Prot. n. 0113484 del 28/10/2026 - [AOO: USGEUNI] Decreti 4705/2026

Università di Genova

AREA LEGALE E GENERALE
Servizio affari giuridici e istituzionali
Settore affari generali e procedimenti elettorali

Pubblicato in Albo informatico

D E C R E T O

I L R E T T O R E

Vista	la legge 9.5.1989, n. 168 e successive modificazioni, Istituzione del Ministero dell'università e della ricerca scientifica e tecnologica;
Visto	il d.lgs 30.03.2001, n. 165 e successive modificazioni, Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche;
Vista	la legge 30.12.2010, n. 240 e successive modificazioni, Norme in materia di organizzazione delle università, di personale accademico e reclutamento, nonché delega al Governo per incentivare la qualità e l'efficienza del sistema universitario;
Visto	il decreto legislativo 8.4.2013, n. 39 in materia di inconferibilità e incompatibilità di incarichi nelle pubbliche amministrazioni;
Richiamato	lo Statuto dell'Università degli studi di Genova;
Richiamato	il Regolamento generale di Ateneo (nel seguito RGA);
Richiamato	il Regolamento di Ateneo in materia di elezioni e designazioni e, in particolare, l'articolo 17;
Considerato	che occorre procedere all'integrazione della componente esterna del consiglio di amministrazione, per il residuo scorcio del quadriennio accademico 2024/2028, con la designazione di n. 1 persona, scelta individualmente dal senato accademico, che non sia dipendente dell'Ateneo né lo sia stata nel quinquennio precedente;
Richiamata	la delibera del senato accademico in data 27.10.2026, inerente alla scelta di avviare una nuova procedura comparativa, anziché attingere all'elenco dei candidati a suo tempo ammessi ma non nominati, e all'approvazione della composizione della commissione istruttoria per la verifica dell'ammissibilità delle candidature;

D E C R E T A

Art. 1 - Avvio del procedimento

È avviata la procedura per l'integrazione della componente esterna del consiglio di amministrazione, residuo scorcio del quadriennio accademico 2024/2028 (fino al 31.10.2028).

Area organizzativa Omogenea: Università degli studi di Genova Via Balbi, 5 – 16126 Genova – tel. 010 / 20991
C.F. 00754150100 codice IPA: udsg_ge PEC: protocollo@pec.unige.it
Unità organizzativa: Area legale e generale codice univoco ufficio: 37IP5Z PEC: arealegalegenerale@pec.unige.it
Responsabile del procedimento: dott.ssa Federica Zaccheo tel. 010/2099260 email: elezioni@unige.it
Per informazioni: dott. Giorgio Ghiglione tel. 010/20951921 indirizzo email. elezioni@unige.it
dott. Fabrizio Buscaroli tel. 010/2099318 indirizzo email: affarigenerali@unige.it
rag. Roberta Lombardi tel. 010/2099548 indirizzo email: affarigenerali@unige.it
dott.ssa Serena Servili tel. 010/2099232 indirizzo email. elezioni@unige.it

Art. 2 - Commissioni: istruttoria, per la verifica dell'ammissibilità delle candidature

La commissione istruttoria, per la verifica dell'ammissibilità delle candidature, è nominata nella composizione riportata nella seguente tabella, che indica anche i termini per la conclusione dei lavori assegnati alla commissione istruttoria e le modalità di funzionamento:

COMMISSIONE ISTRUTTORIA, PER LA VERIFICA DELL'AMMISSIBILITÀ DELLE CANDIDATURE		
Composizione	Termini di conclusione lavori	Modalità di funzionamento
1. **Antonio UCCELLI (Presidente)** - Professore Ordinario – Rettore per il sessennio accademico 2026/2032 – Scuola di scienze mediche e farmaceutiche 2. **Simona CANDIANI –** Professoressa Ordinaria – Scuola di scienze mfn 3. **Andrea Fabrizio PIRNI -** Professore Ordinario – Scuola di scienze sociali 4. **Elisa BRICCO -** Professoressa Ordinaria – Scuola di scienze umanistiche 5. **Simona SACONE** - Professoressa Ordinaria – Scuola politecnica	• **Lunedì 30 novembre 2026** per l'esame delle candidature pervenute entro il termine ordinario • **Lunedì 14 dicembre 2026** per l'esame delle candidature pervenute entro l'eventuale termine di riapertura per assenza di candidature presentate • **Martedì 22 dicembre 2026** per l'esame delle candidature pervenute entro l'eventuale termine di riapertura per assenza di candidature ammesse	Delibera, con la partecipazione della totalità dei suoi componenti, a maggioranza.

Art. 3 – Candidature a componenti esterni

Per la carica di componente del consiglio di amministrazione è prevista la presentazione di candidatura individuale corredata da *curriculum vitae* che documenti il "*possesso di comprovata competenza in campo gestionale ovvero di un'esperienza professionale di alto livello*" e la "*qualificazione scientifica e culturale*".

I requisiti di ammissibilità e i casi di inammissibilità e incompatibilità previsti dallo Statuto e dal regolamento generale di Ateneo sono espressamente richiamati nell'avviso pubblico per la presentazione delle candidature finalizzato alla designazione di un componente esterno del consiglio di amministrazione, pubblicato con decreto rettorale. Nello stesso avviso sono contenute le modalità di presentazione delle candidature a componente esterno fra le quali il senato accademico opera la designazione di competenza ai sensi dell'art. 20, comma 5, dello Statuto.

L'avviso è pubblicato sull'albo informatico e sul sito *web* istituzionale di Ateneo (www.unige.it) (https://unige.it/procedimenti-di-costituzione-del-consiglio-di-amministrazione-qa-20242028) entro **Lunedì 2 novembre 2026**.
Il sito *web* istituzionale di Ateneo costituirà l'unico riferimento per tutte le successive comunicazioni del procedimento, comprese quelle inerenti alle eventuali riaperture dei termini per la presentazione delle candidature, e avrà quindi valore di notifica a tutti gli effetti, senza necessità di altre forme di comunicazione.

Art. 4 - Termini presentazione di candidature a componenti esterni
Il termine ordinario per la presentazione delle candidature è Lunedì 23 novembre 2026.
Qualora entro il termine ordinario non si presenti alcun candidato, **il termine per la presentazione di candidature è riaperto per 10 (dieci) giorni fino a Lunedì 7 dicembre 2026**.

Qualora **entro Lunedì 30 novembre 2026** (termine ordinario dei lavori della commissione per la verifica dell'ammissibilità delle candidature), non sia ammesso almeno un candidato, **il termine per la presentazione di candidature è riaperto per 10 (dieci) giorni fino a Martedì 15 dicembre 2026**.

Le domande e i *curricula* pervenuti sono pubblicati, tutti contemporaneamente, nell'albo informatico e nel sito *web* istituzionale di Ateneo, con collegamento dalla *home page*, **entro il secondo giorno lavorativo successivo alla scadenza del termine di presentazione, vale a dire:**
- **entro Mercoledì 25.11.2026, se pervenute entro il termine ordinario;**
- **entro Giovedì 10 dicembre 2026, se pervenute nel termine dell'eventuale riapertura per assenza di candidature presentate;**
- **entro Giovedì 17 dicembre 2026, se pervenute entro il termine dell'eventuale riapertura per assenza di candidature ammesse.**

Il decreto rettorale con l'elenco dei candidati ammessi dalla commissione istruttoria, di cui all'art. 2, sarà **pubblicato nel sito *web* istituzionale di Ateneo, nei seguenti termini:**
- **entro Mercoledì 2 dicembre 2026, se entro il termine ordinario perverrà e sarà ammessa almeno 1 candidatura;**
- **entro Mercoledì 16 dicembre 2026, in caso di eventuale riapertura poiché non è stata presentata alcuna candidatura;**
- **entro Mercoledì 23 dicembre 2026, in caso di eventuale riapertura poiché non è stata ammessa alcuna candidatura.**

Qualora, dopo la riapertura del termine, sia stata presentata e ammessa almeno una candidatura, il senato accademico acquisisce il verbale della commissione istruttoria di cui all'art. 2 e, sulla base dei *curricula* presentati, procede alla designazione del/della candidato/a esterno/a ammesso/a.

Nell'adunanza di **dicembre 2026 (se vi sono candidature pervenute nel termine ordinario e ammesse) /gennaio 2027 (se non vi sono candidature pervenute nel termine ordinario o ammesse)** il senato accademico designa il componente esterno fra le candidature ammesse dalla commissione per la verifica dell'ammissibilità delle candidature di cui all'art. 2). Il/la designato/a sarà nominato/a con decreto del rettore.

In caso di vacanza anticipata dalla carica di uno o più componenti esterni nel corso del

mandato, il consiglio di amministrazione opera validamente nelle more del procedimento per la loro copertura. In tale caso, in alternativa all'avvio di un procedimento di designazione suppletiva, il senato accademico, su proposta del rettore, potrà decidere di scegliere fra i candidati già ammessi per il quadriennio 2024-2028 che conservino l'interesse alla nomina e i requisiti prescritti nel presente avviso. Qualora detta vacanza anticipata si verifichi negli ultimi sei mesi di mandato non si procederà alla designazione sostitutiva. I nuovi componenti esterni designati dal senato accademico completeranno il mandato degli uscenti.

Art. 5 - Pubblicazione

Il presente decreto è pubblicato sull'albo informatico e sul sito *web* istituzionale di Ateneo (www.unige.it) (pagina: https://unige.it/procedimenti-di-costituzione-del-consiglio-di-amministrazione-qa-20242028).

Il documento informatico originale, sottoscritto con firma digitale, è conservato presso l'Area legale e generale - Servizio affari giuridici e istituzionali.

IL RETTORE

Firmato digitalmente da FEDERICO DELFINO
Data: 28.10.2026 11:08:38 CET
Organizzazione: Università degli Studi di Genova