



# VETRINA IMPRESE

Manuale d'uso – Accesso e Accreditamento

# 1 Accreditarsi al sistema

Per inserire / modificare i dati è necessario accedere alla piattaforma attraverso il tasto "Login". Per poter accedere è necessario avere le credenziali SPID (Sistema Pubblico di Identità Digitale). Per richiedere utenza SPID vedere i dettagli sul sito <https://www.spid.gov.it/>.



**Figura 1: Login alla piattaforma**

Dopo essere autenticati con SPID è necessario accreditarsi al sistema, selezionando la voce di menu "Accreditati", presente sotto il login.



**Figura 2: Voce di menu Accreditati**

Per inserire i dati il sistema visualizza una composizione guidata basata su due passi:

1. Presa visione dell'informativa sulla privacy
2. Inserimento dei dati dell'impresa in termini di partita iva e/o codice fiscale, stato impresa ed email.

**COMPILA LA RICHIESTA DI ACCREDITAMENTO**  
Favorisci la visibilità

PASSO 1PASSO 2

Dati impresa

Partita IVA:       Codice fiscale:       Stato impresa:

Email:

Dichiaro di essere Rappresentante Legale dell'impresa

Dichiaro di essere incaricato ad operare per l'impresa

**ANNULLA****AVANTI**

**Figura 3: Richiesta Accreditamento**

Specificati i dati, l'operatore che si vuole accreditare alla piattaforma deve prima selezionare il pulsante "Avanti" e poi inviare la richiesta selezionando il pulsante "Invia Richiesta". Se i dati dell'impresa e dell'operatore che sta effettuando la richiesta sono presenti sui sistemi regionali, la richiesta viene autorizzata automaticamente, altrimenti verrà gestita manualmente dal gestore del sistema.

## 2 Visualizzare le proprie informazioni

Gli utenti accreditati hanno la possibilità di visualizzare solo i loro dati, selezionando la voce di menu "Le Mie Info", presente sotto il login. I dati vengono visualizzati come descritto nel manuale utente per accesso libero alle informazioni, ma solo filtrate in base all'utente collegato.

Per gente che fa innovazione

- Start up
- PMI
- Spin off
- Grandi

Le Mie Info  
Traduzione Codifiche

« 1 2 »

Risultati 1-8 di 9

Indietro Delegati

Esci

IMPRESA	PMI	IMPRESA	START UP	IMPRESA	SPIN OFF	IMPRESA
ARTYS S.R.L.		ACCADERMICA SOCIETA' A...		ACOESIS SRL		AQUAARIA S.R.L.

**Figura 4: Menù presente sotto il login (dopo accreditamento)**

Per ricercare le proprie informazioni, utente ha la possibilità di specificare la tipologia di dati: progetti, prodotti, tecnologie e news. Inoltre, è possibile specificare se visualizzare anche i contenuti scaduti, cioè quelli che hanno la data fine antecedente alla data odierna.

Per gente che fa innovazione

**Le Mie informazioni**

- Progetti
- Prodotti
- Tecnologie
- News

Visualizza anche contenuti scaduti

IMPRESA	PMI	IMPRESA	START UP
AZIEDAL PROGRAM		AQUAARIA S.R.L.	

**Figura 5: Visualizzare le mie info (impresa)**

### 3 Decodifiche

Le imprese accreditate hanno la possibilità di gestire la tabella di decodifica dei "tag". La funzionalità è attivabile dal menu del login (vedi Figura 4: Menù presente sotto il login (dopo accreditamento)).

#### Traduzione codifiche

Clicca sulla tabella per la quale desideri modificare le codifiche

• TAG

**Figura 6: Visualizzare elenco codifiche**

Seleziona la tabella di codifica, ad esempio tag è possibile:

- inserirne una nuova, si inserisce la descrizione e si attiva la funzionalità "Salva"
- modificarla, si seleziona la codifica da modificare, si modifica e si attiva la funzionalità "Salva"
- cancellarla, si seleziona la codifica da cancellare e si seleziona il tasto "Elimina codifica"

Torna alle tabelle   Nuova codifica

TAG

Cerca codifica

Descrizione

abbigliamento

Ambiente

anomalia 163 - luisa

Anziani

Bioclimatizzazione

« 1 2 3 4 5 6 7 8 9 »


Descrizione: (richiesto) lunghezza massima: 255

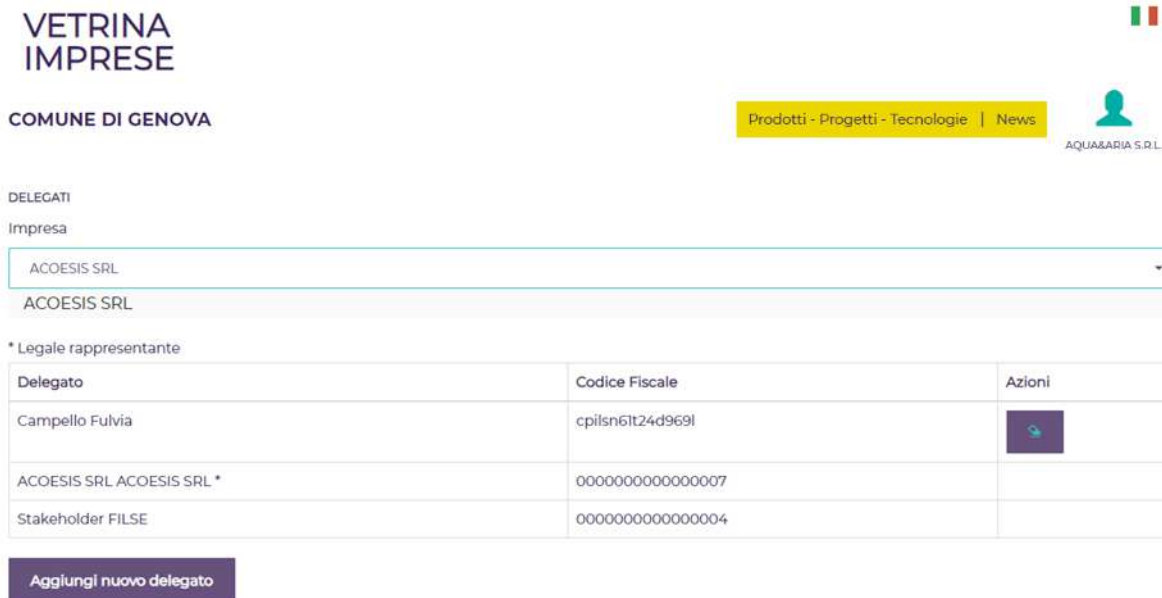
Elimina codifica   Salva


**Figura 7: Gestione tabelle di codifica**

### 4 Delegati

Le imprese accreditate hanno la possibilità di definire altre persone (delegati) che possono accedere alla Vetrina Impresa tramite SPID ed operare sui dati dell'azienda. La funzionalità "Delegati" è attivabile dal menu del login (vedi Figura 4: Menù presente sotto il login (dopo accreditamento)).

Il sistema visualizza elenco dei delegati, in termini nome e cognome, codice fiscale. Solo amministratore delegato (indicato con \*) ha la possibilità di aggiungere un delegato selezionando il pulsante "Aggiungi nuovo delegato"; ha anche la possibilità di rimuovere un delegato selezionando il pulsante .



Delegato	Codice Fiscale	Azioni
Campello Fulvia	cpilsn61t24d969l	
ACOESIS SRL ACOESIS SRL *	0000000000000007	
Stakeholder FILSE	0000000000000004	

**Figura 8: Visualizza elenco delegati**

## 4.1 Inserire delegato

Selezionata la funzionalità "Aggiungi nuovo delegato", il sistema visualizza una finestra dove è possibile inserire i dati (nome, cognome, codice fiscale e email) o cercarlo in banca dati se è un soggetto già accreditato per un'altra azienda. Specificati o ricercati i dati, si seleziona la funzionalità "Salva nuovo delegato".

# Nuovo delegato



**Figura 9: Inserire nuovo delegato**

## 5 Inserire e modificare i dati

I dati possono essere inseriti sia in lingua italiana che inglese, attraverso la selezione della “Bandierina” presente in alto a sinistra.

VETRINA  
IMPRESE



**Figura 10: Variazione lingua**

### 5.1 Impresa

#### 5.1.1 Modificare

Gli utenti accreditati hanno la possibilità, dopo essersi autenticati alla piattaforma di modificare i dati della propria impresa. È necessario ricercare la propria impresa e visualizzare il dettaglio. Il sistema visualizza la maschera di dettaglio della propria impresa in modifica. L'operatore inserisce i dati, specifica quali sono i mercati di riferimento, gli elementi di innovazione, i servizi erogati, i progetti svolti, i servizi erogati, ... ed al termine seleziona il tasto “Applica Modifiche”.

Si precisa che per le imprese ubicate nel comune di “Genova” si inserisce solo il campo “Indirizzo”, anche in modo parziale, in quanto il sistema ricerca il valore specificato tra i dati della toponomastica. Il sistema valorizza la lista valori “indirizzo” con i dati estratti. Selezionato l'indirizzo il sistema compila la lista valori “numero civico”. Selezionato il numero civico, il sistema imposta il CAP ed i campi latitudine e longitudine ed aggiorna la mappa sottostante.

# IMPRESA ACOESIS SRL



Partita IVA : (richiesto, in alternativa al codice fiscale)

02588250999

Codice fiscale : (richiesto, in alternativa alla partita iva)

Ragione sociale : (richiesto)

ACOESIS SRL

Stato impresa :

Start Up innovativa

Natura giuridica :

Societa' A Responsabilita' Limitata

Missione : (richiesto)

Richiedente: Montserrat-Regular, 14

Accecis è una startup innovativa nata per progettare, costruire e commercializzare soluzioni tecnologiche per il potenziamento sensoriale. La sua missione è migliorare la qualità della vita delle persone, in particolare di quelle che soffrono di perdite all'apparato uditivo, anche lievi.

Il primo prodotto della startup, nato come seguito del progetto regionale Glassense, è il primo paio di occhiali che mette a fuoco la voce in ambienti rumorosi: si tratta di una

Telefono :

333567954

Sito (es. http://... o https://...):

http://acoesis.com

Data accreditamento :

03/04/2020

Nome legale rappresentante / Incaricato :

FULVIA

Cognome legale rappresentante / Incaricato :

CAMPELLO

Codice fiscale legale rappresentante / Incaricato :

cpilsn61t24d969l

Attività : (richiesto - Lunghezza massima 4000 caratteri)

metus. Quisque ornare faucibus diam ac elementum. Quisque ornare, mi et elementum ultricies, tortor odio ornare dolor, vel fermentum turpis lectus vitae purus. Fusce sit amet libero malesuada, ullamcorper lectus eu, faucibus urna. Pellentesque habitant morbi tristique senectus et netus et malesuada fames ac turpis egestas. Phasellus at turpis accumsan urna tempor dapibus. Integer in diam sit amet magna porta mollis vel vitae eros. Mauris imperdiet tellus in eros rutrum consequat.

Settore principale dell'impresa :

Servizi

Origine impresa :

Spin off aziendale

Ateco :

Produzione di software non connesso all'edizione

Classe addetti ultimo anno :

A 0-4

Classe di capitale :

2 Da 1 fino a 5mila euro



Classe di produzione ultimo anno:

Data iscrizione registro imprese:

Sezione speciale impresa:

Data iscrizione sezione speciale:

Brevetto:

**B** *I* U **A** Montserrat-Regular 14 **A** **T1**

prova pro

ELEMENTI DI INNOVAZIONE: ⓘ

Collega

	Elementi di innovazione
	INNOVAZIONE1

Elementi di innovazione - Altro:

MERCATI DI RIFERIMENTO: (RICHIESTO) ⓘ

Collega

	Mercati di riferimento
	MERCATO1

Mercati di riferimento - Altro:

CONTATTO DI RIFERIMENTO

Nome:

Cognome:

Ruolo in azienda:

Email: (richiesto)

Ruolo in azienda - Altro:

## PREVALENZA

Prevalenza femminile :

No

Prevalenza giovanile :

No

Prevalenza straniera :

No




## REQUISITI DI INNOVAZIONE TECNOLOGICA

R&S

Team qualificato

Proprietà Intellettuale

## ALLEGATI




	Nome	Descrizione	
 	BillMack	test file allegati	

Allega file

## PROGETTI PRODOTTI :

Progetti prodotti	
D'AVENIA PROJECT	
Tecnologia di test1	
Motore ad idrogeno pubblicato	

## NEWS :

News	
a	
Incontro sul tema nuove tecnologie sui motori a idrogeno: Applicabilità e Industrializzazione	
descrizione news luisa 13122019	

## CANALI SOCIAL

Indirizzo Facebook

Indirizzo Youtube

Indirizzo Twitter

Indirizzo LinkedIn

Indirizzo Flickr

Indirizzo Instagram

## UBICAZIONE SEDE AZIENDA

Provincia :	Comune : (richiesto)
GENOVA	GENOVA
CAP :	
Indirizzo : (richiesto)	Numero civico :
j	
Latitudine :	Longitudine :
46,435425345	11,131241



Pubblica

Tag

Premi su un tag per selezionarlo. Premi su un tag selezionato per deselezionarlo.

Progresso Innovazione Esposizione Novita' AAA

tag nuovo

ANNULLA

APPLICA MODIFICHE

Figura 11: Modifica impresa

## 5.2 Progetti Prodotti Tecnologie

### 5.2.1 Inserimento

Gli utenti, dopo che si sono autenticati e si sono accreditati, hanno la possibilità di inserire dei nuovi progetti, prodotti e tecnologie, selezionando la voce di menu "Progetti - Prodotti -Tecnologie" ed il tasto "Nuovo".

Per gente che fa innovazione



Mostra solo news in evidenza

**Figura 12: Menu per inserire nuovo Progetto / Prodotto / Tecnologia**

Il sistema visualizza una composizione guidata basata su quattro passi:

1. Dati di base
2. Caratteristiche (varia a seconda della tipologia progetto, prodotto o tecnologia)
3. Valori occupazionali, economici e contatti (varia a seconda della tipologia progetto, prodotto o tecnologia)
4. Termini e condizioni (analogo a servizi)

## INSERISCI NUOVO PROGETTO PRODOTTO

Favorisci la visibilita'

PASSO 1
PASSO 2
PASSO 3
FINE

Iniziamo con i dati di base (con validazione)

Click here

Nome (richiesto)

Tipo : (richiesto)

SELEZIONA IL TIPO PROGETTO
 ▼

Impresa :

AQUAARIA S.R.L.
 ▼

ANNULLA

PROSSIMO

PASSO 1      **PASSO 2**      PASSO 3      FINE

### Caratteristiche progetto prodotto

Descrizione : (richiesto)

Obiettivi :

Settore : (richiesto)

SELEZIONA IL SETTORE

Caratteristiche tecniche

PRECEDENTE      ANNULLA      PROSSIMO

**Figura 13: Inserimento Progetto**

Il Passo 2 per i Prodotti e le Tecnologie è analogo ai Progetti, ma non vengono richiesti gli obiettivi. Il Passo 3 per i Prodotti e le Tecnologie richiede i seguenti dati:

PASSO 1      PASSO 2      **PASSO 3**      FINE

### Valori occupazionali, economici e contatti

Durata : (giorni)

Stato progetto :

SELEZIONA LO STATO DEL PROGETTO

Data scadenza :

Tipologia : (richiesto)

SELEZIONA LA TIPOLOGIA

Contatti :

Contatti

PRECEDENTE      ANNULLA      PROSSIMO

**INSERISCI NUOVO PROGETTO PRODOTTO**  
Favorisci la visibilità!

PASSO 1      PASSO 2      **PASSO 3**      FINITO

Valori occupazionali, economici e contatti

Sito WEB:

Pubblica

Per inserire gli allegati completare l'inserimento ed accedere in modifica.

Tag

Premi su un tag per selezionarlo. Premi su un tag selezionato per deselectionarlo.

Progresso   Innovazione   Esposizione   Novita'   AAA

tag nuovo

PRECEDENTE   ANNULLA   PROSSIMO

**Figura 14: Inserimento Prodotto / Tecnologia**

## 5.2.2 Modifica e Cancellazione

Gli utenti, dopo che si sono autenticati e si sono accreditati possono modificare e cancellare i propri progetti /prodotti /tecnologie.

Il sistema visualizza i dati in modifica, l'utente può aggiornare i dati e selezionare il tasto "Applica Modifiche" oppure per cancellare selezionare il tasto "Cancella". L'operatore può aggiungere gli allegati.

# PROGETTO PRODOTTO, TECNOLOGIA PROVA LUISA



Tipo: Prodotto

Nome : (richiesto)

prova luisa

Descrizione : (richiesto)

**B** *I* U Montserrat-Regular 14

**T**

prova

Impresa :

ACOESIS SRL

Settore : (richiesto)

Automazione, Divulgazione scientifica, Elettronica

Sito WEB :

www.azienda1.it

Caratteristiche tecniche

**B** *I* U Montserrat-Regular 14 **T**

Caratteristiche tecniche

## ALLEGATI

Nome

Descrizione

Pubblica

Allega file

Tag

Premi su un tag per selezionarlo. Premi su un tag selezionato per deselectionarlo.

Progresso

Innovazione

Esposizione

Novita'

AAA

tag nuovo

CANCELLA

ANNULLA

APPLICA MODIFICHE

Figura 15: Modificare o Cancellare un Progetto/Prodotto/Tecnologia

## 5.3 Novità

### 5.3.1 Inserimento

Gli utenti, dopo che si sono autenticati e si sono accreditati, hanno la possibilità di inserire delle news, selezionando la voce di menu "Novità" ed il tasto "Nuovo".



**Figura 16: Menu per inserire nuova News**

Il sistema visualizza una composizione guidata basata su quattro passi:

1. Dati di base
2. Pertinenza della news, cioè si specifica se è una news relativa all'impresa, ai servizi o ai progetti / prodotti.
3. Contenuto della news
4. Termini e condizioni (analogo a quello per i servizi)

The screenshot shows a guided form for creating a news item. At the top, there is a progress bar with four steps: 'PASSO 1' (highlighted in dark blue), 'PASSO 2', 'PASSO 3', and 'FINITO'. The main heading is 'Iniziamo con i dati di base (con validazione)'. On the left, there is a large grey square with the text 'Click her'. On the right, there are four input fields: 1. 'Tipo : (richiesto)' with a dropdown menu showing 'SELEZIONA IL TIPO DELLA NEWS'. 2. 'Titolo : (richiesto)' with a text input field. 3. 'Data inizio : (richiesto)' with a date picker input field. 4. 'Data fine :' with a date picker input field. At the bottom left is a dark blue button labeled 'ANNULLA' and at the bottom right is a dark blue button labeled 'PROSSIMO'.



PASSO 1    **PASSO 2**    PASSO 3    FINITO

### Pertinenza della news

Impresa     Progetti prodotti

Impresa:

QXPERTS ITALIA SRL

PRECEDENTE    ANNULLA    PROSSIMO

### INSERISCI UNA NUOVA NEWS

Favorisci la visibilità'

PASSO 1    PASSO 2    **PASSO 3**    FINE

### Contenuto della news

(max 4000 Caratteri - (richiesto))

B I U MONTERRAT-REGULAR 14 T!

Testo della news

Link di approfondimento

Evidenza portale     Pubblica

Tag

Premi su un tag per selezionarlo. Premi su un tag selezionato per deselezionarlo.

Open innovation    Progresso    Esposizione    Turismo    Donna

PRECEDENTE    ANNULLA    PROSSIMO

**Figura 17: Inserire una News**


L'utente stakeholder ha anche la possibilità di specificare una novità relativamente ad un servizio.

### 5.3.2 Modifica e Cancellazione

Gli utenti, dopo che si sono autenticati e si sono accreditati possono modificare e cancellare le proprie news.

Il sistema visualizza i dati in modifica, l'utente può aggiornare i dati e selezionare il tasto "Applica Modifiche" oppure per cancellare selezionare il tasto "Cancella news".

## NEWS IMPRESA



Tipo : (richiesto)  
tipo-news-2

Titolo : (richiesto)

Data : (richiesto)  
01/02/2020

Data fine :

Pertinenza della news:  
 Impresa  Progetti prodotti

Impresa :  
CXPERTS ITALIA SRL

(max 4000 Caratteri)

**B** *I* U Montserrat-Regular 14 **T**

Testo della news

Link di approfondimento:

Evidenza portale  Pubblica

Tag  
Premi su un tag per selezionarlo. Premi su un tag selezionato per deselectionarlo.

Progresso Innovazione **Esposizione** Novita' AAA

tag nuovo

CANCELLA NEWS ANNULLA **APPLICA MODIFICHE**

Figura 18: Modificare o Cancellare una News

## CREDITS

## Ufficio Progetti di innovazione e Sviluppo del Territorio

Direzione Sviluppo Economico e Progetti di Innovazione, Comune di Genova

[innovazione@comune.genova.it](mailto:innovazione@comune.genova.it)

### Job Centre srl

[marina.sannipola@job-centre-srl.it](mailto:marina.sannipola@job-centre-srl.it)

### Liguria Digitale

[f.campello@liguriadigitale.it](mailto:f.campello@liguriadigitale.it)



CON÷



Vetrina imprese è stato realizzato grazie ai fondi del  
Programma Operativo Nazionale "Città Metropolitane 2014-2020"



**UNIONE EUROPEA**  
Fondi Strutturali e di Investimento Europei