

DICHIARAZIONE DI ASSENZA DI CONFLITTO D'INTERESSI

(art. 53, comma 14, del d.lgs. 165/2001 ss.mm.ii)

Il sottoscritto Vincenzo Zara,

nato a (omissis)

residente a (omissis)

codice fiscale (omissis)

consapevole delle sanzioni penali previste per le dichiarazioni non veritiere dall'art. 76 del D.P.R. n. 28.12.2000, n. 445

DICHIARA ai sensi:

- dell'art. 47 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445;
 - dell'art. 15, comma 1, del D. Lgs. 14.3.2013, n. 33;
 - dell'art. 53, comma 14, del D. Lgs. 30.3.2001, n. 165:
- di **avere piena cognizione** del D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62 concernente "*Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici*"¹ e successive modifiche e del "*Codice di comportamento dei dipendenti dell'Università di Genova*"², applicabile, in quanto compatibile, ai componenti, compresi studenti ed esterni, di organi dell'Ateneo, fra cui il nucleo di valutazione, **e la cui violazione può comportare la risoluzione del rapporto con l'Ateneo o la decadenza dalla carica;**
- **l'inesistenza** di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse **strutturale**³ con l'oggetto della carica;

(barrare le caselle quadrate)

[X] di **essere a conoscenza** che i propri dati personali saranno trattati nel rispetto del Regolamento UE 2016/679 e del D.lgs. 30.06.2003, n. 196 (Codice in materia in protezione dei dati personali) e s.m.i., nei limiti della finalità per la quale sono stati forniti ed esclusivamente per lo svolgimento di funzioni istituzionali – inerenti ai compiti di componente del nucleo di valutazione - e per il tempo necessario al loro conseguimento. Dichiaro a tal fine di aver letto l'informativa per il trattamento dei dati personali del personale e dei collaboratori dell'Ateneo⁴, pubblicata nella sezione *privacy* del sito *web* di Ateneo⁵.

¹ <https://www.normattiva.it/uri-res/N2Ls?urn:nir:stato:decreto.del.presidente.della.repubblica:2013-04-16;62!vig=2026-02-11>

² https://unige.it/sites/unige.it/files/2024-03/Codice_di_comportamento_dei_dipendenti_Unige.pdf

³ ANAC: Tale ipotesi di conflitto si realizza quando il conferimento di un incarico nelle pubbliche amministrazioni, negli enti pubblici e negli enti di diritto privato regolati, finanziati o in controllo pubblico, sia formalmente in linea con le disposizioni del d.lgs. n. 39/2013 e, tuttavia, configuri una situazione di conflitto di interessi non limitata a una tipologia di atti o procedimenti, **ma generalizzata e permanente, cd. strutturale**, in relazione alle posizioni ricoperte e alle funzioni attribuite. In altri termini, nell'assunzione di uno specifico incarico pubblico, **l'imparzialità nell'espletamento dell'attività amministrativa risulta pregiudicata in modo sistematico da preesistenti interessi estranei all'esercizio della medesima.**

⁴ https://unige.it/sites/unige.it/files/documents/informativa_personale.pdf

⁵ <https://unige.it/privacy>

[X] di **essere a conoscenza** che la nomina comporta la pubblicazione del proprio *curriculum vitae* e dei compensi sul sito *web* istituzionale dell'Ateneo – sezione amministrazione trasparente, ai sensi del D. Lgs. 14.3.2013, n. 33.

SI IMPEGNA

- a **comunicare** tempestivamente all'Amministrazione eventuali variazioni del contenuto della presente dichiarazione;
- a **comunicare** tempestivamente all'Amministrazione, quando ritiene sussistere un conflitto di interessi, anche potenziale o non patrimoniale, e ad astenersi in caso di conflitto di interessi **occasionale** da ogni decisione e attività.
- a **non usare** a fini privati le informazioni di cui dispone per ragioni di ufficio, a non divulgarle al di fuori dei casi consentiti e a evitare situazioni e comportamenti che possano ostacolare il corretto adempimento dei compiti o nuocere agli interessi o all'immagine della pubblica amministrazione.

ALLEGA

- Copia di documento di riconoscimento in corso di validità (se la firma non è digitale).

(Luogo e data) (omissis), 11 febbraio 2026

Firma Vincenzo
Zara
11.02.2026
15:03:38
GMT+01:00

N.B. Ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, la dichiarazione  itta e presentata unitamente alla copia fotostatica non autenticata di un documento di identità in corso di validità del dichiarante.

PARTE RISERVATA ALL'AMMINISTRAZIONE
(componente esterno ad Atenei)

ATTESTAZIONE DI AVVENUTA VERIFICA
DEL REQUISITO DI ONORABILITA'

Il capo settore affari generali e procedimenti elettorali

VISTI

- o il certificato del casellario giudiziale generale e dei carichi pendenti, acquisito d'ufficio e datato 17.2.2026
- o il certificato di godimento dei diritti civili, acquisito d'ufficio e datato 18.2.2026
- o il certificato di godimento dei diritti politici, acquisito d'ufficio e datato 16.2.2026
dai quali si evince il possesso del requisito di onorabilità;

VISTA la dichiarazione più sopra;

ATTESTA

l'avvenuta verifica dei requisiti in titolo.

La presente attestazione è pubblicata sul sito istituzionale dell'Università degli studi di Genova.

Genova, lì 06.03.2026

Il capo settore affari generali
e **procedimenti elettorali**

--