



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI GENOVA

Verbale del Nucleo di Valutazione di Ateneo (ex art. 23 dello Statuto) Riunione del 17 settembre 2018

Il giorno 17 settembre 2018, alle ore 11.00, debitamente convocato nei modi di legge, si è riunito presso il Rettorato il Nucleo di Valutazione di Ateneo (istituito ai sensi dell'art. 24 dello Statuto e aggiornato nella composizione con D.R. n. 771 del 27.02.2018) per discutere e deliberare sul seguente ordine del giorno:

- 1) Comunicazioni
- 2) Approvazione verbale seduta precedente
- 3) Relazione AVA 2018
- 4) Monitoraggio del sistema di AQ di Ateneo, incontro con il Presidio della Qualità di Ateneo.
- 5) Contratti ex art. 23 comma 1 della legge n. 240/2010
- 6) Varie ed eventuali

Sono presenti:

- Prof. Menico Rizzi
- Prof.ssa Elisa Bonollo
- Prof.ssa Claudia Theresia Handl
- Avv. Fabio Matarazzo¹
- Sig. Raffaele Raminelli

Sono assenti giustificati:

- Dott.ssa Emanuela Stefani

Presenziano ai lavori il Dott. Luca Salviati (segretario verbalizzante), capo Settore ad interim del Supporto al Nucleo di Valutazione e Programmazione Ministeriale del Servizio Statistico e Valutazione e la Dott.ssa Emanuela Ghiazza, del medesimo ufficio.

1) Comunicazioni

L'ufficio di supporto comunica che:

- il 31.7 u.s. il referente CEV di Ateneo – Dott.ssa Cristina Roveda – ha inviato all'ufficio di supporto al NdV la nota dell'ANVUR n. 3529/2018 in cui l'Agenzia ha confermato la data della visita istituzionale per l'accreditamento periodico (19/23 novembre 2018) e reso nota la composizione della Commissione di Esperti della Valutazione (CEV), nonché il programma preliminare di visita (suddetta nota è già stata inoltrata al Collegio);
- l'ANVUR ha accordato ai NdV la proroga al 31.10.2018 della scadenza per l'invio della Relazione AVA 2018;
- l'Ateneo, come preannunciato al NdV dal PQA, si è dotato di una sezione del sito istituzionale (<https://unige.it/>) dedicata alla Qualità (<http://aq.unige.it/>) in cui sono visibili alcuni documenti relativi al sistema di qualità (il sito prevede anche una sezione ad accesso riservato);
- di aver diffuso al NdV – tramite la procedura AIFresco – le valutazioni ANVUR sui dottorati del XXXIV ciclo;
- il supporto al PQA ha inoltrato – durante la presente riunione – la nota ANVUR n.3963/2018 con cui si varia la composizione della CEV (sostituzione di un esperto disciplinare).

La prof.ssa Handl comunica che, da quest'anno, l'Ateneo si è dotato di un software per la gestione delle aule e degli orari delle attività didattiche.

2) Approvazione verbale seduta precedente

Viene approvato il verbale della riunione del 12 luglio u.s..

¹ L'Avv. Matarazzo entra in riunione alla ore 12.20.

3) Relazione AVA 2018

Il NdV, su proposta del Coordinatore, delibera di non fruire della proroga concessa dall'ANVUR per l'invio della Relazione AVA 2018 (comunicazioni) e di approvare il documento come da ordine del giorno della presente riunione. Il Prof. Rizzi, presenta al Collegio il documento predisposto dall'ufficio di supporto con la supervisione dei componenti il NdV, ognuno per le proprie aree di competenza definite in precedenza, nonché le conclusioni individuate collegialmente dall'organo di valutazione. Il Collegio, dopo ampia e articolata discussione, approva il documento e le relative conclusioni. Il NdV, dopo aver definito di allegare alla propria relazione 2018 quella ricevuta dal PQA (priva degli allegati) nonché le schede di valutazione dei Dipartimenti e dei CdS ascoltati negli ultimi mesi, incarica il supporto di provvedere ad inviare la Relazione AVA 2018 all'ANVUR all'interno del sito protetto dedicato e di procedere alla diffusione della medesima alle altre componenti dell'assicurazione della qualità di Ateneo, con preghiera di diffusione della stessa agli Organi di Governo. Il Coordinatore ricorda che la Relazione AVA 2018 – allegati esclusi – dovrà essere pubblicata on line nelle pagine web del sito istituzionale dell'Ateneo dedicate al NdV.

La riunione viene interrotta per la pausa alle ore 13.50 e riprende alle ore 14.30.

4) Monitoraggio del sistema di AQ di Ateneo, incontro con il Presidio della Qualità di Ateneo

Alle ore 15.00 entrano in riunione i seguenti componenti del PQA:

- Prof.ssa Michela TONETTI - prorettore per la formazione – coordinatore;
- Prof. Ernesto DE VITO;
- Prof. Giacomo BORGONOVO;
- Prof.ssa Clara BENEVOLO;
- Prof.ssa Micaela ROSSI;
- Prof. Marco Enrico COLOMBINI;
- Sig. Gabriele SPELTA (studente).

Entrano in riunione, altresì, il Prof. Marco INVERNIZZI (prorettore per la ricerca e il trasferimento tecnologico dal 1.11.2018) e la dott.ssa Cristina ROVEDA (responsabile del supporto al PQA e referente CEV di Ateneo). La Prof.ssa TONETTI ricorda che, come noto, dal 1.11 p.v. la Prof.ssa Micaela ROSSI diventerà prorettore per la formazione e coordinatore del PQA. La Prof.ssa ROSSI precisa che è in itinere la definizione del componente della Scuola di Scienze Umanistiche all'interno del PQA che andrà a sostituirla nel momento in cui assumerà la carica di prorettore per la formazione e di coordinatore del Presidio.

La discussione verte, in larga parte, sulle conclusioni che il NdV ha tratto nella Relazione AVA 2018 e dal piano di audizioni di Dipartimenti e CdS; il prof. RIZZI ne illustra i contenuti al PQA e comunica che il NdV si riunirà il 15.10 e il 12.11 pp.vv.. Il PQA lascia la riunione alle ore 16.10.

Il Coordinatore ricorda che, con riferimento ai corsi ascoltati nel mese di giugno (Lm-17 Fisica, Lm-11 Metodologie per la conservazione e il restauro dei beni culturali, Lm-41 CU Medicina e chirurgia, L-4 Design del prodotto e della nautica, L-11 Lingue e culture moderne e Lm-53 Scienza e ingegneria dei materiali), ad esclusione dei CdS in Medicina e chirurgia e Design del prodotto e della nautica, non si sono ricevute osservazioni dai Coordinatori di quattro delle sei proposte formative audite. Il management di Medicina ha sostanzialmente concordato con quanto segnalato dal NdV, mentre quello di Design ha segnalato quanto segue:

“- nella parte E- a cura del CdS, nel campo “Eventuali azioni correttive pianificate per il futuro” riteniamo opportuno eliminare l'ultima voce ovvero “Riunioni periodiche del Comitato di indirizzo”

- nella parte F- a cura del Nucleo di Valutazione relativamente al testo “Dai questionari sulla qualità didattica risulta che gli studenti sono mediamente soddisfatti; sembrano rientrare nei punti di forza la docenza e l'adeguatezza del carico didattico; vi è un'elevata soddisfazione per i servizi bibliotecari e, per i frequentanti, un buon apprezzamento per l'organizzazione dell'orario delle lezioni (sebbene la prima motivazione dei non frequentanti le lezioni sia quella relativa alla sovrapposizione degli insegnamenti)” riteniamo che ciò non trovi riscontro nella declinazione dell'orario delle lezioni che è sempre stato organizzato senza sovrapposizioni di insegnamenti in relazione a ciascun A.A., per cui la motivazione dei “non frequentanti” pare non supportata dalla realtà dei fatti.” Il NdV precisa, con riferimento alla seconda osservazione, che se si guarda il grafico a pag. 25 del RCR approvato nel gennaio 2017, si evince che la ragione più ricorrente indicata dai non frequentanti per motivare la mancata frequenza è la frequenza ad altri insegnamenti, pertanto il NdV ha interpretato che ci fosse coincidenza di orari tra due insegnamenti, cosa che ha reso impossibile la frequenza di entrambi. Il NdV rileva, con soddisfazione, le verifiche che il CdS ha effettuato sui rilievi operati dagli studenti e segnalati dal NdV stesso. Il Collegio, comunque, non può non rilevare questa segnalazione, in quanto una particolare classe degli studenti (i non frequentanti) evidenzia la problematica, quindi prende atto di quanto indicato dal CdS, ma non lo ritiene sufficiente per modificare quanto definito con riferimento al CdS in questione. Il Coordinatore demanda al supporto di dare riscontro al CdS di quanto appena definito. Visto quanto sopra e dal momento che il silenzio vale come assenso alle conclusioni del Collegio, suddette schede vengono approvate definitivamente, quindi il Prof. RIZZI demanda all'ufficio di supporto la loro

diffusione al PQA incluse le controdeduzioni del CdS e la conseguente decisione del NdV (di tale diffusione verranno anche informati i coordinatori). Invece, con riferimento ai corsi ascoltati il 12.7 u.s. (Lm-63 Amministrazione e politiche pubbliche, L-8 Ingegneria elettronica e tecnologie dell'informazione, L-9 Ingegneria chimica e di processo, Lm-78 Metodologie filosofiche, L-14 Giurista dell'impresa e dell'amministrazione e L-33 Economia e commercio) il NdV approva le schede predisposte dai singoli valutatori e incarica il supporto di inviarle ai Coordinatori interessati per le loro eventuali osservazioni/controdeduzioni da ricevere a stretto giro onde consentire l'approvazione per via telematica delle stesse entro la prossima settimana al fine di inviarle al PQA e all'ANVUR come allegati alla Relazione AVA 2018. Con riferimento alle audizioni dei Dipartimenti il NdV definisce di terminare il programma ascoltando le cinque strutture restanti (due a dicembre e tre a gennaio, l'ordine verrà definito nella riunione di ottobre). Il Collegio incarica l'ufficio di supporto di dare avviso di quanto appena definito al PQA.

5) Contratti ex art. 23 comma 1 della legge n. 240/2010

L'ufficio di supporto ricorda che il Collegio ha approvato – in via telematica – le proposte di affidamenti ex art. 23 comma 1 del DAD (13/07/2018), del DITEN (13 e 16/07/2018), del DIBRIS (20/07/2018 e 11/09/2018), del DINOGMI (30/07/2018), del CLAT (08/08/2018 e 04/09/2018), del DICCA (10/09/2018), del DAFIST (10/09/2018), del DIFI (12/09/2018) e del DISPO (13/09/2018). L'ufficio di supporto ha provveduto a dare riscontro dell'avvenuta approvazione in via telematica ai proponenti e il NdV ratifica quanto già definito telematicamente. Inoltre il supporto ricorda al Collegio che, con mail del 7.8 u.s., il DITEN ha integrato la propria pratica del 22.06.2018 e già approvata dal NdV; il Collegio prende atto della comunicazione del Dipartimento. Visto l'arrivo continuo di richieste di valutazione dei curricula da parte dei Dipartimenti sia il Coordinatore, sia la prof.ssa Handl, aveva messo in evidenza come non sia ragionevole che i contratti ex art. 23 comma 1 possano arrivare di continuo e di come sia necessario riorganizzare le scadenze (I° e II° semestre) con un documento ad hoc da mandare ai Direttori, precisando anche la necessità di procedere con il meccanismo dell'art 23 comma 1 solo per le dovute necessità. Qualora non fosse presente la lista delle pubblicazioni nel CV, dovrà essere messa in grande evidenza la competenza dell'assegnatario, con una migliore descrizione dell'esperienza professionale, testimoniata da una evidenza documentale, quale, per esempio, il verbale del Consiglio di Dipartimento che ne chiede l'assegnazione così come voluto dal Coordinatore nelle ultime risposte date alle strutture. Il NdV delibera che le proposte di affidamento – complete ed esaustive – debbano essere inviate in quattro scadenze annuali e demanda all'ufficio di predisporre una bozza di comunicazione a Direttori, Coordinatori dei CdS e RUD da approvare sempre nel mese di ottobre.

6) Varie ed eventuali

Il Coordinatore porta all'attenzione del NdV una bozza di Regolamento interno delle norme di funzionamento del NdV, predisposta dal supporto sulla base di un documento redatto dall'Avv. Matarazzo, un paio di anni orsono, e non giunto in approvazione. Il NdV, dopo articolata discussione emenda e approva il testo e demanda al supporto l'invio dello stesso agli uffici legali per un parere.

Vengono fissate le seguenti riunioni:

- 15 ottobre 2018;
- 12 novembre 2018.

In previsione del rinnovo del NdV il Coordinatore si incarica di sollecitare al Magnifico Rettore la nomina di due componenti esterni il Collegio.

Esauriti gli argomenti all'ordine del giorno, alle ore 16.30 la seduta è tolta.

IL COORDINATORE DEL NUCLEO
(Prof. Menico Rizzi)



IL SEGRETARIO
(Dott. Luca Salvati)

