

**INFORMATIVA PER I PREIMMATRICOLATI, GLI STUDENTI E GLI ISCRITTI AD ATTIVITÀ
FORMATIVE DELL'ATENEO**

resa ai sensi degli articoli 13 e 14 del Regolamento UE n. 2016/679 (GDPR)

Gentile Interessato/a,

conformemente alla normativa vigente, l'Università degli Studi di Genova, nel rispetto della tutela della Sua riservatezza e dei Suoi diritti, impronta il trattamento dei dati personali che La riguardano sarà improntato ai principi di cui all'art. 5 del GDPR, tra i quali liceità, correttezza e trasparenza, adeguatezza, pertinenza e limitazione, esattezza e aggiornamento, non eccedenza e responsabilizzazione.

Ai sensi degli articoli 13 e 14 del GDPR, Le forniamo le seguenti informazioni:

TITOLARE DEL TRATTAMENTO DEI DATI	Università degli studi di Genova, nella persona del Rettore <i>pro tempore</i> . I dati di contatto sono: Rettorato – Genova, Via Balbi, n. 5 Telefono: (+39) 010209-9221, (+39) 010209-51929 e-mail: rettore@unige.it PEC: protocollo@pec.unige.it
DATA PROTECTION OFFICER (DPO)	Presso il titolare del trattamento è presente il responsabile della protezione dei dati (DPO) I dati di contatto sono: Telefono: (+39) 3385021237 e-mail: dpo@unige.it
BASE GIURIDICA E FINALITÀ DEL TRATTAMENTO	I trattamenti dei dati personali richiesti all'interessato sono effettuati ai sensi dell'art. 6, par. 1, lett. e), del GDPR, per le seguenti finalità: • preimmatricolazione, iscrizione e frequenza di corsi di studio universitari e altri percorsi formativi, svolti in presenza e in modalità e-learning; • gestione della carriera universitaria e relative comunicazioni; • utilizzo di servizi di orientamento e <i>counseling</i>. Attività e progetti di orientamento anche rivolti alle matricole. Progetto matricole; • calcolo degli importi delle tasse, dei contributi e dei benefici; • fruizione di contributi, agevolazioni e servizi relativi al diritto allo studio universitario; • fruizione di servizi di supporto a soggetti affetti da disabilità, cronica o temporanea; • utilizzo dei servizi informatici; • utilizzo dei servizi bibliotecari; • accesso ai laboratori e ad altre strutture protette; • applicazione delle misure di sicurezza degli ambienti di lavoro secondo le disposizioni vigenti in materia; • rilevazioni statistiche della didattica, dei servizi e della ricerca;

	- elezioni e designazioni dei rappresentanti degli studenti negli organi e negli organismi dell'Ateneo; - comunicazione a soggetti esterni pubblici o privati per fini occupazionali o culturali. Il trattamento dei dati particolari avviene inoltre sulla base del consenso esplicito al trattamento di tali dati (art. 9, par. 2, lett. a) del GDPR) o delle finalità istituzionali dell'Ateneo in ambito di istruzione e formazione universitaria (art. 9, par. 2, lett. g) del GDPR e art. 2-sexies, co. 2, lett. bb) del D. Lgs. n. 196/2003 (codice privacy)). I dati giudiziari saranno trattati sulla base dell'art. 10 del GDPR.
E-LEARNING (didattica a distanza) ed ESAMI di PROFITTO/PROVE a distanza	Nel caso in cui: - le lezioni siano erogate in modalità a distanza, le stesse possono essere registrate e conservate, sino alla fine dell'anno accademico, sulle piattaforme adottate dall'Ateneo, fatta salva la possibilità di un ulteriore periodo di conservazione previa acquisizione del consenso di eventuali interessati ripresi; - gli esami di profitto o le prove si svolgano in modalità a distanza, l'Ateneo si riserva di adottare sistemi di controllo "proctoring".
CATEGORIE DI DATI TRATTATI	I dati che potranno essere trattati sono inquadrati nelle seguenti tipologie: - dati anagrafici, personali e di contatto, coordinate di conto corrente, fototessere o immagini in formato digitale; - dati relativi alla composizione del nucleo familiare, dati anagrafici dei singoli componenti del nucleo familiare, situazioni personali (es. stato civile, figli, soggetti a carico, consanguinei, appartenenti al nucleo familiare) ed elementi reddituali (es. ISEE); - dati relativi al possesso di requisiti inerenti la carriera necessari per l'erogazione del servizio (quali, ad esempio, diplomi, valutazione prove intermedie, prova finale), posizione rispetto al servizio di leva e dati relativi alle carriere di studio/lavoro precedenti, nonché dati relativi alla mobilità studentesca (es. adesione a programmi di scambi internazionali, votazioni conseguite per esami sostenuti all'estero); - dati relativi alla salute (es. relativi a studenti diversamente abili o in stato di gravidanza, relativi all'accesso a benefici riservati a determinate categorie di studenti), all'orientamento e alla vita sessuale (es. per eventuali rettificazioni di attribuzione del sesso e gestione carriere <i>alias</i>) allo status di rifugiato, al possesso del permesso di soggiorno; - dati giudiziari (es. nel caso di studenti in stato di detenzione).
OBBLIGO DI CONFERIMENTO DEI DATI	L'interessato è obbligato a conferire i dati personali richiesti, in caso di rifiuto l'Università degli Studi di Genova non potrà accettare la preimmatricolazione o l'iscrizione.

	La revoca del consenso può essere esercitata solo per i trattamenti opzionali. In ogni caso, la revoca del consenso non pregiudica la liceità del trattamento basata sul consenso prestato prima della revoca.
FONTE DEI DATI	I dati vengono di regola raccolti presso l'interessato. In taluni casi possono essere reperiti da altre fonti quali banche dati pubbliche (es. SPID, ISEE), amministrazioni pubbliche (es. istituti scolastici), casellario giudiziale, centri di assistenza fiscale, esercenti la potestà genitoriale (per soggetti minorenni).
PROCESSO AUTOMATIZZATO	Il titolare non utilizza processi decisionali automatizzati finalizzati alla profilazione.
TEMPO DI CONSERVAZIONE DEI DATI PERSONALI	Il titolare informa che i dati personali inerenti alla preimmatricolazione saranno conservati due anni, tenuto conto degli obblighi di archiviazione imposti dalla normativa vigente, fatta salva la conservazione illimitata in caso di conferma della iscrizione. Il titolare informa che i dati personali inerenti alla carriera universitaria saranno conservati illimitatamente, tenuto conto degli obblighi di archiviazione imposti dalla normativa vigente. Gli altri dati raccolti per l'utilizzo dei servizi e per le comunicazioni saranno conservati per i tempi stabiliti dalla normativa vigente o dai regolamenti d'Ateneo e comunque in una forma che consenta l'identificazione degli interessati per un arco di tempo non superiore al conseguimento delle finalità per le quali sono trattati.
DESTINATARI DEI DATI PERSONALI	I dati personali saranno trattati all'interno dell'Ateneo dai soggetti autorizzati dal titolare e, in particolare, da personale docente, personale tecnico-amministrativo e collaboratori, tutor d'accoglienza e tutor didattici di Ateneo. I dati personali potrebbero essere comunicati anche ad altri soggetti pubblici e privati, qualora questi debbano trattare i medesimi per eventuali procedimenti di propria competenza. In particolare: • per usufruire dei contributi e servizi per il diritto allo studio universitario i dati saranno comunicati ai soggetti istituzionalmente deputati all'erogazione di tali servizi (es: ALISEO - Agenzia Ligure per gli studenti e l'orientamento); • per i percorsi di studio che prevedono l'accesso a strutture sanitarie e ospedaliere, ivi incluse strutture private convenzionate con il Servizio Sanitario Regionale. I dati personali potranno essere comunicati anche: • ad aziende pubbliche o private presso le quali potrebbero svolgersi attività didattiche o di ricerca o di tirocinio inerenti al percorso di studio prescelto; • a fornitori esterni di cui l'Ateneo si avvale per l'erogazione di alcuni servizi necessari alla gestione tecnico-amministrativa, ai soli fini della prestazione richiesta.

	I dati personali saranno comunque oggetto di comunicazione nei confronti di soggetti, enti o Autorità, verso i quali la comunicazione sia obbligatoria in forza di disposizioni di legge o di regolamento.
TRASFERIMENTO DI DATI ALL'ESTERO	I dati personali potrebbero essere comunicati anche ad altri soggetti pubblici e privati ubicati al di fuori dell'Unione europea, qualora questi debbano trattare i medesimi per eventuali procedimenti per i fini istituzionali del titolare o di propria competenza.
DIRITTI DELL'INTERESSATO	Sono diritti dell'interessato: • l'accesso ai dati (art. 15 GDPR); • la rettifica dei dati (art. 16 GDPR); • la cancellazione dei dati (c.d. "diritto all'oblio"), salvo che per i dati contenuti negli atti che devono obbligatoriamente essere conservati dall'Università (art. 17 GDPR); • la limitazione di trattamento (art. 18 GDPR); L'art. 21 del GDPR prevede il diritto di opporsi in qualsiasi momento, per motivi connessi alla situazione particolare dell'interessato, al trattamento dei dati personali che lo riguardano. L'opposizione non pregiudica la liceità del trattamento svolto precedentemente.
RECLAMO	Ai sensi dell'art. 77 del GDPR, qualora ritenga che il trattamento dei dati non sia conforme a quanto previsto dalla normativa in materia, ha diritto di avanzare un reclamo al Garante italiano per la protezione dei dati personali (sito web: www.garanteprivacy.it) o all'Autorità garante dello Stato UE in cui risiede abitualmente o lavora oppure del luogo ove si è verificata la presunta violazione.
ULTERIORI INFORMAZIONI	La presente informativa potrebbe subire variazioni. Si consiglia, pertanto, di consultare regolarmente la pagina web https://intranet.unige.it/privacy dell'Ateneo. Ultimo aggiornamento all'informativa <i>aprile 2021</i>.