CdS che saranno auditi nel 2020, inviare in allegato il nuovo form, da restituire compilato e di informare dell'invio ai CdS che non ancora sottoposti ad audizione e ad approfondimento documentale del questionario di autovalutazione.

4) Offerta formativa 2019-2020: relazione tecnico illustrativa ex art. 8, comma 4 del D. Lgs. 19/2012 sulle nuove attivazioni e parere sulle disattivazioni ai sensi dell'art. 23 comma 9 dello Statuto

Il NdV approva la Relazione tecnico illustrativa ex art.8, comma 4 del D. Lgs.19/2012 sulle nuove attivazioni con il parere favorevole per l'attivazione del nuovo corso per l'a.a. 2020/2021 tenendo conto della comunicazione da parte del Settore offerta formativa che in data 06. 02. 2020 ha informato il Collegio che, a seguito di parere del CUN, il titolo del Corso è stato riformulato in Diritto ed economia delle imprese. Il NdV valuta che il Corso in attivazione è allineato ai requisiti di accreditamento iniziale, riservandosi di monitorare i requisiti di docenza quando la SUA-CdS sarà chiusa.

Il Collegio demanda il compito all'Ufficio di Supporto di inviare l'estratto del verbale relativo a tale punto dell'o.d.g., congiuntamente con la Relazione tecnico illustrativa al Settore Offerta formativa per gli adempimenti di competenza e di inserire la sintesi della relazione nel box dedicato della SUA-CdS del Corso in attivazione nel sito CINECA.

A seguito della richiesta del Collegio al Dipartimento di Ingegneria Navale, Elettrica, Elettronica e delle Telecomunicazioni – DITEN di una relazione sul piano di raggiungimento dei requisiti di docenza per il corso in L-28 Maritime sciences and technology (attivato l'anno scorso per la prima volta) il Direttore di Dipartimento Prof. Pastorino ha inviato al Collegio, tramite l'ufficio di Supporto, per l'anno 2020 una relazione sullo stato di applicazione del piano in questione.

Il Collegio demanda l'ufficio di ringraziare il Direttore di Dipartimento per la relazione inviata e richiede la cortesia di essere avvisato nel momento in cui sarà rinnovato il contratto con il docente Ricercatore a tempo determinato RTDA.

Il Collegio demanda anche all'Ufficio di Supporto il compito di segnalare al Settore Offerta formativa che il Nucleo di Valutazione ha appreso del parere del CUN soltanto chiedendone espressamente notizia, evidenziando la necessità di garantire flussi informativi snelli ed efficaci.

5) Contratti ex art. 23 comma 1 della legge n. 240/2010

L'ufficio di supporto ricorda che il Collegio ha approvato – in via telematica – le proposte di affidamenti ex art. 23 comma 1 delle seguenti strutture:

- Dipartimento di Informatica, bioingegneria, robotica e ingegneria dei sistemi – DIBRIS (10.12.2019)
- Dipartimento di Scienze chirurgiche e diagnostiche integrate – DISC (13.01.2020)
- Dipartimento di Scienze della formazione – DISFOR (22.01.2020)
- Dipartimento di Scienze della terra, dell'ambiente e della vita – DISTAV (22.01.2020)
- Dipartimento di Chimica e chimica industriale – DCCI (23.01.2020)
- Dipartimento di Ingegneria navale, elettrica, elettronica e delle telecomunicazioni – DITEN (22.01.2020)
- Dipartimento di medicina sperimentale – DIMES (29.01.2020)

Il Collegio approva la proposta dell'Ufficio di Supporto in merito alla definizione di Linee Guida per la valutazione della congruità del *curriculum* scientifico o professionale per l'attribuzione di incarichi di insegnamento ai sensi dell'art.23 comma 1 della Legge 240/2010, nella versione allegata al presente verbale, evidenziando la responsabilità del Dipartimento nello stabilire l'alta qualificazione del docente e la necessità di mantenere procedure amministrative ordinate e complete.

Il Coordinatore incarica l'Ufficio di inviare le suddette linee guida ai Direttori di Dipartimento, ai Capi Servizio Scuola e Dipartimenti, nonché ai Responsabili amministrativi delle strutture dipartimentali.

6) Varie ed eventuali

L'Ufficio di Supporto ha predisposto una relazione "Analisi completa dei Corsi di Dottorato - 35° ciclo (a.a. 2019/2020)" che il Collegio utilizzerà come istruttoria per la valutazione del prossimo ciclo dei corsi di dottorato.

L'Ufficio di Supporto provvederà, su indicazione del Coordinatore, alla richiesta abituale delle informazioni e dei dati al PQA per la stesura della relazione sulla Qualità della didattica per l'a.a. 2018/2019.

Alle ore 13.30 il Collegio sospende i lavori.

Alle ore 14, il Nucleo di Valutazione, nelle funzioni di O.I.V., incontra:

- il Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza, dott.ssa Paola Morini;
- il Capo Servizio affari generali, dott.ssa Claudia Vaccarezza;
- il Capo Ufficio trasparenza, anticorruzione e privacy, dott.ssa Daniela Inserra;
- il Capo Settore programmazione strategica, performance e organizzazione, dott.ssa Fulvia Ottonello.

Il Collegio prende atto di aver ricevuto la Relazione annuale del RPCT 2019 e, dopo aver interloquito con gli uffici presenti, informa che ne verificherà i contenuti, ai sensi del comma 8 bis dell'art. 1 della L. 190/2012, tenuto conto della prossima attestazione sull'assolvimento degli obblighi di pubblicazione 2019 e della Relazione sulla performance 2019. Darà, quindi, il proprio riscontro in merito in sede di validazione di quest'ultima.

Lo stesso collegio auspica che, nell'ambito di quanto previsto dalla normativa vigente, vi sia già dalle attività propedeutiche alla stesura della prossima relazione una maggiore interlocuzione tra il Responsabile e l'O.I.V. e a tal fine invita i diversi uffici coinvolti a individuare le più efficaci modalità di collaborazione.

Esauriti gli argomenti all'ordine del giorno, alle ore 14.30 la seduta è tolta

IL COORDINATORE DEL NUCLEO
(Prof. Menico Rizzi)

IL SEGRETARIO
(Dott. Jean Paul Braghin)