



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI GENOVA

AREA INTERNAZIONALIZZAZIONE, RICERCA E TERZA MISSIONE
SERVIZIO INTERNAZIONALIZZAZIONE

Decreto n.

AVVISO PER L'ATTRIBUZIONE DI NUMERO 50 BORSE DI STUDIO PER MOBILITA' FINALIZZATA A RICERCA TESI IN PAESI EXTRA UE

IL RETTORE

VISTO lo Statuto dell'Università degli Studi di Genova;

VISTO il Regolamento didattico di Ateneo;

VISTO il Regolamento di Ateneo per gli studenti;

VISTO Decreto Ministeriale 29 dicembre 2014 n. 976 – Fondo per il sostegno dei giovani e favorire la mobilità degli studenti;

VISTO il Decreto Ministeriale 29 dicembre 2017 n. 1047 - Fondo per il sostegno dei giovani e piani per l'orientamento;

VISTO il Testo Unico del 22/12/1986 n. 917 e in particolare l'art. 50 riguardante le somme corrisposte a titolo di borsa di studio o di assegno, premio o sussidio per fini di studio o di addestramento professionale;

CONSIDERATO che, in linea con il piano di programmazione delle attività internazionali, l'Ateneo intende potenziare la possibilità di svolgere periodi di mobilità didattico-formativa all'estero, anche mediante il sostegno di studenti particolarmente meritevoli nello svolgimento dell'attività di ricerca per tesi presso prestigiosi enti di ricerca e della realtà produttiva (Università, centri e istituti di ricerca, aziende) in Paesi extra UE;

VERIFICATA la necessaria copertura sulle voci di bilancio pertinenti.

DECRETA

l'emanazione del presente Avviso per l'attribuzione di numero 50 borse di studio per mobilità finalizzata a ricerca per tesi in Paesi extra UE per l'A.A. 2022/23 (IV edizione).

Si fa presente che, in caso di circostanze avverse, quali ad esempio emergenze sanitarie, calamità naturali, instabilità politica o altre condizioni di generale precaria sicurezza, l'ente ospitante può decidere di non accogliere o di limitare l'accettazione delle studentesse o degli studenti vincitori di borsa. Analogamente, sempre nelle stesse circostanze di emergenza, l'Ateneo si riserva di sospendere o limitare le mobilità verso l'ente ospitante al fine di garantire la salute e la sicurezza della comunità accademica, in particolare delle

studentesse o degli studenti vincitori di borsa di cui al presente decreto. Partecipando al presente bando, la studentessa o lo studente si impegna ad accettare eventuali limitazioni che l'Ateneo o l'ente ospitante possano trovarsi ad imporre.

DESCRIZIONE È indetta, per l'Anno Accademico 2022/2023, un'assegnazione "a sportello" per l'attribuzione di n. 50 (cinquanta) borse di studio per periodi di mobilità finalizzati alla preparazione della prova finale/tesi di Laurea triennale, Laurea Magistrale e Laurea Magistrale a Ciclo Unico presso istituzioni universitarie, centri di ricerca, enti pubblici o privati e aziende di alta qualificazione in Paesi extra UE.

Ai fini della determinazione dell'ordine di arrivo, si farà riferimento esclusivamente alla data e all'ora registrate dal sistema di Ateneo nella ricezione delle candidature.

DESTINATARI Studentesse e studenti iscritti ai corsi di Laurea triennale, Laurea Magistrale e Laurea Magistrale a ciclo unico.

DURATA E PERIODO DI ELEGGIBILITÀ DELLA MOBILITÀ Minimo n. 2 mesi (60 giorni), massimo n. 6 mesi (180 giorni) di mobilità finanziati da svolgersi nell'A.A. 2022/2023. Nel caso lo studente svolga un periodo di mobilità maggiore, il periodo di copertura finanziaria sarà comunque pari a 180 giorni. L'avviso si chiude con l'assegnazione delle n. 50 borse; nel caso di rimanenza di borse il presente avviso è comunque da ritenersi chiuso alla data del 30/11/2023.

La mobilità dovrà concludersi almeno 30 giorni prima della data prevista per la seduta di laurea. Nel caso in cui la studentessa o lo studente, al termine della mobilità, non si laureasse nell'A.A. 2022/2023 sarà necessaria l'iscrizione all'A.A. 2023/2024. In ogni caso, il termine ultimo di completamento della mobilità è il giorno 08/03/2024.

La mobilità dovrà considerarsi continuativa. Eventuali richieste di interruzione, anche in itinere dovranno essere tempestivamente comunicate agli uffici competenti per una loro valutazione mediante un'email diretta a borsatesi@unige.it.

REQUISITI ACCADEMICI

1. è necessario essere regolarmente iscritti all'Università degli Studi di Genova almeno per un periodo valido per svolgere la mobilità nell'Anno Accademico oggetto del presente avviso. E' ammessa l'iscrizione ad un (1) anno successivo oltre la durata prevista per il Corso di Studio di afferenza. Nel caso di iscrizione *part-time*, il conteggio sarà rimodulato di conseguenza;
2. non è possibile svolgere la mobilità nel Paese in cui si ha la residenza durante i propri studi;
3. è necessario disporre di una certificazione linguistica se richiesto dall'ente ospitante;
4. nello svolgimento del periodo all'estero di cui a questo avviso, è necessaria l'ottemperanza a quanto previsto per lo svolgimento della prova finale da parte dei singoli Corsi di Studio;
5. al fine di poter presentare la candidatura, i cittadini di nazionalità non comunitaria devono inoltre essere regolarmente soggiornanti in Italia, secondo la vigente normativa in materia di immigrazione (D. Lgs. 286/98 e ss.mm.ii.);
6. è necessario il possesso di *Prerequisiti*, per quanto compatibili, corrispondenti a quelli richiesti per l'ammissione al bando Erasmus a fini di *traineeship*, reperibili alla pagina web

https://servizionline.unige.it/unige/common/erasmus/manifesto/ManifestoErasmusSMP2022_2023.html

Lo studente dovrà comunque verificare gli ulteriori pre-requisiti richiesti dal proprio corso di studio e dalla sede estera di destinazione.

CRITERI DI INAMMISSIBILITA'

La borsa di studio oggetto del presente avviso è incompatibile con altre borse di studio erogate per periodi di mobilità coincidenti svolti nell'ambito dei seguenti programmi:

- a) programma Erasmus+ per studio o *traineeship*;
- b) percorsi di studio che prevedono un periodo di mobilità all'estero strutturata per il conseguimento del doppio titolo;
- c) ogni altro tipo di mobilità all'estero promossa dall'Ateneo e che preveda l'erogazione di un contributo finanziario, quali ad esempio il Programma Cinda o la mobilità extra Erasmus.

MODALITÀ DI CANDIDATURA

La studentessa o lo studente, di concerto con la o il docente che svolgerà la funzione di Relatore della prova finale/tesi, dovrà presentare al Consiglio di Corso di Studio, tramite l'ufficio competente per la mobilità Erasmus e Internazionale presso il Dipartimento di afferenza¹, la documentazione richiesta dal Consiglio necessaria a verificare il possesso dei prerequisiti richiesti, nonché le informazioni che consentano al Consiglio stesso di predisporre la relativa Delibera.

In caso di accettazione della proposta da parte del Consiglio, la studentessa o lo studente compila la domanda online all'indirizzo <https://erasmus.servizionline.unige.it/bt> usando le credenziali UniGePass per l'accesso e inserendo l'endorsement letter firmata e siglata da entrambe le sedi (Unige e ente ospitante) e eventuale ulteriore documentazione che ritenga utile aggiungere ai fini della valutazione.

Contatti:
Servizio Internazionalizzazione
Piazza della Nunziata, 6 – Genova
Tel. 010 209 51570
010 209 51525
e-mail: borsatesi@unige.it

¹Dipartimenti dell'Area di Architettura e Ingegneria: erasmus.ingegneria@unige.it - erasmus.architettura@unige.it

Dipartimento dell'Area di Economia: relazint@economia.unige.it

Dipartimento dell'Area di Giurisprudenza: erasmus@giuri.unige.it

Dipartimento dell'Area di Scienze della Formazione: relint.sdf@unige.it

Dipartimento dell'Area di Scienze Politiche: aife@unige.it

Dipartimenti dell'Area di Lettere e Filosofia: relint@scienzeumanistiche.unige.it

Dipartimenti dell'Area di Lingue e Letterature Straniere: relint@scienzeumanistiche.unige.it

Dipartimenti dell'Area di Medicina e Chirurgia: erasmus.medicina@unige.it

Dipartimento dell'Area di Farmacia: erasmus@difar.unige.it

Dipartimenti dell'Area di Scienze Matematiche, Fisiche e Naturali: relint.scienzemfn@unige.it

CONTRATTO DI MOBILITÀ

A seguito dell'accertamento della regolarità della candidatura e dell'idoneità della candidata o del candidato da parte del Consiglio di Corso di Studio, il Servizio Internazionalizzazione contatta, tramite e-mail, la vincitrice o il vincitore della borsa per fornire le informazioni necessarie e, successivamente, predispone il contratto di mobilità.

Il contratto di mobilità è il documento che specifica i termini del soggiorno all'estero, per esempio il periodo, il tipo di attività, il referente UniGe della mobilità, i termini e le modalità dell'erogazione della borsa di studio e dovrà essere sottoscritto dalla studentessa o dallo studente necessariamente prima della partenza.

Con la firma di tale documento, la studentessa o lo studente si impegna a svolgere le attività previste dall'*Endorsement letter* e a rispettare le condizioni previste sia per il conseguimento dei crediti formativi sia per l'erogazione della borsa di studio.

CONTRIBUTO FINANZIARIO	Gli importi della borsa di studio e del contributo spese di viaggio sono riportati rispettivamente nella Tabella A e Tabella B che costituiscono parte integrante del presente avviso di selezione. I termini e le modalità di erogazione dei contributi sono riportati di seguito: - PRIMA RATA (acconto) a seguito della sottoscrizione del contratto e dei relativi adempimenti assicurativi: ➤ 50% della borsa; - SECONDA RATA (saldo) al rientro: ➤ 50% della borsa ; - CONTRIBUTO SPESE VIAGGIO al rientro. La borsa è erogata tenendo conto dei giorni di effettiva permanenza presso l'ente ospitante, e solo a seguito dell'effettivo riconoscimento in carriera di almeno 2 CFU. Qualora il riconoscimento dei CFU desse esito negativo, con 0 CFU riconosciuti, al beneficiario sarebbe richiesta la restituzione della prima rata della borsa, già erogata. Se la studentessa o lo studente dovessero prolungare il periodo di mobilità oltre i 6 mesi finanziabili, la seconda rata della borsa verrà assegnata solo dopo il riconoscimento dei CFU correlati al periodo di finanziamento della borsa. Ai fini dell'erogazione della borsa e del contributo per le spese di viaggio, nonché ai fini del riconoscimento del periodo di mobilità svolto all'estero, i beneficiari al loro rientro in Italia dovranno far pervenire al Servizio Internazionalizzazione i seguenti documenti: a) dichiarazione debitamente compilata e validata dalla struttura ospitante attestante il periodo di mobilità e l'attività svolta; b) relazione individuale sull'attività svolta. Il pagamento di quanto indicato sopra è in ogni caso subordinato al rispetto delle procedure finanziarie di Ateneo.
RICONOSCIMENTO DELLA MOBILITÀ	La documentazione di fine mobilità sopra elencata sarà trasmessa dal Servizio Internazionalizzazione all'ufficio competente per la mobilità Erasmus e Internazionale presso il Dipartimento di afferenza ai fini del riconoscimento del periodo di mobilità svolto all'estero da parte del competente Consiglio di Corso. L'attività di mobilità potrà essere in ogni caso oggetto di monitoraggio in itinere al fine di verificarne il regolare svolgimento.
RINUNCIA/ INTERRUZIONE DELLA MOBILITÀ	In caso di rinuncia o di interruzione della mobilità senza motivazione, il beneficiario sarà tenuto alla restituzione della borsa eventualmente percepita. Nel caso in cui la studentessa o lo studente non risultasse in regola con la restituzione degli importi indebitamente percepiti, l'Università porrà in atto misure che non consentiranno allo studente di procedere nella carriera fino al momento della regolarizzazione, in coerenza con quanto previsto per il pagamento di tasse e contributi universitari e della tassa regionale per

il diritto allo studio ai sensi dell'art. 19, comma 2 del *"Regolamento contribuzione studentesca e benefici universitari"*.

**ULTERIORI
ADEMPIMENTI A
CARICO DEI
CANDIDATI**

Si ricorda che l'accettazione da parte della sede estera non costituisce un nulla osta per l'ingresso nei Paesi di destinazione e che lo studente dovrà verificare autonomamente le procedure e le tempistiche per ottenere il visto e ogni altro requisito richiesto relativo all'ingresso e al soggiorno, compresa l'assicurazione sanitaria. Unige non si assume alcuna responsabilità in caso di mancato o ritardato rilascio del visto. Copia dell'assicurazione sanitaria e di altre coperture assicurative integrative verranno richieste al momento della sottoscrizione del contratto.

Si segnala, ad ogni buon fine, il servizio di consultazione online predisposto dal Ministero della Salute all'indirizzo <http://www.salute.gov.it>, sezione "Temi e professioni", riquadro "Assistenza, ospedale e territorio", voce "Assistenza sanitaria italiani all'estero e stranieri in Italia".

L'Ateneo garantisce a tutti gli studenti dell'Università degli Studi di Genova sia la copertura assicurativa INAIL, prevista ai sensi di legge, sia R.C.T. tramite apposita polizza assicurativa (polizza attualmente attiva n. 151189675 e successivi rinnovi) stipulata con la compagnia UNIPOL-SAI div. La Fondiaria.

L'Ateneo invita tutti gli studenti vincitori a verificare, prima della partenza, gli avvisi e le indicazioni sulla sicurezza nel Paese ospitante pubblicati dal Ministero degli Affari esteri e della Cooperazione Internazionale sul sito web www.viaggiaresecuri.it.

Gli studenti possono inoltre registrare i dati del proprio soggiorno sulla pagina web www.dovesiamonelmundo.it.

Gli studenti selezionati si impegneranno inoltre a presentare, a propria cura, tutti i documenti richiesti dalla sede ospitante. Non è ammesso svolgere, durante il periodo di studi autorizzato, attività didattica presso le strutture UniGe, dato che il periodo di mobilità per cui viene assegnato il contributo si intende continuativo.

Genova,

Il Rettore

Prof. Federico Delfino

Tabella A- IMPORTI BORSA MENSILE

Contributo mensile individuale rapportato ai requisiti di reddito									
	FASCIA GEOGRAFICA								
	A	B							
Valore dell'attestazione ISEE-U	Europa (extra UE), Africa, America Latina, Asia (tranne Paesi in fascia B)	Australia, Canada, Corea del Sud, Giappone, Nuova Zelanda, Singapore, Stati Uniti							
ISEE-U fino a 13.000,00	900,00	1.200,00	Contributo finanziario esente tasse, erogato interamente con il Fondo per il Sostegno dei Giovani e Piani per l'Orientamento (D.M. 1047/2017), finalizzato a sostenere la mobilità internazionale degli studenti						
ISEE-U tra 13.001,00 e 30.000,00	750,00	1.000,00							
ISEE-U superiore a 30.000,00 o in mancanza di ISEE-U	650,00	850,00	Contributo finanziario esente tasse fino a € 350,00, erogato parzialmente con il Fondo per il Sostegno dei Giovani e Piani per l'Orientamento (D.M. 1047/2017), finalizzato a sostenere la mobilità internazionale degli studenti						

Per il calcolo del suddetto contributo sarà considerato l'ISEE presentato per l'anno di riferimento dell'avviso

Tabella B

Contributo delle spese di viaggio
--

Distanza chilometrica	Importo contributo lordo
100-499 km	€ 180,00
500-1999 km	€ 275,00
2000-2999 km	€ 360,00
3000-3999 km	€ 530,00
4000-7999 km	€ 820,00
8000 km e oltre	€ 1.150,00