



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI GENOVA

Verbale del Nucleo di Valutazione di Ateneo Riunione del 12 luglio 2019

Il giorno 12 luglio 2019, alle ore 09.30, debitamente convocato nei modi di legge, si è riunito presso il Rettorato il Nucleo di Valutazione di Ateneo (istituito ai sensi dell'art. 24 dello Statuto e aggiornato nella composizione con D.R. n. 904 del 05.03.2019) per discutere e deliberare sul seguente ordine del giorno:

- 1) Comunicazioni
- 2) Approvazione verbale seduta precedente
- 3) Monitoraggio del sistema di AQ di Ateneo; incontro con i referenti dei CdS in Economia delle aziende marittime, della logistica e dei trasporti L-18, in Servizio Sociale L-39 e in Chimica industriale LM-71
- 4) Relazione AVA 2019
- 5) Contratti ex art. 23 comma 1 della legge n. 240/2010
- 6) Varie ed eventuali

Sono presenti:

- Prof.ssa Elisa Bonollo¹
- Prof.ssa Claudia Theresia Handl
- Prof.ssa Maria Rosaria Tiné
- Prof.ssa Diana Rossi
- Sig. Raffaele Raminelli

È assente giustificato:

- Prof. Menico Rizzi

Stante l'assenza del Prof. Menico Rizzi la seduta odierna viene presieduta, come definito nelle riunioni del 16.02.2018 e del 06.03.2018, dalla Prof.ssa Handl (decano del Collegio).

Presenziano ai lavori il Dott. Luca Salvati (segretario verbalizzante), capo Settore ad interim del Supporto al Nucleo di Valutazione e Programmazione Ministeriale dell'Area Direzionale e la Dott.ssa Emanuela Ghiazza, del medesimo ufficio.

1) Comunicazioni

L'Ufficio di Supporto comunica:

- di aver pubblicato sul sito dell'Ateneo la Relazione al Bilancio Unico 2018 e di averne dato comunicazione sia all'interno sia all'esterno dell'Ateneo, in ottemperanza a quanto richiesto dalla normativa;
- che la Prof.ssa Diana Rossi, su indicazione del Coordinatore, ha partecipato all'incontro all'ANVUR del 3.7 u.s. per la presentazione delle nuove Linee Guida per la Rilevazione delle Opinioni degli Studenti in rappresentanza del NdV e ha messo a disposizione i materiali forniti in tale occasione dall'Agenzia;
- di aver inviato un'analisi sui rapporti AP degli Atenei con accreditamento periodico AVA2 con procedura chiusa e diffusa da ANVUR sul proprio sito istituzionale al NdV, al Magnifico Rettore e al Direttore Generale;
- che nella riunione del SA del 21 maggio 2019, il cui verbale approvato è stato reso disponibile questa settimana, è stato discusso un punto all'odg dedicato alla Relazione AVA 2018 del NdV in cui il PQA ha fornito la propria analisi del documento prodotto dal Collegio; l'organo di Governo ha preso atto della Relazione AVA e ha fatto proprie le azioni che il PQA ha indicato per ottemperare a quanto richiesto dal NdV;

¹ La Prof.ssa Bonollo entra in riunione alle ore 10.00.

- di aver ricevuto notizia dall'ufficio competente che tutti i corsi di dottorato proposti dall'Ateneo in attivazione per il XXXV ciclo sono stati accreditati dall'ANVUR.

2) Approvazione verbale seduta precedente

Viene approvato il verbale della riunione del 07.06.2019, stante l'assenza del Prof. Rizzi la firma dello stesso avverrà nella prossima riunione e, successivamente, si procederà alla pubblicazione dello stesso.

3) Monitoraggio del sistema di AQ di Ateneo; incontro con i referenti dei CdS in Economia delle aziende marittime, della logistica e dei trasporti L-18, in Servizio Sociale L-39 e in Chimica industriale LM-71

Alle ore 10.15 entrano in riunione i rappresentanti del CdS in Economia delle aziende marittime, della logistica e dei trasporti L-18:

- Prof.ssa Giorgia Profumo – Coordinatore;
- Prof.ssa Francesca Querci – RAQ DIEC;
- Prof. Marcello Montefiori – docente rappresentante CdS nella CPDS;
- Dott.ssa Antonietta Guglielmucci – Responsabile Amministrativo DIEC;
- Dott.ssa Francesca Marciani – RUD DIEC;
- Sig. Marco Bagnato – studente rappresentante CdS nella CPDS (uditore);
- Sig.re Beatrice Bella e Caterina Tropea (studenti, uditori del CCS).

Alle ore 11.30 entrano in riunione i rappresentanti del CdS in Servizio Sociale L-39:

- Prof.ssa Annamaria Peccioli – Coordinatore e RAQ Dip. di Giurisprudenza;
- Dott. Gianluca Merialdo – Responsabile amministrativo Dip. di Giurisprudenza e Capo Servizio Scuola e Dipartimenti di Scienze sociali e di Scienze umanistiche;
- Dott. Filippo Pessino – RUD Dip. di Giurisprudenza.

Alle ore 13.15 entrano in riunione i rappresentanti del CdS in Chimica industriale LM-71:

- Prof. Alberto Servida – Coordinatore;
- Prof. Andrea Basso – RAQ DCCI;
- Dott. Paolo Mosto – Responsabile Amministrativo DCCI;
- Prof. Paolo Moretti – componente CPDS;
- Dott.ssa Concetta Ferraro – RUD DCCI;
- Dott. Alessandro Rossini – già rappresentante degli studenti in CPDS;
- Sig. Cornacchia – rappresentante degli studenti in CPDS.

La Prof.ssa Handl saluta le singole delegazioni ringraziandole per la partecipazione. Le audizioni vertono su quanto fornito dai CdS al fine di sviluppare il tema del soddisfacimento da parte dei singoli corsi del requisito R3. La procedura prevede, da parte del NdV, il rilascio di una prima scheda di valutazione, sulle cui conclusioni il CdS può indirizzare controdeduzioni e/o osservazioni che verranno discusse dal Collegio nelle more dell'approvazione finale del rapporto in questione. Questo documento – una volta approvato in via definitiva – rimarrà agli atti del NdV e verrà diffuso al PQA. Il primo incontro viene gestito dalla Prof.ssa Rossi, il secondo dalla Prof.ssa Handl e il terzo dalla Prof.ssa Tiné.

Il supporto – con riferimento alle audizioni svolte nel mese di giugno (Tecniche di radiologia medica L/SNT3, Informatica L-3 e Scienze geologiche L-34) – ricorda al Collegio che sono in approvazione le schede e i diari degli incontri, il NdV approva la documentazione e incarica il supporto di fare avere le schede ai referenti per le eventuali controdeduzioni da discutere in una riunione successiva.

Il NdV, prendendo atto dell'assenza di controdeduzioni dalle strutture coinvolte, approva definitivamente la documentazione delle audizioni del mese di aprile, ovvero dei CdS in L-9 Ingegneria meccanica - energia e produzione e in L-9 Ingegneria elettrica (il primo ha comunicato al NdV l'assenza di proprie controdeduzioni e ha fornito un riscontro puntuale alle osservazioni ricevute al fine di chiedere conferma dell'adeguatezza delle azioni che verranno svolte, mentre il secondo ha comunicato di non avere osservazioni in merito). La Prof.ssa Handl ricorda al Collegio che il CdS in Ingegneria meccanica – energia e produzione, tramite il Prof. Carmeli (vice-coordinatore) ha comunicato, nello specifico, che procederà a:

- ✓ potenziare e rendere periodico il coinvolgimento di parti interessate nazionali e internazionali;
- ✓ tentare di coinvolgere nella consultazione delle PI anche personale delle Scuole Secondarie Superiori;
- ✓ specificare, ad hoc per il nuovo CdS, obiettivi, azioni, tempistiche e responsabili per programmarne in modo efficace il futuro percorso;
- ✓ preparare, entro la fine dell'anno solare, un documento che riassume l'attività di riesame del corso (in attesa della stesura del primo RCR);
- ✓ verificare e monitorare i contenuti delle schede d'insegnamento;
- ✓ mettere in atto azioni per il coinvolgimento dei singoli docenti, in modo da dettagliare le "modalità di accertamento" e i "risultati di apprendimento";

- ✓ richiedere, entro settembre, l'inserimento nel sito web del CdS (gestito centralmente) dei nomi e indirizzi email dei rappresentanti degli studenti in CCS e dei docenti tutor.

Il NdV ringrazia il CdS per il puntuale riscontro e apprezza l'attenzione mostrata alle proprie osservazioni.

Con riferimento alle proprie audizioni il NdV, partendo dal fatto che con gli incontri odierni si termina il programma di audizioni ai CdS 2019, incarica il supporto di darne comunicazione al PQA, precisando che, come d'uso, le schede degli 8 corsi ascoltati saranno messe a disposizione del Presidio alla chiusura definitiva della procedura, prevista per il mese di ottobre.

Inoltre, il NdV incarica il supporto di ringraziare il PQA per l'invio delle linee guida per la compilazione della scheda insegnamento.

Infine, il Collegio prende atto della comunicazione del supporto in merito all'avvenuta discussione della propria relazione 2018 nel SA del maggio u.s. e definisce di approfondire le azioni definite dal PQA e fatte proprie dal Senato nella stesura della Relazione AVA 2019, rinviandone, pertanto, l'approfondimento al mese di settembre.

4) Relazione AVA 2019

Il supporto ricorda al Collegio che, come noto, nella riunione odierna si deve approvare la sezione "performance" della relazione AVA 2019. L'ANVUR, per alleggerire il carico di lavoro dei NdV, permette la compilazione della sezione semplicemente rispondendo ai 14 punti di attenzione indicati nella Scheda per l'analisi del ciclo integrato di performance. Suddetta documentazione, comprensiva delle indicazioni ad oggi pervenute dai Componenti il Collegio, è stata inviata dal Settore programmazione strategica, performance e organizzazione per l'inserimento nella Rilevazione Nuclei 2019 ed è stata già caricata sul sito Anvur/Cineca. Il NdV approva definitivamente i materiali e conferma quanto operato dal proprio supporto al fine di consentirne il caricamento all'interno del sito CINECA. La Prof.ssa Handl ricorda che, su indicazione del Coordinatore, è stato richiesto al Rettore per la formazione e al PQA la cortesia di sapere quando la relazione annuale del Presidio sarà disponibile per il suo utilizzo in sede di stesura della Relazione AVA 2019. Inoltre, sempre su indicazione del Coordinatore, è stato richiesto, ad approvazione del Programma Triennale 2020-2022 (organi di giugno), di avere notizia dei tempi in cui sarà disponibile l'aggiornamento del documento Politiche per la Qualità dell'Ateneo. Il PQA – tramite il suo supporto – ha comunicato che approverà la propria Relazione Annuale nella prossima seduta del mese di luglio, prevista per il giorno 23 e che, in occasione della stessa seduta, sarà anche approvato l'aggiornamento al 2019 del documento "Politiche per la Qualità dell'Ateneo". Il NdV incarica il supporto di chiedere formalmente al PQA tali documenti una volta che questi siano disponibili.

Inoltre, tramite consulto e-mail con il Collegio, il Prof. Rizzi ha proposto di mantenere inalterato lo schema di Relazione AVA rispetto a quello utilizzato nel 2018 rinviando la reimpostazione della relazione al 2020 e il NdV ha approvato quanto indicato dal Coordinatore, innovando rispetto a quanto verbalizzato il 5.3.2019. Il Prof. Rizzi, però, ha intenzione di introdurre già una prima variazione, partendo dalla tabella "C.1 - Tabella 1 - Valutazione (o verifica) periodica dei CdS" richiesta dall'ANVUR all'interno della Relazione AVA 2019. In tale sezione del sito protetto verranno inseriti i CdS approfonditi nel 2018 con analisi documentale e quelli auditi negli anni 2015-2016-2017-2018-2019; il Prof. Rizzi propone questo arco temporale in una logica ANVUR-AVA 2.0 con accreditamento periodico della sede che vale per 5 anni (quello dei corsi 3). Di conseguenza contando 126 corsi nel file Offerta formativa aa 2018_2019_per relazione AVA.xlsx (127 a cui si può sottrarre il corso con l'accademia della marina militare di Livorno) si hanno 72 corsi che non sono mai stati valutati dal NdV nell'ultimo quinquennio, contro i 54 Corsi valutati dal 2015 con audizioni e/o analisi documentale approfondita. Quindi il Prof. Rizzi ha ritenuto ragionevole che altri 25 corsi (5 per ognuna delle 5 Scuole dell'Ateneo) vengano approfonditi in maniera documentale dal Collegio in modo da arrivare a $36+18+25=79$ corsi analizzati nel quinquennio, con circa il 63% dell'offerta formativa valutata nell'ultimo lustro. Con riferimento ai 5 corsi auditi nel 2013-2014 il Prof. Rizzi ritiene opportuno che rientrino tra i 25 selezionati in modo che, con l'analisi documentale, si possa anche monitorare lo stato dell'arte dell'attività dei CdS a valle delle prime audizioni (sperimentali). In pratica, si propone un'analisi approfondita, ma con giudizi molto sintetici che confluiscono - come da tabella ANVUR citata all'inizio - in un elenco di punti di forza e punti di debolezza delle proposte formative in modo, successivamente, da poterne individuare i tratti comuni da sintetizzare nella parte di relazione dedicata al sistema di AQ e alle raccomandazioni. Il NdV ratifica quanto deliberato telematicamente e seleziona, tra i vari CdS mai approfonditi, 20 corsi (quattro per Scuola) e conferma, come fatto per l'analisi documentale 2018, di consultare le seguenti evidenze inerenti le proposte formative da approfondire: indicatori ANVUR a giugno, SUA-CdS, SMA, CPDS, RCR, opinioni degli studenti e dati Almalaura. L'ufficio di supporto si incarica, pertanto, di raccogliere, se disponibili, i materiali per i valutatori e di metterli a disposizione del NdV al più presto possibile.

Il Collegio definisce di non fissare una seconda riunione nel mese di settembre, utilizzando la data inizialmente bloccata per tale possibile incontro fissando un consulto telematico da tenere intorno al 10.9 p.v..

Infine, il supporto comunica al NdV di aver proceduto con le abituali richieste all'ufficio statistico e al servizio personale docente. Con riferimento a quanto richiesto all'ufficio statistico il supporto comunica, in un'ottica di alleggerimento delle richieste rivolte ad altri uffici, di aver prodotto, in autonomia e grazie al supporto degli studenti 150h, l'analisi dei docenti di riferimento tra il 2018 e il 2019 e il primo confronto con le cessazioni dello scorso anno.

5) Contratti ex art. 23 comma 1 della legge n. 240/2010

Il supporto ricorda che il Collegio ha approvato – in via telematica – le proposte di affidamenti ex art. 23 comma 1 delle seguenti strutture:

- Dip. di Lingue 11.06.2019;
- Disc 11.06.2019;
- Dibris 14.06.2019;
- Dissal 14.06.2019;
- Dimes 20.06.2019;
- Disc 20.06.2019;
- Dissal 21.06.2019;
- Dispo 25.06.2019;
- Dinogmi 25.06.2019.

Il NdV ratifica quanto deliberato telematicamente.

Il supporto ricorda che, in ottemperanza a quanto deliberato nel giugno u.s., il Coordinatore, a seguito della mail inviata al Magnifico Rettore e al Direttore Generale su tale argomento, ha concordato che il Prof. Comanducci invii ai Direttori di Dipartimento una nota in cui, al fine di rendere più spedita e meno onerosa per le strutture coinvolte l'attività in oggetto, vengano invitate le strutture dipartimentali a concentrare l'invio al NdV degli affidamenti in questione in una sola spedizione (contratti del I e II semestre), inclusi i curricula aggiornati degli affidatari, entro il 01.03 di ogni anno per l'a.a. di riferimento (01.03.2020 per l'a.a. 2019/2020) e che è intenzione del NdV, nelle prossime riunioni, deliberare che i curricula di tali affidatari possano essere considerati, dopo la prima valutazione positiva da parte del Collegio, approvati per un lasso di tempo prefissato che il NdV stesso definirà e comunicherà agli attori del processo. La nota in questione, a firma del Prof. Comanducci, è stata spedita ai Direttori di Dipartimento il 4.7 u.s., pertanto il NdV si impegna a deliberare su quest'ultimo punto alla sua ripresa dei lavori nel mese di settembre. Infine il supporto ricorda al Collegio che, nelle more di tale nota, ha coinvolto l'Area Didattica e Internazionalizzazione al fine di fissare una data coerente con la tempistica della compilazione delle SUA-CdS. Successivamente all'inoltro di tale nota sono giunte due richieste, una da parte del DIMA e una da parte del DAD; con riferimento alla prima si è partiti con la valutazione e il NdV ha rilevato l'incompletezza di una pratica; il Collegio sta attendendo l'integrazione da parte del Dipartimento proponente. Con riferimento, invece, al DAD mancando i CV del secondo semestre. Il Collegio incarica il supporto di avvisare i proponenti che si procederà alla valutazione quando la pratica sarà completa, inclusi gli affidamenti del II semestre.

6) Varie ed eventuali

Con riferimento alla comunicazione inerente l'avvenuto accreditamento ANVUR di tutti i corsi di dottorato presentati in attivazione per il XXXV ciclo, il NdV esprime la propria soddisfazione per la notizia e richiede al supporto di approfondire l'informazione in merito al carattere di innovatività delle proposte approvate dall'Agenzia. Il supporto, come già definito in precedenza, si incarica, inoltre, di completare l'analisi dei Dottorati di ricerca in relazione alla frequenza di cambio dei coordinatori e alle variazioni per più del 20% del Collegio docenti, nel corso dell'ultimo triennio.

Il supporto ricorda al Collegio che è giunta la relazione dei revisori sui conti sul bilancio unico 2018 (che era stato approvato in assenza della stessa); il NdV definisce di inserirla all'odg nel mese di settembre. Si conferma la data del 24.9.2019 per la ripresa dei lavori del Collegio.

Esauriti gli argomenti all'ordine del giorno, alle ore 14.35 la seduta è tolta.

IL DECANO DEL COLLEGIO
f.to Prof.ssa Claudia Theresia Handl

IL SEGRETARIO
f.to Dott. Luca Salvati