



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI GENOVA

Verbale del Nucleo di Valutazione di Ateneo (ex art. 24 dello Statuto) Riunione del 14 marzo 2019

Il giorno 14 marzo 2019, alle ore 12.15, debitamente convocato nei modi di legge, si è riunito presso il Rettorato il Nucleo di Valutazione di Ateneo (istituito ai sensi dell'art. 24 dello Statuto e aggiornato nella composizione con D.R. n. 904 del 05.03.2019) per discutere e deliberare sul seguente ordine del giorno:

- 1) Comunicazioni
- 2) Approvazione verbale seduta precedente
- 3) Monitoraggio del sistema di AQ di Ateneo; prima analisi della Relazione Preliminare CEV sulla visita di accreditamento periodico del 19-23 novembre uu.ss.
- 4) Procedure di accreditamento dei dottorati a.a. 2019-2020 (XXXV ciclo)
- 5) Relazione del NdV sulle opinioni degli studenti (frequentanti e non frequentanti) e dei docenti per l'a.a. 2017/2018
- 6) Contratti ex art. 23 comma 1 della legge n. 240/2010
- 7) Varie ed eventuali

Alle ore 13.00 entra in seduta il Magnifico Rettore – Prof. Paolo Comanducci – per un saluto e un ringraziamento alla Dott.ssa Stefani e all'Avv. Matarazzo (componenti uscenti).

Sono presenti:

- Prof. Menico Rizzi
- Prof.ssa Elisa Bonollo
- Prof.ssa Claudia Theresia Handl
- Dott.ssa Emanuela Stefani
- Avv. Fabio Matarazzo
- Sig. Raffaele Raminelli

Presenziano ai lavori il Dott. Luca Salviati (segretario verbalizzante), capo Settore ad interim del Supporto al Nucleo di Valutazione e Programmazione Ministeriale dell'Area Direzionale e la Dott.ssa Emanuela Ghiazza, del medesimo ufficio.

Il Prof. Rizzi ricorda al Collegio che il Senato Accademico, nell'adunanza del 19.2.2019, ha designato, con decorrenza dal 15.3.2019, la Prof.ssa Maria Rosaria Tiné - (Università di Pisa) e l'Ing. Diana Rossi - (Università degli Studi di Brescia) che subentreranno alla Dott.ssa Stefani e all'Avv. Matarazzo (D.R. n. 904 del 5.3.2019). Il Prof. Rizzi, la Prof.ssa Handl, la Prof.ssa Bonollo e il Sig. Raminelli ringraziano la Dott.ssa Stefani e l'Avv. Matarazzo per gli anni di proficua collaborazione svolti insieme, al ringraziamento si aggiungono sia il Dott. Salviati sia la Dott.ssa Ghiazza dell'ufficio di supporto.

1) Comunicazioni

L'ufficio di supporto comunica di:

- aver inviato al Settore Offerta formativa (Area Didattica e Internazionalizzazione) l'estratto dal verbale del 7.2.2019 dedicato all'offerta formativa 2019-2020, la verbalizzazione del consulto telematico del 15.2.2019 e la relazione tecnica sulle nuove attivazioni per l'a.a. 2019/2020, nonché di aver caricato tutta la documentazione (incluse le sintesi per singolo CdS di nuova attivazione) all'interno della banca dati dedicata alle SUA-CdS entro la scadenza prevista dal MIUR per l'8.3.2019. Sempre con riguardo a tale pratica, di detta documentazione è stata chiesta – al Settore Offerta formativa – la diffusione al PQA e della stessa si è dato riscontro diretto al Magnifico Rettore e al Direttore Generale. Successivamente l'Area Didattica e Internazionalizzazione ha fornito i giudizi definitivi del CUN sui corsi in questione e detta documentazione è stata diffusa al Collegio;
- aver avvisato i Direttori dei Dipartimenti e, per conoscenza, il Magnifico Rettore, il Direttore Generale

- e il PQA che, nella riunione del 7.2 u.s., sono terminate le audizioni delle strutture dipartimentali dell'Ateneo ringraziando tutti per la collaborazione e la disponibilità, inoltre è stato comunicato che gli incontri riprenderanno tra un anno, indicativamente nella seconda metà del 2020;
- aver reso disponibile al Collegio il link alla documentazione diffusa nella IV Edizione delle Giornate di incontro dell'ANVUR con i NdV del 28.2.2019 a cui hanno partecipato la Prof.ssa Bonollo e il Dott. Salviati in rappresentanza dell'Ateneo di Genova (di detto incontro è stata data relazione da parte dell'ufficio sia al Collegio sia al Direttore Generale);
 - aver consegnato al Settore Programmazione Strategica, Performance e Organizzazione sia le elaborazioni dei questionari di customer satisfaction per i servizi erogati nel corso del 2018 somministrati agli stakeholder dell'Ateneo (docenti, studenti, personale tecnico-amministrativo, responsabili delle strutture fondamentali, dirigenti/quadri, componenti il CdA) sia l'analisi sintetica da inserire nella relazione sulla performance (quest'ultimo documento è stato altresì diffuso al Collegio);
 - aver diffuso al Collegio e ai due nuovi componenti un documento di analisi inerente l'incrocio tra i docenti di riferimento (garanti) dei CdS in offerta formativa per l'a.a. 2018/2019 con i futuri pensionamenti dell'Ateneo;
 - di aver avuto notizia dal Settore Offerta Formativa che, in applicazione del DM n.6 del 7.01.2019 modifiche al DM 987, con nota 11 febbraio 2019, il CINECA ha aggiornato i dati relativi agli studenti con titolo estero, di conseguenza è stato aggiornato il prospetto dei corsi internazionali per l'a.a. 2018/19 e inseriti in banca dati.

Infine si precisa che l'aggiornamento delle pagine web dedicate al NdV sta procedendo con ritardo in quanto è attualmente in itinere la migrazione verso un nuovo software di aggiornamento del sito di Ateneo.

2) Approvazione verbale seduta precedente

Viene approvato il verbale della riunione del 7.2 u.s. e ratificata la verbalizzazione del consulto telematico del 15.2 u.s..

3) Monitoraggio del sistema di AQ di Ateneo; prima analisi della Relazione Preliminare CEV sulla visita di accreditamento periodico del 19-23 novembre uu.ss.

Il Prof. Rizzi ricorda al Collegio che il 27.2 u.s., su indicazione del Prorettore per la Formazione – Prof.ssa Micaela Rossi, il Settore Accreditamento e Assicurazione della qualità (supporto al PQA) ha trasmesso al supporto al NdV, che l'ha, a sua volta, immediatamente diffusa al Collegio, la Relazione Preliminare redatta collegialmente dalla Commissione di Esperti della Valutazione (CEV), a seguito dei lavori preparatori e della visita istituzionale per l'Accreditamento Periodico presso l'Università degli Studi di Genova svoltasi dal 19 al 23 novembre 2018; successivamente a tale invio la Prof.ssa Rossi ha altresì reso disponibile – tramite il supporto al NdV – il proprio numero di cellulare affinché possa essere contattata dal Collegio. Il Prof. Rizzi avvisa di aver sentito, prima della riunione odierna, la Prof.ssa Rossi anticipandole informalmente le controdeduzioni per la parte di competenza del NdV (controdeduzioni rese disponibili al Collegio direttamente dal Coordinatore nei giorni precedenti la riunione odierna). Il NdV approva tali controdeduzioni che divengono l'allegato al presente verbale e incarica il supporto di fornirle al PQA, affinché confluiscono nelle controdeduzioni globali di Ateneo. Con riguardo al piano di audizioni dei CdS deliberato dal NdV nella precedente riunione, il supporto ricorda al NdV di aver invitato (dandone contestuale informazione al PQA), per il giorno 8.4 p.v., i seguenti CdS:

- L-9 Ingegneria Elettrica (DITEN);
- L-9 Ingegneria meccanica – energia e produzione (SV) già Ingegneria gestionale (DIME).

Nelle more delle convocazioni è emerso – previa segnalazione da parte del DIME – che sia in corso un avvicendamento dei RAQ, il NdV demanda al supporto di richiedere informazioni in merito al PQA.

Nei giorni scorsi il Prof. Marco Ferrando – delegato per la didattica del DITEN – ha segnalato che l'incontro con il CdS in Ingegneria Elettrica cade in un momento di intensa attività dell'Unità di Supporto alla didattica dipartimentale, che si trova a dover fronteggiare le scadenze connesse all'offerta formativa ed ai compiti didattici di 12 corsi di laurea e laurea magistrale chiedendo, pertanto, se sia possibile prevederne lo spostamento in un momento successivo alle scadenze relative alle Banche dati SUA-CdS e Unigedidattica (24.5.2019). Il Coordinatore e il NdV – avvisati della richiesta – hanno definito di comprenderne le motivazioni, ma di non poterla accogliere per motivi meramente organizzativi, di tale decisione è stata data informazione al DITEN – con una mail a firma del Coordinatore – il 13.3.2019.

Inoltre, con riferimento alle audizioni dipartimentali, si ricorda che:

- a) sono stati ringraziati tutti i Dipartimenti ed è stata data informazione del programma deliberato dal Collegio sia alla Governance dell'Ateneo sia al PQA;
- b) il DIFAR e il DIMA (ascoltati a gennaio) non hanno fornito riscontro/controdeduzioni alle schede di valutazione a suo tempo inviate;
- c) sono disponibili, con i materiali per la riunione odierna, le bozze delle schede di valutazione dei Dipartimenti incontrati il 07.02.2019 (DIBRIS, DIRAAS e DIMES).

Il NdV, pertanto, approva definitivamente le schede del DIFAR e del DIMA e incarica il supporto di inviare al DIBRIS, al DIRAAS e al DIMES le proprie per eventuali osservazioni e controdeduzioni da discutere nella prossima riunione. Il Collegio definisce, inoltre, di inviare al PQA le schede degli ultimi Dipartimenti auditi una volta terminato il processo di approvazione anche delle ultime tre (DIBRIS, DIRAAS e DIMES).

4) Procedure di accreditamento dei dottorati a.a. 2019-2020 (XXXV ciclo)

L'ufficio di supporto ha messo a disposizione del Collegio le linee guida per l'accreditamento dei corsi di dottorato del XXXV ciclo (nota MIUR n. 3315 del 1.2.2019) con le relative note, le indicazioni operative sulle procedure di accreditamento dei dottorati a.a. 2019.20 XXXV (nota MIUR 6623 del 27.2.2019), i giudizi del NdV e dell'Anvur sul XXXIV, le indicazioni operative degli uffici dell'Ateneo (4.2.2019), l'elenco dei corsi che l'Ateneo intende portare in accreditamento per il 2019/2020. Inoltre, in seduta, il supporto informa il Collegio:

- che l'Ateneo chiuderà le proposte rendendole accessibili al NdV il 23.3 p.v.;
- di aver chiesto al CINECA la previsione di apertura della banca dati ad accesso riservato ai NdV nella quale si potranno vedere le proposte durante la loro lavorazione antecedente alla chiusura da parte dell'ufficio dottorati di Ateneo (punto precedente), ciò dovrebbe avvenire entro la fine di questa settimana o l'inizio della prossima;
- che il CONVUI ha chiesto una proroga per la scadenza riservata ai NdV (1.4.2019).

Il NdV definisce, in attesa di visionare le schede e dell'eventuale proroga richiesta dal CONVUI, di fissare un consulto telematico in data 29.3.2019.

5) Relazione del NdV sulle opinioni degli studenti (frequentanti e non frequentanti) e dei docenti per l'a.a. 2017/2018

Facendo seguito a quanto deliberato il 7.2 u.s. il NdV ha ricevuto dal PQA e dall'Ufficio Statistico di Ateneo quanto richiesto, suddetti materiali sono stati resi disponibili per la riunione odierna. Il NdV demanda al supporto di ringraziare sia il PQA sia l'ufficio statistico per la puntualità nella risposta. Il Coordinatore incarica, pertanto, il supporto di aggiornare la relazione dello scorso anno in tutti i suoi elementi, includendo un'analisi temporale dei dati di gradimento. Il documento verrà analizzato nella riunione di aprile.

6) Contratti ex art. 23 comma 1 della legge n. 240/2010

Il supporto ricorda che il Collegio ha approvato – in via telematica – le proposte di affidamenti ex art. 23 comma 1 dei seguenti Dipartimenti:

- DIBRIS (13.02.2019);
- DISFOR (13.02.2019);
- DAFIST (15.02.2019);
- DITEN (18.02.2019 – docente garante del CdS di nuova istituzione/attivazione);
- DIBRIS (21.02.2019);
- DISTAV (22.02.2019);
- DAFIST (06.03.2019).

Il NdV ratifica quanto deliberato telematicamente.

5) Varie ed eventuali

Si conferma la riunione dell'8.4.2019 (ore 9.30) e si fissa il seguente calendario:

- 29 marzo, consulto telematico per valutazione dottorati;
- maggio, eventuale riunione telematica;
- 7 giugno;
- 12 luglio 2019;
- 24 settembre 2019.

Infine il Prof. Rizzi propone al NdV di modificare lo schema della futura relazione AVA, rendendolo più sintetico seguendo, nel dettaglio, i requisiti R a livello di Ateneo, di Dipartimento e di CdS; il NdV approva tale proposta.

Esauriti gli argomenti all'ordine del giorno, alle ore 13.45 la seduta è tolta.

IL COORDINATORE DEL NUCLEO
Firmato Prof. Menico Rizzi

IL SEGRETARIO
Firmato Dott. Luca Salviati

Nucleo di Valutazione

Relazione preliminare della CEV,

relativa alla visita di accreditamento periodico (19-23 novembre 2018):

CONTRODEDUZIONI

Su fondo giallo le indicazioni della CEV.

Su fondo azzurro la controdeduzione

Requisito R2.B Obiettivo: accertare che processi e risultati siano periodicamente autovalutati dai CdS e dai Dipartimenti e sottoposti a valutazione interna da parte del Nucleo di Valutazione
Punto di attenzione R2.B.1: Autovalutazione dei CdS e dei Dipartimenti e verifica da parte del Nucleo di Valutazione
Punteggio 5
Raccomandazione L'ateneo deve rivedere il ruolo delle CPDS in accordo con il modello AVA e la normativa di riferimento, dotando tali commissioni di autorità nell'intervenire con proprie analisi e giudizi sull'offerta formativa. Risulta necessario monitorare il metodo di composizione delle CPDS ai fini di un corretto ed efficace lavoro. Risulta altresì necessario che il Nucleo approfondisca in modo più dettagliato l'analisi dei CdS e dei Dipartimenti
Documentazione di riferimento: Relazioni Annuali del Nucleo di Valutazione
Osservazioni: si ritiene di sottoporre la seguente precisazione. <i>Con riferimento all'affermazione contenuta nel Giudizio motivato, secondo cui "Pur in un quadro di autonomia organizzativa e di metodo le più recenti audizioni del Nucleo con i CdS e i Dipartimenti appaiono molto limitate (45 minuti di incontro per ogni CdS) e limitandosi ad analisi prettamente documentali. Non risulta chiaro cosa i CdS e i Dipartimenti debbano fare a seguito della ricezione delle osservazioni del Nucleo."</i> Le ultime due relazioni annuali del NdV riportano di una intensa attività di Audizioni che globalmente ha riguardato 15 CdS e 17 Dipartimenti. La metodologia utilizzata è chiaramente riflessa nei rapporti di audizione (tutti allegati alla relazione annuale) e consiste nel far precedere all'audizione una intensa analisi documentale da parte del NdV ed una autovalutazione richiesta al CdS/Dipartimento che in sede di audizione viene approfondita unitamente ad aspetti indipendentemente individuati dal NdV stesso. Le conclusioni del NdV vengono quindi comunicate alla struttura sottoposta ad audizione la quale può esprimere le proprie controdeduzioni ed a cui fa seguito il rapporto finale. Va inoltre sottolineato (come chiaramente riportato nei rapporti di audizione) che i colloqui vengono svolti coinvolgendo tutte le figure con responsabilità di AQ e sempre con specifici quesiti posti alle rappresentanze studentesche (CPDS, CdS, Dipartimento). I rapporti finali approvati dal NdV sono inoltre inviati al PQA per l'utilizzo in attività di monitoraggio che considerino i punti di attenzione riportati nei rapporti stessi. Cosa i CdS e i Dipartimenti devono fare a seguito delle audizioni appare quindi chiaro. Il monitoraggio delle azioni che verranno intraprese in relazione agli specifici punti di attenzione segnalati nei rapporti, è condotto dal PQA e dal NdV, per via documentale nella prima fase, ed attraverso una seconda e successiva serie di audizioni. Le linee guida ANVUR

(Accreditamento periodico delle sedi e dei CdS universitari - linee guida 10/08/2017 e linee guida per la redazione della relazione Nuclei 2018 -16/04/2018) recitano:

Il Nucleo di Valutazione (Pag.18):

«Mentre il PQA attua le azioni di controllo e verifica (monitoraggio) dell'AQ, il NdV ne definisce la metodologia generale e valuta l'AQ complessiva dell'Ateneo. Valuta inoltre a rotazione, **con una periodicità quinquennale**, il funzionamento dei CdS e dei Dipartimenti attraverso l'analisi dei risultati ricorrendo, dove opportuno e necessario, alle audizioni.»

Punto di attenzione R2.B.1 (Pag.50) (Autovalutazione dei CdS e verifica da parte del Nucleo di Valutazione)

«Attraverso il Nucleo di Valutazione (che può operare anche mediante **audizioni, esami a campione o a rotazione**), l'Ateneo verifica l'andamento dei CdS e dei Dipartimenti, lo stato del sistema di AQ e la corretta compilazione dei relativi documenti»

3.1.4 Strutturazione delle audizioni (pag. 10)

«Se (e dove) ritenuto opportuno e necessario, il NdV definirà (o aggiornerà) un Piano di audizioni (annuale o pluriennale) che coinvolgerà, a rotazione, quei CdS e/o Dipartimenti ritenuti degni di maggiori attenzioni basando la selezione anche sugli indicatori quantitativi forniti da ANVUR (SMA), oltre che sui rapporti di riesame ciclico dei CdS, sugli esiti della rilevazione delle opinioni degli studenti e sull'esistenza di eventuali condizioni poste dalla CEV in occasione della visita di accreditamento periodico.

Si osserva che le audizioni condotte dal NdV appaiono coerenti con tali linee guide e la scala temporale di cinque anni consentirà di verificare, attraverso successive e programmate audizioni, lo stato di avanzamento delle azioni intraprese dalle strutture a seguito delle segnalazioni riportate nel rapporto della prima audizione.

In relazione alla efficacia di questa intensa attività di audizione, si sottolinea come la CEV stessa nella sezione relativa al CdS in Ingegneria elettronica e tecnologie dell'informazione (L-8), al punto "R3.B.4 Internazionalizzazione della didattica" riporti la seguente Raccomandazione "Il CdS deve chiarire la sua posizione rispetto agli obiettivi di internazionalizzazione che si è posto l'ateneo, anche a fronte di quanto suggerito dal NdV in sede di audizione del CdS, e darne conto in modo coerente nel prossimo rapporto di riesame ciclico e nella prossima SMA." in cui si evidenzia la corretta individuazione di criticità da parte del NdV nell'ambito delle sue audizioni e non a seguito di sola analisi documentale.

Richiesta di revisione della valutazione del punto di attenzione: SI