



# UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI GENOVA

## Verbale del Nucleo di Valutazione di Ateneo Riunione dell'8 aprile 2019

Il giorno 8 aprile 2019, alle ore 09.45, debitamente convocato nei modi di legge, si è riunito presso il Rettorato il Nucleo di Valutazione di Ateneo (istituito ai sensi dell'art. 24 dello Statuto e aggiornato nella composizione con D.R. n. 904 del 05.03.2019) per discutere e deliberare sul seguente ordine del giorno:

- 1) Comunicazioni
- 2) Approvazione verbale seduta precedente
- 3) Monitoraggio del sistema di AQ di Ateneo; incontro con i referenti dei CdS in L-9 Ingegneria meccanica - energia e produzione e in L-9 Ingegneria elettrica
- 4) Relazione del NdV - procedure di accreditamento dei dottorati a.a. 2019-2020 (XXXV ciclo)
- 5) Relazione del NdV sulle opinioni degli studenti (frequentanti e non frequentanti) e dei docenti per l'a.a. 2017/2018
- 6) Contratti ex art. 23 comma 1 della legge n. 240/2010
- 7) Varie ed eventuali

Sono presenti:

- Prof. Menico Rizzi
- Prof.ssa Elisa Bonollo
- Prof.ssa Claudia Theresia Handl<sup>1</sup>
- Prof.ssa Maria Rosaria Tiné
- Prof.ssa Diana Rossi
- Sig. Raffaele Raminelli<sup>2</sup>

Presenziano ai lavori il Dott. Luca Salvati (segretario verbalizzante), capo Settore ad interim del Supporto al Nucleo di Valutazione e Programmazione Ministeriale dell'Area Direzionale e la Dott.ssa Emanuela Ghiazza, del medesimo ufficio.

Il Coordinatore del NdV, il Collegio e l'ufficio di supporto salutano le nuove componenti dell'organo: la Prof.ssa Maria Rosaria Tiné e la Prof.ssa Diana Rossi.

### 1) Comunicazioni

Il Coordinatore comunica che l'Ateneo di Genova ha richiesto una proroga all'ANVUR per l'invio delle proprie controdeduzioni al Rapporto Preliminare CEV sulla visita di accreditamento periodico del 19-23 novembre uu.ss..

L'ufficio di supporto comunica:

- di aver fornito al PQA le controdeduzioni alla relazione preliminare CEV approvate dal NdV, per la parte di propria competenza, il 14.3 u.s.;
- che sono state aggiornate le pagine web del sito di UniGe con il nuovo software DRUPAL e che i contenuti della pagina <https://unige.it/nucleo/> sono stati migrati insieme ai contenuti della pagina <http://contenuti.unige.it/organi/nucleo> ad una nuova pagina web: <https://unige.it/organi/nucleo.shtml>.

### 2) Approvazione verbale seduta precedente

Viene approvato il verbale della riunione del 14.3 u.s..

<sup>1</sup> La Prof.ssa Handl entra in riunione alle ore 11.45.

<sup>2</sup> Il Sig. Raminelli lascia la riunione alle ore 12.00.

3) Monitoraggio del sistema di AQ di Ateneo; incontro con i referenti dei CdS in L-9 Ingegneria meccanica - energia e produzione e in L-9 Ingegneria elettrica

Alle ore 10.00 entrano in riunione i rappresentanti del CdS in L-9 Ingegneria meccanica - energia e produzione (Sv):

- Vice-Coordinatore: Prof. CARMELI Claudio;
- RAQ - DIME: Prof. Massimiliano Avalle;
- Studente rappresentante il CCdS all'interno della CPDS/rappresentante degli studenti: Sig. Niccolò Zappa;
- RUD - DIME: Dott.ssa Paola Bergonzoni.

Il Prof. Rizzi saluta la delegazione e la ringrazia per la partecipazione all'incontro. L'incontro verte su quanto fornito dal CdS al fine di sviluppare il tema del soddisfacimento da parte dei singoli corsi del requisito R3 (Gli obiettivi individuati in sede di progettazione del CdS sono coerenti con le esigenze culturali, scientifiche e sociali e tengono conto delle caratteristiche peculiari che distinguono i corsi di laurea e quelli di laurea magistrale. Per ciascun Corso sono garantite la disponibilità di risorse adeguate di docenza, personale e servizi, sono curati il monitoraggio dei risultati e le strategie adottate ai fini di correzione e di miglioramento e l'apprendimento incentrato sullo studente). Il Prof. Rizzi passa la parola alla Prof.ssa Bonollo per la conduzione dell'incontro.

Alle ore 11.00 entrano in riunione i rappresentanti del CdS in L-9 Ingegneria elettrica (Ge):

- Coordinatore: Prof. MASSUCCO Stefano;
- RAQ – DITEN: Prof. SAVIO Stefano;
- Docente rappresentante il CCdS all'interno della Commissione Paritetica di Scuola: Prof. GUASTAVINO Francesco;
- Studente rappresentante il CCdS all'interno della Commissione Paritetica di Scuola: Sig. Giulio Birga;
- Responsabile amministrativo – DITEN: Dott.ssa TRAVERSO Isa;
- RUD - DITEN: Dott.ssa BASTRERI Irene;
- Rappresentante degli studenti che partecipa all'audizione con il NdV: Sig. Andrea Cappadona.

Il Prof. Rizzi inizia l'audizione da lui direttamente tenuta salutando la delegazione e ringraziandola per la collaborazione mostrata. Anche questo incontro verte su quanto fornito dal CdS al fine di sviluppare il tema del soddisfacimento da parte dei singoli corsi del requisito R3.

La procedura che verrà seguita per concludere l'iter delle audizioni odierne è analoga a quella fin qui seguita: incontro, predisposizione della scheda da parte del NdV e invio per osservazioni/controdeduzioni al management del CdS e approvazione definitiva della stessa in una seduta successiva, inoltre al termine del processo le schede definitive verranno messe a disposizione del PQA. L'ufficio di supporto ricorda al Collegio che, in previsione della ripresa delle audizioni prevista per il 7.6 p.v., è necessario individuare i CdS da ascoltare e, successivamente, dare informazione della scelta al PQA. Il NdV definisce di ascoltare nella sua riunione del 7.6 p.v. i seguenti CdS:

- Informatica L-31 (DIBRIS);
- Tecniche di radiologia medica L/SNT3 (DISSAL);
- Scienze geologiche L-34 (DISTAV).

I rimanenti CdS (Economia delle Aziende Marittime, della Logistica e dei Trasporti L-18 del DIEC, Servizio Sociale L-39 del Dip. di GIURISPRUDENZA e Chimica industriale LM-71 del DCCI) verranno ascoltati nel mese di luglio; il Prof. Rizzi demanda al supporto di informare di tale programma di attività il PQA. Il supporto ricorda – infine – al Collegio che le schede delle audizioni degli ultimi cinque Dipartimenti ascoltati sono state approvate (DIFAR e DIMA il 14.3.2019), mentre per quelle inerenti DIBRIS, DIRAAS e DIMES vengono approvate in data odierna. A tale riguardo il NdV prende atto con soddisfazione della comunicazione del Dipartimento di Medicina Sperimentale che preannuncia che le osservazioni del Collegio sono passate nel Consiglio di Dipartimento di aprile. Il NdV incarica, pertanto, il supporto di mettere le cinque schede dipartimentali approvate a disposizione del PQA.

4) Relazione del NdV - procedure di accreditamento dei dottorati a.a. 2019-2020 (XXXV ciclo)

Differentemente da quanto verbalizzato il 14.3 u.s. e stante l'ulteriore proroga della scadenza per la banca dati MIUR al 24.4 p.v., il supporto ricorda al NdV che le schede dei corsi sono a disposizione dal 5.4 u.s.. Il NdV definisce, pertanto, di ripartirle al proprio interno e di valutarle entro il 17.4 p.v. onde consentire all'ufficio di supporto l'invio delle stesse al MIUR e all'ANVUR tramite il sito protetto. Stante la necessità di un inserimento delle valutazioni all'interno di una verbalizzazione, si definisce di ratificarle nella successiva riunione del mese di giugno in quanto – come da calendario definito dal Collegio – nel mese di maggio è previsto solamente un consulto telematico. Il presente punto è letto e approvato seduta stante.

5) Relazione del NdV sulle opinioni degli studenti (frequentanti e non frequentanti) e dei docenti per l'a.a. 2017/2018

Facendo seguito a quanto deliberato il 14.3 u.s. il NdV ha ricevuto dal supporto la bozza di relazione e di sintesi per il sito ANVUR, predisposte secondo le linee guida ANVUR 2018 (attualmente ancora vigenti) e inserendo l'analisi diacronica richiesta nella riunione precedente. Il NdV richiede al supporto di inserire una ulteriore analisi diacronica a livello di Scuola, nonché un elemento di analisi quantitativa degli iscritti totali dell'ultimo triennio dell'Ateneo. Di conseguenza il Collegio approva i documenti in questione integrandoli con le proprie conclusioni fornite seduta stante. Il NdV pertanto approva la relazione sulle opinioni degli studenti (frequentanti e non) e dei docenti, per l'a.a. 2017/2018 con la relativa sintesi e incarica l'Ufficio di Supporto a procedere all'invio dei materiali all'Agenzia tramite il sito protetto CINECA. Inoltre, il NdV demanda all'Ufficio di Supporto di pubblicare sia la relazione in questione, sia la relativa sintesi nelle pagine web dedicate al collegio all'interno del sito di Ateneo, dandone comunicazione al Magnifico Rettore, al Prorettore Vicario, al Prorettore per la Formazione e per opportuna conoscenza al Direttore Generale e al Supporto al PQA. Come lo scorso anno il NdV indirizza ai soggetti appena indicati un pressante invito ad analizzare con la doverosa attenzione i risultati di tale rilevazione, coinvolgendo nella riflessione e nella discussione gli Organi di Governo di Ateneo. Il NdV, anche per la rilevazione 2017/2018, resterà in attesa di conoscere l'esito delle analisi svolte e delle eventuali deliberazioni assunte in merito ed evidenziate nei relativi verbali.

6) Contratti ex art. 23 comma 1 della legge n. 240/2010

Il supporto ricorda che il Collegio ha approvato – in via telematica – le proposte di affidamenti ex art. 23 comma 1 del DISFOR (29.03.2019), il NdV ratifica quanto deliberato telematicamente. A seguito della ratifica è emersa l'esigenza del NdV di avere informazioni puntuali in merito alle norme locali, vigenti presso l'Ateneo di Genova, a riguardo del carico didattico dei docenti.

7) Varie ed eventuali

Su proposta del Coordinatore – anche a seguito delle ultime attività valutative svolte dal Collegio – il NdV delibera di segnalare al PQA e, per opportuna conoscenza, al Direttore Generale le seguenti note:

- la necessità di uniformare e arricchire, anche con una versione in inglese, i siti web dei CdS partendo dai link degli stessi contenuti all'interno dei siti dei Dipartimenti di afferenza;
- il bisogno, con riferimento ai contenuti delle schede di insegnamento, di affiancare alla documentazione fin qui predisposta (linee guida) un facsimile atto ad individuare, univocamente, uno schema di redazione delle schede in questione;
- il suggerimento – in attesa dell'aggiornamento al 2017/2018 dei cruscotti di diffusione delle risultanze della rilevazione delle opinioni degli studenti e dei docenti all'interno del sito del PQA – di valutare la possibilità di semplificare le procedure di autorizzazione alla pubblicazione da parte dei docenti, magari chiedendo un consenso espresso però, automaticamente rinnovato in maniera tacita nell'anno successivo.

Inoltre il NdV, suggerisce al PQA di progettare e attuare una procedura in cui vengano forniti, in modo sistematico, agli studenti, i feedback in relazione alla loro valutazione della didattica, sia in termini di pubblicizzazione che di efficacia. Il NdV intende, altresì, verificare il rapporto tra questionari inviati e compilati e questionari inviati e non compilati (vuoti). Si incarica il supporto di prospettare al Collegio un possibile interlocutore tecnico-informatico di CEDIA, in modo da poterlo invitare alla prossima riunione per un confronto tecnico sul tema.

Esauriti gli argomenti all'ordine del giorno, alle ore 13.00 la seduta è tolta.

IL COORDINATORE DEL NUCLEO  
(Prof. Menico Rizzi)

IL SEGRETARIO  
(Dott. Luca Salvati)