Università di Genova

Area didattica, servizi agli studenti, orientamento e internazionalizzazione

Servizio orientamento, career service e inclusione

Settore orientamento al lavoro e placement

Decreto n. 4643 del 26/10/2026

PROGETTO ESPLORA
Valorizza le tue attitudini, conosci il mondo professionale

Bando per l'assegnazione di 30 posti per la partecipazione ad un percorso di orientamento al lavoro riservato a studenti e neolaureati del settore umanistico e sociale

IL RETTORE

CONSIDERATO il valore attribuito dall'Ateneo alle iniziative volte a sostenere gli studenti e i neolaureati durante la transizione dall'ambiente accademico al mondo professionale e a favorirne l'occupabilità;

CONSIDERATA la costante rapida evoluzione del mondo del lavoro e la conseguente necessità per gli studenti e i neolaureati di acquisire criteri di analisi dei propri interessi e strumenti di decodifica delle professioni al fine di gestire adeguatamente il percorso di ricerca del lavoro e sviluppare progetti professionali mirati;

CONSIDERATA l'opportunità di attivare percorsi formativi e orientativi per studenti e laureati volti a far conoscere le opportunità di inserimento lavorativo nei settori umanistico e sociale e a fornire gli strumenti necessari per sviluppare idee imprenditoriali;

VISTA la nota ministeriale del 2 novembre 2023 avente a oggetto: "Decreto Ministeriale del 7 luglio 2023, n. 809 art. 9, lett. f) - Pubblicazione assegnazioni e indicazioni operative per gli interventi finalizzati a promuovere l'inclusione degli studenti", in particolare la lettera f), che ha disposto lo stanziamento a sostegno dei programmi d'Ateneo finalizzati al potenziamento dei servizi e degli interventi a favore degli studenti, che prevede, tra le attività ammissibili dal finanziamento, i tirocini curriculari, inclusi quelli in favore dei laureati entro un anno dal conseguimento del titolo;

CONSIDERATO che le suddette note operative stabiliscono che "[..] i tirocini offerti siano integrati in più ampie azioni di orientamento in uscita, di consulenza e *placement* per l'ingresso nel mondo del lavoro […]"

TENUTO CONTO che la somma del finanziamento potrà gravare anche sui fondi assegnati al Servizio scrivente sul finanziamento D.M. 1170/2024 in continuità con gli obiettivi ed il finanziamento di cui al D.M. 809/2023.

VISTO il Decreto Ministeriale del 25 marzo 1998 n. 142 e ss.mm.ii. recante le norme di attuazione dei tirocini formativi e di orientamento

DECRETA

ART.1
(Oggetto del bando)

1. L'Università degli Studi di Genova bandisce un concorso per l'assegnazione di 30 posti per la partecipazione al progetto "Esplora", un percorso di orientamento al lavoro dedicato a studenti e neolaureati dell'Ateneo provenienti da corsi di studio delle aree di Giurisprudenza, Lettere e filosofia, Lingue e culture moderne, Scienze politiche e internazionali, Scienze della formazione (con l'esclusione di Scienze della formazione primaria).
   Il percorso vuole accompagnare i partecipanti nella definizione di un progetto professionale individuale, supportandoli nella ricerca attiva di informazioni e strumenti utili ad affrontare con maggiore consapevolezza la transizione dagli studi universitari al mondo del lavoro. I partecipanti potranno entrare in contatto diretto con professionisti delle aree di interesse per approfondire i possibili percorsi di carriera e le competenze richieste.

In particolare, il progetto intende fornire supporto e strumenti per sviluppare la capacità di:

- autovalutarsi, identificando i propri punti di forza e le aree di miglioramento rispetto al mercato del lavoro;
- conoscere le possibilità che il mercato del lavoro offre in relazione al proprio percorso di studi, tenendo conto di vincoli e opportunità;
- elaborare un proprio progetto professionale ed individuare le strategie utili al suo raggiungimento;
- proporsi efficacemente sul mercato del lavoro.

2. Il percorso si sviluppa in un alternarsi di seminari informativi, consulenze individuali, attività laboratoriali e incontri di confronto e testimonianza con professionisti, come descritti nell'allegato 1.
   Le testimonianze saranno attivate sulla base dei bisogni emergenti nel corso delle attività, mentre altre attività non descritte nell'allegato potranno eventualmente trovare spazio in base alla disponibilità e alle esigenze del gruppo.
   È previsto l'obbligo di frequenza ad almeno l'75% delle attività, ovvero a un minimo di 12 ore di attività.
   La presenza agli incontri viene attestata mediante un registro presenze. Al termine del percorso è rilasciato un*Open Badge* e un attestato di partecipazione.
   Tutti gli incontri si tengono in lingua italiana e prevalentemente in presenza.
   Il percorso prenderà avvio nel mese di dicembre 2026/gennaio 2027 e si concluderà presumibilmente entro il 30 aprile 2027, seguendo un calendario da definirsi.
   Il percorso prevede anche, per coloro che avranno assolto all'obbligo di frequenza, la possibilità di attivare un tirocinio presso un ente o un'azienda individuati autonomamente dal candidato o dall'Università con il riconoscimento di un contributo economico, nei termini, nei limiti e nelle modalità previste all'art. 3.

ART. 2

(Requisiti richiesti)

1. Sono ammessi a partecipare coloro che, alla data di scadenza del presente bando, siano in possesso dei seguenti requisiti:

   <u>Per gli studenti iscritti a un corso di studio triennale o magistrale a ciclo unico</u>

   - essere studente regolarmente iscritto in un corso di studio triennale o magistrale a ciclo unico dell'Università di Genova afferente ad una delle seguenti aree: Giurisprudenza, Lettere e filosofia, Lingue e culture moderne, Scienze politiche e internazionali e Scienze della formazione, con l'esclusione di Scienze della formazione primaria;
   - età non superiore ai 30 anni (ossia non avere compiuto 31 anni) alla data di scadenza del bando;
   - aver acquisito almeno 120 CFU.

2. <u>Per gli studenti iscritti a un corso di studio magistrale</u>
   - essere studente regolarmente iscritto in un corso di studio magistrale dell'Università di Genova afferente ad una delle seguenti aree: Giurisprudenza, Lettere e filosofia, Lingue e culture moderne, Scienze politiche e internazionali e Scienze della formazione, con l'esclusione di Scienze della formazione primaria;
   - età non superiore ai 30 anni (ossia non avere compiuto 31 anni) alla data di scadenza del bando.

3. Per i laureati:
   - essere laureato in un corso di studio triennale/magistrale/magistrale CU dell'Università di Genova afferente ad una delle seguenti aree: Giurisprudenza, Lettere e filosofia, Lingue e culture moderne, Scienze politiche e internazionali e Scienze della formazione, con l'esclusione di Scienze della formazione primaria;
   - età non superiore ai 30 anni (ossia non avere compiuto 31 anni) alla data di scadenza del bando;
   - aver conseguito il titolo da non più di un anno alla data di scadenza del bando.

   N.B.: I requisiti per l'eventuale attivazione del tirocinio con indennità, così come previsto dal Decreto Ministeriale n. 809 del 7 luglio 2023 e dalle relative note operative pubblicate in data 2 novembre 2023, sono specificati all'art. 3.

4. Non sono ammessi a partecipare coloro che abbiano frequentato, concluso o rinunciato a una delle edizioni precedenti del progetto "Esplora".

ART. 3

(Attivazione tirocinio con sostegno economico)

1. I partecipanti che abbiano assolto l'obbligo di frequenza al percorso di orientamento, potranno attivare, entro il 30 giugno 2027, un tirocinio con un'indennità a carico dell'Università di Genova, a gravare sul finanziamento D.M. 1170/2024 in continuità con gli obiettivi ed il finanziamento di cui al D.M. 809/2023
   I partecipanti dovranno individuare autonomamente l'ente o l'azienda ospitante. A tale scopo, nell'ambito del progetto, verrà favorito l'incontro tra le domande degli studenti/laureati e i soggetti ospitanti pubblici e privati, nonché garantito il supporto necessario all'attivazione del tirocinio, previa disponibilità dell'azienda/ente ospitante.
   Il possesso dei requisiti non dà automaticamente diritto al beneficio del sostegno economico poiché l'attivazione del tirocinio è subordinata alla disponibilità da parte dell'azienda/ente che ospiterà il tirocinante.
   Il tirocinio dovrà essere svolto nella sua totalità presso un unico ente o azienda ospitante.
   La tipologia di tirocinio attivata, ossia per laureati o per studenti, dipenderà dalla condizione in cui si trova il partecipante al momento dell'attivazione del tirocinio stesso.

2. **Per i laureati**: Il tirocinio, della durata compresa tra i 3 e i 6 mesi, dovrà essere attivato entro un anno dal conseguimento del titolo. La sede ospitante dovrà situarsi esclusivamente in Liguria, Lombardia o Piemonte.
   Restano vigenti i vincoli dettati dalla normativa regionale di riferimento in materia di tirocinio extracurriculare.

   A supporto dello svolgimento del tirocinio sarà prevista l'erogazione di un'indennità pari a:
   - 700 euro mensili lordi per i laureati triennali e magistrali che effettuino un tirocinio che preveda un impegno oltre le 120 ore mensili;
   - 500 euro mensili lordi per i laureati triennali e magistrali che effettuino un tirocinio che preveda un impegno tra le 60 e le 120 ore mensili.

   Non è possibile attivare tirocini che prevedano un impegno orario inferiore alle 60 ore mensili.
   Non rientrano tra le tipologie di tirocinio attivabili i percorsi finalizzati all'iscrizione all'albo professionale.

Il pagamento dell'indennità sarà effettuato al termine di ciascun mese previa presentazione del relativo registro presenze.
L'importo dell'indennità previsto per ciascun mese di tirocinio:

- viene erogato per intero a fronte di una frequenza minima al tirocinio pari almeno al 70% dell'impegno orario mensile previsto;
- viene erogato al 50%, qualora l'effettiva frequenza al tirocinio sia inferiore al 70%, ma comunque pari o superiore al 50% all'impegno orario mensile previsto;
- non viene corrisposto, qualora la frequenza al tirocinio sia inferiore al 50% dell'impegno orario mensile previsto.

L'erogazione dell'indennità di partecipazione avverrà nel rispetto della modalità previste dalla normativa nazionale e regionale vigente in materia.
La certificazione delle presenze sarà effettuata attraverso la compilazione dei registri presenze.

3. **Per gli studenti**: Il tirocinio deve prevedere il riconoscimento di CFU, come previsto dal Decreto Ministeriale n. 1170 del 7 agosto 2024. Se il tirocinio non è previsto nel proprio piano di studi o se i CFU del tirocinio sono già stati conseguiti, lo studente dovrà richiedere l'inserimento di 1 CFU extra nel piano di studi scrivendo a settoretirocini@unige.it, fatto salvo eventuale parere contrario del Consiglio di Corso. Restano comunque vigenti i vincoli previsti dai Regolamenti didattici dei Corsi e/o dai regolamenti di tirocinio, ove presenti.
   A supporto dello svolgimento del tirocinio sarà prevista l'erogazione di un'indennità pari a:
   - 500 euro lordi per ogni 150 ore di tirocinio svolte.
   - Per durate inferiori a 150 ore, il contributo sarà proporzionato alle ore svolte.

   Es. Per una durata di 200 ore complessive è previsto un contributo di 500 euro più il corrispettivo proporzionato per le restanti 50 ore.
   La certificazione delle presenze sarà effettuata attraverso la compilazione dei registri presenze.
   Non danno diritto all'erogazione dell'indennità i percorsi di tirocinio finalizzati all'iscrizione all'Albo professionale.
   Il contributo verrà erogato dall'Università degli Studi di Genova, successivamente alla fine del tirocinio e alla consegna del registro presenze debitamente compilato e sottoscritto.

   Nel caso in cui il tirocinio venga interrotto, anche per gravi e giustificati motivi, e non ci sia il riconoscimento di alcun CFU, l'indennità non potrà essere riconosciuta.

ART. 4

(Modalità e termini di presentazione delle candidature)

1. La candidatura (domanda e relativi allegati) deve essere presentata entro le ore 12.00 del 15 dicembre 2026 attraverso l'apposita procedura *online* disponibile all'indirizzo http://servizionline.unige.it/studenti/settore- placement/bandi
   I documenti da presentare sono:

   - Allegato A "Domanda di candidatura al Progetto Esplora 2027";
   - lettera motivazionale *oppure* video-presentazione (max 3 minuti) in cui descrivere se stessi e il proprio percorso formativo ed evidenziare le ragioni per cui si desidera candidarsi al percorso (nel caso venga scelta l'opzione "video-presentazione", lo stesso deve essere caricato attraverso

l'apposito *form* (Progetto Esplora - Upload video-presentazione – Compila modulo), prima dell'invio della candidatura tramite la procedura *online*);

- copia di un documento di riconoscimento in corso di validità;
- *curriculum vitae* (CV);
- attestazione reddituale ISEE (anno 2025 o 2026) solo per i laureati non più studenti UNIGE (per gli studenti fa fede l'attestazione ISEEU prodotta in sede di iscrizione all'anno accademico corrente i cui dati reddituali vengono acquisiti d'ufficio);

La mancata presentazione dell'attestazione ISEE/ISEEU non determina l'esclusione dalla procedura selettiva: in sede di valutazione, al valore reddituale verranno attribuiti 0 punti.
Le dichiarazioni contenute nella domanda di candidatura devono essere veritiere e da ritenersi rilasciate ai sensi del D.P.R. n. 455 del 28 dicembre 2000.

Non sono prese in considerazione le domande non sottoscritte, non corredate da tutta la documentazione richiesta o prodotte oltre il termine sopra indicato.

ART. 5

(Selezione)

1. La Commissione giudicatrice, formata da 3 docenti dell'Università di Genova, prende in esame esclusivamente le domande, regolarmente presentate, dei candidati che siano in possesso dei requisiti di cui all'art.2.

2. I posti disponibili sono suddivisi nelle aree, come segue: 6 per Giurisprudenza, 6 per Lettere e filosofia, 6 per Lingue e culture moderne, 6 per Scienze della formazione e 6 per Scienze politiche e internazionali. Qualora per una specifica area non ci fossero 6 candidature, gli eventuali posti non assegnati vengono attribuiti al successivo candidato idoneo in base alla graduatoria, indipendentemente dall'area di appartenenza.

3. Per la valutazione, la Commissione dispone complessivamente di un punteggio pari a 36 punti, così ripartiti:
   - motivazione: fino ad un massimo di 20 punti;
   - numero di crediti formativi acquisiti al momento della presentazione della domanda: fino ad un massimo di 12 punti;
   - valore reddituale (da ISEE/ISEEU): fino ad un massimo di 4 punti.

- Il punteggio per la motivazione sarà attribuito dalla Commissione, a suo insindacabile giudizio, previa valutazione della lettera motivazionale o della video-presentazione.

- Punteggi attribuiti al numero di CFU acquisiti:

NUMERO CFU ACQUISITI	PUNTI
Studente con numero di CFU da 120 a 150	1
Studente con numero di CFU da 151 a 180	2
Laureato triennale	4

Studente con numero di CFU da 181 a 210	5
Studente con numero di CFU da 211 a 240	6
Studente con numero di CFU da 241 a 270	7
Studente con numero di CFU da 271 a 300	8
Laureato magistrale/ciclo unico	12

- Punteggi attribuiti al valore reddituale (da ISEE/ISEEU):

VALORE ISEE	PUNTI
da 65.000,01 euro e oltre	0
da 30.000,01 a 65.000,00 euro	1
da 24.000,01 a 30.000,00 euro	2
da 13.000,01 a 24.000,00 euro	3
fino a 13.000,00 euro	4

In caso di parità di punteggio ha precedenza in graduatoria il candidato più giovane.

ART. 6

(Graduatoria del concorso)

1. La graduatoria dei candidati vincitori è pubblicata all'indirizzo:https://unige.it/lavoro/progetto-esplora L'esito della selezione viene comunque comunicato ai candidati vincitori attraverso *e-mail* inviata all'indirizzo di posta elettronica indicato nella candidatura: la comunicazione contiene anche le modalità e i termini per l'accettazione e i successivi adempimenti.
2. La mancata sottoscrizione dell'accettazione, nelle modalità ed entro i termini indicati nella comunicazione, è considerata quale tacita rinuncia alla partecipazione al progetto.

ART. 7

(Discesa in graduatoria)

1. A seguito di rinuncia da parte di candidati vincitori, può essere inviata comunicazione di subentro via posta elettronica, unitamente alle modalità e ai termini di accettazione, ai candidati risultati idonei, utilmente collocati in graduatoria alle condizioni di cui all'ultima parte del presente articolo.

   La mancata sottoscrizione dell'accettazione, nelle modalità ed entro i termini indicati nella comunicazione, è considerata quale tacita rinuncia alla partecipazione al progetto.
   La discesa in graduatoria è prevista esclusivamente qualora le tempistiche permettano agli idonei subentranti la partecipazione a tutte le attività del progetto descritte all'art.1 e nell'allegato 1.

ART. 8

(Verifica delle dichiarazioni)

1. L'Università degli Studi di Genova si riserva la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità di quanto dichiarato dal candidato. Qualora dal controllo emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, fermo restando quanto previsto dal Codice penale e dalle leggi speciali in materia.

ART. 9

(Esclusione di responsabilità)

1. L'Università degli Studi di Genova non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione da parte del candidato oppure di mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dei recapiti indicati nella domanda, né per eventuali disguidi, comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.
2. L'Università degli Studi di Genova non assume alcuna responsabilità per il mancato ricevimento della domanda di partecipazione nei termini e nei modi previsti, né per eventuali interruzioni di rete né per causecomunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

ART. 10

(Assicurazione e Trattamento dati)

1. Ai tirocinanti viene garantita da parte dell'Università di Genova la copertura assicurativa sia contro gli infortuni sul lavoro sia per la responsabilità civile verso terzi per tutta la durata del tirocinio, così come previsto dall'art 3 del Decreto Ministeriale del 25 marzo 1998 n. 142 e ss.mm.ii.
2. I dati personali forniti dai candidati saranno trattati dall'Università degli Studi di Genova e dagli enti/aziende ospitanti per il tirocinio in conformità alle misure e agli obblighi imposti dal Regolamento UE 2016/679 (*GDPR – General Data Protection Regulation*) eD.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 e ss.mm. (Codice in materia di protezione dei dati personali), per quanto compatibile.

F.to Il Rettore
Prof. Federico Delfino

Responsabile del procedimento
Alessandra Oltolini
Tel. 010209 9675
e-mail: sportellolavoro@unige.it

Università di Genova
Area didattica, servizi agli studenti, orientamento e internazionalizzazione
Servizio orientamento, career service e inclusione
Settore orientamento al lavoro e placement

ALLEGATO 1 – ARTICOLAZIONE DEL PERCORSO

Attività di gruppo

Incontro volto all'accoglienza dei partecipanti e alla presentazione del percorso. Prima condivisione degli obiettivi professionali e dei profili di interesse. Valutazione e considerazioni sul livello di occupabilità rispetto al percorso di studio intrapreso.	3 ore
Laboratorio sulla **predisposizione del CV e della lettera di presentazione**	2 ore
Laboratorio sulla **gestione del processo di selezione**	2 ore

Attività individuali

Consulenza volta all'identificazione delle competenze e alla definizione degli interessi professionali, eventualmente completata su proposta del consulente da momenti di lavoro autonomo da parte dell'utente. A seguire sarà possibile effettuare, su richiesta del singolo, ulteriori incontri.	1 ora
Consulenza di **CV check** (su richiesta)	1 ora

Seminari

Seminario informativo volto a illustrare la normativa di riferimento in tema di **tirocini** e a definire i percorsi utili all'attivazione e alla gestione di un percorso di tirocinio	1 ora
Seminario informativo sui **dottorati di ricerca**: requisiti, modalità di accesso, peculiarità del percorso formativo - Seminario informativo sui **concorsi pubblici**, volto ad illustrare dove reperire i bandi, come partecipare e come prepararsi	1 ora
Seminario informativo volto ad illustrare i percorsi utili ad **accedere all'insegnamento nella scuola secondaria**	1 ora
"Lavorare in azienda con le lauree umanistiche-sociali: sbocchi occupazionali e prospettive" - Seminario volto ad esplorare **le prospettive e i possibili sbocchi occupazionali in azienda**, approfondendo le potenzialità che offre la formazione umanistica.	2 ore

Su specifico interesse dei partecipanti, potranno, inoltre, essere inseriti nel percorso i seminari organizzati dal Settore orientamento al lavoro e placement nell'ambito del ciclo di laboratori JobLab 2027 (https://unige.it/lavoro/studenti/laboratori).

Testimonianze

Incontri di testimonianza e confronto con professionisti dei settori umanistici e sociali **volti ad approfondire specifiche professioni e i relativi percorsi utili per accedere**	3 ore