



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI GENOVA

Area orientamento, tutorato e career service
Servizio Career Service e Servizi supporto alla disabilità e agli studenti DSA
Settore Tirocini

BANDO PER L'ASSEGNAZIONE DI BORSE PER LO SVOLGIMENTO DI UN TIROCINIO EXTRACURRICOLARE FORMATIVO E DI ORIENTAMENTO RISORSE D.M. 752/2021

IL RETTORE

- CONSIDERATO che il tirocinio formativo e di orientamento rappresenta per i laureati una concreta occasione di ingresso nel mercato del lavoro nonché un significativo vantaggio in termini occupazionali rispetto a chi non vanta un'analoga esperienza, così come confermato anche dalle risultanze delle indagini occupazionali svolte dal Consorzio AlmaLaurea;
- VISTI i positivi risultati ottenuti con altri progetti finalizzati all'erogazione di un contributo economico ai laureati che svolgano attività di tirocinio;
- VISTO l'art. 60, comma 1, del decreto-legge 25 maggio 2021, n. 73, recante misure straordinarie a sostegno degli studenti e del sistema della formazione superiore e della ricerca;
- VISTO il D.M. 752/2021 che, tra l'altro, prevede misure in favore di soggetti che versano in particolari condizioni di svantaggio economico, con disabilità o con disturbi specifici dell'apprendimento (DSA);
- CONSIDERATO il comma 2, punto b) dell'art. 2 del D.M. 752/2021 che prevede il potenziamento di ciascuna fase dell'orientamento, in ingresso, in itinere e in uscita per favorire l'accesso al mondo del lavoro e la nota 16256/2021 del MUR nella quale è precisato, tra l'altro, *"Nell'ambito delle azioni per l'orientamento in uscita, come ad es. quelle previste all'art. 2, co. 2, lett. b), sono inoltre ammissibili i costi relativi alla promozione di tirocini curricolari per gli studenti, i laureandi e i laureati entro un anno dal conseguimento del titolo...omissis"*;
- VISTO l'Accordo tra il Governo, le Regioni e Province autonome di Trento e Bolzano sul documento recante "Linee guida in materia di tirocini formativi e di orientamento", ai sensi dell'articolo 1, commi da 34 e 36, della legge 28 giugno 2012, n. 92;
- TENUTO CONTO delle discipline regionali in materia di tirocini extracurricolari;
- VERIFICATA la disponibilità di bilancio sulla voce COAN 04.01.01.01.03.11 – Altri interventi a favore di studenti - del budget economico 2022 (risorse MUR d.m.752/2021)

ART.1

(Oggetto del concorso)

L'Università degli Studi di Genova bandisce un concorso per l'assegnazione di n. **15 borse** finalizzate a sostenere finanziariamente lo svolgimento di un tirocinio extracurricolare formativo e di orientamento, **di cui n. 5 borse prioritariamente riservate** ai soggetti in possesso di idonea certificazione che attesti la condizione di disabilità o di DSA.



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI GENOVA

Area orientamento, tutorato e career service
Servizio Career Service e Servizi supporto alla disabilità e agli studenti DSA
Settore Tirocini

ART.2

(Modalità di svolgimento del concorso)

La procedura di cui all'art. 1 si svolgerà **in due fasi**.

Fase 1:

- Presentazione della candidatura nei tempi e nelle modalità di cui al successivo art. 4
- Pubblicazione della graduatoria dei candidati vincitori e degli idonei, tenuto conto della riserva di cui all'art. 1 e dei criteri di selezione di cui all'art. 5.

Fase 2:

I candidati vincitori posizionati nelle prime 15 posizioni della graduatoria dovranno presentare, nelle modalità e nei tempi di cui all'art. 7, la Proposta di progetto del Soggetto Ospitante (**modulo all. 2**) compilata e sottoscritta dall'azienda/Ente ospitante e dal docente di riferimento.

Al fine di valorizzare l'attività di tirocinio, i candidati selezionati potranno partecipare ad attività laboratoriali di preparazione al tirocinio e consulenza individuale appositamente organizzate.

ART. 3

(Requisiti per la partecipazione)

I candidati devono possedere i seguenti requisiti:

- a. aver conseguito uno dei seguenti titoli di studio presso l'Università di Genova: laurea o laurea magistrale/ciclo unico (o titolo di studio equiparato), master di primo o secondo livello.
Il titolo deve essere stato conseguito entro la data di scadenza del presente Bando e da non oltre 12 mesi alla data di inizio prevista per il tirocinio;
- b. non essere iscritti a corsi di Laurea, Scuole di Specializzazione universitarie, corsi universitari di Master o Dottorato di ricerca al momento della presentazione della candidatura e sino alla conclusione del tirocinio. **NB:** Sono considerati "iscritti" coloro che hanno un'iscrizione attiva ad un corso di studio per l'a.a. 2021/22 o per l'a.a. 2022/23 e non hanno ancora conseguito il relativo titolo;
- c. non avere conseguito l'abilitazione professionale all'esercizio delle attività previste nel tirocinio;
- d. non beneficiare, nel periodo di svolgimento del tirocinio previsto dal presente bando, di altra borsa/ contributo previsto da altri programmi / progetti per tirocini in Italia;
- e. essere cittadini di uno Stato membro della U.E. (Unione Europea) oppure, se cittadini extracomunitari, essere regolarmente soggiornanti in Italia per tutta la durata del tirocinio.

ART.4

(Fase 1 - Modalità e termini di presentazione delle candidature)

La candidatura (domanda e relativi allegati) dovrà essere presentata, pena l'esclusione, **entro le ore 12.00 del 26 ottobre 2022**, attraverso l'apposita procedura on-line disponibile all'indirizzo <http://servizionline.unige.it/studenti/settore-placement/bandi>

I documenti da presentare sono:

1. domanda di partecipazione (modulo All.-1), reperibile all'indirizzo: <https://unige.it/lavoro/bando-borse-tirocini-dm-7522021>



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI GENOVA

Area orientamento, tutorato e career service
Servizio Career Service e Servizi supporto alla disabilità e agli studenti DSA
Settore Tirocini

2. attestazione reddituale ISEE (rilasciata nell'anno 2021 o 2022) **N.B.:** La mancata presentazione dell'attestazione ISEE non determina l'esclusione dalla procedura selettiva: in sede di valutazione, al valore ISEE verranno attribuiti 0 punti.
3. copia di un documento di riconoscimento in corso di validità.

Saranno esclusi dalla procedura i candidati che non presenteranno la candidatura secondo le modalità ed entro i termini previsti dal presente articolo.

ART. 5 (Fase 1 - Selezione)

Le domande dei candidati in possesso dei requisiti di cui all'art.3 saranno valutate sulla base dei seguenti criteri:

• Voto di laurea

voto	punti
< 90	1
Da 90 a 94	2
Da 95 a 99	3
100	5
Da 101 a 104	6
Da 105 a 109	7
110	9
110 e lode	10

• fino ad un massimo di punti 10:

• Possesso della laurea magistrale (o titolo di studio equiparato)

• punti 2

• Possesso del master di I o II livello

• punti 1 per ciascun titolo fino ad un massimo di punti 3

• Valore ISEE

• fino ad un massimo di punti 15

Valore ISEE-U	punteggio
fino a 5.000,00 euro	15 punti
da 5.000,01 a 10.000 euro	13 punti
da 10.000,01 a 16.000 euro	11 punti
da 16.000,01 a 24.000,00 euro	9 punti
da 24.000,01 a 32.000,00 euro	7 punti
da 32.000,01 a 40.000,00 euro	5 punti
da 40.000,01 a 48.000,00 euro	4 punti
da 48.000,01 a 56.000,00 euro	3 punti
da 56.000,01 a 65.000,00 euro	2 punti
oltre i 65.000,00 euro	1 punto



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI GENOVA

Area orientamento, tutorato e career service
Servizio Career Service e Servizi supporto alla disabilità e agli studenti DSA
Settore Tirocini

ART. 6

(Fase 1 - Formazione graduatoria vincitori)

- a) La formazione della graduatoria avverrà tenuto conto della riserva di cui all'art. 1 e dei criteri di selezione di cui all'art.5.
- b) A parità di punteggio nella graduatoria verrà data la precedenza al candidato con il valore ISEE più basso. In caso di ulteriore parità, verrà data precedenza al candidato più giovane di età.
- c) La graduatoria sarà pubblicata all'indirizzo: <https://unige.it/lavoro/bando-borse-tirocini-dm-7522021> . L'esito della selezione sarà comunque comunicata ai candidati vincitori attraverso e-mail inviata all'indirizzo di posta elettronica indicato nella domanda di candidatura.
- d) In caso di rinuncia dei candidati vincitori subentreranno i candidati utilmente collocati in graduatoria.

ART. 7

(Fase 2 - Presentazione Proposta di progetto del Soggetto Ospitante)

A seguito della pubblicazione della graduatoria di cui all'art. 6, i candidati vincitori dovranno far pervenire la Proposta di progetto del Soggetto Ospitante prescelto (modulo all. 2), debitamente compilata e sottoscritta e completa dell'approvazione da parte del docente di riferimento. La Proposta dovrà essere trasmessa, dal proprio indirizzo di posta elettronica, all'indirizzo PEC areaorientamento@pec.unige.it, indicando, come oggetto della email, "**Graduatoria vincitori Bando DM 752/2021 – Invio Proposta di progetto soggetto ospitante**", entro la data indicata nella comunicazione di cui all'art. 6 punto c) e pubblicata alla pagina <https://unige.it/lavoro/bando-borse-tirocini-dm-7522021>

L'allegato 2, anch'esso disponibile all'indirizzo <https://unige.it/lavoro/bando-borse-tirocini-dm-7522021> deve essere inviato in formato .pdf

La mancata presentazione dell'allegato 2 nelle modalità e nei tempi sopra stabiliti, verrà considerata quale tacita rinuncia alla borsa.

ART. 8

(Requisiti del tirocinio)

- a) Il tirocinio proposto dal candidato vincitore dovrà:
 - prevedere come Ente promotore l'Università di Genova
 - svolgersi in una delle seguenti Regioni: Liguria, Lombardia, Piemonte, Toscana
 - avere una durata di 6 mesi
 - avere inizio entro due mesi dalla data di scadenza stabilita per la presentazione dell'allegato 2. Ai candidati eventualmente subentranti, tale data di scadenza sarà comunicata con le modalità di cui al successivo art. 9, punto b)
 - concludersi entro il 30 novembre 2023
 - prevedere un impegno medio di almeno 30 ore/settimana
 - prevedere un impegno complessivo settimanale non superiore a quello previsto dal CCNL di riferimento
 - prevedere un soggetto ospitante in possesso dei requisiti previsti dalla normativa regionale di riferimento

Sono fatte salve le disposizioni in materia stabilite dalla Regione in cui si svolge il tirocinio.

- b) Non sono ammessi tirocini in cui l'Università di Genova è Soggetto ospitante.



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI GENOVA

Area orientamento, tutorato e career service
Servizio Career Service e Servizi supporto alla disabilità e agli studenti DSA
Settore Tirocini

- c) I candidati che presenteranno una proposta di tirocinio non conforme a quanto previsto dai precedenti punti saranno esclusi dalla procedura.

ART. 9

(Esito fase 2 e discesa in graduatoria)

- a) L'esito della fase 2 sarà comunicato ai candidati vincitori attraverso e-mail inviata all'indirizzo di posta elettronica indicato nella domanda di candidatura: la comunicazione conterrà anche le modalità e i termini per l'accettazione della borsa e i successivi adempimenti.
La mancata sottoscrizione dell'accettazione, nelle modalità ed entro i termini indicati nella comunicazione, verrà considerata quale tacita rinuncia alla borsa.
- b) A seguito di rinuncia da parte di candidati vincitori, sarà inviata, via posta elettronica, comunicazione di subentro, ai candidati risultati idonei, utilmente collocati in graduatoria; tale comunicazione conterrà anche le modalità e i termini di presentazione della Proposta di progetto del Soggetto Ospitante (modulo all.2).
La mancata presentazione dell'allegato 2 nelle modalità e nei tempi indicati nella comunicazione di cui sopra, verrà considerata quale tacita rinuncia alla borsa.
- c) La discesa in graduatoria sarà possibile unicamente fino a quando le tempistiche permetteranno lo svolgimento del tirocinio entro la data di fine prevista all'art.8 del presente bando.
- d) L'assegnazione della borsa e l'avvio del tirocinio sono comunque subordinati:
- alla sottoscrizione della convenzione, del progetto formativo e di ogni eventuale altra documentazione, da parte di tutti i soggetti interessati, nelle modalità e sulla base di quanto disposto dalla normativa regionale di riferimento;
- e, per i candidati extracomunitari,
- alla presentazione, al momento della predisposizione del progetto formativo, di regolare permesso di soggiorno.

ART.10

(Ammontare ed erogazione della borsa)

- a. L'attività di tirocinio è sostenuta attraverso l'erogazione di una indennità dell'ammontare massimo complessivo di € 4.200 lordi.
- b. Il pagamento dell'indennità sarà effettuato mensilmente (700 euro lordi/mese), successivamente alla presentazione dei relativi registri presenze.
- c. L'indennità di partecipazione di cui sopra viene erogata per intero a fronte di una partecipazione minima al tirocinio pari almeno al 70% su base mensile. Qualora l'effettiva partecipazione al tirocinio sia inferiore alla percentuale del 70% su base mensile, ma comunque pari o superiore al 50%, l'indennità viene erogata nella misura del 50%. Qualora l'effettiva partecipazione al tirocinio sia inferiore alla percentuale del 50% su base mensile, l'indennità non è dovuta. L'erogazione dell'indennità di partecipazione avverrà nel rispetto della modalità previste dalla normativa nazionale e regionale vigente in materia.
- d. La certificazione delle presenze è demandata al tutor aziendale, attraverso la firma dei registri di presenza.

Sono comunque fatte salve le disposizioni in materia stabilite dalla Regione in cui si svolge il tirocinio.



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI GENOVA

Area orientamento, tutorato e career service
Servizio Career Service e Servizi supporto alla disabilità e agli studenti DSA
Settore Tirocini

ART. 11 (Verifica delle dichiarazioni)

L'Università degli Studi di Genova si riserva la facoltà di procedere ad idonei controlli sulla veridicità di quanto dichiarato dal candidato. Qualora dal controllo emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, fermo restando quanto previsto dal codice penale e dalle leggi speciali in materia.

ART. 12 (Esclusione di responsabilità)

L'Università degli Studi di Genova non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione da parte del candidato oppure di mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dei recapiti indicati nella domanda, né per eventuali disguidi, comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

L'Università degli Studi di Genova non assume alcuna responsabilità per il mancato ricevimento della domanda di partecipazione nei termini e nei modi previsti, né per eventuali interruzioni di rete né per cause comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

ART. 13 (Trattamento dati)

I dati personali forniti dai candidati saranno trattati dall'Università degli Studi di Genova in conformità alle misure e agli obblighi imposti dal Regolamento UE 2016/679 (GDPR – General Data Protection Regulation) e D.Lgs. 30/6/2003, n. 196 e ss.mm. (Codice in materia di protezione dei dati personali), per quanto compatibile.

Il Rettore
Prof. Federico Delfino

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.